



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Inspeksionit
Periudha Raportuese	Shtator, 2019
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Adelina Ademi

1. PËRMBLEDHJE

Gjatë muajit shtator 2019, mbarëvajtja e punëve ishte në nivelin e duhur, me përjashtime të emergjencave eventuale të paparashikuara, si dhe dinamikës së punës.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA

- Organizimi dhe koordinimi i punëve brenda sektorit;
- Ndarja e punëve dhe detyrave të punës, si dhe kujdesi për angazhimin e plotë të punëtorëve brenda sektorit;
- Njoftimi me udhëzime dhe urdhëresa lidhur me punën në kuadër të sektorit;
- Mbikëqyrja për kryerjen e rregullt të punëve, në përputhje me ligjin dhe aktet tjera;
- Përcjellja e gjendjes në kuadër të sektorëve, identifikimi i problemeve dhe vështirësive, si dhe propozimi i masave për mënjanimin e tyre;
- Përgatitja e planeve dhe raporteve ditore, javore dhe mujore të punës;
- Monitorimi i deponive ilegale në territorin e Prishtinës;
- Vizita nëpër objekte, për të cilat kemi pasur njohuri se nuk i zbatojnë rregullat, si dhe vërejtjet paraprake ambientale;
- Inspektim të transportit publik;

- Inspektim të lokaleve afariste lidhur me kushtet sanitare dhe tejkalimin e orarit të punës;
- Inspektim të lokaleve afariste lidhur me çështjen e konsumimit të duhanit brenda ambienteve ku dhe është e ndaluar pirja etj.;
- Mbledhja e taksës komunale për shfrytëzim të hapësirës publike etj.;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik;
- Aksione në vazhdimësi për shitës ambulante;
- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Inspektimi final i objekteve ndërtimore;
- Rrënimi i objekteve pa leje.

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA

Ndërtim:

- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Rrënimi i objekteve pa leje;
- Fletëthirrje - 104;
- Procesverbale – 96;
- Aktvendime për ndërprerje të punëve – 26;
- Aktvendime për rrënim – 2;
- Aktvendime për kthim në gjendje të mëparshme – 0;
- Kërkesa për përmbarim të gjobave mandatore, Avokaturë Publike e Komunës së Prishtinës – 0;
- Gjoba mandatore – 9;
- Shuma e përgjithshme e gjobave – 3,850.00 €;
- Gjoba të paguara – 5, me shumën prej 2,050.00 €
- Gjithsej shuma e përgjithshme e gjobave të papaguara – 4, me shumën prej 1,800.00 €;
- Kallëzime penale drejtuar Gjykatës Themelore – 3.

Pylltaria:

- Konfiskimi - 0.5 m³ dru;

- Kërkesat të rregullta për prerjen e pyjeve private – 90,
- Kërkesa të shqyrtuara nga APK për muajin shtator – 2;
- Numri i lejeve të lëshuara – 8;
- Fletëparaqitje për kundërvajtje - 1;
- Fletëparaqitje penale – 5.

Rendi Komunal:

- Lëndë të pranuar – 204;
- Procesverbale – 93;
- Lëndë të iniciuara për gjykate – 0;
- Ankesa -11;
- Kërkesa – 20;
- Kërkesë për lirim të tregut të punës – 0;
- Kërkesë për asgjësim të mallit – 6;
- Kërkesë për zhvarrosje – 1;
- Dëmtim i gypit të ujës-jellës – 2;
- Gropim dhe dëmtim i rrugëve dhe hapësirës publike – 1;
- Hedhje e dheut dhe mbeturinave – 0;
- Inspektim-mbikëqyrje higjieno-sanitare, pajisja me pëlqim sanitar – 30;
- Pëlqime sanitare – 44;
- Inspektim i produkteve ushqimore, afatet e përdorimit – 26;
- Konstatime – 2;
- Mosrespektim i rendit të udhëtimit – 0;
- Ndotje e rrugës – 2;
- Dëmtim i hapësirës publike të gjelbëruara – 2;
- Rrjedhje uji – 3;
- Shfrytëzim i hapësirës publike pa leje përkatëse – 16;
- Ekspozim i mallit – shitës ambulantë – 6;
- Taksi pa leje pune – 26;
- Transport i mallrave pa fletëudhëtim – 0;
- Gjoha mandatore – 37 (gjithsej);
- Aktpërcjellës për përmbarim të gjobës – 6;
- Plane operative në transport publik dhe shitësve ambulant në vazhdimësi;
- Ftesa në GJKK – 0.

4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR

Spektori i pylltarisë:

- Hartimi i raporteve për muajin shtator 2019 dhe dërgimi i tyre Agjencisë së Pyjeve të Kosovës;
- Llogaritja e fletëparaqitjeve, inicimi i procedurave gjyqësore dhe procedimi i tyre nëpër gjykata kompetente, si dhe kontaktimi me gjyqtarë për harmonizimin e dispozitave ligjore;
- Kontrollimi i terreneve pyjorë dhe transportimi i masës drunore;
- Mbështetja dhe shpjegimi i procedurave për Aplikim të marrjes së lejes për shfrytëzimin e pyjeve private;
- Pranimi i palëve e aktivitete tjera;
- Kontaktim dhe bashkëpunim me drejtorinë koordinuese të APK-së (Planet e menaxhimit të pyjeve për vitin 2019) etj.

Spektori i Rendit komunal:

- Kontrolle dhe inspektime në terren në vazhdimësi nga ana e inspektorëve;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik dhe për shitës ambulantë;
- Inspektim të hapësirave publike;
- Inspektim – mbikëqyrje të bizneseve të ndryshme për plotësim të kushteve teknike higjieno – sanitare;
- Inspektim - mbikëqyrje të marketeve për produkte ushqimore pa afat.

Spektori i ndërtimit

- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërrerja e ndërtimeve pa leje të evidentuara;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Rrënimi i objekteve pa leje;
- Inspektimi final i objekteve ndërtimore.

5. STATISTIKAT

5.1. Takimet me palë.

Të dhënat e mëposhtme janë relative:

Spektori i ndërtimeve – 202;

Spektori i pylltarisë – 25;

Spektori i Rendit komunal – 100;

Kabineti i drejtorit – 20;

5.2. Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër.

Rendi komunal:

- Lëndë të kryera – 30;
- Lëndë në procedurë – 142;
- Njoftime nga drejtoritë tjera – 30;
- Kërkesa nga GJTHDK për plotësim adrese – 2;
- Pezullime nga gjykatat – 40;
- Hedhje poshtë nga gjykatat – 9;
- Dënime nga gjykatat - 4;
- Fletëhirrje nga gjykata themelore në Prishtinë – 5;
- Aktvendim pezullues për mungesë provash – 0;
- Verifikim adrese – 4.

Spektori i ndërtimeve

- Ankesa – kërkesa të qytetarëve - 129;
- Kërkesa për inspektim final (Ri inspektim) – 2;
- Të shqyrtuara janë – 0;
- Ankesa – kërkesa të pashqyrtuara (në procedurë) – 29;
- Lëndë në procedurë të lejes – 26;
- Me leje ndërtimore, pëlqime – 27.

Spektori i pylltarisë

- Të hyrat nga pyjet private – 1,822.58 €;
- Të hyrat nga pyjet publike – 1,617.00 €;
- Gjithsej- 3,439.58 €.

6. SFIDAT

- Mungesa e planeve rregulluese detyron qytetaret të tentojnë për ndërtime pa leje;
- Duke u mbështetur në raportimin e inspektorëve dhe diskutimet e shpeshta me ta për gjendjen në terren;
- Kemi konstatuar se **shkeljet ligjore - ndërtimet informale**, shumë shpesh ndodhin edhe për pasojë të vonesës sonë (**INSTITUCIONEVE**), për t'u prirë proceseve me planifikim.

Ato-planet diku mungojnë e diku janë në s'përputhje me gjendjen faktike në terren dhe si të tillë vështirë të realizueshëm;

- Shumë shpesh qytetarët shprehen se kanë qenë dhe janë të gatshëm t'i nënshtrohen procedurave për t'u pajisur me leje përkatëse, por nga pamundësia për t'u pajisur me leje, në njërin anë, dhe nevojat e menjëhershme për banim (rritja e familjes, shtimi i kurorave, kërkesa për banim më kualitativ etj.) i bën ata të zgjedhin zgjidhjen e menjëhershme të banimit, qoftë edhe duke e shkelur ligjin;
- Shumë shpesh qytetarët deklarojnë se edhe për pasojë të problemeve pronësore (jo gjithmonë për fajin e tyre), nuk mund t'i nënshtrohen procedurave për t'u pajisur me leje përkatëse.
- Prandaj, nga sa u tha më sipër, dhe duke konsideruar veten tonë (INSTITUCIONET) si shërbyes të qytetarëve, i propozojmë Zyrës ligjore të Komunës së Prishtinës të shqyrtojnë mundësitë ligjore për hartimin e ndonjë **rregulloreje** ose ndonjë **akti tjetër administrativ**, që qytetarëve me kërkesa të tilla dhe në situatat e përshkruara më lart, t'u bëhet një **zgjidhje më e shpejtë** në ndërmjetë kohën e prurjes së planeve të reja, revidimit të atyre ekzistuese dhe rregullimit të problemeve pronësore;
- Përvoja dhe praktika të tilla duhet të ketë, por edhe nëse nuk gjenden, Drejtoria e Inspeksionit - Sektori i ndërtimit, shpreh gjithë gatishmërinë për bashkëpunim me Zyrën ligjore dhe me cilindo institucion tjetër;
- Kërcënimet e vazhdueshme, si dhe sulmet ndaj stafit janë sfida, për shkak se nuk ekziston mbështetje as shëndetësore, as financiare;
- Mungesa e stafit - numri shumë i vogël i inspektoreve, shkakton pamundësi të efikasitetit në punë për dy arsye; e para, pamundësia e mbajtjes nën kontroll të terrenit dhe identifikimi i lehtë i inspektorit, dhe mbajtja nën presion të vazhdueshëm;
- Mungesa e automjeteve;
- Mungesa e aparateve fotografike;
- Lejet e lëshuara nga Drejtoria e Urbanizmit krijojnë konfuzitet, për shkak të mos përcaktimit të kuotave vertikale të fundimit të objekteve;
- Në mungesë të Inspektorit komunal të autorizuar vetëm për banim në kuadër të Drejtorisë së Inspeksionit sipas Ligjin nr.04/L-134 për ndërtesat e banimit në bashkëpronësi, ne nuk kemi arritur të zbatojmë këtë ligj dhe aktet nënligjore;
- Mënyra e shqyrtimit dhe trajtimit të objekteve me shkallë të lartë të rrezikshmërisë (objekte të banueshme dhe të pabanueshme), pas identifikimit nga inspektorët e ndërtimit gjatë kontrollit ditor, si dhe pas pranimit të kërkesave të shumta nga qytetarët që kemi pranuar në Drejtorinë e Inspeksionit;
- Mungesa e lokacionit – Tregut për shitjen e masës drunore;
- Mungesa e automjeteve për terren;
- Mungesa e lokacionit dhe hapësirës për vendosjen dhe sigurimin e druve të konfiskuara;
- Mungesë e rojeve të pyllit për ruajtjen dhe mbrojtjen e terrenit;
- Pamundësia dhe nevoja për hapjen e 2, eventualisht 3 vendeve të reja të punes për roje pylli.
- Prerësit ilegalë të pyjeve, (recidivist) të cilët janë të njohur për Policinë, Prokurorinë dhe nuk merren masa adekuate për t'i parandaluar.

7. REKOMANDIME:

- Rritja e numrit të inspektorëve;
- Automjete për inspektim terreni;
- Aparatet fotografike;
- Sigurimi i kushteve për punë në zyrë nga aspekti teknologjik (kompjuterë, printerë etj.);
- Pagesa e rrezikshmërisë;
- Sigurimi në rast fataliteti në punë;
- Furnizim me mjete dhe instrumente matëse.

8. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES:

- Obligimi i bizneseve për t'u pajisur me leje për shfrytëzimin e hapësirës publike;
- Largimi i deponive ilegale të mbeturinave;
- Largimi i mbeturinave inerte;
- Kontrollimi i sipërfaqeve të gjelbra publike;
- Mbikëqyrja e rrugëve rreth punishteve;
- Inspektimi i transportit publik të udhëtarëve dhe mallrave;
- Inspektimi i lokaleve afariste, kushteve sanitare, varrosjes së kafshëve;
- Inspektimi i dëmtimit të rrugëve;
- Inspektimi i hapësirave publike etj.;
- Organizimi dhe koordinimi i punëve brenda sektorit;
- Ndarja e punëve dhe detyrave të punës, si dhe kujdesi për angazhimin e plotë të punëtorëve brenda sektorit;
- Njoftimi me udhëzime dhe urdhëresa lidhur me punën në kuadër të sektorit;
- Mbikëqyrja për kryerjen e rregullt të punëve, në përputhje me ligjin dhe aktet tjera;
- Përcjellja e gjendjes në kuadër të sektorit, identifikimi i problemeve dhe vështirësive, si dhe propozimi i masave për mënjanimin e tyre;
- Përgatitja e planeve dhe raporteve javore, mujore dhe vjetore të punës;
- Inspektimi i lokaleve afariste sa i përket kushteve sanitare dhe tejkalimit të orarit të punës;
- Mbledhja e taksës komunale për shfrytëzimin e hapësirës publike etj.;
- Aksione në vazhdimësi në transportin publik;
- Aksione në vazhdimësi për shitës ambulante;
- Kontrollimi i terrenit;
- Ndërprerja e të gjitha ndërtimeve pa leje;
- Kontrollimi sistematik i objekteve me leje;
- Inspektim final i objekteve ndërtimore;
- Rrënimi i objekteve pa leje.