



Republika e Kosovës  
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës  
Opština Priština –Municipality of Prishtina



U skladu sa članom 67 Zakona Br. 06/L-114 o Javnim Službenicima Republike Kosovo, Opština Priština objavljuje sledeće:

## KONKURS ZA POPUNJAVANJE SLOBODNIH RADNIH MESTA

### DIREKCIJA ZA ZDRAVLJE

1. **Pozicija:** Lekar opšte prakse - (7) izvršitelja

**Nivo zarade / koeficijent:** 7.2

**Radno vreme:** Pun

**Nadzor:** Šef Jedinice, Šef Zdravstvene Službe - KCPM

#### Dužnosti i odgovornosti:

- Pruža usluge visokog standarda zasnovane na medicini, zasnovanoj na dokazima;
- Pruža sveobuhvatne usluge za pojedinca / pacijenta i porodicu u svim epizodama života pod nadzorom Porodičnog Lekara;
- Dizajnira i razvija plan tretiranja bolesti i tretira pacijenta kao centralnu ličnost pod nadzorom Porodičnog Lekara;
- Određuje diferencijalnu dijagnozu i radnu dijagnozu u skladu sa simptomatologijom;
- Sistematsko praćenje rasta i razvoja dece i adolescenata;
- Briga o starijim osobama u potrebi;
- Pruža negu za hitne slučajeve i pravovremeno i adekvatno upućuje slučajeve;
- Tumači rezultate brzih laboratorijskih testova;
- Po potrebi komunicira ili se konsultuje sa specijalistima porodične medicine;
- Uputi pacijenta specijalistu porodične medicine i na bolničku negu;
- Kontinuirana nega pacijenata sa hroničnim ne zaraznim bolestima;
- Kontrola zaraznih bolesti (epidemiološka istraživanja);
- Promocija zdravlja i prevencija bolesti, kao i usluge u zajednicama (ranjive grupe, ruralna područja, škole, zajednice);
- Sprovođenje programa vakcinacije,
- Zdravstveno vaspitanje itd.
- Ohrabruje se od timskog rada (porodični lekar, porodične sestre, sestre u zajednicama);
- Procenjuje efikasnost nege koju pruža tim porodične medicine, identifikuje probleme i traži njihovo rešenje od članova tima;
- Određuje se od porodičnog lekara kao deo tima porodične medicine u skladu sa veštinama potreba pacijenata i kvalifikacijama za ispunjavanje potrebe institucije;

- Učestvuje u treninzima proceni nadležnosti, orijentaciji i obrazovanju;
- Komunicira jasno i tačno i stvara dobru radnu klimu koja povećava zadovoljstvo na poslu,
- Obavlja administrativne poslove, deluje na profesionalan način, poštujući propise PZN-a i deluje u skladu sa svim propisima, važećim procedurama i politikama MZ;
- Određuje konačnu dijagnozu i propisuje terapiju;
- Podleže nacionalnom programu kontinuiranog profesionalnog usavršavanja;
- Vodi računa o poverljivosti pojedinca;
- Praćenje morbiditeta pod nadzorom porodičnog lekara;
- Identifikacija specifičnih grupa rizika;
- Učestvuje u grupama za stručnu procenu i donosi zajedničke odluke o upravljanju bolestima;
- Pomaže porodičnom lekaru u obavljanju medicinskih pregleda u odgovarajućoj instituciji;
- Učestvuje na sastancima, konferencijama i pokazuje interesovanje za razvijanje strategija za poboljšanje kliničkih intervencija i visokog nivoa nege pacijenata.
- Pokazuje sposobnost kontinuiranog sprovođenja radnih zadataka prema PVP-u.

#### **Kvalifikacija i iskustvo:**

- Da ima završen Medicinski Fakultet;
- Da bude registrovan i licenciran u Lekarskoj komori MZ;
- Da ima aktivnosti i obuke realizovane i dokazane u EVM-u;
- Da ima osećaj odgovornosti, posvećenost prema profesiji i promenama, poseduju veštine samostalnog i timskog rada, kao i dobre veštine komuniciranja;
- Da ima znanje stranih jezika i rad sa računarima,
- Da ima spremnost da radite sa svim grupama, bez razlike na starost, pol, kulturu, etničku pripadnost, religiju ili rasu.

## **2. Pozicija: Opšta medicinska sestra - (11) izvršitelja**

**Nivo zarade / koeficijent: 4.8**

**Radno vreme: Pun**

**Nadzor: Odgovorna medicinska sestra i Glavna Medicinska Sestra KCPM-a**

#### **Dužnosti i odgovornosti:**

- Praktikuje u skladu sa etičkim kodeksom i primenjuje proces dokumentovan bolničke nege;
- Reaguje na efikasan način na neočekivana ili brzo menja situaciju;
- Procenjuje, planira, sprovodi i ponovo procenjuje pruženu bolničku negu u skladu sa uzrastom, fizičkim, psihosocijalnim, kulturnim i duhovnim stanjem pojedinca / pacijenta i porodice u skladu sa postavljenim standardima;
- Upravlja slučajevima i zalaže se za njihova prava, bivajući izvor i kontakt osoba za njih;
- Efikasno komunicira sa pojedincem pacijentom ili porodicom i pruža negu visokog standarda i dokumentuje obavljene posao;
- Pruža promociju zdravlja i obrazovanje za pojedinca / pacijenta i porodicu, sa posebnim naglaskom na preuzimanje odgovornosti za samopomoć u skladu sa uzrastom i utvrđenim potrebama;
- Prikuplja i dokumentuje subjektivne i objektivne podatke o pojedincu / pacijentu i pregledava osnovne informacije pojedinca / pacijenta usredsređujući se na životnu sredinu u kojoj živi, samopomoć i dalje planiranje;
- Pruža usluge za sprečavanje bolesti i za unapređenje i promociju zdravog i bezbednog života u vezi sa reproduktivnim zdravljem i planiranjem porodice;

- Pruža usluge nege: ante, peri i post-natalnu, imunizaciju i vakcinaciju, razvoj deteta, negu adolescenata i mlade i preventivno oralno zdravlje, kao i bolničke usluge, uključujući terminalnu / palijativnu negu;
- Priprema sobu za pregled sa potrebnom opremom i snabdevanu sa potrebama za vršenje posete, takođe pomaže tokom pregleda i potrebnih postupaka, kao i administrira enteralnu i parenteralnu terapiju koju je propisao porodični lekar;
- Poštuje aseptične mere tokom uzimanja laboratorijskih uzoraka, uključujući kontrolu kvaliteta i održavanje svih brzih laboratorijskih / dijagnostičkih testova i odmah izveštava rezultate sa abnormalnim vrednostima laboratorijskih testova, koje je naložio porodični lekar;
- Sadrži potpunu poverljivost svih pitanja koji pripadaju pojedinačnom pacijentu i porodici, što je aktivnost PZN-a, osim ako je on/ona pismeno ovlašćen od strane menadžera;
- Podržava i doprinosi istraživanjima zdravstvene zaštite koja se odnose na dokaze o bezbednosti i efikasnu praksu.
- Ohrabruje se timskim radom (porodični lekar, lekar opšte prakse, zubar, porodične bolničarke, bolničarke u zajednici i stomatološki asistent);
- Procenjuje efikasnost nege koju pruža tim porodične medicine, identifikuje probleme i vodi članove tima po njihovom izboru,
- Deluje u svojstvu člana tima porodične medicine u skladu sa potrebama institucije za najkvalitetnijom negom pojedinca / pacijenta i porodice;
- Učestvuje na konsultativnim, stručnim sastancima, jasno komunicira i stvara dobru radnu klimu koja povećava zadovoljstvo pojedinca / pacijenta i porodice;
- Izvor je znanja i veština za ostale članove tima radi razmene kliničkih iskustva;
- Obavlja administrativne poslove i deluje profesionalno i u skladu sa svim propisima, procedurama i politikama MZ koji su na snazi za PZN;
- Sprovodi zadatke koje mu je delegirao menadžer u skladu sa važećim zdravstvenim politikama, uvek održavajući profesionalnu poverljivost;
- Radi i saraduje sa drugim zdravstvenim radnicima u PZN-a koristeći mehanizam za praćenje ishoda nege za pojedinca / pacijenta i porodicu;
- Utvrđuje značaj istraživanja za poboljšanje zdravstvenih ishoda za pojedinca / pacijenta;
- Obavlja pravilan i siguran rad, pravilno i ekonomično skladišti i administrira opremu, lekove i sve kliničke informacije na potreban način i sa efektivnim troškovima;
- Učestvuje u izradi i sastavljanju pisanih uputstava i protokola, postupaka za bolničke usluge;
- Primenjuje protokole bolničarske prakse zasnovane na dokazima, sistematski prikuplja podatke i procenjuje podatke o fizičkim, društveno-kulturnim i mentalnim aspektima zdravlja pojedinca / pacijenta i porodice;
- Učestvuje na sastancima i aktivnostima tima porodične medicine radi poboljšanja njegove / njene performanse i institucije;
- Ima pozitivan stav prema promenama u poboljšanju nege i podizanju kvaliteta kroz EVM;
- Demonstrira visoke kliničke profesionalne veštine, sposobnost za obavljanje radnih dužnosti prema PVP-u, i demonstrira i podržava standarde izvršnosti usluga prema PVP-u.

### **Kvalifikacija i iskustvo:**

- Da ima završenu srednju medicinsku školu - osek opšte medicinseu sestre;
- Da ima završen Fakultet za negu - opšte nege;
- Da bude medicinska sestra registrovana i licencirana u MZ - Komori medicinskih sestara;
- Da ima završeno obrazovanje za porodičnu negu;
- Da ima aktivnosti i obuke realizovanih i dokazanih u EVM-u;
- Da ima završena univerzitetske studije u smeru bolničarke;

- Da ima osećaj odgovornosti, posvećena/i profesiji i promenama, kao i dobre veštine komuniciranja;
- Da ima veštine samostalnog i timskog rada;
- Da ima znanje rada sa računarima i stranih jezika;
- Da ima spremnost da radi sa svim grupama, bez razlike na starost, pol, kulturu, etničku pripadnost, religiju ili rasu.

### **3. Pozicija: Laboratorijski tehničar - (1) izvršioca**

**Nivo zarade / koeficijent: 5.4**

**Radno vreme: Pun**

**Nadzor: Odgovorni laborant**

#### **Dužnosti i odgovornosti:**

- Prihvata i registruje pacijente u knjizi protokola i elektronski na osnovu programa;
- Vršiti uplate i iste evidentira;
- Prati pacijenta u odgovarajuće prostorije, prima uzorke za laboratorijske analize;
- Obavlja sve analize na osnovu preporuka koje se obavljaju u odgovarajućoj službi;
- Registruje vrednosti dobijenih analiza i iste pruža za verifikaciju kod biohemičara;
- Prema preporukama rukovodioca u slučaju potrebe i uz preporuku šefa uzima uzorke od nepokretnih pacijenata i u terminalnoj fazi života u njihovom prebivalištu;
- Priprema reagense za rad i na adekvatan način ih skladišti;
- Održava aparaturu sa kojom radi i odgovoran je za njihov pravilan rad;
- Primenjuje metode dezinfekcije i sterilizacije, kontroliše sterilizaciju radnih alata;
- Poštuje norme i pravila oblačenja u skladu sa Uredbom o Službenim Uniformama u KCPM;
- Obavlja i druge poslove iz odgovarajuće oblasti.

#### **Kvalifikacija i iskustvo:**

- Da ima završenu srednju medicinsku školu-Laborant, Bachelor-Laborant;
- Da bude registrovan i licenciran u Lekarskoj komori MZ;
- Poznavanje rada sa računarima je neophodno.

**Datum Objavlivanja Konkursa 23.07.2021 do dt. 06.08.2021**

**Prijem i podnošenje prijave:**

**Prijave se primaju i predaju u Centru za Usluge Građanima u zgradi stare Opštine.**

**Konkurs je otvoren 15 dana od dana objavlivanja u sedištu organa za zapošljavanje. Uz prijavu se prilažu kopije dokumentacije o kvalifikovanju, iskustvu i ostala potrebna dokumentacija koja se traži za to radno mesto za koje konkurišete.**

**Svi dokumenti moraju biti kopije i one se ne vraćaju, dok će se originali tražiti prilikom intervjua.**

**Da se jasno navede naslov Radnog Mesta, netačno i nejasno popunjavanje obrasca za prijavu, ne kompletirane prijave i one koje se predaju nakon roka za konkurs neće se uzimati u obzir.**

**Smatraće se tačnim i istinitim informacijama samo one informacije koje su dokazane dokumentima (a ne one koje su samo deklarirane bez dokaza).**

**Lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati nostrifikovane diplome od strane MONT-a.**

**Sa objavljivanjem ovog konkursa, Direkcija za Zdravlje Opštine Priština nudi jednake mogućnosti zapošljavanja za sve zaposlene u KCPM i CUM.**

**Za detaljne informacije možete kontaktirati Kancelariju za Ljudske Resurse na br. tel: 038 / 230-900, lok. 10-70, ili Direkciju Zdravlje sa br. tel: 230-900, lok. 11-87, od 08:00 do 16:00 sa adresom Opština Priština, Ulica OVK br. 2, Priština - Republika Kosovo.**