



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit
Periudha raportuese	Shkurt, 2021
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Valbona Osmani-Mehmetaj, drejtore e Drejtorisë së Kadastrit

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Drejtoria e kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa më efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhurnuara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit **shkurt 2021**, në zyrat pritëse janë pranuar gjithsej **1621** kërkesa, nga të cilat janë aprovuar **1547** kërkesa, refuzuar **7** kërkesa dhe kanë mbetur në procedurë edhe **55** kërkesa, të cilat janë realizuar përmes **2 sektorëve**: Sektorit të kadastrit dhe Sektorit të gjeodezisë.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara sipas planprogramit të Komunës për drejtorinë tuaj.

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës;
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastralë;
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve;
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njëjësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe rirregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licensuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtorja juaj, duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.

Në Drejtorinë e Kadastrit në Prishtinë gjatë muajit **shkurt 2021**, nëpërmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, të kadastrit dhe të gjeodezisë, janë pranuar kërkesa të ndryshme, prej të cilave:

Në sektorin e kadastrit janë përpunuar kërkesat në vijim:

- **365** kërkesa për regjistrim të pronësisë, prej të cilave janë aprovuar **324**, janë refuzuar **5** kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me **36** konkluzione, duke u pezulluar procedura deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse;
- **11** kërkesa për historik nga persona fizikë dhe institucione, dhe janë aprovuar të gjitha;
- **89** shkresa, kërkesa nga institucionet e ndryshme dhe janë aprovuar të gjitha;
- kërkesa për përmirësim me pagesë nuk ka pasur;
- **1** kërkesë për lirim të barrës tatimore dhe **0** kërkesa për vendosjen e barrës tatimore;
- **0** kërkesa për regjistrim të hipotekave dhe **5** kërkesa për çregjistrim hipoteke, dhe janë aprovuar të gjitha;
- **114** përmirësime/ankesa/ plotësim lënde nga institucione të ndryshme, prej të cilave janë aprovuar **106**, refuzuar **2** dhe në procedurë **6**.

Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë - 585, nga të cilat - 536 kërkesa janë aprovuar, 7 janë refuzuar dhe 42 kërkesa kanë ngelur në procedurë.

Në Sektorin e gjeodezisë janë përpunuar kërkesat në vijim:

- **852** kërkesa për certifikata të pronësisë dhe kërkesa për kopje të planit, ku janë aprovuar të gjitha;
- **52** kërkesa për ndarje të parcelave, prej të cilave janë aprovuar **47** dhe **5** kanë mbetur në procedurë;
- **11** kërkesa për bashkim të parcelave, prej të cilave janë aprovuar **5** dhe **6** kanë mbetur në procedurë;
- **5** kërkesa për përcaktimi të kufijve, prej të cilave janë aprovuar **5**;
- **8** kërkesa për rirregullim kufiri të parcelave, nga të cilat janë aprovuar **3** dhe **5** ka mbetur në procedurë;
- **5** kërkesa për identifikimin e parcelave-njësive banesore, prej të cilave janë aprovuar **5**;
- **77** kërkesa për dhënien e produkteve (koordinatave), ku janë aprovuar të gjitha;
- **8** kërkesa për ndërrimin e destinimit të tokave-parcelave, nga të cilat janë aprovuar të gjitha;

- 7 plotësime të lëndëve dhe janë aprovuar të gjitha;
- Nuk ka pasur kërkesa për regjistrim e objekteve dhe njërive banesore;
- 11 kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet, si: Drejtoria e Pronës, Drejtoria e Urbanizimit, Ministria e Planifikimit Hapësinor, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA) etj., dhe janë aprovuar të gjitha.

Numri i përgjithshëm i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë - 1036, prej të cilave janë aprovuar 1017 dhe 19 kanë mbetur në procedurë.

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se drejtoria e kadastrit ka implementuar gati **95** për qind (%) të planit të saj, duke i aprovuar, refuzuar dhe pezulluar kërkesat e palëve në procedurë sipas shqyrtimeve ligjore që ka bërë lidhur me këto kërkesa.

E arritur e Drejtorisë është që në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve, ka arritur të nxjerrë vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

4. *AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.*

Aktivitetet në implementim e sipër nga Sektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej **5** ditë pune, që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral;
- Lëndët e dërguara në KPA, verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

Aktivitetet në implementim e sipër nga Sektori i gjeodezisë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave;
- Lëndët për identifikimin e njërive banesore;
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

4.1.1. *STATISTIKAT - Të listohen të gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtoria juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.*

Kërkesat e pranuar në Drejtorinë e Kadastrit, shkurt 2021	Numri total i kërkesave	Të aprovuara	Të refuzuara	Në procedurë	Mjetet e grumbulluara €
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	365	324	5	30	17250.00
Kërkesa zyrtare për historik, historik për persona fizikë dhe juridikë	11	11	0	0	220.00
Kërkesa nga institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	89	89	0	0	160.00
Përmirësime në RDPP					
Vendosje të barrës tatimore	0	0	0	0	00
Lirim nga barra tatimore	1	0	0	0	00
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	0	0	0	0	0.00
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	5	0	0	0	0.00
Kërkesa të tjera: përmirësime, ankesa, plotësime lënde etj.	114	106	2	6	650.00
Certifikata të pronësisë & Kopje të planit	852	852	0	0	3,490.00
Ndarje-parcelimet, copëtimet	52	47	0	5	2,900.00
Bashkimi i parcelave	11	5	0	6	500.00
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale (koordinatave)	77	77	0	0	1,071.00
Identifikimi i parcelave dhe njësisve banesore	5	5	0	0	180.00
Përcaktimi i kufijve të parcelave	5	5	0	0	240.00
Rirregullimi i kufijve të parcelave	8	3	0	5	180.00
Ndërrimi i destinimit të tokës-parcelave	8	5	0	3	30,140.00

Plotësimi i lëndëve	7	7	0	0	00.00
Regjistrimi i objekteve dhe njësisve banesore	0	0	0	0	00.00
Kërkesa zyrtare nga institucionet-Shërbimi i gjeodezisë (Certifikata dhe Kopje plani)	11	11	00	00	00.00
Gjithsej	1621	1542	7	60	56,981.00

4.1.2 Buxhetii i planifikuar dhe ai i shpenzuar për periudhën raportuese

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastral, përkundrazi, kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

4.1.3 Takimet me palë

- **Spektori i kadastrit** - Zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP për shkak të pandemisë COVID-19, e cila ka ndërprerë të gjitha takimet e rregullta me palë, të cilat janë mbajtur dy herë në javë (e martë, e enjte) nga 2 orë në ditë.
- **Spektori i gjeodezisë** ka takime të rregullta me palë një herë në javë (e mërkurë) nga 2 orë, por gjatë muajit shkurt 2021 për shkak të pandemisë COVID-19 është ndërprerë.

5. Takimet me institucione të tjera

- **Spektori i kadastrit** - takime me zyrtarët e AKK-së dhe palët fizike.

5.1.1 *Diskutime publike/Takimet me qytetarë* - Nuk kemi pasur.

6. Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

6.1.1 Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër

- Sektori i kadastrit:

- Lëndë të pranuar: 585
- Lëndë të aprovuara: 536
- Lëndë të refuzuara: 7
- Lëndë në procedurë: 42

- Sektori i gjeodezisë:

- Lëndë të pranuar: 1036
- Lëndë të aprovuara: 1017
- Lëndë të refuzuara: 0
- Lëndë në procedurë: 19

Takime të tjera nuk kemi pasur.

7. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda Drejtorisë, Komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

Sektori i kadastrit:

- Sfidues është komunikimi me institucionet, moskthimi i përgjigjeve në afate ligjore, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve;
- Nuk kemi pasur kërkesa për verifikim në Arkiv Komunal dhe Ndërkomunal (lëndë nga muaj paraprak).
- 34 kërkesa presin për verifikime në Gjykatë (lëndë nga muaj paraprak);
- 3 kërkesa presin për verifikime në Privatizim (lëndë nga muaj paraprak);
- 7 kërkesa presin për verifikime në NPB (lëndë nga muaj paraprak);
- 28 kërkesa presin për verifikime në AKKVP (lëndë nga muaj paraprak).

Sektori i gjeodezisë:

- Sfidues është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, moskthimi i përgjigjeve në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin **Cadastral Map** dhe **SIKTK**, të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruktimit të disa zonave kadastrale nga **Agjencia Kadastral e Kosovës**.

8. **REKOMANDIME - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë etj.**

Spektori i kadastrit:

- Trajnime për punëtorë sa i përket administratës dhe funksionimit të saj.

Spektori i gjeodezisë:

- Trajnime për punëtorë.

9. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES - Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues:**

Spektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë pune;
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave;
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, Arkiv Komunal ose Ndërkomunal.

Spektori i gjeodezisë:

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë;
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave);
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave;
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore;
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri;
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara;
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

10. **TË TJERA - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme.**