



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

| | |
|--------------------------------|---|
| Drejtoria | Drejtoria e Administratës |
| Periudha raportuese | Shkurt, 2021 |
| Emri dhe mbiemri i raportuesit | Vasilika Zotaj, drejtoreshë e Administratës |

1. PËRMBLEDHJE

Sektorët me përpikëri kanë realizuar detyrat e parashtruara dhe të kërkuara prej tyre.

Është vërejtur fluks i madhe i qytetarëve në sektorët e Zyrës së gjendjes civile, për shkak të Pandemisë Coronavirus - COVID 19, ka pasur sfida në mbajtjen e rendit, distancës dhe përmbajtjes së rregullave të IKSHPK-së.

AKTIVITETET E PLANIFIKUARA

Drejtoria e Administratës është duke realizuar edhe një numër të projekteve tjera, të cilat nuk janë paraparë me Planin e veprimit në fillim të vitit, por të cilat Projekte dalin si nevojë në përkrahje të avancimit të shërbimeve ndaj qytetarëve. Të gjitha këto projekte do të listohen gjatë muajve të ardhshëm në këtë raportim.

2. STATISTIKAT SEKTORIALE

| | Drejtoria | Pranuar | Në Proces | Miratuar | Refuzuar | Pezulluar | Anulluar | Përfunduar | Gjithsëj |
|----|---|---------|-----------|----------|----------|-----------|----------|------------|----------|
| | Nuk ekziston, por ka lëndë | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1 | Drejtoria e Administratës | 8 | 147 | 588 | 1 | 0 | 1 | 6,462 | 7,207 |
| 2 | Drejtoria e Shëndetësisë | 0 | 272 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 272 |
| 3 | Drejtoria e Arsimit | 0 | 30 | 3 | 3 | 14 | 0 | 0 | 50 |
| 4 | Drejtoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit të Qëndrueshëm | 1 | 87 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 92 |
| 5 | Drejtoria e Urbanizimit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit | 2 | 176 | 13 | 0 | 0 | 5 | 0 | 196 |
| 6 | Drejtoria e Investimeve Kapitale dhe Menaxhimit të Kontratave | 0 | 55 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 67 |
| 7 | Drejtoria e Shërbimeve Publike, Mbrojtjes dhe Shpëtimit | 1 | 231 | 108 | 29 | 3 | 0 | 0 | 369 |
| 8 | Drejtoria e Kulturës | 0 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 9 | Drejtoria e Inspeksionit | 0 | 244 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 276 |
| 10 | Drejtoria e Financave | 37 | 562 | 6,712 | 2 | 0 | 9 | 0 | 7,322 |
| 11 | Drejtoria e Kadastrit | 3 | 1,472 | 722 | 0 | 0 | 19 | 0 | 2,216 |
| 12 | Drejtoria e Bujqësisë | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 18 |
| 13 | Kabineti i Kryetarit | 6 | 149 | 82 | 0 | 0 | 1 | 0 | 238 |
| 14 | Drejtoria e Pronës | 0 | 23 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 |

| | | | | | | | | | |
|--------|-----------------------------------|----|-------|-------|----|----|----|-------|---------------|
| 1 5 | Drejtoria e Mirëqenies Sociale | 0 | 262 | 4 | 0 | 11 | 1 | 0 | 278 |
| 1 6 | Drejtoria e Sportit | 0 | 18 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| 1 7 | Drejtoria e Parqeve | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| | | 58 | 3,765 | 8,282 | 35 | 25 | 42 | 6,462 | 18,669 |

3. GJENDJA CIVILE

Udhëheqës i Gjendjes civile, Fehmi Kupina

| | | |
|----|-------------------------------------|-------|
| 1 | Ekstrakte të lindjes | 6,751 |
| 2 | Certifikata të lindjes | 4,089 |
| 3 | Certifikata të martesës | 1,538 |
| 4 | Certifikata të vdekjes | 818 |
| 5 | Certifikata të vendbanimit | 329 |
| 6 | Certifikata të shtetësisë | 129 |
| 7 | Certifikata te bashkësisë familjare | |
| 8 | Vërtetim nga Arkivi | |
| 9 | Status martesor | |
| 10 | Certifikata të statusit martesor | 377 |
| 11 | Deklaratë e bashkësisë familjare | 968 |
| 12 | Regjistrimet e reja në LAL | 734 |
| 13 | Regjistrimet e mëvonshme LAL | 73 |
| 14 | Regjistrimet e reja në LAM | 106 |
| 15 | Regjistrime e mëvonshme LAM | 91 |
| 16 | Regjistrimet e reja LAV | 268 |
| 17 | Regjistrimet e mëvonshme LAV | 30 |

| | | |
|--|-----------------|---------------|
| | Gjithsej | 16,301 |
|--|-----------------|---------------|

4. SEKTORI I TI-SË

RAPORTI I PUNËS PËR MUAJIN SHKURT, 2021

Gjatë muajit shkurt 2021, Sektori për teknologji informative ka kryer këto punë dhe ka ofruar këto shërbime:

1. Kemi krye shërbime softuerike dhe harduerike, për administratën komunale dhe institucioneve tjera komunale:
 - instalimi dhe konfigurimi i sistemeve operative, programeve aplikative,
 - instalimi dhe konfigurimi i serverëve,
 - instalimi dhe konfigurimi i kompjuterëve për operim funksional në rrjet,
 - instalimi dhe konfigurimi i printerëve, fotokopjeve, ploterëve, digjital senderëve etj.,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemit të sistemit operativ dhe programeve aplikative,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemeve harduerike,
 - identifikimi dhe zgjidhja e problemeve në rrjetin lokal (LAN);

2. Jemi kujdesur për siguri në teknologji informative, në rrjeta, aparate, sisteme dhe programe të cilat punojnë dhe ruajnë të dhëna të ndjeshme. Kemi bërë kopjet (backup) ruajtjen e të dhënave të rëndësishme nga bazat e të dhënave të ndryshme që kemi në Komunë;
3. Kemi mirëmbajtur serverët e Komunës së Prishtinës;
4. Kemi bërë mirëmbajtjen e infrastrukturës së rrjetit LAN dhe, sipas nevojës, kemi bërë kyçjen e kabllave në kabinete, switch-a dhe përcaktimi i porteve;
5. Kemi vazhduar krijimin e llogarive në e-mailin zyrtar për stafin e Komunës, në bashkëpunim me MAP/Agjencinë për Shoqëri të Informacionit (ASHI);
6. Kemi mirëmbajtur e-kiosqet e Komunës së Prishtinës;
7. Kemi mirëmbajtur sistemin e menaxhimit të radhës;
8. Kemi bërë monitorimin e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës së Prishtinës përmes teleprezencën;
9. Kemi azhurnuar informatat në aplikacionin e-Shpenzimet;
10. Përditësimi i informatave në ueb-faqen zyrtare dhe Prishtina Online.

Kemi menaxhuar dhe mbikëqyrur këtë projekte:

- Mirëmbajtja e ueb-faqes zyrtare të Komunës së Prishtinës dhe Prishtina Online;
- Komunikimi online me qytetarë nëpërmjet Prishtina Online;
- Mirëmbajtja dhe krijimi i dokumenteve në formatin CSV, sipas standardeve të OCDS për të dhëna të hapura;
- Mirëmbajtja dhe menaxhimi i platformës së kontratave të hapura;
- Platforma digjitale për participim publik;
- Sistemi i granteve për rimëkëmbjen ekonomike;
- Sistemi për rimbursimin e personave me COVID 19;
- Mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit të mbeturinave;
- Trajnimi i stafit të DSHP-së për kryerjen e vendimeve të komisionit;

- Komunikimi përmes platformës ZOOM;
- Konferenca të ndryshme online për paraqitjen e punës së mirë në dixhitalizim të Komunës së Prishtinës.

Kemi menaxhuar dhe mbikëqyrur këto kontrata:

- Kontratën e AQP-së “Shfrytëzimi i fotokopjeve dhe printerëve me qira”;
- Furnizimi me pajisje të TI-së, për nevojat e Komunës;
- Furnizimi me toner për nevojat e Komunës së Prishtinës;
- Mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit elektronik të automjeteve me pajisje GPS;
- Vendosja e e-kiosqeve, nëpër BL montimi, konfigurimi i tyre;
- Mirëmbajtja, servisimi i pajisjeve të TI-së, furnizimi dhe montimi me pjesë rezervë.

5.SEKTORI I LOGJISTIKËS

Udhëheqës i Sektorit, Rifat Gashi

Sektori teknik ka zhvilluar aktivitetin e tij në mbështetje të Planit vjetor të punës, në mbështetje të Rregullores mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës. Gjatë kësaj periudhe është bërë:

- Sigurimi i objekteve të Komunës;
- Mirëmbajtja e ndërtesave të Komunës;
- Mirëmbajtja e higjienës në objektet e Komunës;
- Shërbimet hoteliere nga bufeja e Komunës për zyrtarët e Komunës;
- Mirëmbajtja e ashensorëve në objektin e ri-vjetër të Komunës;

- Organizimi dhe menaxhimi i shfrytëzimit të automjeteve zyrtare;
- Ndërtimi i ashensorit në objektin e vjetër të Komunës .

5. SEKTORI I BASHKËSIVE LOKALE

Fadil Leci, shef i Sektorit të Bashkësive Lokale

Në cilësinë e menaxherit kam bërë menaxhimin e punëve rreth realizimit të kontratës për pastrimin e të gjitha objekteve komunale.

Në cilësinë e anëtarit të komisionit kam punuar në vlerësimin e tenderit për sigurimin e objekteve komunale.

Është intervenuar në dy bashkësi lokale për evitimin e defekteve në ujë dhe nxehje qendrore.

Janë kryer edhe punë të tjera të përditshme që dalin nga natyra e punëve në lëmin e bashkësive lokale.

Takimet me institucione të tjera

- Vizitë BL-ve dhe ofiqarive në qytet dhe fshatra, mbledhja e informacioneve dhe njohja nga afër me problemet që mund të shoqërojnë funksionimin normal të bashkësive lokale dhe ofiqarive.

Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër:

- Të gjitha lëndët e pranuar janë shqyrtuar, por një pjesë e tyre është në proces (kërkesat për punë praktike – mblidhen dhe pastaj intervistohen të gjithë që kanë

parashtruar kërkesë; kërkesat për kompensime nga dëmet e shkaktuara të natyrave të ndryshme). Të gjitha tjerat janë të përfunduara, siç edhe shihet në tabelën e raportimit të sektorit të Qendrës së shërbimit për qytetarë.

Takime të tjera

- Takime të rregullta me shefat e sektorëve në kuadër të Drejtorisë së Administratës.

SFIDAT

- Kemi pasur sfida në pajisjen e punëtorëve, si dhe qytetarëve me pajisje mbrojtëse, si doreza, maska dhe dezinfektues në mbrojtje nga Pandemia Corona virus - COVID 19;
- Sfidë ka qenë edhe mbajtja e rendit për shkak të fluksit të madh të qytetarëve dhe mbajtjes së distancës për shkak të Pandemisë.

REKOMANDIME

- Të kontrollohet në mënyrë të vazhdueshme mbarëvajtja e punëtorëve të Komunës;
- Të kontrollohen punëtorët për përdorimin e pajisjeve mbrojtëse, si doreza, maska, dezinfektues dhe në mbajtjen e distancës;
- Të kontrollohen palët për përdorimin e pajisjeve mbrojtëse, si doreza, maska dhe dezinfektues, nëse jo atëherë të ju sigurohen.

AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES

Pajisja në vazhdimësi e objekteve të bashkësive lokale me kompjuterë dhe printerë atje ku mungojnë. Në momentin e lirimt të fluksit të punës së Hortikulturës, kemi marrë aprovimin se do të na mbështesin për gjelbërimin e territorit përpara bashkësive lokale.

7. Në bazë të vendimit për hapjen e kutive të ankesave për muajin shkurt 2021, komisioni hapi kutitë e ankesave, më 01. 03. 2021, sipas planprogramit, dhe i shqyrtoi duke i ndarë nëpër objekte të cilat paraqiten sipas tabelës.

| Nr. | Komuna | Numri i ankesave |
|-----------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. | Objekti i ri i Komunës | 2 |
| 2. | Objekti i vjetër i Komunës | 1 |
| Gjithsej | | 3 |

Komisioni: Nefi Krasniqi, Fehmi Kupina, Rifat Gashi

8. KUVENDI I KOMUNËS

1. Luljeta Selimi, zyrtare e lartë për punë profesionale të KK-së.

Punët dhe detyrat në Sektorin e Kuvendit, kryesisht ndërlidhen me organizimin dhe koordinimin e punëve brenda sektorit, si për ndarjen e punëve dhe në kujdesin për angazhimin e plotë të punëtorëve që këto punë të kryhen në mënyrë më të rregullt.

Gjatë muajit shkurt është punuar kryesisht rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve për mbledhjen e dytë të Komitetit për Politikë dhe Financa. Gjithashtu, është punuar rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve për mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.

Po ashtu, janë punuar edhe punë të tjera të cilat ndërlidhen me natyrën e këtij sektori.

2. Zijadin Gashi, zyrtar i lartë për punë profesionale të Kuvendit, ka kryer këto punë:

| |
|---|
| Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës. |
| Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të mbledhjes së Kuvendit. |
| Ka kryer edhe punë të tjera të cilat ndërlidhen me natyrën e punës në Sektorin e Kuvendit |

3. Shyhrete Islami, zyrtare e lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:

| |
|--|
| Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Komitetit për Politikë e Financa. |
| Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së dytë të Komitetit për Politikë e Financa. |
| Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës. |
| Ka bërë miratimin e lëndëve të Kuvendit. |
| Ka kryer edhe punë të tjera të cilat ndërlidhen me natyrën e punës në Sektorin e Kuvendit. |

4. Arton Brahim, zyrtar për arkiv 1, ka kryer këto punë:

| |
|--|
| Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke nxjerrë propozimevendime dhe materiale të ndryshme për mbledhje të Kuvendit. |
| Ka marrë pjesë në mbledhje të KPF-së, si dhe në mbledhje të Kuvendit. |
| Ka ndihmuar në përgatitjen e transkriptit dhe të ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes së Kuvendit. |
| Ka ndihmuar në përcjelljen e vendimeve në MPL. |
| Në bashkëpunim me udhëheqësen e Sektorit, ka kryer edhe punë të tjera të cilat i përkasin sektorit të Kuvendit. |

6. Shefki Jashari, zyrtar për lëkurim.

| | | |
|---|-------|-----------|
| Rendi i ditës së mbledhjes së dytë të KPF-së | 2 f. | 1.2.2021 |
| Propozimvendimi për tërheqjen e automjeteve të vjetra të Komunës së Prishtinës..... | 3 f. | 1.2.2021 |
| Propozimvendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Arbën Hasanit | 3 f. | 1.2.2021 |
| Propozimvendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Bejtush Gashit | 3 f. | 1.2.2021 |
| Propozimvendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Xhavit Vllasaliut | 3 f. | 1.2.2021 |
| Plani vjetor i punës së Kuvendit të Komunës | 6 f. | 2.2.2021 |
| Tabela e planit të punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2021 | 11 f. | 2.2.2021 |
| Vendimi për ndryshimin e Vendimit për caktimi e kompensimit të aksionarëve të NPL-ve | 1 f. | 3.2.2021 |
| Ekstrakti i procesverbalit të mbledhjes së parë të Kuvendit | 18 f. | 8.2.2021 |
| Vendimi për caktimin e lokacionit për vënien e pllakës përkujtimore "Pranvera shqiptare '81 " | 3 f. | 10.2.2021 |
| Transkripti i mbledhjes së parë të Kuvendit | 88 f. | 16.2.2021 |
| Njoftim nga Drejtoria e Financave | 1 f. | 16.2.2021 |
| Pjesë e transkriptit të mbledhjes së dytë | 5 f. | 18.2.2021 |
| Raporti vjetor i Drejtorisë së Administratës, janar - dhjetor,2020 | 15 f. | 22.2.2021 |

| | | |
|---|-------|-----------|
| Raporti i Drejtorisë së Arsimit, janar 2021 | 14 f. | 23.2.2021 |
| Ekstrakti i mbledhjes së dytë të KPF-së | 10 f. | 24.2.2021 |

6. Miranda Pacolli - Dibra, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht, ka kryer këto punë:

| | | | |
|--|---|--|------------|
| Albina Mustafa, | 3 | | 01.02.2021 |
| Jakup Tahiri | 2 | | 02.02.2021 |
| Mustafë Fatbardhi | 4 | | 04.02.2021 |
| Rilindja 2 | | | 05.02.2021 |
| 4. Propozimvendimi për plotësimndryshimin e Vendimit, Faik Breznica Osman Breznica Ismail Shillova - Invest Group | 3 | | 09.02.2021 |
| 5. Propozimvendimi për këmbim-Premtimi, dt.28.01.2021, Besnik Leci | 2 | | 09.02.2021 |
| 6.1 Vendimi për këmbimin e pronës se Gëzim Thaçit dhe Sevdali Dakut. | 2 | | 10.02.2021 |
| 7.Propozimvendimi për këmbim “Idea Construcion” SHPK, Arber (Ejup) Neziri | 2 | | 10.02.2021 |
| 8.Propozimvendimi për këmbim-Arben Hasani | 2 | | 11.02.2021 |
| 9.Propozimvendimi për këmbim, Bejtush Gashi | 3 | | 11.02.2021 |
| 13.Vendim për ndryshimin e Vendimit për caktimin e kompensimit të aksionarëve të NPL-ve | 1 | | 12.02.2021 |

| | | | |
|--|---|--|------------|
| 13.Vendim për plotësim-ndryshimin e Vendimit për caktimin e anëtarëve në komisionet e aksionarëve të NP-ve | 1 | | 12.02.2021 |
| 2.Vendim për dhurimin e automjeteve për FSK-në | 1 | | 12.02.2021 |
| Vendimi - caktim lokacioni për vendosjen e pllakës përkujtimore “Pranvera shqiptare ‘81” | 3 | | 15.02.2021 |
| Aleksander Stankovic | 3 | | 22.02.2021 |
| Shaban Hajdari | 6 | | 23.02.2021 |
| Kontratë mbi dhuratë | 1 | | 23.02.2021 |
| Përkthim konsektiv gjatë takimit të KKSB-së | / | | 25.02.2021 |
| Përkthim konsektiv gjatë takimit të KK-së | / | | 26.02.2021 |

7. Lendita Spahija, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:

| |
|--|
| Ka marr pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës |
| Ka marr pjesë në përpilimin e transkriptit të mbledhjes së dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës |
| Ka përgatitur materialin për mbledhjen e parë të Komitetit për Komunitete |
| Ka marr pjesë në mbledhjen e parë të Komitetit për Komunitete |
| Ka kryer punët sipas kërkesës së UD së shefit |

AUTOMJETET E KOMUNËS SË PRISHTINËS NË PERDORIM
RAPOERTI I SHPENZIMEVE TE DERIVATEVE PER MUAJIN

Shkurt, 2021

| Lloji i automjeteve | Km të kaluara | benzinë | Naftë | %100 k v. euro | v.në euro |
|---|---------------|---------|--------|----------------|-----------|
| Xhip Tojota 01Z-65-19, Kryetari | 1321 | | 182.00 | 13.77 | 158.83 |
| Xhip Tojota 01Z-99-19 (01Z-43-19) Pylltarët | 700 | | 96.00 | 13.74 | 83.78 |
| Tojota, 01Z-44-19 D. e Inspeksionit | 3196 | | 310.01 | 9.69 | 270.55 |
| MEGANA 01Z-70-19, ZYRA PER INFORMIM. | 230 | | 42.00 | 18.26 | 36.65 |
| MEGANA 01Z-68-19, D. MIRQ. SOCIALE | 460 | | 41.00 | 8.91 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-79-19, D.URBANIZMIT | 676 | | 76.02 | 11.24 | 66.34 |
| MEGANA 01Z-67-19, DSH PUBLIKE | 854 | | 41.00 | 4.80 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-92-19, D. INVES. KAPITALE | 508 | | 39.01 | 7.67 | 34.04 |
| MEGANA 01Z-69-19, NENKRYETARI | 636 | | 65.00 | 10.22 | 56.73 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|------------|--|-------|--------------|-------|
| MEGANA 01Z-91-19, D.ADMINISTR. | 470 | | 54.01 | 11.48 | 47.13 |
| MEGANA 01Z-63-19, D.URBANIZMIT | 497 | | 41.01 | 8.24 | 35.79 |
| MEGANA 01Z-66-19, D. FINANCA | 593 | | 41.01 | 6.91 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-80-19, D.ARSIMIT | 684 | | 74.00 | 10.81 | 64.58 |
| MEGANA 01Z-88-19, DZH RURAL | 256 | | 65.01 | 25.39 | 56.73 |
| MEGANA 01Z-77-19, D.ADMINISTRATES | 705 | | 82.00 | 11.63 | 71.56 |
| MEGANA 01Z-76-19, D.ISPEKSIONIT | 441 | | 20.01 | 4.53 | 17.46 |
| MEGANA 01Z-75-19, D.ISPEKSIONIT | 569 | | 41.00 | 7.20 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-73-19, D.IN.KAPITALE | 195 | | 32.00 | 16.41 | 27.93 |
| MEGANA 01Z-85-19, D.SHENDETESISE | 467 | | 50.01 | 10.70 | 43.64 |
| MEGANA 01Z-72-19, D.FINANCA | 528 | | 41.00 | 7.76 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-82-19 D.KATASTER | 257 | | 40.00 | 15.56 | 34.91 |
| MEGANA 01Z-90-19 D. E SPORTIT | 916 | | 85.00 | 9.27 | 74.18 |
| MEGANA 01-256-KP, D. ISPEKSIONIT | 1157 | | 85.00 | 7.34 | 74.18 |

| | | | | | |
|---|------|--|-------|-------|-------|
| MEGANA 01Z-86-19, - D.FINANCAVE | 334 | | 42.00 | 12.57 | 36.65 |
| MEGANA 01Z-84-19, D.ISPEKSIONIT | 295 | | 42.00 | 14.23 | 36.55 |
| MEGANA 01Z-94-19, D.SH.P - EMERGJEN. | 415 | | 29.01 | 6.98 | 25.32 |
| MEGANA 01Z-89-19, D.FINANCA | 596 | | 72.01 | 12.08 | 62.84 |
| MEGANA 01Z-74-19 -D. E PARQEVE | 667 | | 78.00 | 11.69 | 68.07 |
| MEGANA 01Z-64-19, D. INVESTIME. KAPITALE | 592 | | 39.01 | 6.58 | 34.04 |
| DACIA 01Z-93-19, D. ISPEKSIONIT | 963 | | 93.02 | 9.65 | 81.18 |
| DACIA 01-689-KP, D. FINANCAVE | 468 | | 49 | 10.47 | 42.76 |
| DACIA 01-691-KP, D. ISPEKSIONIT | 1050 | | 89.00 | 8.47 | 77.67 |
| DACIA 01Z-96-19, D.ISPEKSIONIT | 751 | | 49.01 | 6.52 | 42.77 |
| DACIA 01-696-KP, bartja e nxënësve serbë | 357 | | 44.00 | 12.32 | 38.40 |
| DACIA 01-697, KP D. ISPEKSIONIT | 1268 | | 92.01 | 7.25 | 80.30 |
| DACIA 01-698-KP, D.FINANCAVE | 271 | | 20.01 | 7.38 | 17.46 |
| DACIA 01-699-KP , D. FINANCAVE | 384 | | 45.00 | 11.71 | 39.27 |

| | | | | | |
|---|------|--|--------|-------|--------|
| DACIA 01-705-KP, DSH PUBLIKE EMERGJ. | 941 | | 48.00 | 5.10 | 41.89 |
| DACIA 01-706-KP, Z.KRYETARIT | 2794 | | 160.00 | 5.72 | 139.63 |
| DACIA 01-708-KP, D.ZH.RURAL | 571 | | 45.00 | 7.88 | 39.27 |
| DACIA 01-715-KP, D.SH.PUBLIKE EMERGJ | 810 | | 61.02 | 7.53 | 53.25 |
| DACIA 01-717-KP, D. ARSIMIT | 321 | | | | |
| DACIA 01-718-KP, D. INVESTIMEVE KAPITALE | 353 | | 20.00 | 5.66 | 17.45 |
| DACIA 01-722-KP, D. INVESTIMEVE KAPITALE | 633 | | 45.01 | 7.10 | 39.28 |
| DACIA 01-723-KP, D.INVESTIMEVE KAPITALE | 620 | | 48.00 | 7.74 | 41.89 |
| DACIA 01-725-KP, D.ISPEKSIONIT | 548 | | 47.01 | 8.57 | 41.03 |
| DACIA 01-728-KP, D. E INVEST.KAPITALE | 374 | | | | |
| DACIA 01-729-KP, DSH PUBLIKE, ERMEGJ. | 1001 | | 48.00 | 4.79 | 41.89 |
| DACIA 01-730-KP, D.INVESTIMEVE KAPIT. | 434 | | 48.00 | 11.05 | 41.89 |
| DACIA 01-731-KP, D. INVESTIMEVE KAPIT. | 922 | | 48.01 | 5.20 | 41.90 |
| DACIA 01-732-KP, D.FINANCA | 599 | | 47.00 | 7.84 | 41.02 |

| | | | | | |
|---|------|--|--------|-------|--------|
| DACIA 01-733-KP, D.FINANCA | 1134 | | 97.04 | 8.55 | 84.69 |
| DACIA 01-735-KP, D.INVESTIME KAPITALE. | 1705 | | 111.00 | 6.51 | 96.87 |
| DACIA 01Z-95-19, D.ISPEKSIONIT | 1196 | | 94.00 | 7.85 | 82.03 |
| DACIA 01Z-97-19, D.ISPEKSIONIT | 912 | | 93.00 | 10.19 | 81.16 |
| DACIA 01-741-KP, D.ARSIMIT | 765 | | 30.00 | 3.92 | 26.18 |
| DACIA 01-742- KP,D.ISPEKSIONIT | 1395 | | 45.00 | 3.22 | 39.27 |
| DACIA 01-745-KP, MARKETING SPORT. | 0 | | | | |
| DACIA 01-746-KP, D. PRONES | 118 | | | | |
| PEZHO 01Z-71-19, NENKRYETARI | 670 | | 82.02 | 12.23 | 71.58 |
| MEGANA 01Z-83-19, D. E PRONËS | 438 | | 39.00 | 9.11 | 34.04 |
| MEGANA 01Z-87-19 , D. KATASTER. | 465 | | 40.00 | 8.60 | 34.91 |
| MEGANA 01Z-78-19 , D. URBANIZEM | 441 | | 41.00 | 9.29 | 35.78 |
| MEGANA 01Z-81-19, D.URBANIZMIT | 340 | | 30.00 | 8.82 | 26.18 |
| Tojota 01Z-42-19, D. Ispeksionit | 3385 | | 347.06 | 10.24 | 302.88 |

| | | | | | |
|---|-------|----|----------|-------|----------|
| PIKAP 01Z-62-19, Kuzhina Qendrore | 1163 | | 119.96 | 10.31 | 104.69 |
| PIKAP 01Z-55-19, Kuzhina Qendrore | 1125 | | 132.00 | 11.73 | 115.20 |
| PIAKP 01Z-56-19, Kuzhina Qendrore | 874 | | 83.00 | 9.49 | 72.43 |
| HYUNDAI 01Z-24-19, Shoqata e të Verbërve | | 45 | | | 39.00 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| GJITHSEJ | 51774 | 45 | 4,475.30 | 8.64 | 3,944.59 |

Në muajin shkurt 2021, në përdorim kanë qenë 67 automjete, duke kaluar 51774 km dhe kanë shpenzuar 4.475.30 litra naftë dhe 45 litra benzinë, mesatarja e shpenzimeve % në 100 km ka qenë 8.64 litra dhe mesatarja e km të kaluara për automjet është 772.74 km., vlera për pagesë është 3,944.59 euro.

Shaban Maliqi