



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina



DREJTORIA E ARSIMIT
Nr. 14-111/01-0070959/24
Data: 05.06.2024

Bazuar në nenin 8, paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit të Punës nr. 03/L-212 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 90/2010), nenit 5, paragrafi c, të Ligjit për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës nr. 03/L-068, nenit 81 të Ligjit nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 21/2023, Udhëzimin Administrativ (MASHTI) numër 05/2021 dhe 01/2022 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Udhëzimin Administrativ (MASHTI) numër 05/2015 Normativi për Mësimdhënësit e Arsimit Profesional, Komuna e Prishtinës shpallë:

KONKURS
PËR PLOTËSIMIN E VENDEVE TË PUNËS

Nr.	Niveli	Titulli i vendit të punës	Vend i lirë / Zëvendësim	Numri i pozitave
1	SHFMU	Mësimdhënës/e për Teknologji informative	Vend i lirë	5
2	SHFMU	Mësimdhënës/e për Teknologji informative	Zëvendësim	3
3	SHFMU	Mësimdhënës/e për Edukatë Muzikore	Vend i lirë	5
4	SHFMU	Mësimdhënës/e për Edukatë Fizike	Vend i lirë	4
5	SHFMU	Mësimdhënës/e për Edukatë Fizike	Zëvendësim	2
6	SHFMU	Mësimdhënës/e për Edukatë Figurative	Vend i lirë	1
7	SHML	Mësimdhënës/e për Hotelieri	Vend i lirë	2
8	SHML	Mësimdhënës/e për Valle Popullore	Vend i lirë	1
9	SHML	Mësimdhënës/e për Piano	Vend i lirë	3
10	SHML	Mësimdhënës/e për Violinë	Vend i lirë	2
11	SHML	Mësimdhënës/e për Kitarë	Zëvendësim	1
12	SHML	Mësimdhënës/e për profilin arsimor në lëminë mjekësore të përgjithshme	Zëvendësim	1
13	SHML	Mësimdhënës/e për praktikë profesionale Infermier (Instruktor)	Vend i lirë	1



Aplikacionit i bashkëngjiten dokumentet, si vijon:

- Formulari i aplikimit (merret në Qendrën për Shërbim me Qytetarë në KK Prishtinë dhe në <https://prishtinaonline.com>);
- CD - Të gjitha dokumentet të skanohen dhe të vendosen në CD;
- Dokumenti personal kopje (letërnjoftim ose pasaportë valide);
- Rezymeja personale (CV);
- Diplomat e kualifikimit (kopje);
- Kandidatët që kanë diplomuar jashtë Kosovës, duhet të kenë **diplomat e nostrifikuara nga MASHTI**;
- Diplomat e noterizuara, Certifikata mjekësore dhe Certifikata që nuk jeni nën hetime duhet të sillen me rastin e nënshkrimit të kontratës;
- Dëshmi të përvojës së punës në institucionet edukative arsimore (nëse ka).

Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së kandidatëve të stafit arsimor

Përzgjedhja e kandidatëve do të bëhet në bazë të kriterëve të përcaktuara me akte juridike që e rregullojnë fushën e arsimit parauniversitar (Ligji Nr. 08/L-153, Ligji Nr. 03/L-068, Ligji Nr. 04/L-138) dhe në përputhje me Udhëzimin Administrativ (MASHTI) numër 05/2021 dhe 01/2022 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Udhëzimin Administrativ (MASHT) numër 05/2015 Normativi për Mësimdhënësit e Arsimit Profesional si dhe procedurave të përcaktuara me kornizën ligjore për rregullimin e marrëdhënies së punës në sektorin publik

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Teknologji informative në shkollë të mesme të ulët:

- Programi/dega Teknologji-informatikë
- Niveli master arsimor - Fakulteti i Edukimit (300 ECTS);
- Sistemi katërvjeçar;
- Baçelor (katërvjeçar 240 ECTS).
- Programi matematikë-informatikë
- Niveli master arsimor - (300 ECTS);
- Sistemi katërvjeçar;
- Baçelor (katërvjeçar 240 ECTS).

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Edukatë muzikore në shkollë të mesme të ulët:

- Niveli master - pedagogji e përgjithshme muzikore (300 ECTS);
- Sistemi katërvjeçar;
- Baçelor - Pedagogji e përgjithshme muzikore (katërvjeçar 240 ECTS)

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Edukatë fizike në shkollë të mesme të ulët:

- Niveli master arsimor - Fakulteti i Edukimit (300 ECTS);
- Sistemi katërvjeçar;
- Baçelor (katërvjeçar 240 ECTS).

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Edukatë figurative në shkollë të mesme të ulët:

- Niveli master arsimor – Niveli master (300 ECTS, Programi: Pikturë/Skulpturë/Grafikë);
- Sistemi katërvjeçar (Programi: Pikturë/Skulpturë/Grafikë) ;
- Baçelor – (katërvjeçar 240 ECTS, Programi: Pikturë/Skulpturë/Grafikë).

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Hoteleri në shkollë të mesme të lartë:

- MSc. i turizmit dhe hotelerisë;
- Ekonomist i dipl. i turizmit dhe hotelerisë.

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Valle popullore në shkollë të mesme të lartë:

- Fakulteti i Arteve – Master i muzikës (Studimet e kompletuara përkatëse).

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Piano në shkollë të mesme të lartë:

- Master i muzikës – (studimet e kompletuara për instrumentin përkatës);

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Violinë në shkollë të mesme të lartë:

- Fakulteti i Arteve – Master i muzikës (Studimet e kompletuara për instrumentin përkatës).

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për Kitarë në shkollë të mesme të lartë:

- Master i muzikës – (studimet e kompletuara për instrumentin përkatës);

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për profilin arsimor në lëmin mjekësore në shkollë të mesme të lartë:

- Mjeku specialist;
- Mjeku.

Kriteret e kualifikimit për mësimdhënës/e për praktikë profesionale në profilin arsimor – Infermieri (Instruktor) në shkollë të mesme të lartë:

- Master i infermierisë dhe mamive;
- Mjek specialist;
- Mjeku.

Detyrat dhe përgjegjësitë e mësimdhënësit

- Të realizoj planprogramin mësimor për vendin përkatës të punës duke u bazuar në Ligjin mbi Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe në aktet e tjera nënligjore, të cilat rregullojnë fushat përkatëse relevante për vendin e tij/saj/të punës;



- Të zbatojë detyrat e punës duke siguruar cilësinë dhe kompetencën profesionale në procesin e mësimdhënies;
- Të zbatojë metodologjitë e reja të mësimdhënies dhe të vlerësimit në përputhje me udhëzimet e planprogramit të ri.
- Të tregojë respekt dhe të sillet me drejtësi, barazi dhe pa dallime me bashkëpunëtorët të cilët punon;
- Të respektojë autoritetin e drejtpërdrejtë të zyrtarit, të cilit i raporton, dhe t'i kryejë detyrat që mund t'ua caktojë ai/ajo. Detyrat e punës duhet të jenë në harmoni me legjislacionin në fuqi.
- Të mos kërkojë apo të pranojë udhëzime lidhur me kryerjen e detyrave të punës nga asnjë organ tjetër përveç drejtorit të shkollës dhe DKA-së;
- Të mos e shfrytëzoi pozitën e punës për interesa private në dobi të ndonjë pale të tretë, përfshirë edhe familjen, shoqërinë apo miqësinë e tij.
- Të ushtrojë maturi maksimale lidhur me të gjitha çështjet e punës. Përfshirë, ruajtjen e informatave (nëse nuk janë publike), të cilat lidhën me procesin e punës dhe raporteve të krijuara prej saj, duke mos komunikuar këto informata me asnjë person fizik dhe juridik, përveç kur informatat e tilla janë të parapara në kuadër të detyrave apo autorizimit nga zyrtari të cilit i raporton.
- Të mbaj orën e kujdestarisë dhe kujdestarinë ditore.
- I punësuar i obliguar të respektojë kodin e veshjes dhe të sjelljes, të përcaktuar me rregulloren e brendshme të shkollës dhe akteve tjera ligjore dhe nënligjore.
- I punësuar nuk do të kryejë punë apo detyrë tjetër, me orar të plotë, nëse puna e tillë, bie ndesh me aktet përkatëse ligjore dhe nënligjore, pa pëlqimin paraprak me shkrim nga DKA-ja ose përfaqësuesit të saj.
- Puna do të monitorohet dhe të vlerësohet mbi bazën e rezultateve të arritura të nxënësve, sipas procedurave profesionale nga ana e ekspertëve përkatës;
- Punë dhe detyra të tjera shtesë të caktuara nga drejtori i shkollës dhe detyra të përcaktuara në legjislacionin në fuqi të arsimit parauniversitar.

Afati dhe mënyra e aplikimit

- Konkursi mbetet i hapur 30 ditë nga data e publikimit të konkursit më 05.06.2024 deri më datën 05.07.2024;
- Formulari i aplikimit merret në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, në sportelin nr. 5, në objektin e vjetër të Komunës së Prishtinës dhe në <https://prishtinaonline.com> ;
- Aplikimi dhe dorëzimi i dokumenteve bëhet në objektin e vjetër të Komunës së Prishtinës përmes protokollit në Qendrën për Shërbim me Qytetarë;
- Dokumentet e dorëzuara nuk kthehen dhe duhet të jenë kopje,
- Nëse aplikohet për pozitën e njëjtë, vend i lirë/Zëvendësim, në të njëjtin institucion, kandidatët duhet të dorëzojnë vetëm një (1) aplikacion;
- Ndërsa, nëse aplikohet për pozitën e njëjtë, vend i lirë/zëvendësim, në institucione të ndryshme, kandidatët duhet të dorëzojnë dy (2) aplikacione; p.sh.(një (1) aplikacion për ShFMU dhe një aplikacion (1) për ShML
- Kandidatët të cilët gjatë procesit të vlerësimit, vlerësohen me pikë më të larta sistemohen në vendet e lira, ndërsa për pozitën zëvendësim, sistemohen kandidatët me pikë më të ulëta.
- Kandidatët duhet të ruajnë dëshminë e aplikimit (numrin e protokollit), e cila është e domosdoshme me rastin e shpalljes së rezultateve përkatëse;
- Si informata të sakta dhe të vërteta, konsiderohen vetëm informatat që janë të dëshmuara me dokumente përkatëse (jo vetëm të deklaruara në aplikacion);



Vlerësimi i kandidatëve

- Me këtë konkurs do të zhvillohen procedurat e rekrutimit të stafit arsimor për vitin shkollor 2024/2025(Shtator 2024 – Gusht 2025);
- Kandidatët me kualifikime jo-përkatëse sipas ligjeve dhe UA të cekura në pikën II të këtij konkursi nuk do të merren në shqyrtim;
- Pas plotësimit të dispozitave ligjore dhe kriterëve të konkursit publik, kandidatët do t'i nënshtrohen testimit me shkrim;
- Kandidatët që arrijnë së paku 50% të pikëve nga testi me shkrim, i nënshtrohen intervistimit me gojë. Në intervistën me gojë, kandidatët mund të vlerësohen deri në 50% të vlerësimit përfundimtar;
- Pikët e mbledhura në fazat vlerësuese renditin kandidatët me më shumë pikë që do të përzgjedhen në pozitave të lartpërmendura;
- Lista e ngushtë e aplikantëve që ftohen për test me shkrim dhe intervistë me gojë, si dhe orari i intervistave publikohen në webfaqen e Komunës së Prishtinës <https://kk.rks-gov.net/prishtina/> dhe <https://prishtinaonline.com> (konkurset) dhe përmes e-mailit (bazuar në aplikacionin e kandidatit);
- Rezultatet përfundimtare të vlerësimit do të shpallen në web-faqen zyrtare të Komunës të Prishtinës;
- Në rast të ndonjë nevojë eventuale për plotësim të pozitave (vendeve) të lira/zëvendësime në IEAA, do të bëhen angazhime sipas renditjes së listave të publikuara me rastin e shpalljes së rezultateve, e cila konsiderohet si listë pritëse;
- Fillimi i punës për vendet e cekura më lartë nuk do të jetë domosdoshmërisht më datën 01.09.2024, por në varësi të lirimit real të vendit të punës (datës së pensionimit, pushimit të lehonisë, etj).
- Anëtarët e komuniteteve joshumicë dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohen të aplikojnë në pozitave të shpallura në përputhje me kualifikimet përkatëse.

Vërejtje: Të gjitha aplikacionet e pakompletuara, mosplotësimet e sakta dhe të qarta të formularit të aplikimit dhe ato që dorëzohen jashtë afatit zyrtar të përcaktuar në këtë konkurs nuk do të shqyrtohen.





Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina



DREJTORIA E ARSIMIT

Br. 14-111/01-0070959/24

Data: 05.06.2024

Na osnovu člana 8, stav 1 i 2 Zakona o radu br. 03/L-212 (Službeni list Republike Kosovo br. 90/2010), člana 5, stav c, Zakona o Obrazovanju u Opštinama Republike Kosovo br. 03/L-068, člana 81 Zakona br. 08/L-197 za Javne Službenike (Službeni list Republike Kosovo br. 21/2023), Administrativnog Uputstva (MONT) broj 05/2021 i 01/2022 o Normativu za Profesionalni Kadar Opšteg Obrazovanja, Administrativnog Uputstva (MONT) broj 05/2015 o Normativu za Nastavnike Stručnog Obrazovanja, Opština Priština objavljuje

KONKURS
ZA SLOBODNA RADNIH MESTA

Nr.	Nivo	Naziv radnog mesta	Slobodno mesto / Zamena	Broj pozicija
1	NSOŠ	Nastavnik informacionih tehnologija	Slobodno radno mesto	5
2	NSOŠ	Nastavnik/a informacionih tehnologija	Zamena	3
3	NSOŠ	Nastavnik Muzike	Slobodno mesto	5
4	NSOŠ	Nastavnik/a Fizike	Slobodno mesto	4
5	NSOŠ	Nastavnik/a Fizike	Zamena	2
6	NSOŠ	Nastavnik/a e za Likovno	Slobodno mesto	1
7	SVŠ	Nastavnik/a Ugostiteljstva	Slobodno mesto	2
8	SVŠ	Nastavnik/a za Narodne Igre	Slobodno mesto	1
9	SVŠ	Nastavnik/a Klavir	Slobodno mesto	3
10	SVŠ	Nastavnik/a Violinu	Slobodno mesto	2
11	SVŠ	Nastavnik/a Gitaru	Zamena	1
12	SVŠ	Nastavnik za obrazovni profil opšte medicine	Zamena	1
13	SVŠ	Nastavnik za stručnu praksu medicinska sestra (instruktor)	Slobodno mesto	1

Dokumenta koja se prilažu uz prijavu su:

- Formular prijave (može se preuzeti u Centru za Usluge Građanima u SO Priština i na <https://prishtinaonline.com>);
- CD – Sva dokumenta treba skenirati i postaviti na CD;
- Lična dokument (kopija lične karte ili važećeg pasoša);
- Lična biografija (CV);
- Diplome o kvalifikacijama (kopije);
- Kandidati koji su diplomirali van Kosova, treba da imaju nostrifikovane **diplome od MONT**;
- **Notarizovane diplome, lekarsko uverenje i potvrda da nisu pod istragom treba da se dostave prilikom potpisivanja ugovora;**
- Dokaz o radnom iskustvu u obrazovnim institucijama (ako postoji).

Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata obrazovnog kadra

Izbor kandidata će biti zasnovan na kriterijumima definisanim zakonskim aktima koji regulišu oblast pred univerzitetskog obrazovanja (Zakon Br. 08/L-153, Zakon br. 03/L-068, Zakon br. 04/L-138) i u skladu sa Administrativnim Uputstvom (MONT) broj 05/2021 i 01/2022 za Normativ o stručnom okviru Opšteg Obrazovanja, Administrativno Uputstvo (MONT) broj 05/2015 Normativ za Nastavnike Stručnog Obrazovanja kao i procedure definisane o pravnim okvirima za regulisanje radnog odnosa u javnom sektoru

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike informacionih tehnologija u nižim srednjim školama:

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike informacionih tehnologija u nižim srednjim školama:

- Tehnološko-informatički program/grana
- Master nivo obrazovanja - Pedagoški fakultet (300 ECTS);
- Četvorogodišnji sistem;
- Bachelor (četvorogodišnje 240 ECTS).

- Matematičko-informatički program
- Master nivo obrazovanja – (300 ECTS);
- Četvorogodišnji sistem;
- Bachelor (četvorogodišnje 240 ECTS).

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike muzičkog obrazovanja u nižim srednjim školama:

- Master nivo – opšta muzička pedagogija (300 ECTS);
- Četvorogodišnji sistem;
- Bachelor - Opšta muzička obrazovanja(četvorogodišnje 240 ECTS)

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike fizičkog vaspitanja u nižim srednjim školama:

- Master nivo obrazovanja - Pedagoški fakultet (300 ECTS);
- Četvorogodišnji sistem;
- Bachelor (četvorogodišnje 240 ECTS).

Kvalifikacioni kriterijumi za Likovnog nastavnika/a u nižim srednjim školama:

- Master nivo obrazovanja - Master nivo (300 ECTS, Program: Slikarstvo/Skulptura/Grafika);

- Četvorogodišnji sistem (Program: Slikarstvo/Skulptura/Grafika);
- Bachelor - (četvorogodišnji 240 ECTS, Program: Slikarstvo/Skulptura/grafika).

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike Ugostiteljstva u srednjoj školi:

- MSc. turizma i ugostiteljstva;
- ekonomista, dipl. turizma i ugostiteljstva.

- **Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike narodnih igara u srednjoj školi:** Fakultet Umetnosti
- Magistar muzike (završene relevantne studije).

Kriterijumi za kvalifikaciju profesora klavira u srednjoj školi:

- Magistar muzike - (završene studije za odgovarajući instrument);

Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnika violine u srednjoj školi:

- Fakultet umetnosti - magistar muzičke (završene studije za odgovarajući instrument).

Kvalifikacioni kriterijumi za profesora Gitare u srednjoj školi:

- Magistar muzike - (završene studije za odgovarajući instrument);

- **Kvalifikacioni kriterijumi za nastavnike za obrazovni profil medicinskog smera u srednjoj školi:**

- Lekar specijalista;
- Lekar.

- **Kriterijumi kvalifikacije nastavnika za stručnu praksu obrazovnog profila - medicinska sestra (instruktor) u srednjoj školi:**

Master medicinske sestre i babice;

- Lekar specijalista;
- Lekar.

Dužnosti i odgovornosti nastavnika

Dužnosti i odgovornosti nastavnika

- Sprovođenje nastavnog plana i programa za odgovarajuće radno mesto na osnovu Zakona o Pred Univerzitetsko Obrazovanje u Republici Kosova i drugim podzakonskim aktima, koji uređuje relevantne oblasti relevantne za njegovo/njeno/njeno radno mesto;
- Realizovati radne zadatke osiguravajući kvalitet i stručnu osposobljenost u procesu podučavanje;
- Primenjuje nove metodologije nastave i evaluacije u skladu sa smernicama novi nastavni plan i program;
- Pokazati poštovanje i ponašati se pošteno, ravnopravno i bez razlika sa saradnicima koji radi;
- Da poštuje neposredna ovlašćenja službenog lica kome je podređen i da obavlja poslove koji se nalaze on/ona ih može dodeliti. Radni zadaci moraju biti u skladu sa važećim zakonima.
- Ne zahtevati ili prihvatati uputstva u vezi sa obavljanjem radnih obaveza od bilo kojeg organa osim direktora škole i DKA;
- Ne koristiti radno mesto za privatne interese u korist bilo koje treće strane, uključujući čak i njegova porodica, društvo ili prijateljstvo.
- Da bude maksimalno oprezan u svim poslovima. Uključujući skladištenje informacija(ukoliko nisu javni), koji su povezani sa procesom rada i izveštajima koje on kreira, od ne saopštavanje ove informacije bilo kom fizičkom ili pravnom licu, osim kada takve informacije predviđeni su u okviru dužnosti ili ovlašćenja službenog lica kome odgovara.

- Da zadrži sat i dnevno dežurstvo.
- Zaposleni je dužan da poštuje kodeks oblačenja i ponašanja, definisan internim aktima škole i drugim zakonskim i podzakonskim aktima.
- Zaposleni neće obavljati poslove ili druge poslove sa punim radnim vremenom, ako je takav rad u suprotnosti sa relevantnim zakonskim i podzakonskim aktima, bez prethodne pismene saglasnosti DKA ili njenih predstavnika.
- Rad će se pratiti i vrednovati na osnovu postignutih rezultata učenika, prema stručnim procedurama od strane relevantnih stručnjaka;
- Ostali dodatni poslovi i zadaci koje odredi direktor škole i zadaci definisani važećim zakonima o pred univerzitetskom obrazovanju.

▪ **Rok i način prijave**

- Konkurs ostaje otvoren 30 dana od dana objavljivanja konkursa 05.06.2024. do 05.07.2024.
- Obrazac zahteva se preuzima u Centru za Usluge Građanima, šalter br. 5, u starom objektu Opštine Priština i na <https://prishtinaonline.com>;
- Prijava i podnošenje dokumenata se vrši u starom objektu Opštine Priština putem protokola u centru za Usluge građana;
- Dostavljeni dokumenti se ne vraćaju i moraju biti kopije,
- Ukoliko se prijavljuju za istu poziciju, upražnjeno mesto/zamenu, u istoj instituciji, kandidati moraju podneti samo jednu (1) prijavu;
- Budući da, ako se prijavljuju za istu poziciju, upražnjeno mesto/zamenu, u različitim institucijama, kandidati moraju podneti dve (2) prijave; npr. (jedna (1) aplikacija za NOSŠ i jedna (1) aplikacija za SVŠ
- **Kandidati koji su u postupku ocenjivanja ocenjeni sa višim bodovima, raspoređuju se na slobodna radna mesta dok se za znamenska mesta raspoređuju kandidati sa nižim bodovima.**
- Kandidati moraju da čuvaju dokaz o prijavi (broj protokola) koji je neophodan prilikom objavljivanja relevantnih rezultata;
- **Kao tačne i istinite informacije smatraju se samo one koje su dokazane relevantnim dokumentima (ne samo navedene u prijavi);**

▪ **Ocenjivanje kandidata**

- Ovim konkursom razradiće se procedure za prijem obrazovnog kadra za školsku 2024/2025 (Septembar 2024 - Avgust 2025);
- Kandidati sa nerelevantnim kvalifikacijama neće se razmatrati prema zakonima i UA iz tačke II ovog konkursa;
- Nakon ispunjavanja zakonskih odredbi i kriterijuma javnog konkursa, kandidati će polagati pismeni test;
- Kandidati koji postignu najmanje 50% pismenog ispita podležu usmenom intervjuu. Na usmenom intervjuu kandidati mogu biti ocenjeni do 50% konačne ocene;
- Uži spisak rangiranih kandidata sa najviše bodova će biti izabrani na gore navedenim pozicijama;

- Uži spisak kandidata koji su pozvani na pismeni test i usmeni intervju, kao i raspored intervjuja, objavljeni su na sajtu Opštine Priština <https://kk.rks-gov.net/prishtina/> i <https://prishtinaonline.com> (konkursi) i putem e-pošte (na osnovu prijave kandidata);
- Konačni rezultati evaluacije biće objavljeni na zvaničnom sajtu Opštine Priština;
- U slučaju eventualne potrebe za popunjavanjem upražnjenih pozicija/zamena u IEAA, obaveze će se vršiti prema redosledu lista objavljenih prilikom objavljivanja rezultata, što se smatra listom čekanja;
- Početak rada na gore navedenim pozicijama neće obavezno biti 01.09.2024, već u zavisnosti od stvarnog upražnjenog radnog mesta (datum penzionisanja, porodijsko odsustvo i sl.).
- Pripadnici nevećinskih zajednica i osobe sa invaliditetom se podstiču da se prijave na oglašena radna mesta u skladu sa relevantnim kvalifikacijama.

Napomena: Sve nepotpune prijave, ne tačne i ne jasne popune prijave i one podnete van zvaničnog roka određenog na ovom konkursu neće se razmatrati.