



## KOMUNA E PRISHTINËS

### RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit
Periudha raportuese	<b>Shtator 2022</b>
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Donat Lushaku Drejtor i Drejtorisë së Kadastrit

**1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.**

Drejtoria e Kadastrit - Zyra Kadastrale Komunale (ZKK) e Prishtinës ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa me efikase për qytetarë, duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhurnuara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit **shtator 2022** në zyrat pritëse janë pranuar gjithsej **302** kërkesa nga të cilat janë aprovuar **302**, refuzuar **0** dhe kanë mbetur në procedurë **0** kërkesa, të cilat janë realizuar përmes **2 sektorëve**: sektorit të kadastrit dhe sektorit të gjeodezisë.

**2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj.**

Aktivitetet e planifikuara të Drejtorisë së Kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastral
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënie e produkteve (koordinatave)
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njëjësive banesore
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licensuara
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

**3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.**

Në Drejtorinë e Kadastrit në Prishtinë gjatë muajit shtator 2022 nëpërmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, atij të kadastrit dhe gjeodezisë janë pranuar kërkesa të ndryshme prej të cilave:

**Në sektorin e kadastrit janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- 0 kërkesa për regjistrim të pronësisë për shkak të grevës;
- 2 kërkesa për historiate nga institucione;
- 39 shkresa kërkesa nga institucionet e ndryshme prej të cilat janë aprovuar te gjitha;
- 1 kërkesa për lirim të barrës tatimore dhe 1 kërkesa për vendosjen e barrës tatimore;
- 60 kërkesa për regjistrim të hipotekave dhe 48 kërkesa për çregjistrim hipoteke prej të cilave janë aprovuar të gjithat (rastet urgjente); dhe
- 1 përmirësim/ ankesë/ plotësim lënde nga institucionet .

**Totali i kërkesave të pranura për këtë sektor ka qenë: 152 nga të cilat 152 kërkesa janë aprovuar, 0 janë refuzuar dhe 0 kërkesa kanë ngelur në procedurë.**

**Në sektorin e gjeodezisë janë përpunuar kërkesat në vijim:**

- 150 kërkesa për certifikata të pronësisë dhe kërkesa për kopje të planit nga të cilat janë aprovuar të gjitha (raste urgjente – aplikim për vizë dhe udhëtim jashtë vendit);
- 0 kërkesa për ndarje të parcelave për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për bashkim të parcelave për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për përcaktimi të kufijve për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për ri-rregullimi i kufijve të parcelave për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për identifikimin të parcelave-njësive banesore për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për dhënien e produkteve (koordinatave) për shkak të grevës;
- 0 kërkesa për ndërrimin e destinimit të tokave-parcelave për shkak të grevës;
- 0 plotësime të lëndëve për shkak të grevës;
- 0 kërkesë për regjistrim e objekteve dhe njësive banesore për shkak të grevës; dhe
- 0 kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet si: Drejtoria e Pronës, Drejtoria e Urbanizmit, Ministria e Planifikimit Hapësinor, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA), nga të cilat janë aprovuar te gjitha.

**Totali i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 150 nga të cilat 150 kërkesa janë aprovuar, 0 janë refuzuar dhe 0 kërkesa kanë ngelur në procedurë.**

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se drejtoria e kadastrit ka implementuar 100 përqind (%) të planit të saj për muajin shtator duke i shqyrtuar kërkesat e palëve në procedurë.

E arritur e kësaj Drejtorie është që në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve ka arritur të nxjerr vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

#### ***4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.***

Nga sektori i kadastrit aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër janë:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë punë që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral.
- Lëndët e dërguara në KPA verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave.
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, arkiv komunal ose ndër komunal.

Nga sektori i gjeodezisë aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër janë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave.
- Lëndët për identifikimin e njësive banesorë.
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

**4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen te gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtorja juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.**

<b>Kërkesat e pranuar në drejtorinë e kadastrit muaji Shtator 2022</b>	<b>Numri total i kërkesave</b>	<b>Të aprovuara</b>	<b>Të refuzuara</b>	<b>Në procedurë</b>	<b>Mjetet e grumbulluara €</b>
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	0	0	0	0	00
Kërkesa për historiate zyrtare, historiate për persona fizik dhe juridik	2	0	0	0	0.00
Kërkesa nga Institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe Institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	39	39	0	0	00
Vendosje të barrës tatimore dhe shënim te përmbarimit	1	1	0	0	00
Lirim nga barra tatimore dhe fshirje të shënimit të përmbarimit.	1	1	0	0	00
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	60	60	0	0	7400.00
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	48	48	0	0	00
Kërkesa të tjera: përmirësime, ankesa, plotësime lënde etj.	1	1	0	0	0.00
Certifikata të pronësisë & Kopje të planit	150	150	0	0	604.00
Ndarje - parcializimet copëtimet	0	0	0	0	00
Bashkimi i parcelave	0	0	0	0	00
Dhënia e produkteve - pikave kadastrale ( koordinatave)	0	0	0	0	00
Identifikimi i parcelave dhe njësive banesore	0	0	0	0	00

Përcaktimi i kufijve të parcelave	0	0	0	0	00
Ri-rregullimi i kufijve të parcelave	0	0	0	0	00
Ndërrimi i destinimit të tokës-parcelave	0	0	0	0	00
Plotësimi i lëndëve	0	0	0	0	00
Regjistrimi i objekteve dhe njësisve banesore	0	0	0	0	00
Kërkesa zyrtare nga institucionet-Shërbimi i gjeodezisë (Certifikata dhe Kopje e Planit)	0	0	0	0	00
<b>Totali</b>	<b>302</b>	<b>302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8004.00</b>

#### 4.1.2 Buxhetin e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastral përkundrazi kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

#### 4.1.3 Takimet me palë

- **Spektori i kadastrit** - zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP) mbanë takimet me palë një herë në javë (ditën e enjte) nga ora 10:00 deri ne ora 12:00.
- **Spektori i gjeodezisë** - mbanë takimet me palë që mbahen një herë në javë (ditën e mërkure) nga ora 10:00 deri ne ora 12:00.

#### 5. Takimet me institucione të tjera

- **Spektori i kadastrit** nuk ka zhvilluar takime per shkak te grevës

#### 5.1.1 Diskutime Publike/Takimet me qytetarë - Nuk kemi pasur.

## 6. *Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare*

### 6.1.1 *Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër*

#### - **Spektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: **152**
- Lëndë të aprovuara: **152**
- Lëndë të refuzuara: **0**
- Lëndë në procedurë: **0**

#### - **Spektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: **150**
- Lëndë të aprovuara: **150**
- Lëndë të refuzuara: **0**
- Lëndë në procedurë: **0**

*Takime të tjera - nuk ka.*

## 7. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

#### **Spektori i kadastrit:**

- Sfiduese është komunikimi me institucionet, mospërgjegjjet e tyre në afate ligjore të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- 0 kërkesa presin për - Verifikime në Arkiv Komunal dhe Ndërkomunal (lëndë nga muaj paraprak).
- 0 kërkesa presin për Verifikime në Gjykatë (lëndë nga muaj paraprak).
- 0 kërkesa presin për Verifikime në Privatizim(lëndë nga muaj paraprak).
- 0 kërkesa presin për Verifikime në NPB(lëndë nga muaj paraprak).
- 0 kërkesa presin për Verifikime në AKKVP(lëndë nga muaj paraprak).
- 0 kërkesa presin për Verifikim ne Noteret ( lënden nga muaj paraprak

#### **Spektori i gjeodezisë:**

- Sfiduese është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mos përgjegjjet e tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin **Cadastral Map** dhe **SIKTK** të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.

- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruimit të disa zonave kadastrale nga **Agjencia Kadastral e Kosovës**.

8. **REKOMANDIME** - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtorëve, furnizim me pajisje shtesë, etj.

**Spektori i kadastrit:**

- Rritja e stafit duke e shtuar numrin e zyrtarëve pasi një volum i tillë i kërkesave po na sjellë shpesh herë ne situata te vështira në trajtimin e te gjitha kërkesave brenda afateve të parapara ligjore.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Trajnime për punëtor.

9. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES** -Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues

**Spektori i kadastrit:**

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë punë.
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave.
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, arkiv komunal ose ndër komunal dhe te noterët.

**Spektori i gjeodezisë:**

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave)
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësive banesore
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

10. **TË TJERA** - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme