



## KOMUNA E PRISHTINËS

### RAPORT MUJOR

Drejtoria	<b>Drejtoria e Kadastrit</b>
Periodha raportuese	<b>Gusht, 2019</b>
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Valbona Osmani-Mehmetaj, drejtore e Drejtorisë së Kadastrit

**1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.**

Drejtoria e Kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës, ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhurnuara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit gusht 2019, në zyrat pritëse janë pranuar gjithsej / kërkesa, nga të cilat janë aprovuar / kërkesa, refuzuar / kërkesa dhe kanë mbetur në procedurë edhe /kërkesa, të cilat janë realizuar përmes **2 sektorëve**: Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë.

**2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj.**

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njëjësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

**3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtorja juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.**

Gjatë muajit **gusht 2019**, në Drejtorinë e Kadastrit, përmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë, janë pranuar kërkesa të ndryshme, prej të cilave:

**Në sektorin e kadastrit janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- **407** kërkesa për regjistrim të pronësisë, prej të cilave janë aprovuar **312**, janë refuzuar **14** kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me **81** konkluzione, duke u pezulluar procedura deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse;
- **6** kërkesa për historik nga persona fizikë dhe institucione, ku janë aprovuar të gjitha;
- **146** shkresa - kërkesa nga institucionet e ndryshme, prej të cilat janë aprovuar **101**, janë refuzuar **7** dhe në procedurë kanë mbetur **38**;
- **1** kërkesë për përmirësim, e cila është aprovuar;
- **2** kërkesë për lirim të barrës tatimore, të cilat janë aprovuar, dhe **1** kërkesë për vendosjen e barrës tatimore, e cila është aprovuar.
- **58** kërkesa për regjistrim të hipotekës dhe **39** kërkesa për çregjistrim të hipotekës, ku janë aprovuar të gjitha;
- **121** përmirësime/ankesa/ plotësim lënde nga institucionet e ndryshme, dhe janë aprovuar të gjitha - **121**.

**Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 781, nga të cilat 641 kërkesa janë aprovuar, 21 janë refuzuar dhe 119 kërkesa kanë ngelur në procedurë.**

**Në sektorin e gjeodezisë janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- **1991** kërkesa për certifikata të pronësisë dhe kërkesa për kopje të planit, ku janë aprovuar të gjitha;
- **37** kërkesa për ndarje të parcelave, prej të cilave janë aprovuar **34** dhe **3** kanë mbetur në procedurë;
- **12** kërkesa për bashkim të parcelave, ku janë aprovuar të gjitha;
- **12** kërkesa për përcaktimi të kufijve, ku janë aprovuar të gjitha;
- **5** kërkesa për rirregullim kufiri të parcelave, nga të cilat janë aprovuar **4** dhe **1** ka mbetur në procedurë;
- **36** kërkesa për identifikimin të parcelave-njësive banesore, prej të cilave janë aprovuar **21** dhe **15** kanë mbetur në procedurë;
- **60** kërkesa për dhënien e produkteteve (koordinatave) - nga të cilat janë aprovuar **55** dhe **5** kanë mbetur në procedurë;

- 13 kërkesa për ndërrimin e destinimit të tokave-parcelave, ku janë aprovuar të gjitha;
- 9 plotësime të lëndëve, nga të cilat janë aprovuar 8 dhe 1 ka mbetur në procedurë;
- 4 kërkesë për regjistrimin e objekteve dhe njësive banesore, nga të cilat janë aprovuar 3 dhe 1 ka mbetur në procedurë;
- 14 kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet si: Drejtoria e Pronës, Drejtoria e Urbanizimit, Ministria e Planifikimit Hapësinor, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA) etj., nga të cilat janë aprovuar 11 dhe 3 kanë mbetur në procedurë.

**Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranura për këtë sektor ka qenë: 2193, prej të cilave 2164 janë aprovuar dhe 29 kanë mbetur në procedurë.**

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se Drejtoria e Kadastrit ka implementuar gati 97 për qind (%) të planit të saj, duke i aprovuar, refuzuar ose pezulluar kërkesat e palëve në procedurë sipas shqyrtimeve ligjore që ka bërë lidhur me këto kërkesa.

E arritur e DK-së është që në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve, ka arritur të nxjerrë vendime meritorë për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

#### ***4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.***

Aktivitetet në implementim e sipër nga Sektori i kadastrit janë:

- Lëndët në shpallje publike, në afat prej 5 ditë pune, që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral;
- Lëndët e dërguara në KPA, verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

Aktivitetet në implementim nga Sektori i gjeodezisë janë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave;
- Lëndët për identifikimin e njësive banesore;
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

**4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen të gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranura, të kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika të tjera specifike që mund të këtë drejtoria juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.**

<b>Kërkesat e pranuar në Drejtorinë e Kadastrit, gusht 2019</b>	<b>Numri total i kërkesave</b>	<b>Të aprovuara</b>	<b>Të refuzuara</b>	<b>Në procedurë</b>	<b>Mjetet e grumbulluara €</b>
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i së drejtës për pronë të paluajtshme)	407	312	14	81	13,847.00
Kërkesa për historik zyrtar, historik për persona fizikë dhe juridikë	6	6	0	0	120.00
Kërkesa nga Institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe Institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	146	101	7	38	90.00
Përmirësime në RDPP	1	1	0	0	20.00
Vendosje të barrës tatimore	1	1	0	0	30.00
Lirim nga barra tatimore	2	2	0	0	20.00
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	58	58	0	0	6,440.00
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	39	39	0	0	540.00
Certifikata të pronësisë dhe kopje të planit	1991	1991	0	0	15,557.00
Ndarje-parcelimet, copëtimet	37	34	0	3	4,960.00
Bashkimi i parcelave	12	12	0	0	840.00
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale (koordinatave)	60	55	0	5	1,487.00
Identifikimi i parcelave dhe njësive banesore	36	21	0	15	720.00
Përcaktimi i kufijve të parcelave	12	12	0	15	360.00
Rirregullimi i kufijve	5	4	0	0	180.00

të parcelave					
Ndërrimi i destinimit të tokës-parcelave	13	13	0	0	19,465.00
Plotësimi i lëndëve	9	8	0	1	110.00
Regjistrimi i objekteve dhe njësive banesore	4	3	0	1	5,380.00
Kërkesa zyrtare nga institucionet - Shërbimi i gjeodezisë (certifikata dhe kopje të planit)	14	11	0	3	32.00
<b>Gjithsej</b>	<b>2974</b>	<b>2805</b>	<b>21</b>	<b>148</b>	<b>70,198.00</b>

#### 4.1.2 Buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastralë, përkundrazi, kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

#### 4.1.3 Takimet me palë

- **Sektori i kadastrit**, gjegjësisht Zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP), ka takime të rregullta me palë dy herë në javë ( të martave dhe të enjteve), nga 2 orë në ditë me dy zyrtarë ligjorë, ku ofrohen këshilla për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të palës. Brenda këtyre 2 ditëve, 2 zyrtarët e Zyrës për RDPP takohen me rreth **312** qytetarë.
- **Sektori i gjeodezisë** ka takime të rregullta me palë një herë në javë (të mërkurave) nga 2 orë, ku gjatë muajit **gusht** ka pranuar **328** palë për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të tyre për ndarje, bashkim ose rregullim kufiri. Po ashtu, ka takime me palë për identifikimin e banesave, si dhe takime të tjera me palë sipas kërkesave të tyre lidhur me çështjet pronësore.

#### 5. Takime me institucione të tjera:

- **Sektori i kadastrit** ka pasur takime me qytetarë për çështje të ndryshme kadastrale pronësore, për të cilat kemi zgjidhje ligjore ose i kemi udhëzuar palët që t'u drejtohen institucioneve të tjera në vend. Takim me Policinë e Kosovës, zyrtarë të Agjencisë Kadastrale të Kosovës, Zyrtarë të Agjencisë Kosovare të Privatizimit etj., lidhur me lëndët në procedurë dhe çështje të tjera.

#### 5.1.1 Diskutime publike/ takimet me qytetarë - Nuk kemi pasur.

6. *Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare.*

6.1.1 *Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër:*

- **Spektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: **781;**
- Lëndë të aprovuara: **641;**
- Lëndë të refuzuara: **21;**
- Lëndë në procedurë: **119.**

- **Spektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: **2193;**
- Lëndë të aprovuara: **2164;**
- Lëndë të refuzuara: **0;**
- Lëndë në procedurë: **29.**

*Takime të tjera - nuk ka pasur.*

7. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda Drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

**Spektori i kadastrit:**

- Sfiduese është komunikimi me institucionet, mosdhënia e përgjigjeve nga ana e tyre në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve;
- 13 kërkesa presin për verifikim në Arkiv Komunal dhe Ndërkomunal;
- 22 kërkesa presin për verifikime në Gjykatë;
- 10 kërkesa presin për verifikime në privatizim;
- 16 kërkesa presin për verifikime në NPB;
- 22 kërkesa presin për verifikime në KPA.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Sfiduese është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mosdhënia e përgjigjeve të tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin **Cadastral Map** dhe **SIKTK**, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruimit të disa zonave kadastrale nga **Agjencia Kadastral e Kosovës**.

8. **REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve, nëse keni, dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë etj.**

**Spektori i kadastrit:**

- Trajnime për punëtorë sa i përket administratës dhe funksionimit të saj.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Trajnime për punëtorë.

9. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES**  
*Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues:*

**Spektori i kadastrit:**

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë pune;
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësisve banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ ankesave të palëve dhe institucioneve.

10. **TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.**