



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Komuna e Prishtinës
Opština Priština -Municipality of Prishtina



FORMULAR I APLIKIMIT PËR PUNËSIM NË INSTITUCIONE EDUKATIVO-ARSIMORE

NUMRI I PROTOKOLLIT:
DATA E KONKURSIT PUBLIK:

PJESA I: TË DHËNAT PERSONALE TË APLIKUESIT

Emri dhe mbiemri: _____ Gjinia: 1. Mashkull 2. Femër
Ditëlindja: Data: _____ Muaji: _____ Viti: _____ Nr. personal _____
Jeni person me aftësi të kufizuara PO / JO . Nëse Po duhet ta dëshmoni me dokument zyrtar

PJESA II: VENDBANIMI, ADRESA DHE MUNDËSITË E KONTAKTIT TË APLIKUESIT

Adresa e banimit: _____ Komuna e banimit: _____
Numri i telefonit: _____ E-mail adresa: _____

PJESA III: TË DHËNA RRETH POZITËS DHE NIVELIN E INSTITUCIONIT KU APLIKON

Plotësoni tabelën e mëposhtme sipas të dhënave që janë publikuar në konkurs, varësisht se për cilën pozitë aplikoni. Nëse aplikoni në më shumë pozita, atëherë për secilën pozitë që aplikoni duhet të plotësoni formular të veçantë.

Nr.rendor	Niveli (IP, SHFMU ose SHML)	Pozita për të cilën aplikoni	Vend i lirë / zëvendësim
(Shëno nr. rendor)	(Shëno saktësisht vetëm një nivel)	(specifiko saktësisht pozitën/lëndën për të cilën aplikoni si në konkurs)	(specifiko saktësisht vetëm njërin)

VËREJTJE: Mosplotësimi i saktë i tabelës së lartcekur (për nr., nivelin, pozitën, vendin lirë apo zëvendësim) është element që ju diskualifikon nga konkurrenca e mëtutjeshme, ngase i njëjti aplikacion nuk do të shqyrtohet (Shih konkursin).

PJESA IV: TË DHËNA RRETH KUALIFIKIMEVE TË APLIKUESIT

Nëse aplikoni për motër edukatore për moshat 0-3 vjeç, atëherë në tabelën e mëposhtme në vend të fakultetit plotësoni të dhënat për shkollimin e mesëm, ndërsa në vend të masterit plotësoni të dhënat për fakultetin (nëse ka).

	Fakulteti	Masteri (nëse ka)
Kualifikimi - Titulli shkencor sipas diplomës		
Drejtimi / Departamenti		

Fakulteti		
Universiteti/Institucioni i Arsimit të Lartë		
Numri i viteve të studimeve		
Numri i kredive ECTS		
Nota mesatare gjatë studimeve		
Data e diplomimit:		

VËREJTJE: Bashkëngjitni kopjen e diplomës/çertifikatës për të gjitha të dhënat që i deklaroni te kualifikimet. Çdo aplikacion pa dokumentacion të bashkëngjitur nuk do të shqyrtohet fare. **Vetëm diploma (certifikata jo me e vjetër se 6 muaj nga data e diplomimit) do të merret në shqyrtim.**

PJESA V: TË DHËNA RRETH PËRVOJËS RELEVANTE TË PUNËS NË ARSIM TË APLIKUESIT

Në tabelën e mëposhtme plotësoni të dhënat rreth përvojës në arsim duke filluar nga ajo e fundit. Nëse keni nevojë për më shumë hapësirë, atëherë shkruani në një fletë të pastër dhe ia bashkëngjisni këtij formulari.

Institucioni/Shkolla ku keni punuar	Pozita ku keni punuar	Kohëzgjatja (prej-deri) muaji/viti – muaji/viti	Përvoja totale në arsim (shëno sa vite e sa muaj)

VËREJTJE: Bashkëngjitni kopjet e të gjitha kontratave të punës për të gjitha të dhënat që i deklaroni te përvoja e punës në arsim. Kohëzgjatja e përvojës së punës duhet të shkruhet saktësisht duke filluar nga ajo më e fundit ku aktualisht jeni duke punuar.

PJESA VI: AFTËSI TJERA PROFESIONALE

Certifikata/Trajnime nga institucioni përkatës	Diplomë të dytë universitare dhe të tjera	Periudha Kohore

--	--	--

PJESA VII: KONFIRMIMI I TË DHËNAVE, NËNSHKRIMI DHE DATA

Para se ta nënshkruani formularin, luteni që edhe njëherë ta verifikoni që i keni plotësuar të gjitha të dhënat e kërkuara në këtë formular dhe të siguroheni se të gjitha këto të dhëna janë të vërteta dhe të sakta! Formularët e paplotësuar apo formularët e plotësuar në mënyrë të paqartë nuk do të merren në shqyrtim.

Numri i faqeve te dokumentacionit te bashkangjitur ne aplikacion _____ (faqe).

Deklaroj se të gjitha të dhënat e ofruara në këtë formular janë të sakta, të vërteta dhe complete.

Nënshkrimi i aplikuesit: _____

Data: _____

Së bashku me aplikacionin për pjesëmarrje në procedurën e konkurimit, kandidatët duhet të bashkëngjesin edhe dokumentacionin si në vijim:

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore;
- Kopjet e dëshmisë së punësimit.
- Kopjet e certifikimeve tjera.