



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Financave
Periudha raportuese	Janar 2020
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Valbona Makolli (Eroll Raskova & Shemsedin Thaçi)

1.PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues

Drejtoria e Financave është e ndarë në dy sektorë;

- Sektori për Buxhet dhe Financa
- Sektori i Tatimit në Pronë

1.1.- Sektori për Buxhet dhe Financa

Zyra e financave ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për drejtorit e tjera si dhe ofrimin e shërbimeve sa më efikas për qytetarë, duke ofruar informacione sa më të saktë të të hyrave dhe shpenzimeve, për muajin Janar/2020.

1.2 Sektori i Tatimit në Pronë

Sektori i tatimit në Pronë ka vazhduar të bëjë grumbullimin e tatimit në pronë, regjistrimin e pronave të reja dhe të tatimpagueseve, verifikimin e pronave të regjistruara, vjelja e detyruar, plotësimi i të dhënave personale për tatimpaguesit, shqyrtimi i ankesave-kërkesave të tatimpagueseve, vlerësimi i pronave të paluajtshme për tatim në pronë, caktimin e taksës në pronë e paluajtshme dhe inkasimi i taksës për automjete motorike.

1. **AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA** - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë:

2.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit “Free balance”
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Barazimi me drejtorit për bartjen e mjeteve nga të Hyrat vetanake nga vitet paraprake në vitin 2020.

2.2. – Sektori i tatimit në pronë

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Përgatit faturimin për tatim në pronë për të gjitha pronat e paluajtshme
- Angazhohet dhe përcjell shpërndarjen e faturave të tatimit në pronë;
- Zhvillon vjeljen e detyruar sipas procedurave;
- Regjistrimi i pronave të reja dhe tatimpaguesve;
- Verifikimi i pronave të regjistruara dhe tatimpaguesve;
- Futja e të dhënave në sistem e tatimit në pronë;
- Shqyrtimi i ankesave të tatimit në pronë nga Bordi komunal;
- Shqyrtimi i kërkesave të tatimpaguesve;
- Bashkëpunon me Departamentin e Tatimit në Pronë në Ministrinë e Financave;
- Bashkëpunon me drejtoritë komunale përkatëse lidhur me pronat e paluajtshme;
- Lëshon certifikata-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Shqyrton kërkesat për caktimin e taksës së transaksionit në pronën e paluajtshme
- Bashkëpunon me Zyrën rajonale të AKP-së lidhur me obligimet për NSH –të që janë në menaxhimin e tyre;
- Kryen edhe punë të tjera, në bazë të Ligjit të tatimit në pronën e paluajtshme dhe akteve nënligjore.

3.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Regjistrimi i të hyrave vetanake të mbledhura për muajin Janar në vlerë prej: 2,651,812.52
- Regjistrimi i faturave të pranuar për muajin Janar janë: 370 fatura.
- Procedimi i pagesave prej zotimit-përpunimit-shpenzimit të mjeteve për muajin Janar në shumë prej 2,449,712.67 € për paga ndërsa pagesat tjera në shumë prej: 737,232.99 €
- Arkivimi dhe regjistrimi i pagesave;
- Menaxhimi dhe raportimi i buxhetit;
- Menaxhimi i alokimit të të hyrave vetanake të alokuara për muajin Janar në shumë prej: **2,350,995.50 €**
- Menaxhimi i arkës janë grumbulluar për muajin Janar në vlerë prej: 65,427.10€
- Raporti mujor për drejtorin e financave si dhe raporti sipas drejtorive.
- Përgatitja e raportit për bartjen e mjeteve
- Angazhimi për kompletimin e lendeve të kërkuara nga auditorët e jashtëm

3.2. – Sektori i tatimit në pronë

Në Sektorin e Tatimit në Pronë gjatë muajin Janar të vitit 2020 janë kryer këto aktivitete;

3.2. – Sektori i tatimit në pronë

Në Sektorin e Tatimit në Pronë gjatë muajin Janar të vitit 2020 janë kryer këto aktivitete;

- Janë realizuar të hyrat nga tatimi në pronë në shumë prej 582.322,12 €
- Janë realizuar të hyrat nga taksa në transaksion për pronën e paluajtshme në shumë prej 70.800,00 €
- Janë realizuar të hyra nga taksa për automjete motorike në shumë prej 34.392.00 €
- Janë regjistruar nga STP 181 njësi të reja
- Janë verifikuar 359 njësi të objekteve dhe të dhëna të tatimpaguesve të regjistruar;
- Janë verifikuar 1231 nga STP
- Për vjeljen e detyruar janë iniciuar procedurat për 0 tatimpagues.
- Zyrtarët e vlerësimit të pronave të paluajtshme kanë regjistruar në sistemit e tatimit në pronë (69 kontrata të regjistruara në protax 2) si dhe kanë lëshuar 2 vërtetim për kontribute pensionale sipas kërkesës së palës.
- Zyra e transaksionit ka pranuar 323. Kërkesa të përpunuara 323
- Zyra e operativës ka regjistruar prona të reja 0 formular.
- Verifikime, modifikime dhe ndërrim të pronarëve 444.
- Transaksioni (me kontrata) 91
- Ekzekutimi i vendimeve të Komisionit për Ankesa 00
- Kërkesa për bashkimin e TP 62
- Kërkesa për bartje të pagesave-rimbursime 8.
- Regjistrimi i pagesave të pa regjistruara 0
- Korrigjim ankese/vendbanimi primar 45
- Dërgesat në tavolinën ndihmëse në DTP 0

- Dërgesa në DTP-MF. Për regjistrimin e pagesave me transfere 1.
- Verifikimi / ndarja njësisë nga Totali 14
- Kompletimi Ankesave 11
- Vendimet te anuluar 00
- Zyra e shërbimeve komunale për tatimpaguesit /Certifikatë – Vërtetime për shërbime te ndryshme ka pranuar 6494 kërkesa nga të cilat ka kryer 6494 lëndë dhe në procedurë kanë mbet 0 lëndë, sipas kërkesës së palës.
- Lende te miratuara 6217.
- Komisioni për Ankesa ka pranuar 244 lëndë për muajin Janar 2020
- prej tyre kanë nxjerr 00 vendime(te gjitha lendet janë te ekzekutuara)

2. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

4.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Pranimi i faturave për pagesë nga arkiva komunale
- Shpenzimet e pagesave të ndryshme nga zotimi deri te shpenzimi
- Regjistrimi i të hyrave në free balance
- Përcjellja e linjave buxhetore nga të hyrat vetanake për alokim të mjeteve
- Regjistrimi i pasurive komunale;
- Përgatitja e raportit për bartjen e mjeteve

4.2. – Sektori i tatimit në pronë

- Verifikime të pronave të regjistruara dhe regjistrime të pronave të reja;
- Regjistrime dhe modifikime në Sistemin e tatimit në pronë;
- Ekzekutimi i vendimeve të nxjerra nga Bordi komunal dhe Sektorit i tatimit në pronë.
- Lëshimi i certifikatave-vërtetim për kryerjen e obligimeve të tatimit në pronë, sipas kërkesës së palëve;
- Shqyrtimi i kërkesave për taksën në transaksion për pronën paluajtshme,
- Shqyrtimi i ankesave nga Bordi komunal për shqyrtimin e ankesave
- Shqyrtimi i kërkesave nga Sektorit i Tatimit në Pronë

4.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

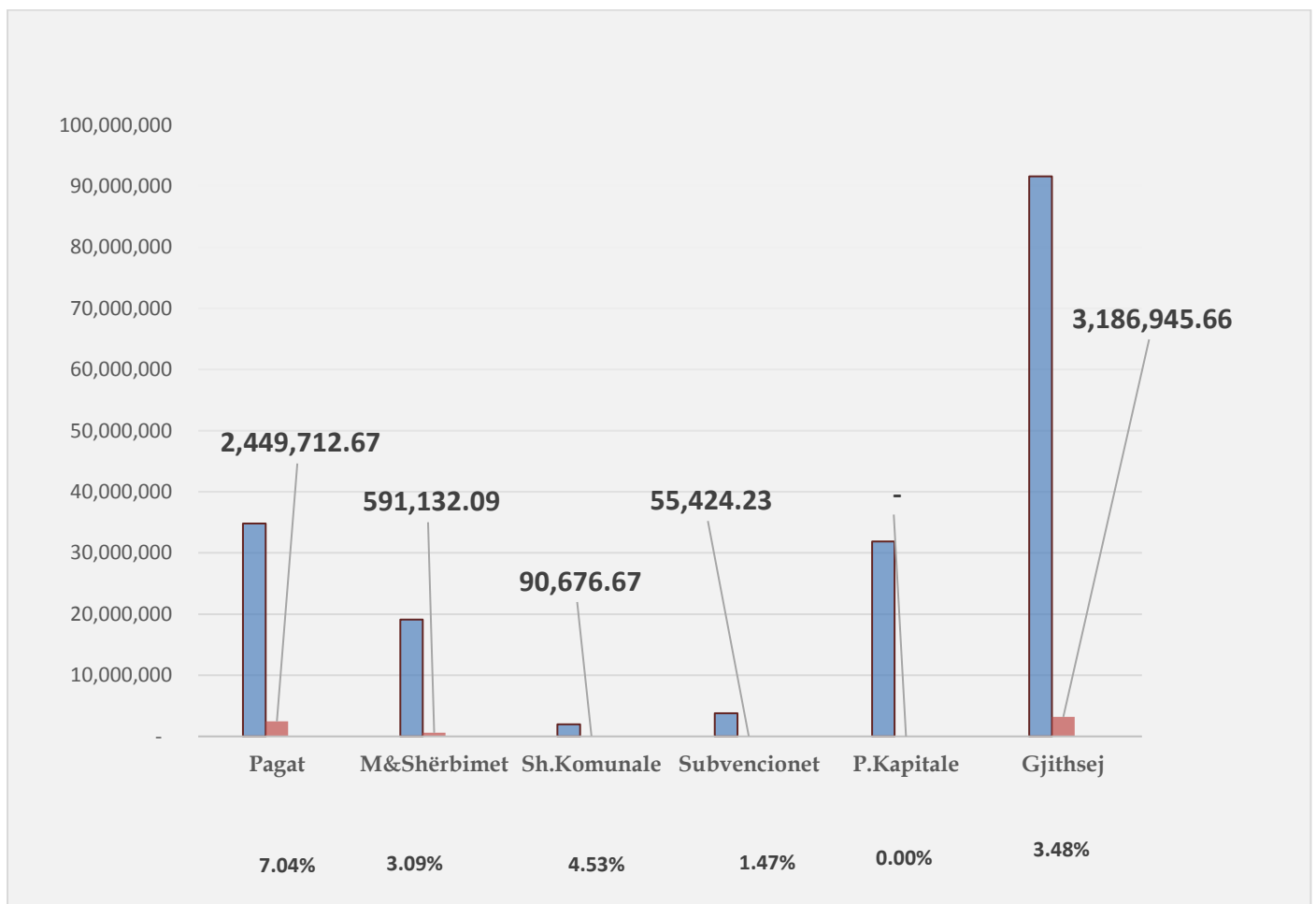
4.3.2.1- Buxheti i shpenzuar për periudhën raportuese – Janar/2020

01.01.2020-31.01.2020

616

Fondet	Pagat	M&Sh	Komunalet	Subvencionet	Kapitalet	Totali
Grantet qeveritare (10)	2,449,712.67	591,132.09	90,676.67	55,424.23		3,186,945.66
Të hyrat vetanake (21)						-
Të hyrat vetanake (22)	-					-
Donacionet	-					-
Fondi i Huamarrjes (04)	-					-
Gjithsej	2,449,712.67	591,132.09	90,676.67	55,424.23	-	3,186,945.66

Pagat – 2,449,712.67€, Mallrat dhe Shërbimet – 591,132.09€, Shpenzimet komunale –90,676.67€
 Subvencionet 55,424.23€, Kapitalet - 0 €, Totali i shpenzimeve 3,186,945.66€



MALLRAT DHE SHËRBIMET

		TOTALI	591,132.09
BLLOKU_KODUES	DREJTORIA	EMERTIMI	JANAR
	ADMINISTRATA		375,538.26
10/616/16306/13140	ADMINISTRATA	SHPENZIMET E UDHËTIMEVE ZYRTARE JASHTË VENDIT	78.00
10/616/16306/13320	ADMINISTRATA	SHPENZIMET E TELEFONISË MOBILE	5,587.15
10/616/16306/13330	ADMINISTRATA	SHPENZIMET POSTARE	1,236.00
10/616/16306/13460	ADMINISTRATA	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	229,522.52
10/616/16306/13509	ADMINISTRATA	PAJISJE TJERA <1000	1,618.00
10/616/16306/13610	ADMINISTRATA	FURNIZIME PËR ZYRË	567.70
10/616/16306/13620	ADMINISTRATA	FURNIZIM ME USHQIM DHE PIJE(JO DREKA ZYRTARE	4,342.56
10/616/16306/13720	ADMINISTRATA	NAFTE PËR NGROHJE QENDRORE	26,650.70
10/616/16306/13780	ADMINISTRATA	KARBURANT PËR VETURA	5,005.04
10/616/16306/13810	ADMINISTRATA	AVANC PËR PARA TE IMËT(PETTY CASH)	1,000.00
10/616/16306/13820	ADMINISTRATA	AVANSC PËR UDHËTIME ZYRTARE	90.90
10/616/16306/13953	ADMINISTRATA	SIGURIMI I NDËRTESAVE TJERA	45,202.00
10/616/16306/14010	ADMINISTRATA	MIRËMBAJTJA RIPARIMI I AUTOMJETEVE	1,339.00
10/616/16306/14050	ADMINISTRATA	MIRËMBAJTA E MOBILEVE DHE PAJISJEVE	4,038.30
10/616/16306/14140	ADMINISTRATA	QIRAJA - MAKINERIA	18,317.96
10/616/16306/14210	ADMINISTRATA	REKLAMAT DHE KONKURSET	84.65
10/616/16306/14310	ADMINISTRATA	DREKA ZYRTARE	1,148.00
10/616/16306/14410	ADMINISTRATA	SHPENZIME - VENDIMET E GJYKATAVE	29,709.78
	INFRASTRUK.PUBLIKE		4,994.90
10/616/19730/13810	ZKK-PRISHTINE	AVANC PËR PARA TE IMËT(PETTY CASH)	1,000.00
10/616/19730/14010	ZKK-PRISHTINE	MIRËMBAJTJA RIPARIMI I AUTOMJETEVE	3,994.90
	SHËRBIMET KULTURORE		1,044.90
10/616/85006/13310	SHËRBIMET KULTU	SHPENZIMET PËR INTERNET	130.91
10/616/85006/13320	SHËRBIMET KULTU	SHPENZIMET E TELEFONISË MOBILE	13.99
10/616/85006/14050	SHËRBIMET KULTU	MIRËMBAJTA E MOBILEVE DHE PAJISJEVE	900.00
	SHËNDETËSIA&SHËRBIMET SOCIALE		42,693.46
10/616/73350/13460	SHËR. E KU. PRI. S	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	19,682.28
10/616/73350/13810	SHËR. E KU. PRI. S	AVANC PËR PARA TE IMËT(PETTY CASH)	1,500.00
10/616/73350/13953	SHËR. E KU. PRI. S	SIGURIMI I NDËRTESAVE TJERA	19,117.08
10/616/75526/13320	SHERBIMET SOCIA	SHPENZIMET E TELEFONISË MOBILE	294.06
10/616/75526/13460	SHERBIMET SOCIA	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	1,409.12
10/616/73350/13780	SHERBIMET SOCIA	KARBURANT PËR VETURA	190.92
10/616/73350/13810	SHERBIMET SOCIA	AVANC PËR PARA TE IMËT(PETTY CASH)	500.00
	ARSIMI		166,860.57
10/616/92030/13430	ARSIMI	SHËRBIME TË NDRYSHME SHËNDETËSORE	1,155.00
10/616/92030/13460	ARSIMI	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	11,429.33
10/616/92030/13509	ARSIMI	PAJISJE TJERA <1000	98.00
10/616/92030/13620	ARSIMI	FURNIZIM ME USHQIM DHE PIJE(JO DREKA ZYRTARE	57,631.38
10/616/92030/13953	ARSIMI	SIGURIMI I NDËRTESAVE TJERA	17,454.04
10/616/92030/13460	ARSIMI	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	19,970.40
10/616/92030/13310	ARSIMI	SHPENZIMET PËR INTERNET	85.01
10/616/92030/13460	ARSIMI	SHËRBIME KONTRAKTUESE TJERA	8,652.00
10/616/92030/13509	ARSIMI	PAJISJE TJERA <1000	489.65
10/616/92030/13610	ARSIMI	FURNIZIME PËR ZYRË	25.00
10/616/92030/13620	ARSIMI	FURNIZIM ME USHQIM DHE PIJE(JO DREKA ZYRTARE	15,903.35
10/616/92030/13760	ARSIMI	DRU	4,021.96
10/616/92030/13310	ARSIMI	SHPENZIMET PËR INTERNET	189.99
10/616/92030/13430	ARSIMI	SHËRBIME TË NDRYSHME SHËNDETËSORE	190.00
10/616/92030/13470	ARSIMI	SHËRBIME TEKNIKE	50.00
10/616/92030/13509	ARSIMI	PAJISJE TJERA <1000	1,088.39
10/616/92030/13610	ARSIMI	FURNIZIME PËR ZYRË	13,624.65
10/616/92030/13620	ARSIMI	FURNIZIM ME USHQIM DHE PIJE(JO DREKA ZYRTARE	91.72
10/616/92030/13650	ARSIMI	FURNIZIM ME VESHMBATHJE	195.00
10/616/92030/13760	ARSIMI	DRU	14,515.70

SHPENZIMET KOMUNALE			
			90,676.67
BLLOKU_KODUES	DREJTORIA	EMERTIMI	JANAR
	ADMINISTRATA		68,263.15
10/616/16306/13210	ADMINISTRATA	RRYMA	67037.82
10/616/16306/13220	ADMINISTRATA	UJI	25.23
10/616/16306/13230	ADMINISTRATA	MBETURINAT	294.56
10/616/16306/13250	ADMINISTRATA	SHPENZIMET TELEFONIKE	905.54
	INFRASTRUK.PUBLIKE		117.94
10/616/18166/13220	INFRASTRUK.PUBL	UJI	33.78
10/616/18166/13230	INFRASTRUK.PUBL	MBETURINAT	84.16
	SHËRBIMET KULTURORE		1,842.79
10/616/85006/13210	SHËRBIMET KULTU	RRYMA	1,735.49
10/616/85006/13220	SHËRBIMET KULTU	UJI	12.53
10/616/85006/13250	SHËRBIMET KULTU	SHPENZIMET TELEFONIKE	94.77
	SHËNDETËSIA		20,452.79
10/616/73350/13220	SHËR. E KU. PRI. S	UJI	2,963.63
10/616/73350/13230	SHËR. E KU. PRI. S	MBETURINAT	42.08
10/616/73350/13240	SHËR. E KU. PRI. S	NGROHJA QENDRORE	16,383.79
10/616/73350/13210	SHERBIMET SOCIA	RRYMA	773.14
10/616/75526/13230	SHERBIMET SOCIA	MBETURINAT	87.47
10/616/75526/13250	SHERBIMET SOCIA	SHPENZIMET TELEFONIKE	202.68
SUBVENCIONET			
			55,424.23
BLLOKU_KODUES	DREJTORIA	EMERTIMI	JANAR
	ADMINISTRATA		32,424.23
10/616/16306/21200	ADMINISTRATA	SUBVENCIONE PËR ENTITETE JOPUBLIKE	2,000.00
10/616/16306/22200	ADMINISTRATA	SUB.PER PERFITUES INDIVIDUAL	30,424.23
	SHERBIMET KULTURORE		20,300.00
10/616/85006/21200	KULTURA	SUBVENCIONE PËR ENTITETE JOPUBLIKE	6,000.00
10/616/85006/22200	KULTURA	SUB.PER PERFITUES INDIVIDUAL	14,300.00
	SPORTI DHE REKREACIONI		2,700.00
10/616/85086/21200	SPORTI DHE REKR	SUBVENCIONE PËR ENTITETE JOPUBLIKE	2,700.00

4.3.3 Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i buxhetit dhe financave merret me menaxhimin e grumbullimit dhe regjistrimit të të hyrave vetanake, barazimet dhe alokimet e të hyrave në bazë të projeksioneve të parapara nga të hyrat për buxhetin komunal dhe menaxhimin, ekzekutimin e buxhetit nga zotimet e mjeteve, përpunimet, shpenzimet e mjeteve dhe arkivimin e tyre.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

- Përgatitë raportet buxhetore javore dhe mujore në përputhje me aktet ligjore në fuqi
- Mbikëqyre shfrytëzimin-realizimin e buxhetit përmes programit "Free balance"
- Evidentimi dhe regjistrimi i pasurisë së Komunës
- Koordinimi i punëve dhe zhvillimi i bashkëpunimit me sektorët tjerë të Drejtorisë, sipas dinamikës për harxhimin e buxhetit në bazë të rrjedhës së parasë
- Kontrollimi dhe mbikëqyrja e të hyrave dhe të dalurave dhe miratimin e tyre sipas fondit, kodit dhe kategorive ekonomike.
- Planifikon, raporton dhe mban evidencën e të hyrave vetanake për të gjitha drejtoritë
- Pranimi i faturave
- Procedurat dhe shpenzimet e mjeteve buxhetore
- Alokimet
- Zotimet
- Raportimi i shpenzimeve të realizuara sipas drejtorive
- Kthimi i mjeteve

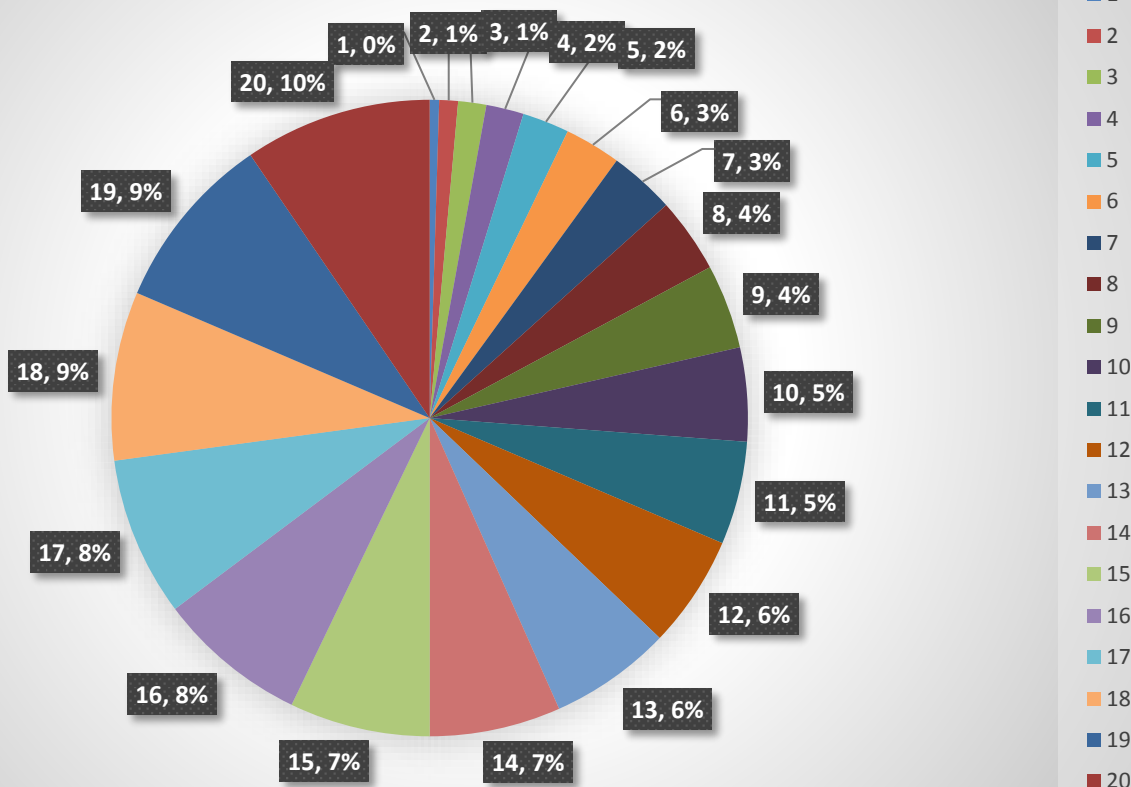
4.3.4.- Takimet me palë

Sektori jonë nuk ka takime me palë

PLANIFIKIMI DHE REALIZIMI I TË HYRAVE VETANAKE PËR VITIN 2020

Nr	PËRSHKRIMI	Planifikimi	Realizimi	%
1	Taksa për leje ndërtimi	6,500,000.00	1,015,842.97	15.63%
2	Legalizimi I Ndertimeve pa Leje	10,000.00	12,950.48	129.50%
3	Leje Mjedisore Komunale	500,696.00	61,798.81	12.34%
4	Tatimi në pronën e paluajtshme dhe Tokë	9,139,671.00	582,322.12	6.37%
5	Menaxhimi i mbeturinave	4,338,000.00	179,712.55	4.14%
6	Licenca në biznes	50,000.00	4,850.00	9.70%
7	Taksa për shfrytëzimi i sip. publike	300,000.00	15,109.25	5.04%
8	Konfiskimi I Veturave - me marimangë	100,000.00	4,607.25	4.61%
9	Infrastruktur rrugore	2,540,000.00	265,159.68	10.44%
10	Taksa nga kadastrri dhe gjeodezia	700,000.00	245,573.00	35.08%
11	Taksa për transakcion në pronë	650,000.00	70,800.00	10.89%
12	Të hyra nga inspekcioni	250,000.00	5,299.50	2.12%
13	Taksa për certif.dhe doku.zyrtare	250,000.00	8,096.10	3.24%
14	Taksa për automjete motorrike	600,000.00	34,400.00	5.73%
15	Taksa për shërbime arsimore	1,000,000.00	86,499.86	8.65%
16	Biblioteka Dhe Teatri Dodona	40,000.00	3,720.00	9.30%
17	Taksa për shërbime shëndetësore	400,000.00	32,498.40	8.12%
18	Qiraja e banese Renta	40,000.00	115.50	0.29%
20	Te hyrat nga Parkingu + Hortikultura	300,000.00	20,260.00	6.75%
21	Të hyrat tjera (Konf.Tenderi)	20,000.00	-	0.00%
22	Shitja e Pasuris	30,000.00	752.40	2.51%
23	Shpronsime	1,500,000.00	-	0.00%
0	Participime / Donacione	-	1,444.65	0.00%
T O T A L		29,258,367.00	2,651,812.52	9.06%
TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE		29,258,367.00	2,651,812.52	
GRANT				
TOTALI I BUXHETIT 2020			2,651,812.52	
PREJ 01- 01-2020 DERI 31-01-2020				

TË HYRAT JANAR 2020



4.3.5-Sektori për Tatim në Pronë

4.3.6.- Fushëveprimi i Sektorit

Sektori i tatimit në pronë merret me vjeljen e tatimit në pronë, regjistrime të pronave të reja në teren dhe futjen e të dhënave në data bazën e Sistemit të tatimit në pronë, si dhe veprimtari të tjera të lartë cekura.

4.3.7.- Takimet me palë

Sektori i tatimit në pronë mban takime me pale ditën e hënë, e merkur dhe te premtëve, sipas nevojës edhe ditëve tjera të punës.

Kurse në zyrën e shërbimeve me qytetar ku ofrohen shërbime për tatimpagues sipas kërkesë së tyre si dhe konsulta gjatë gjithë orarit të punës.

Fushëveprimi specifik i këtij sektori:

- Mban evidencën e të hyrave nga tatimi në pronat e paluajtshme;
- Bën identifikimin, klasifikimin dhe vlerësimin e pronës së paluajtshme;
- Analiza e borxheve për tatim në pronë;
- Shpërndarja e faturave për tatim në pronë;
- Intervistomi me borxhlinjtë të cilat kanë borxhe të mëdha;

5.Takimet me institucione të tjera

5.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kemi takime dhe komunikime të vazhdueshme me Ministrinë e Financave rreth Raportimeve, këshillimeve, konsultime për buxhetet dhe ekzekutimin buxhetit .

5.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Kemi takime me Departamentin e Tatimit në Pronë në MF, me Agjencia Kosovare e Privatizimit dhe Drejtorit përkatëse të komunës.

6.Diskutime publike / takime me qytetarë

6.1.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Nuk ka pasur.

6.1.2.-Sektori i Tatimit në Pronë

Takime me qytetarë lidhur me tatimin në pronë ku janë të caktuara dita e hënë, e mërkure dhe premte, sipas nevojës edhe ditëve të tjera.

6.2.1.-Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

6.2.2-Sektori për Buxhet dhe Financa

Kërkesat dhe qasja në dokumentacionet nga Auditorët e brendshëm si në vijim:

- Raportime varësisht prej kërkesave tjera të auditorëve.

6.2.3.-Sektori i Tatimit në Pronë

- Kemi auditime nga auditorët e ndryshëm të cilët kërkojnë qasje në dokumente zyrtare dhe nga Policia e Përgjithshme, Departamenti i Krimeve Ekonomike.

6.3.-Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër

6.3.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Shpenzime të ndryshme nga kategoritë e ndryshme ekonomike të cilat janë kontrolluar dhe presim ekzekutim
- Shpenzimet e funeraleve
- Kthimi i mjeteve

6.3.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Lëndët e pranuar sipas kërkesës së palëve;
 - Për taksë në transaksion janë pranuar 323 lëndë
 - Për shërbime komunale për tatimpaguesit janë pranuar 6494 lëndë janë kryer të gjitha lëndët;

7.Takime të tjera

7.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

Takime me palë të ndryshme për ankesat e tyre rreth pagesave, rreth shërbimeve të kontraktuara, shpenzimeve të funeraleve etj.

7.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Takime te veçanta nuk kemi pas përveç takime të lartcekura.

8.SFIDAT - Nëse gjatë zbatimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.

8.1-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

8.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Sfiduese është ekzekutimi i vendimeve nga BKSHA-ja, për vitet tatimore retroaktive, sidomos në kartelet financiare me falje e borxheve-amnisti, ku është e obliguar llogaritja manuale nga zyra e operativës.
- Digjitalizimi i sistemit të tatimit në pronë ku kemi probleme me ruajtjen e dosjeve;
- Qasja e dobët e rrjetit për GPS në disa zona të territorit të Prishtinës;
- Mos regjistrimi i pagesës për tatim në pronë në kohë më të shkurtër;
- Mungesa e qasjes në të dhënat kadastrale;

REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve, nëse keni, dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.

9.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Trajnime për punëtorë, furnizimi me pajisje të IT-së më të avancuara që janë shumë të nevojshme dhe furnizimi me raftë për arkivimin e dokumenteve si dhe bartjen e lëndëve në arkivin kryesore të qytetit.

9.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Trajnime për stafin, pasi që kemi ndryshime në sistemin e tatimit në pronë, ku sivjet ka filluar edhe tatimi për toka

1. *AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues*

10.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

- Punët tona janë zakonisht të njëjta dhe vazhdohet me kontinuitet dhe me më shumë vullnet për ofrimin sa më të mirë të të dhënave dhe shërbimeve ndaj qytetarëve.

10.2-Sektori i Tatimit në Pronë

- Vazhdojmë aktivitet e planifikuara sipas planit të punës;

2. *TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.*

11.1.-Sektori për Buxhet dhe Financa

Për këtë muaj nuk kemi

11.2-Sektori i Tatimit në Pronë

Për ketë muaj nuk kemi

1. Të dhënat e Sektorit të tatimit në pronë në forma tabelore për muajin Janar ;

12. Të hyrat vetanake;

vërtetime të nevojshme në lidhje me shërbimet përkatëse komunale.

Të hyrat nga tatimi në pronë

	Realizimi 2019
01.01.2020-31.01.2020	582.322,12 €

Zyra e transaksionit

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Lende të aprovuara, kryera	323
* Lende në procedurë	00
Totali	323
Realizimi i të hyrave nga transaksioni	70.800,00 €

* Të pakryera, ngase palët nuk i kanë kryer obligimet e taksës së transaksionit.

Anketuesit e ZKTP-së (terreni)

Aktiviteti	Numri
Formular te ri	0
Ri anketime-verifikime	359
Formular te ri nga STP	181
Verifikime nga STP	1231
Formular për njësi te ankesave	1
Verifikime me ankesa	
Verifikime nr. personal	12
Letër kujtesa- vërejtje	0
Bllokim te llogarisë	0
Debllokime	0
Transaksion	85
Totali	1869

**Zyra pritëse/Certifikatat e lëshuara për takse rrugore)
Te nxjerra nga sistemi**

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të kryera	3736
Të pakryera*	0
Deklarata për dakordim te borxhit	0
Totali	3736

Zyra pritëse për shërbime me qytetare/ Certifikatat

Statusi i lëndëve	Numri i lëndëve
Të kryera	2758
Të pakryera*	0
Deklarata për dakordim te borxhit	0
Totali	2758

Ngarkesa rrugore komunale

Aktiviteti	Vlera
Ngarkesa rrugore komunale	34.392,00 €

Sektori i vlerësimeve

Lloji	Numri
Kontrata të shitblerjeve	69
Anketimet direkte	
Anketimet Indirekte	
Kontributet pensionale	2
Totali	71

RAPORTI I NGJARJEVE/PUNES NE ZYREN E OPERATIVES

Nr.	Përshkrimi detyrave
444	1.Verifikim
91	2.Transaksionet(me kontrata)
	3.Ankesa/Ekzekutimi i vendimeve te Bordit.
62	4.Kerkes për bashkimin e TP
8	5.Kerkes për bartje te mjeteve financiare.
45	6.Dergim i rasteve për korigjim ne DTP.
14	7.Korigjim adresës/vendbanim prinar.
1	8.verifikim-ndarje njësisë nga totali
11	9.verifikim/përpunim i ankesave
	10.kompletimi i ankesave
676	Lende

Raporti i ngjarjeve;

është një raport i gjeneruar nga IT sistemi i tatimit në prone. Ai përmban një listë të filtruar të ngjarjeve. Raporti i ngjarjeve mund të përdoret për qëllime të auditimit.