



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**



**Komuna e Prishtinës**  
**Opština Priština -Municipality of Prishtina**

---

## **PROJEKTRREGULLORE**

**PËR NDARJEN E SUBVENCIONEVE NGA KOMUNA E PRISHTINËS**



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**



**Komuna e Prishtinës**  
**Opština Priština -Municipality of Prishtina**

---

Në bazë të nenit 12, paragrafi 12.2, pika c) e Ligjit nr. 03/L-040, për vetëqeverisje lokale (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, nr. 28/2008, 4 Qershor 2008), nenit 17 të Ligjit nr. 03/L-048, për menaxhimin e financave publike dhe përgjegjësitë dhe në zbatim të nenit 36, paragrafi 3 i Rregullës financiare nr. 01/2013 - MF - Shpenzimi i parave publike dhe në bazë të nenit 52, pika h) dhe nenit 33, paragrafi 33.1, pika a) e Statutit të Komunës së Prishtinës 01. nr. 110-391, të datës 25.02.2010, Kuvendi i Kryeqytetit, në mbledhjen e mbajtur më \_\_/\_\_/\_\_, miratoi këtë:

**RREGULLORE**

**PËR NDARJEN E SUBVENCIONEVE NGA KOMUNA E PRISHTINËS**

**KAPITULLI I**  
**Dispozitat e përgjithshme**

**Neni 1**  
**Qëllimi**

1. Me këtë rregullore përcaktohen kushtet, kriteret dhe procedurat të cilat i mundësojnë Komunës së Prishtinës të ndajë mjete financiare pa kthim, nga kategoria e subvencioneve, në fushat e cekura, për persona fizikë dhe juridikë.
2. Dispozitat e kësaj rregulloreje zbatohen nga organet komunale gjatë ndarjes së subvencioneve për përfituesit si persona fizik dhe juridik.

## **Neni 2** **Përkufizimet**

Shprehjet e përdorura në këtë rregullore kanë kuptim si në vazhdim:

**Subvencionet** - në kuptim të kësaj rregullore, subvencionet përfshijnë transferet e njëanshme, të pakthyeshme të mjeteve buxhetore të institucionit, në llogarinë rrjedhëse të përfituesve, të ardhurat e të cilëve nuk mbulojnë shpenzimet e caktuara përkatëse për arritjen e një qëllimi të ligjshëm për interes publik.

**Pagesa e pakthyeshme** - është e njëanshme, atëherë kur nuk ka mallra dhe shërbime që rrjedhin si kompensim ose kundërvlerë për pagesën.

**Përfituesi** - nënkupton personat fizikë dhe juridikë që përfitojnë mjete financiare nga kategoria e subvencioneve të planifikuara në buxhetin e Komunës dhe në pajtim me Ligjin për ndarjet buxhetore.

**Ndërmarrje publike lokale** - nënkupton ndërmarrje publike lokale në pronësi të Komunës së Prishtinës ose në të cilën Komuna e Prishtinës ka aksione.

**Banor rezident** - nënkupton personi që jeton dhe vepron në komunë dhe posedon dokumentacion valid të Republikës së Kosovës.

**Raporti narrativ** - nënkupton të gjitha të dhënat e aktiviteteve që janë realizuar gjatë zbatimit të projektit, të cilat duhet të dorëzohen nga përfituesi i subvencionit.

**Raporti financiar** - nënkupton që përfituesi i subvencionit t'i dorëzojë të gjitha dëshmitë për shpenzimet financiare, ashtu siç janë kërkuar në projektpropozim.

**Krijimi i veprës së re** - nënkupton stimulimin e krijuesve përmes mbështetjes financiare për krijimtari të veprave të reja vizuele-figurative, si p.sh. pikturë, skulpturë, grafikë, dizajn, mozaik, mural, performancë, vepër multiaplikative etj.

**Rezidenca artistike** - nënkupton stimulimin e bashkëpunimit të organizatave joqeveritare kulturore me krijues dhe veprimtarë të huaj kulturorë (kuratorë dhe menaxherë kulturorë), të cilët ftohen për qëndrim në komunën e Prishtinës. Rezidencat kulturore mund të jenë në fushën e art vizuel, literaturë, muzikë, teatër, si dhe shumë disiplinore.

**Kompozimi i veprës së re muzikore** - nënkupton stimulimin e krijuesve përmes mbështetjes financiare për krijimtari të re. Vepra e re muzikore mund të jetë solistike, ansamble kamertale, vokale, apo vokalo-instrumentale.

**Audio incizim** - nënkupton stimulimin e prodhimit të audio incizimeve të muzikës klasike, xhaz, rok dhe alternative. Mbështetje jepet për incizim në studio dhe masterim.

### **Neni 3** **Limitet buxhetore**

1. Komuna ndan subvencione duke u bazuar në Ligjin e buxhetit për vitin fiskal, për të cilën ndahen subvencionet dhe vetëm në masën e përcaktuar në këtë ligj.
2. Komuna ndan subvencione për këto fusha: arsim, zhvillim ekonomik, bujqësi, shëndetësi, mirëqenie sociale, kulturë, rini dhe sport, siguri, ndërmarrje publike lokale, dixhitalizim, promovim si dhe duke mos u kufizuar edhe në fusha tjera.
3. Ndarja e subvencioneve për OJQ-të që kalojnë shumën prej 500 €, bëhet në bazë të Rregullores MF-nr-04/2017, mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të OJQ-ve.
4. Ndarja e subvencioneve sipas kësaj Rregulloreje do të zbatohet për të gjitha rastet, ashtu siç është paraparë në nenin 2, pika 5 të Rregullores MF-nr-04/2017, mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të OJQ-ve.

### **Neni 4** **Subjektet përfituese të subvencioneve**

Komuna mund të bëjë ndarje të subvencioneve për persona fizikë, OJQ-të dhe në raste të veçanta personat juridik që ndërlidhen me ndonjë aktivitet nga fushat e përcaktuara me këtë rregullore.

### **Neni 5** **Procedurat e përgjithshme për ndarjen e subvencioneve**

1. Procedura e ndarjes së subvencioneve nga Komuna mund të zhvillohet mbi bazën e thirrjes publike apo në raste të veçanta, në bazë të kërkesës së arsyetuar, atëherë kur lejohet me dispozitat e kësaj rregulloreje.

2. Gjatë ndarjes së subvencioneve përmes thirrjes publike të Komunës, përcaktohet qartë fusha e subvencionimit, kriteret, dokumentet e nevojshme për aplikim dhe informata të tjera me rëndësi. Këto procedura zhvillohen në pajtim me Rregulloren MF-nr-04/2017 si dhe me dispozitat e parapara të kësaj rregulloreje.

3. Ndarja e subvencioneve sipas kërkesave të veçanta aplikohet për kategorinë e subvencioneve të cilat i ndan Kryetari i Kryeqytetit, në të gjitha fushat e përcaktuara me këtë rregullore.

3.1. Subjektet përfituese sipas paragrafit 2 të këtij neni, për të njëjtin projekt nuk kanë të drejtë të përfitojnë nga subvencionet e Kryetarit sipas paragrafit 3 të këtij neni.

## **Neni 6**

### **Përfshirjet nga ndarja e subvencioneve**

1. Përfitues të subvencioneve të ndara nga Komuna nuk mund të jenë personat fizikë jo rezident të komunës, përjashtimisht në raste të veçanta në fushën e artit, kulturës dhe sportit.

2. Asnjë subjekt nuk mund të jetë përfitues i subvencioneve, nëse paraprakisht nuk e ka mbyllur subvencionin paraprak në pajtim me kushtet e përcaktuara në kontratën për ndarjen e subvencioneve.

## **Neni 7**

### **Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve**

1. Themelimi, përbërja, kohëzgjatja dhe mandati i Komisioneve për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve përmes thirrjes publike bëhet nga Kryetari i Komunës në pajtim me dispozitat e Rregullores MF-nr-04/2017, mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të OJQ-ve.

2. Themelimi, përbërja, kohëzgjatja dhe mandati i Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave të veçanta për ndarje të subvencioneve të Kryetarit të Kryeqytetit, bëhet si në vijim:

2.1. Komisioni përbëhet prej tre (3) anëtarëve, dy (2) anëtar nëpunës civil nga Komuna dhe një (1) anëtar ekspert i jashtëm nga shoqëria civile. Kryesuesi i këtij Komisioni duhet të jetë nëpunës civil nga Komuna e Prishtinës.

2.2. Komisioni do të ketë dy (2) anëtar zëvendësues (një nëpunës civil nga Komuna dhe një nga shoqëria civile) të cilët në rastet e caktuara e zëvendësojnë anëtarin e rregullt në rast të mungesës së tij apo anëtarin i cili ka deklaruar konflikt të interesit.

2.3. Mandati i Komisionit sipas paragrafit 2 te këtij neni është një (1) vjeçar me mundësi te vazhdimit.

2.4. Komisioni duhet të ketë përfaqësim të balancuar gjinor.

3. Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve, veprojnë në pajtim me ligjin, këtë Rregullore dhe konform autorizimeve që jepen nga Kryetari i Komunës.

4. Anëtarët e Komisionit për vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve, mbajnë përgjegjësinë për zbatimin e drejtë të kriterëve për ndarje të subvencioneve.

5. Anëtarët e Komisionit për vlerësimin e subvencioneve, duhet të deklarojnë paraprakisht mundësinë e ekzistencës së interesit të tyre privat lidhur me vendimmarrjen në raste të caktuara, që mund të jenë shkak për lindjen e konfliktit të interesit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për parandalimin e konfliktit të interesit.

## **Neni 8**

### **Detyrat dhe përgjegjësitë e Komisionit vlerësues dhe vendimmarrja**

1. Detyrat, përgjegjësitë, procedura e vlerësimit dhe e vendimmarrjes së komisioneve vlerësuese për ndarjen e subvencioneve sipas thirrjes publike si dhe ato sipas kërkesave të veçanta bëhet në pajtim me dispozitat e nenit 16 të Rregullores MF 04/2017.

2. Komisioni bën shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve, brenda afatit prej 45 ditëve pas përfundimit të afatit të shpalljes publike, dhe vepron në pajtim me legjislacionin për financat publike, dispozitat e kësaj rregulloreje dhe legjislacionin në fuqi.

3. Vendimet e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve, merren me shumicë të votave nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të komisionit.

4. Komisioni mban procesverbal gjatë mbledhjeve, i cili duhet të nënshkruhet nga anëtarët e komisionit.

5. Brenda 5 ditëve të punës, pas marrjes së vendimit nga Komisioni, lista e përfituesve të subvencioneve publikohet në ueb-faqen zyrtare, si dhe në tabelën e shpalljeve publike të Komunës.

6. Pas përfundimit të procedurës së përzgjedhjes së përfituesve, Komisioni në afat prej 15 ditëve, pas nënshkrimit të kontratës me përfituesin e subvencionit, i paraqet raport me shkrim Kryetarit të Kryeqytetit i cili e prezanton gjithë mbarëvajtjen e procesit.

## **Neni 9**

### **Komisioni për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve**

1. Kryetari i Komunës emëron komisione me mandat dy (2) vjeçar për shqyrtimin e ankesave për ndarje të subvencioneve.
2. Komisioni do të jetë në përbërje prej tre (3) anëtarëve. Kryetari dhe anëtarët e komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve, duhet të jenë shërbyes civilë, një anëtar duhet të jetë zyrtar ligjor, si dhe duhet të bazohet mbi parimin e barazisë gjinore.
3. Komisioni mban procesverbal nga mbledhjet e mbajtura, i cili duhet të nënshkruhet nga anëtarët e Komisionit.
4. Anëtarë të Komisionit për vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve, nuk mund të jenë zyrtarët të cilët kanë qenë pjesë e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve.

## **Neni 10**

### **Parashtrimi dhe zgjidhja e ankesave**

1. Ankesa parashtrohet në afat prej 5 ditë pune pas njoftimit të vendimit preliminar të Komisionit vlerësues për mos përfshirje në publikimin e listës preliminare të përfituesve të subvencioneve.
2. Komisioni duhet të bëjë shqyrtimin e ankesave dhe të marrë vendim në afat prej 10 ditë pune pas përfundimit të afatit kohor për paraqitjen e ankesave.
3. Komisioni për shqyrtimin e ankesave gjatë vendimmarrjes, vepron në bazë të ligjit për procedurën administrative dhe dispozitave të kësaj rregulloreje.
4. Vendimet e Komisionit për shqyrtimin e ankesave për ndarje të subvencioneve, merren me shumicë të votave nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të Komisionit.

5. Brenda afatit prej tre (3) ditë pune pas vendimmarrjes se Komisionit për shqyrtimin e ankesave behet publikimi i listës përfundimtare të përfituesve të subvencioneve të fushës përkatëse.

### **Neni 11**

#### **Zbatimi i vendimit**

1. Vendimi i Komisionit vlerësues për ndarjen e subvencioneve bëhet i zbatueshëm, nëse:

- 1.1. nuk është paraqitur ankesë, sipas kësaj rregulloreje, ose
- 1.2. refuzohet ankesa me vendimin e komisionit të ankesave.
- 1.3. Përfshihen në listën përfundimtare subjektet te cilave ju aprovohet ankesa si e bazuar.

### **Neni 12**

#### **Shpallja publike për ndarje të subvencioneve**

1. Procesi i ndarjes së subvencioneve përmes thirrjes publike bëhet në pajtim me dispozitat e Rregullores MF 04/2017.

2. Në shpallje përcaktohen saktë kriteret e përgjithshme të cilat dalin nga kjo Rregullore, Rregullorja MF 04/2017 si dhe kriteret specifike të fushës përkatëse të cilat përcaktohen nga drejtoria përkatëse e Kryeqytetit, varësisht prej specifikave dhe programeve të përcaktuara për subvencionim.

3. Shpallja publike qëndron e publikuar së paku 15 ditë kalendarike nga dita e shpalljes.

### **Neni 13**

#### **Kontrata për subvencionim**

1. Për realizimin e subvencioneve duhet të lidhet një kontratë, me të cilën përcaktohen të drejtat dhe detyrimet në mes të Komunës dhe përfituesit të subvencionit.

2. Kontrata duhet t'i përcaktojë subjektet nënshkruese të kontratës, qëllimin, shumën e mjeteve financiare, afatet kohore, detyrat dhe përgjegjësitë e palëve, monitorimin, formën e subvencionimit, raportimin, hyrjen në fuqi, si dhe pjesë të tjera relevante për kontratën.

3. Kontrata duhet të nënshkruhet në afat prej 15 (pesëmbëdhjetë) ditë kalendarike, pas shpalljes së vendimit për ndarje të subvencioneve.



## **Neni 14**

### **Subvencionet për arsim**

1. Komuna mund të ndajë subvencione për arsim duke përfshirë, por duke mos u kufizuar vetëm në:

- a) bursa për studentë;
- b) bursa për nxënës të shkollave të mesme;
- c) bursa për nxënës të shkollave fillore;
- d) kuadro deficitarë;
- e) nxënës me nevoja të veçanta;
- f) gara apo kuize (aktivitete jashtë mësimore);
- g) botimin e librave/revistave;
- h) nxënësit që kanë treguar rezultate në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar;
- i) mësimdhënës që kanë treguar rezultate në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar.

2. Subvencionet për pikën a), b) dhe c) të këtij neni ndahen sipas thirrjes publike, ndërsa subvencionet për pikat d), e), f), g), h) dhe i) të këtij neni, ndahen sipas kërkesave të arsyetuara të paraqitura nga institucionet arsimore, arsimtarët, nxënësit, studentët, prindërit si dhe nga të gjitha institucionet dhe organizatat tjera që kanë për qëllim ngritjen arsimore - edukative.

3. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me thirrjen publike sipas drejtorisë përkatëse dhe të miratuara nga Kryetari i Kryeqytetit.

4. Aplikuesi nuk mund të jetë përfitues i bursës, nëse brenda vitit të njëjtë kalendarik ka qenë përfitues i një burse të ndarë nga niveli qendror.

5. Përfituesit e subvencioneve sipas këtij neni, duhet të jenë banor të Komunës së Prishtinës.

## **Neni 15**

### **Subvencionet për zhvillim ekonomik**

1. Subvencionet për fushën e zhvillimit ekonomik dhe rural ndahen për të promovuar zhvillimin e bizneseve individuale dhe të vogla.

2. Komuna mund të ndajë subvencione për zhvillim ekonomik duke përfshirë, por duke mos u kufizuar vetëm në:

- a) zeje bashkëkohore dhe tradicionale;
- b) agrobiznes;

- c) teknologji informative;
- d) ndërmarrje publike;
- e) biznes inovativ;
- f) ndërmarrje sociale;
- g) aktivitetet e shoqatave që ndihmojnë dhe promovojnë zhvillimin ekonomik dhe turizmit;
- h) inkubatorët e biznesit;
- i) bizneset e reja ose fillestare;
- j) aktivitetet për ngritjen e kapaciteteve njerëzore për zhvillim të biznesit;
- k) aktivitetet për hulumtime të tregut.

3. Përfitues të subvencioneve për zhvillim ekonomik mund të jenë vetëm bizneset që veprojnë në Komunën e Prishtinës.

4. Përfitues të subvencioneve për zhvillim ekonomik nuk mund të jenë bizneset që kanë obligime financiare të papaguara komunale dhe të ATK-së.

## **Neni 16**

### **Përparësitë gjatë ndarjes së subvencioneve për zhvillim ekonomik**

1. Gjatë ndarjes së subvencioneve për zhvillim ekonomik, në kushte të barabarta, Komuna u jep përparësi rasteve specifike, si në vijim:

- a) bizneseve prodhuese, përpunuese dhe shërbyese që gjenerojnë punësim;
- b) grave, të rinjve, veprimtarive në zona rurale, personave me nevoja të veçanta dhe minoriteteve etnike;
- c) bizneseve të cilat posedojnë dëshmi apo certifikime profesionale;
- d) OJQ-ve të cilët aplikojnë me projekte biznesi, që mundësojnë gjenerim të vendeve të punës;
- e) bizneseve që nuk kanë fituar më parë subvencione nga Komuna dhe gjatë vitit të njëjtë kalendarik nuk kanë qenë përfitues të një subvencioni për zhvillim ekonomik, të ndarë nga pushteti qendror ose nga ndonjë donator tjetër.

2. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

## **Neni 17**

### **Subvencionet për bujqësi**

1. Komuna mund të ndajë subvencione për bujqësi duke përfshirë, por duke mos u kufizuar vetëm në:
  - a) projekte të fermerëve, shoqatave bujqësore, kooperativave bujqësore, në fushat bujqësore me prioritet për komunën;
  - b) organizimin e panairëve, seminareve, vizitave studimore;
  - c) mbështetjen e projekteve me bashkëfinancim;
  - d) projekte në sektorin e pylltarisë;
  - e) përkrahja për zhvillim dhe turizëm rural.
  
2. Gjatë ndarjes së subvencioneve në bujqësi, në kushte të barabarta Komuna u jep përparësi:
  - a) zonave me prioritet të identifikuar nga Komuna;
  - b) pjesëmarrjes së fermerit në bashkëfinancim me 20% të vlerës, me përjashtim kur në ftesën publike është përcaktuar ndryshe;
  - c) grave, të rinjve, personave me nevoja të veçanta dhe minoriteteve etnike;
  - d) aplikuesve që nuk kanë fituar më parë subvencione nga Komuna dhe gjatë vitit të njëjtë kalendarik nuk kanë qenë përfitues të ndonjë subvencionit për bujqësi, të ndarë nga pushteti qendror ose nga ndonjë donatorë tjetër.

3. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

## **Neni 18**

### **Subvencionet në lëmin e shëndetësisë**

1. Komuna ndan subvencione për qytetarët të cilët janë rezidentë, për përballimin e shpenzimeve të shërimit apo mjekimit, sipas kriterëve të përcaktuara nga Drejtoria e Shëndetësisë.
  
2. Subvencionet për shëndetësi jepen në vijim, por duke mos u kufizuar vetëm në:
  - a) Sëmundjet malinje,
  - b) Sëmundjet e rënda kronike të shoqëruara edhe me çrregullime të sistemeve tjera,
  - c) Sëmundjet, terapia e së cilave nuk janë të përfshira në listë esenciale,

- d) Terapia pas ndërhyrjeve kirurgjike me kohëzgjatje mbi 12 muaj,
- e) lehonat - problemet e shfaqura gjatë kësaj periudhe.

3. Kriteret, dokumentet qe nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit te parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

## **Neni 19**

### **Subvencionet në lëmin e mirëqenies sociale për individë dhe familje**

1. Në rast të varfërisë së skajshme të individit apo familjes, të fatkeqësive natyrore, të familjeve me përkujdesje të fëmijëve me çrregullime të përhershme shëndetësore, me fëmijë dhe persona të moshës madhore, të cilët janë persona me aftësi të kufizuara dhe që janë banorë të komunës së Prishtinës, Kryetari i Komunës në bazë të kërkesave të arsyetuara, ndan subvencione momentale të njehershme dhe forma të tjera të mbështetjes financiare nga kategoria e subvencioneve dhe transferove, sipas ndarjeve të aprovuara me buxhet të Komunës.
2. Të drejtë aplikimi për përfitimin e ndihmës momentale dhe të njehershme, kanë të gjitha familjet apo individët, pavarësisht a janë apo nuk janë shfrytëzues të Skemës së ndihmës sociale të përcaktuara me legjislacionin në fuqi.
3. Kërkesa për ndihmë momentale të njehershme, e bërë nga individi/familja, dorëzohet në Qendrën për Shërbime me Qytetarë në Komunën e Prishtinës.
4. Familjet apo individët, si dhe subjektet juridike jofitimprurëse, për të njëjtën nevojë mund të aplikojnë vetëm një herë brenda vitit kalendarik, përjashtuar rastet e jashtëzakonshme nga fatkeqësitë e ndryshme natyrore, të cilat i konstaton komisioni përkatës nëpërmjet vizitës në terren dhe mund të kërkohet konstatim shtesë i gjendjes socio-ekonomike nga Qendra për Punë Sociale/Njësia përkatëse sipas territorit.
5. Mbështetja financiare dhe ndihma momentale e njehershme nga kategoria e subvencioneve dhe transfereve, përjashtojnë të gjitha pagesat dhe transferet për qëllime kapitale.
6. Këto subvencione janë pagesa të njëanshme, jo të kthyeshme për individët, familjet dhe institucionet joprofitabile.

7. Kërkesa për ndihmë të njehershme mund të bëhet jo më vonë se gjashtëdhjetë (60) ditë pas momentit të ndodhjes së rastit të jashtëzakonshëm.

8. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

### **Neni 20**

#### **Qiraja jo profitabile e subvencionuar për pagesë familjeve me gjendje të rëndë sociale të cilat nuk e kanë të zgjidhur çështjen e banimit**

1. Kryetari i Komunës i propozon Kuvendit të Komunës planifikimin buxhetor për pagesën e qirave për familjet në nevojë përmes miratimit vjetor të buxhetit.
2. Komuna ka të drejtën e pagesës së qirave për familjet apo individët e Komunës së Prishtinës që nuk e kanë të zgjidhur çështjen e banimit për shkak të gjendjes së rëndë ekonomike, të cilët jo domosdoshmërisht duhet të jenë përfitues të Skemës Sociale, për gjendjen e se cilit, konstaton komisioni përkatës nëpërmjet vizitës në terren.
3. Numri i familjeve përfituese nga kjo kategori përcaktohet në pajtim me ndarjen buxhetore sipas paragrafit 1 të këtij neni.
4. Të drejtën e subvencionimit e kanë banorët, të cilët në Komunën e Prishtinës janë rezident së paku prej pesë (5) viteve.
5. Qiraja e subvencionuar nga buxheti i komunës nuk mund të kalojë shumë prej treqind (300 €) Euro, për një (1) muaj.

### **Neni 21**

#### **Përcaktimi i kriterëve dhe i radhës së përparësisë për kategoritë e familjeve në gjendje të nevojës të cilat mund të subvencionohen për pagesën e qirasë**

1. Kriteret për përcaktimin e radhës së përparësisë për sigurimin e banimit për personat dhe familjet e paraqitura janë:
  - a) statusi i banimit;
  - b) lartësia e të ardhurave;
  - c) gjendja shëndetësore;
  - d) invaliditeti, dhe
  - e) struktura e familjes.

2. Për secilin kriter të përcaktuar në paragrafin 1 të këtij nenin, Drejtoria përkatëse për Mirëqenie Sociale i propozon kriteret specifike, dokumentet që nevojiten për ndarjen e

subvencioneve për pagesën e qirasë të cilat do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, për çdo vit fiskal.

### **Neni 22**

#### **Përparësitë në përzgjedhjen e familjeve të subvencionuara**

1. Përparësi në përzgjedhjen e përfituesve për subvencionim të qirasë kanë:

- a) familjet me shumë fëmijë;
- b) familjet që në përbërjen e tyre kanë persona me aftësi të kufizuara;
- c) familjet ku kryefamiljari është grua – mbajtëse e familjes;
- d) bashkëshorti ose bashkëshortja e shkurorëzuar që ka në përkujdesje
- e) fëmijë, dhe
- f) fëmijët me statusin e jetimit.

### **Neni 23**

#### **Afati për pagesën e qirasë së banimit**

1. Pas aprovimit të propozimeve nga Kryetari i Komunës, drejtori i drejtorisë përkatëse, lidh kontratë me pronarin e banimit ku përfitues është familja apo individ i cili plotëson kriteret sipas kësaj rregulloreje.

2. Pagesa e qirasë së banimit nuk mund të bëhet më tepër se për pesë (5) vite.

### **Neni 24**

#### **Rastet e ndërprerjes së subvencionit të qirasë apo shkëputjes së kontratës së qirasë**

1. Palës përfituese të subvencionimit të qirasë, i ndërpritet e drejta për pagesë apo shkëputja e kontratës së qirasë, kur:

- a) qiramarrësi ka bërë deklarament të rrejshëm për të ardhurat;
- b) qiramarrësi ka përfituar një banesë tjetër dhe nuk e ka njoftuar organin kompetent të komunës;
- c) qiramarrësi ia lëshon banesën me qira palës së tretë;
- d) qiramarrësit i përmirësohet gjendja ekonomike, të cilin fakt e vlerëson në
- e) baza vjetore Komisioni Vlerësues i Komunës
- f) qiramarrësit i punësohet njëri nga anëtarët e familjes me pagë mbi minimale,
- g) dhe
- h) qiramarrësi i kalon pesë (5) vite nga momenti i lidhjes së kontratës.

## Neni 25

1. Komuna ndan subvencione:
  - 1.1. për lehonat, të cilat janë pjesë e Skemës së Ndhmës Sociale i ipet nënave lehona, të cilat lindin fëmijë, janë pjesë e SNS-së dhe janë banorë rezidentë të Komunës së Prishtinës.
  - 1.2. për viktimat e dhunës në familje, përfituesit e së cilit mund të aplikojnë për mbështetje në komponentë të caktuara;
  - 1.3. për familjet strehuese, të cilët strehojnë fëmijët dhe të rritur pa përkujdesje prindërore;
  - 1.4. për ngrohje, në varësi të mundësive buxhetore të vitit fiskal, ndan të drejtën për ndarjen e subvencioneve të njëhershme, për ofrimin e ndihmës për furnizim me ngrohje për familjet me skemë të ndihmës sociale.
2. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

## Neni 26

1. Komuna ndan subvencione për OJQ-të për ofrimin e shërbimeve sociale.
2. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoria përkatëse.

## Neni 27

### Subvencionet për kulturë, rini, sport

1. Komuna mund të ndajë subvencione për kulturë, rini dhe sport, duke përfshirë:

#### 1.1 *Fushën e Kulturës*

- a) **Art vizual - figurativ:** krijim i veprës së re, fuqizimi i artistëve të rinj, ekspozitë, hulumtim kuratorial, instalime në hapësira publike, mbështetje të personave me nevoja të veçanta dhe inovacion teknologjik;

- b) **Botime:** për fëmijë, për të rinj, romane, tregime, përkthime, mbështetje të personave me nevoja të veçanta dhe hulumtime kulturore;
- c) **Festival:** art figurativ, art në hapësira publike, arkitekturë, ekologji, film, letrar, shumë disiplinor, muzikë, folklor, teatër, teknologji informative, vallëzim etj.;
- d) **Kinematografi:** film dokumentar, film i shkurtër, film i animuar, fuqizimi i kinematografëve të rinj, titrim dhe zhvillim skenari;
- e) **Manifestime:** shënimi i datave historike, shënimi i festave kombëtare dhe ndërkombëtare dhe shënimi i datave të tjera me rëndësi në komunën e Prishtinës;
- f) **Mbështetje e aktiviteteve vjetore të organizatave dhe operatorëve kulturorë:** aktivitete mujore, programe arsimore, fuqizim i krijuesve të rinj, rezidencë artistike, debate, ligjërata dhe hulumtime;
- g) **Muzikë:** kompozim i veprës së re, audio-incizim, koncert, fuqizimi i muzikantëve të rinj, mbështetje të personave me nevoja të veçanta dhe inovacion teknologjik;
- h) **Organizim:** performancë, trajnim, punëtori, debat, tryezë, ligjërata, simpozium dhe konferencë;
- i) **Shoqëri Kulturo-Artistike:** mbështetje e aktiviteteve vjetore, blerja e kostumeve, blerja e instrumenteve dhe pjesëmarrje në festivale;
- j) **Teatër:** prodhimi i shfaqjes, promovim dhe pjesëmarrje e shfaqjes në festivale kombëtare dhe ndërkombëtare, mbështetje të personave me nevoja të veçanta dhe inovacion teknologjik;
- k) **Trashëgimi kulturore:** ciceroni i Prishtinës, fushata vetëdijesimi, pjesëmarrje aktive në mbrojtjen e trashëgimisë kulturore, hulumtim i trashëgimisë kulturore në komunën e Prishtinës, promovimi i diversitetit kulturor në komunën e Prishtinës, turizëm kulturor në komunën e Prishtinës, platforma informative dhe inovacion teknologjik;
- l) **Shpërblime vjetore:** vepra më e mirë e vitit, krijuesit e vitit, ngjarja kulturore e vitit, projekti kulturor i vitit dhe operatori kulturor i vitit.

## 1.2. Fushën e Rinisë

- a) **Fuqizimi i organizatave rinore:** mbështetja e aktiviteteve të OJQ-ve, promovimi i vullnetarizmit, integrimi i grupeve rinore dhe atyre të marginalizuara, pjesëmarrje në seminare, konferenca etj., brenda dhe jashtë vendit, mbështetje e ideve - projekteve të të rinjve, si dhe promovimi i talentëve të rinj;



b) **Edukimi jo formal:** trajnime, punëtori, debate, tryeza, ligjërata, hulumtime, simpoziume, konferenca etj.;

c) **Shpërblime vjetore:** vullnetari i vitit, ngjarja rinore e vitit, projekti rinor i vitit dhe organizata rinore e vitit.

### 1.3 *Fushën e Sportit*

a) **Masivizimi i sportit:** masivizimi i sportit për të rinj, avancimi i aktiviteteve në klubet sportive të femrave, integrimi i minoriteteve në aktivitete dhe gara sportive, integrimi i personave me aftësi të kufizuar në aktivitete dhe gara sportive, mbështetje e aktiviteteve sportive për fëmijët e Prishtinës, përkrahja e projekteve me qëllim të zhvillimit të ligave shkollore në nivel lokal dhe rajonal;

b) **Ngritja e kapacitetit në fushën e sportit:** përkrahja e klubeve publike sportive, përkrahja për sportistët kulmorë dhe klubet e suksesshme, bashkëpunimi me organizata të ndryshme sportive, vendore dhe ndërkombëtare, me qëllim të realizimit të projekteve për avancimin e trajnerëve, të cilët punojnë me grup-mosha të ndryshme, ngritja e nivelit profesional të klubeve sportive, si dhe aktivitete edukative me simpatizantë, me qëllim të evitimit të dhunës dhe kultivimit të vlerave fisnike të sportit;

c) **Organizime:** trajnime, punëtori, debate, tryeza, ligjërata, hulumtime, simpoziume, konferenca, mbështetje të personave me nevoja të veçanta etj.;

d) **Shpërblime vjetore:** sportistët/ laureatët e sportit, shpresa e sportit, ngjarja sportive e vitit, klubi sportiv i vitit dhe individët e inkuadruar në sport si punëtorë profesionalë (trajnerë, referë, përzgjedhës, pedagogë, punëtorë sportivë, veteranë të sportit, gazetarë sportivë etj.).

2. Kriteret, dokumentet që nevojiten për ndarjen e subvencioneve, kategoritë dhe shumat e subvencionimit të parapara me këtë nen do të përcaktohen me vendim të veçantë nga ana e Kryetarit të Komunës së Prishtinës, në çdo vit fiskal në thirrjen publike të shpallur nga Drejtoritë përkatëse.

## **Neni 28** **Shpenzimet për funeral**

Komuna mundë të ndajë subvencione për shpenzimet e funeralit për anëtarët e ngushtë të personit të vdekur, deri në shumën e paraparë prej 300 euro.

## **Neni 29**

### **Kriteret dhe dokumentet që nevojiten për mbulimin e shpenzimeve të funeralit**

1. Komuna mund të ndajë subvencione për shpenzimet e funeralit, për qytetarët që janë familjarë të ngushtë të personave që kanë ndërruar jetë, sipas dokumentacionit të cekur si në vijim:

- a) faturën për shërbimet e marra nga ndërmarrja publike lokale "Gjelbër" SHA;
- b) faturën nga bashkësia fetare, përmes së cilës janë kryer ritet fetare për personin e vdekur, në rast se funerali i nënshtrohet ritualeve fetare;
- c) faturën nga kompania përkatëse që është shfrytëzuar për transportimin e kufomës së personit të vdekur.

2. Personat që e shfrytëzojnë të drejtën e përcaktuar si në nenin 28, duhet t'i paraqesin dokumentet si në vijim:

- a) ekstraktin e lindjes së personit që ka ndërruar jetë;
- b) certifikatën e vdekjes së personit familjar;
- c) dokumentin e identifikimit të familjarit të ngushtë, së bashku me numrin e xhirollogarisë bankare.

3. Subvencionimi i së drejtës së paraparë sipas nenit 28, nuk mund të kalojë periudhën kohore prej 90 ditësh, duke llogaritur nga data e vdekjes.

4. E drejta e paraparë sipas nenit 28, shterohet me shfrytëzimin e së njëjtës nga familjari i parë që paraqitet para organeve komunale.

## **Neni 30**

### **Subvencionet e ndara me vendim të Kuvendit të Kryeqytetit**

1. Me vendim të Kuvendit të Kryeqytetit ndahen subvencionet si në vijim:

- a) Subvencionet për Ndërmarrjet Publike Lokale të Kryeqytetit ose në ato ku Kryeqyteti është aksionar;
- b) Subvencionet për Kopshtet e fëmijëve me bazë në komunitet, ose për institucione tjera në të cilat Komuna e Prishtinës ka interes publik;
- c) Subvencionet në fushat e përcaktuara me këtë Rregullore të cilat e kalojnë shumën mbi 20, 000 mijë euro.

2. Propozimet në Kuvend të Kryeqytetit për ndarjen e subvencioneve sipas këtij neni dërgohen nga Kryetari i Kryeqytetit.

**Neni 31**  
**Raportet kthyese nga përfituesit e subvencioneve**

1. Përfituesit e subvencioneve obligohen që pas marrjes së subvencionit, të dorëzojnë në Komunë raportin me të gjitha shpenzimet financiare, ashtu siç janë kërkuar me projekt propozim. Raporti duhet t'i ketë të gjitha shpenzimet e dokumentuara (raportet bankare, faturat e rregullta, nënshkrimet e pjesëmarrësve etj.
2. Përfituesit e subvencioneve obligohen që pas përfitimit të subvencioneve të dorëzojnë raportin narrativ, i cili duhet t'i ketë të gjitha të dhënat e aktiviteteve që janë realizuar gjatë zbatimit të projektit.
3. Periudha kohore e raportimit duhet të jetë 30 ditë kalendarike pas përfundimit të afatit kohor të përcaktuar në marrëveshjen në mes palës përfituese dhe Komunës.
4. Raportet nga paragrafi 1 i këtij neni, protokollohen dhe një kopje e tyre dorëzohet në arkivin e Komunës.

**Neni 32**  
**Monitorimi i përfituesve të subvencioneve**

1. Komuna ka të drejtë të iniciojë auditimin e përfituesve për mënyrën e shpenzimit të mjeteve të ndara nga Komuna në formë të subvencioneve.
2. Komuna bën monitorimin e përfituesve të subvencioneve, me theks të veçantë të përfituesve në fushat e bujqësisë dhe zhvillimit ekonomik, në lidhje me shfrytëzimin e drejtë dhe sipas vendimit, apo marrëveshjes për mjetet e ndara në formë të subvencioneve.
3. Monitorimi sipas paragrafit 2 të këtij neni, bëhet në periudhën kohore deri në 3 vjet nga data e përfitimit të subvencionit.

**Neni 33**  
**Transparenca në ndarjen e subvencioneve**

1. Komuna publikon listën përfundimtare të përfituesve të subvencioneve brenda 2 ditë pune pas vendimit për ndarje të subvencioneve nga Kryetari.

2. Lista përfundimtare e përfituesve duhet të përmbajë: emrin e përfituesit, rastin, fushën për të cilën jepet subvencioni dhe shumat që u janë ndarë, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

3. Përjashtim nga paragrafi 1 i këtij neni, Komuna nuk i publikon subvencionet për rastet e përcaktuara në nenin 18, paragrafi 2, pikat a), b), c) dhe d).

4. Publikimi i vendimeve dhe i përfituesve nga ndarja e subvencioneve, bëhet në ueb-faqen e Komunës, në tabelat e shpalljeve, si dhe në vendet e frekuentuara në territorin e komunës.

#### **Neni 34**

#### **Dispozitat kalimtare dhe shfuqizuese**

1. Ndarja e subvencioneve e filluar para hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje, vazhdon me rregullativën ekzistuese, pavarësisht nëse kjo rregullore hyn në fuqi.

2. Pagesat sipas nenit 29 të kësaj Rregullore do të aplikohen nga data 1.04.2024. Nëse pas datës 01.04.2024, janë kryer pagesat sipas këtij neni në shumën e mëparshme të përcaktuar prej 210 euro, atëherë do të paguhet diferenca e pagesës në vlerë prej 90 euro.

3. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregulloreje, shfuqizohet Rregullorja nr. 01-020/01-194101/18 e dt. 08.08.2018.

#### **Neni 35**

#### **Hyrja ne fuqi**

Kjo rregullore hyn në fuqi 15 (pesëmbëdhjetë) ditë pune pas regjistrimit në Zyrën e protokollit të ministrisë përgjegjëse për vetëqeverisje lokale, si dhe 7 (shtatë) ditë pas publikimi në gjuhët zyrtare në ueb-faqen e Komunës.

**KUVENDI I KRYEQYTETIT**

**KRYESUESI I KUVENDIT**  
**Fehmi Kupina**