



## KOMUNA E PRISHTINËS

### RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit
Periudha raportuese	Shkurt, 2020
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Valbona Osmani-Mehmetaj, drejtoreshë e Drejtorisë së Kadastrit

#### **1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.**

Drejtoria e Kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës, ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhuruara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit **shkurt 2020**, në zyrat pritëse janë pranuar gjithsej **4849** kërkesa, nga të cilat janë aprovuar **4783** kërkesa, refuzuar **46** kërkesa dhe kanë mbetur në procedurë **20** edhe kërkesa, të cilat janë realizuar përmes **2 sektorëve**: Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë.

#### **2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara sipas planprogramit të Komunës për drejtorinë tuaj.**

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie të produktëve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

3. **AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.**

Në Drejtorinë e Kadastrit në Prishtinë gjatë muajit **shkurt 2020**, nëpërmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, të kadastrit dhe të gjeodezisë, janë pranuar kërkesa të ndryshme, prej të cilave:

**Në Sektorin e kadastrit janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- **346** kërkesa për regjistrim të pronësisë, prej të cilave janë aprovuar **312**, janë refuzuar **10** kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me **24** konkluzione, duke u pezulluar procedura deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse;
- **12** kërkesa për historik nga persona fizikë, institucione, ku janë aprovuar të gjitha;
- **122** shkresa, kërkesa nga institucionet e ndryshme, ku janë aprovuar **të gjitha**;
- Kërkesa për përmirësim me pagesë nuk ka pasur;
- **0** kërkesa për lirim të barrës tatimore dhe **0** kërkesa për vendosjen e barrës tatimore;
- **67** kërkesa për regjistrim të hipotekave dhe **53** kërkesa për çregjistrim hipoteke, ku janë aprovuar të gjitha;
- **121** përmirësime/ankesa/ plotësim lënde nga institucionet e ndryshme, prej të cilave janë aprovuar **100**, janë refuzuar **10**, ndërsa kanë mbetur në procedurë **11**.

**Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 781, nga të cilat 666 kërkesa janë aprovuar, 20 janë refuzuar dhe 35 kërkesa kanë ngelur në procedurë.**

**Në Sektorin e gjeodezisë janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- **3840** kërkesa për certifikata të pronësisë dhe kërkesa për kopje të planit, ku janë aprovuar të gjitha;
- **59** kërkesa për ndarje të parcelave, prej të cilave janë aprovuar **54** dhe **5** kanë mbetur në procedurë;
- **8** kërkesa për bashkim të parcelave, ku janë aprovuar të gjitha;
- **17** kërkesa për përcaktim të kufijve, ku janë aprovuar të gjitha;
- **18** kërkesa për rirregullim i kufijve të parcelave, nga të cilat janë aprovuar **17** dhe **1** ka mbetur në procedurë;
- **59** kërkesa për identifikimin të parcelave-njësive banesore, prej të cilave janë aprovuar **54** dhe **5** kanë mbetur në procedurë;
- **85** kërkesa për dhënien e produkteve (koordinatave), ku janë aprovuar **të gjitha**;
- **8** kërkesa për ndërrimin e destinimit të tokave-parcelave, ku janë aprovuar të gjitha;
- **12** plotësime të lëndëve, ku janë aprovuar të gjitha;
- **2** kërkesë për regjistrimin e objekteve dhe njësive banesore, ku janë aprovuar të gjitha;
- **20** kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet, si: Drejtoria e Pronës, Drejtoria e Urbanizmit, Ministria e Planifikimit Hapësinor, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA) etj., ku janë aprovuar të gjitha.

**Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 4128, prej të cilave janë aprovuar 4117 dhe 11 kanë mbetur në procedurë.**

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se Drejtoria e Kadastrit ka realizuar rreth **97** për qind (%) të planit të paraparë, duke i aprovuar, refuzuar dhe pezulluar kërkesat e palëve në procedurë, sipas shqyrtimeve ligjore që ka bërë lidhur me këto kërkesa.

E arritur e kësaj Drejtorie është se në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve, ka arritur të nxjerrë vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

#### **4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR**

*- Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

Nga Sektori i kadastrit aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër, janë:

- Lëndët në shpallje publike, në afat prej **5** ditë punë, që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral;
- Lëndët e dërguara në KPA, verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal;

Nga Sektori i gjeodezisë aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër, janë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave;
- Lëndët për identifikimin e njësisve banesorë;
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

**4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen të gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtoria juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.**

<b>Kërkesat e pranuar në Drejtorinë e Kadastrit, muaji shkurt 2020</b>	<b>Numri total i kërkesave</b>	<b>Të aprovuara</b>	<b>Të refuzuara</b>	<b>Në procedurë</b>	<b>Mjetet e grumbulluara €</b>
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	<b>346</b>	<b>312</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>12,355. 00</b>
Kërkesa për historik zyrtar, historik për persona fizikë dhe juridikë	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120.00</b>

Kërkesa nga Institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe Institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	<b>122</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120.00</b>
Përmirësime në RDPP	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>
Vendosje të barrës tatimore	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>00.00</b>
Lirim nga barra tatimore	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>00.00</b>
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	<b>67</b>	<b>67</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,070.00</b>
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	<b>53</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>620.00</b>
Kërkesa të tjera: përmirësime, ankesa, plotësime lënde etj.	<b>121</b>	<b>100</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>300.00</b>
Certifikata të pronësisë & Kopje të planit	<b>3840</b>	<b>3840</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,884.00</b>
Ndarje-parcelimet copëtimet	<b>59</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>2,895.00</b>
Bashkimi i parcelave	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>560.00</b>
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale ( koordinatave)	<b>85</b>	<b>85</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,109.00</b>
Identifikimi i parcelave dhe njësisve banesore	<b>59</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>940.00</b>
Përcaktimi i kufijve të parcelave	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360.00</b>
Rirregullimi i kufijve të parcelave	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>389.00</b>
Ndërrimi i destinimit të tokës-parcelave	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,540.00</b>
Plotësimi i lëndëve	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>00.00</b>
Regjistrimi i objekteve dhe njësisve banesore	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>840.00</b>
Kërkesa zyrtare nga institucionet-Shërbimi i gjeodezisë (Certifikata dhe Kopje të planit)	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83.00</b>
<b>Gjithsej</b>	<b>4849</b>	<b>4783</b>	<b>20</b>	<b>46</b>	<b>33,830.00</b>

#### 4.1.2 *Buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese*

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastralë, përkundrazi, kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

#### 4.1.3 *Takimet me palë*

- **Spektori i kadastrit** - gjegjësisht Zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP) ka takime të rregullta me palë dy herë në javë ( *të martave dhe të enjteve*) nga 2 orë në ditë, me dy zyrtarë ligjorë, ku ofrohen këshilla për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të palës. Brenda këtyre 2 ditëve, 2 zyrtarët e Zyrës për RDPP takohen me rreth **413** qytetarë.
- **Spektori i gjeodezisë** ka takime të rregullta me palë një herë në javë (të mërkurave) nga 2 orë, ku gjatë muajit **shkurt** ka pranuar **390** palë për plotësim të lëndëve sipas kërkesave të tyre për ndarje, bashkim ose rregullim kufiri. Po ashtu, ka takime me palë për identifikimin e banesave, si dhe takime të tjera me palë sipas kërkesave të tyre lidhur me çështjet pronësore.

#### 5. *Takimet me institucione të tjera*

- **Spektori i kadastrit** - Takim me qytetarë për çështje të ndryshme kadastrale pronësore, për të cilat kemi zgjidhje ligjore ose i kemi udhëzuar palët që t'i drejtohen institucioneve tjera në vend. Takim me Policinë e Kosovës, Zyrtarë të Agjencisë Kadastrale të Kosovës, Zyrtarë të Agjencisë Kosovare të Privatizimit etj., lidhur me lëndët në procedurë dhe çështje të tjera.

#### 5.1.1 *Diskutime Publike/Takimet me qytetarë* - Nuk kemi pasur.

#### 6. *Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare*

#### 6.1.1 *Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër*

##### - **Spektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: **721**
- Lëndë të aprovuara: **666**
- Lëndë të refuzuara: **20**
- Lëndë në procedurë: **35**

##### - **Spektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: **4128**
- Lëndë të aprovuara: **4117**
- Lëndë të refuzuara: **0**
- Lëndë në procedurë: **11**

*Takime të tjera* - nuk kemi pasur.

7. **SFIDAT** - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda Drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.

**Spektori i kadastrit:**

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve;
- 11 kërkesa presin për verifikime në Arkiv Komunal dhe Ndërkomunal;
- 22 kërkesa presin për verifikime në Gjykatë;
- 4 kërkesa presin për verifikime në Privatizim;
- 24 kërkesa presin për verifikime në NPB;
- 34 kërkesa presin për verifikime në AKKVP.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Sfidues është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, moskthimi i përgjigjet lidhur me problemet që hasim çdo ditë me programin **Cadastral Map** dhe **SIKTK**, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruktimit të disa zonave kadastrale nga **Agjencia Kadastral e Kosovës**.

8. **REKOMANDIME** - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve, nëse keni, dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shtesë etj.

**Spektori i kadastrit:**

- Trajnime për punëtorë sa i përket administratës dhe funksionimit të saj.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Trajnime për punëtorë.

9. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES**

- Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues.

**Spektori i kadastrit:**

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë pune;
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

### **Sektori i gjeodezisë:**

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie të produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

**10. TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.**