



**KOMUNA E PRISHTINËS**  
**RAPORT MUJOR**

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit
Periudha raportuese	<b>Nëntor 2016</b>
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Nora Kelmendi, drejtoreshë e Drejtorisë së Kadastrit

**1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.**

Drejtoria e Kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës, ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhuruara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit **nëntor 2016, në 6 zyrat pritëse** janë pranuar gjithsej **2,908** kërkesa, nga të cilat janë miratuar **2,828** kërkesa, refuzuar **25** dhe kanë mbetur në procedurë edhe **54** kërkesa, të cilat janë realizuar përmes 2 sektorëve: Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë.

**2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj .**

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie të produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licensuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

**3. *AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.***

Në Drejtorinë e Kadastrit gjatë muajit nëntor 2016, nëpërmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, atij të kadastrit dhe të gjeodezisë, janë pranuar kërkesa të ndryshme, prej të cilave:

**Në Sektorin e kadastrit janë përpunuar:**

- 376 kërkesa për regjistrim të pronësisë, prej të cilave janë aprovuar 298, janë refuzuar 25 kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me 36 konkluzione, duke u pezulluar procedura deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse;
- 13 kërkesa për historik nga persona fizik dhe institucione, prej të cilave janë miratuar të gjitha;
- 247 shkresa / kërkesa nga institucionet e ndryshme, janë realizuar të gjitha;
- 178 kërkesa për përmirësime, janë miratuar të gjitha;
- 37 kërkesa për përmirësime, nga të cilat 5 kërkesa kanë ngelur në procedurë të shqyrtimit;
- 1 kërkesë për regjistrim të barrës tatimore, e miratuar;
- 82 kërkesa për regjistrim të hipotekave, të miratuara, dhe 63 kërkesa për çregjistrim, nga të cilat janë miratuar të gjitha dhe asnjë nuk ka ngelur në procedurë.

**Në Sektorin e gjeodezisë janë përpunuar:**

- 894 kërkesa për certifikata të pronësisë dhe 856 kërkesa për kopje të planit, që d.m.th. janë pranuar dhe realizuar 1,750 kërkesa;
- 7 kërkesa për ndarje të pronësisë, nga të cilat janë miratuar 8 (1 nga muaji i kaluar), nuk ka mbetur asnjë kërkesë në procedurë;
- 3 kërkesa për bashkim të parcelave - janë miratuar gjithsej 5 kërkesa (2 nga muaji i kaluar)- të miratuara të gjitha;
- 42 kërkesa për dhënie të koordinatave (koordinatave) - të realizuar të gjitha;
- 61 kërkesa për identifikimin e njësisë banesore, nga të cilat janë miratuar 54 dhe 7 kërkesa kanë ngelur në procedurë për shqyrtim;
- 9 kërkesa për përcaktim dhe rirregullim kufiri, nga të cilat janë miratuar 8 dhe 1 kërkesë ka mbetur në procedurë për shqyrtim;
- 3 kërkesa për ndërrim kulture, të miratuara të gjitha;
- 29 kërkesa nga gjeodetët dhe kompanitë e licencuara, nga të cilat janë miratuar 34 dhe 5 kërkesa kanë ngelur në procedurë për shqyrtim;
- 6 kërkesa zyrtare nga institucionet të ndryshme, si: ministritë, agjencitë, drejtoritë e Komunës së Prishtinës etj., të miratuara të gjitha.

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se Drejtoria e Kadastrit ka implementuar rreth **90 %** të planit të saj, duke i aprovuar, refuzuar dhe pezulluar kërkesat e palëve në procedurë sipas shqyrtimeve ligjore që ka bërë lidhur me këto kërkesa.

E arritur e kësaj Drejtorie është se në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve, ka arritur të nxjerrë vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

**4. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.***

Aktivitetet që janë në implementim e sipër nga Sektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej **5** ditë pune, që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral;
- Lëndët e dërguara në KPA, verifikim dhe pëlqime, për regjistrim të banesave;
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, Arkiv komunal ose Ndërkomunal;.

Aktivitetet që janë në implementim e sipër nga Sektori i gjeodezisë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave;
- Lëndët për identifikimin e njësisive banesorë;
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

**4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen te gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtoria tuaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.**

<b>Kërkesat e pranuar në Drejtorinë e Kadastrit, nëntor 2016.</b>	<b>Numri total i kërkesave</b>	<b>Të miratuara</b>	<b>Të refuzuara</b>	<b>Në procedurë</b>	<b>Mjetet e grumbulluara €</b>
Certifikata të pronësisë dhe kopje të planit	<b>1,750</b>	<b>1,750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,740</b>
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	<b>376</b>	<b>298</b>	<b>25</b>	<b>36</b>	<b>11,980</b>
Kërkesa zyrtare për historik dhe kërkesa nga persona fizikë dhe juridikë	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180</b>
Kërkesa nga institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	<b>247</b>	<b>247</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>133</b>
Kërkesa të tjera: përmirësime, ankesa, plotësime lëndë etj.	<b>178</b>	<b>178</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140</b>
Përmirësime në RDPP	<b>37</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>740</b>
Barra tatimore	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Lirim nga barra tatimore	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	<b>82</b>	<b>82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,060</b>
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>630</b>
Ndarjet – parcelimet, copëtimet	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>380</b>
Incizimi i ndërtesave, banesave	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
Bashkimi i parcelave	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110</b>
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale ( koordinatave)	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>890</b>
Identifikimi i parcelave dhe njësive banesore	<b>61</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1,220</b>
Përcaktimi dhe rirregullimi i kufirit të parcelave	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>180</b>
Ndërrim i kulturës	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,357</b>
Kërkesat me licencë	<b>29</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1,870</b>
Kërkesa zyrtare nga institucionet - Shërbimi i gjeodezisë	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>
<b>Totali</b>	<b>2,908</b>	<b>2,828</b>	<b>25</b>	<b>54</b>	<b>36,649</b>

#### **4.1.2 Buxheti e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese**

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastralë, përkundrazi, kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

#### **4.1.3 Takimet me palë**

1. **Spektori i kadastrit**, gjegjësisht zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP), ka takime të rregullta me palë dy herë në javë ( të martave dhe të enjteve) nga 2 orë në ditë, me dy zyrtarë ligjorë, ku ofrohen këshilla për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të palës. Brenda këtyre 2 ditëve, 2 zyrtarë të Zyrës për RDPP takohen me rreth 327 qytetarë.
2. **Spektori i gjeodezisë** - ka takime të rregullta me palë, ku gjatë muajit nëntor 2016 ka pranuar 180 palë për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të tyre për ndarje, bashkim ose rregullim kufiri. Po ashtu, ka takime me palë për identifikimin e banesave, si dhe takime të tjera me palë sipas kërkesave të tyre lidhur me çështjet pronësore.

#### **5. Takimet me institucione të tjera**

- **Spektori i kadastrit** - Takim me qytetarët për çështje të ndryshme kadastrale, pronësore, për të cilat kemi zgjidhje ligjore ose i kemi udhëzuar palët që t'i drejtohen institucioneve tjera në vend. Takim me AKP-në për disa përgjigje të kthyer nga kjo agjenci.

#### **5.1.1 Diskutime Publike/Takimet me qytetarë**

- Nuk kemi pasur.

#### **6. Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare**

##### **6.1.1 Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër:**

##### **- Spektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: **997**
- Lëndë të miratuara: **914**
- Lëndë të refuzuara: **25**
- Lëndë në procedurë: **41**

##### **- Spektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: **1,911**
- Lëndë të miratuara: **1,914**
- Lëndë të refuzuara: **0**
- Lëndë në procedurë: **13**

#### **7. Takime të tjera - nuk ka.**

8. **SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, psh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.**

**Spektori i kadastrit**

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

**Spektori i gjeodezisë**

- Sfidues është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mos përgjigjet e tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin “Cadastral Map” dhe “SITK”, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve;
- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruktimit të disa zonave kadastrale nga Agjencia Kadastrale e Kosovës.

9. **REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë, etj.**

**Spektori i kadastrit**

- Trajnime për punëtorë sa i përket administratës dhe funksionimit të saj.

**Spektori i gjeodezisë**

- Trajnime për punëtorë sa i përket aplikimit të Kornizës së punës.

10. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES -Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues**

**Spektori i kadastrit:**

- Lëndët në shpallje publike, në afat prej 5 ditë pune;
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësisë banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

11. **TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.**