



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit të Qëndrueshëm Sektori për zhvillim të qëndrueshëm
Periudha raportuese	Prill 2017
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Isak Mehmeti

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Duke u bazuar në planprogramin e punës në kuadër të Drejtorisë, brenda periudhës raportuese janë zhvilluar takime me grupet e interesit- shoqatat e ndryshme, institucione të ndryshme etj.

Realizimi i aktiviteteve të ndryshme në sektorin e ekonomisë që kanë qenë planifikuara sipas programit të punës.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj.

- Ngarkesa e bizneseve me taksë komunale, në bazë të Rregullores për ngarkesë dhe gjobë komunale;

- Lëshimi i vërtetimit për bizneset që nuk kanë obligime;

- Dhënia e lejeve për biznese dhe transport.

3. *AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.*

- Janë lëshuar 175 vërtetime për persona fizikë që nuk ushtrojnë aktivitet Biznesor;
- Janë lëshuar 7 vërtetime për biznese që nuk ngarkohen me taksë komunale;
- Janë bërë 6 kontrolle të bizneseve për pagesë të taksës komunale;
- Leje për ushtrimin e veprimtarisë afariste, 6;
- Kërkesë për ndërrim të automjetit në autotaksi, 17;
- Leje të veçanta në transport, 1.

4. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

- Pagesa e taksave komunale për veprimtari biznesi.

4.1.2. *Buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese.*

- Nuk janë planifikuar për këtë periudhë.

4.1.3 *Takimet me palë.*

- Janë realizuar me dhjetëra takime me palë-grupe të interesit.

5. *Takimet me institucione të tjera.*

6. *Diskutime publike / takimet me qytetarë.*

-Nuk ka pas

6.1.1 *Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare*

- Nuk ka pasur.

6.1.2. *Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër.*

- Janë pranuar gjithsej 198 kërkesa dhe të gjitha janë të kryera.

7. *Takime të tjera*

Nuk ka pasur.

8. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, psh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

9. *REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë, etj.*

10. *AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues.*

- Vlerësimi i aplikacioneve dhe verifikimi i plotësimit të kriterëve të përcaktuara nga organi përkatës komunal;
- Shqyrtimi i lëndëve të pranuar në terren;
- Pagesa e taksave komunale për biznese;
- Dhënia e lejeve për biznese.

11. TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.