



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina

Nr. i Protokollit: 14-111/01-0111836/25

Datë: 01.08.2025

Në bazë të nenit 78 paragrafi 2, nenit 80 dhe 81 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtar Publikë të Republikës së Kosovës, nenit 8 të Ligjit Nr. 03/L-212 i Punës, nenit 5, nenit 6, paragrafi 3, nën paragrafi 3.3, nenit 7 si dhe nenit 8 të Rregullores (QRK) Nr.30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, Komuna e Prishtinës shpallë këtë:

KONKURS PUBLIK

Emri i grupit: Infermier vozitës- Katër (4) ekzekutues.

Institucioni: Komuna e Prishtinës.

Njësia: Qendra e Mjekësisë Urgjente.

Kategoria e zyrtarit publik: Nëpunës i shërbimit publik.

Klasa e pagës dhe koeficienti: H17 / 5.4 (Bachelor) H20 / 5.1 (Shkolla e mesme)

Kontrata e punës lidhet: Kohë të pa caktuar, puna provuese gjashtë (6) muaj.

Orari i punës: I plotë, 40 orë në javë.

Mbikëqyrësi: Kryeinfermieri, Përgjegjësi i ndërrimit, Shefi i shërbimit shëndetësor dhe Drejtori.

Afati për aplikim: 01.08.2025 deri me dt. 30.08.2025.

Detyrat dhe përgjegjësitë e punës:

1. Udhëheqë dokumentacionin e të sëmurëve, ftesave, urdhëresave, kartelet e intervenimeve, dhe i futë të dhënat e nevojshme në kompjuter;
2. Asiston në dhënien e ndihmës urgjente, observimit, kirurgjisë së vogël, duke bërë reanimimin kardio-pulmonar-cerebral, përdorimin e defibrilatorit, EKG, monitorit, ndaljen e gjakderdhjes, dhënien e antishok terapisë, bënë observimin e të sëmurëve në ambulancë apo jashtë;
3. Është anëtar i rregullt i ekipit mjekësor në Qendër, në shtëpi, në banesë, në rrugë dhe çdo hapësirë tjetër si dhe në ekipet transportuese;
4. Të ketë njohuri për punën e pajisjeve të aparaturës në autoambulancë, qendër si dhe mirëmbajtjen e tyre;
5. Kontrollon pajisjet mjekësore në autoambulancë, qendër dhe është përgjegjës për funksionim e tyre;
6. E ndihmon mjekun në triazhimin e të sëmurëve, të lënduarve etj.;
7. Transport i sigurt dhe trajtim gjatë transportit (mbrenda territorit të Komunës së Prishtinës dhe në raste nevojë edhe jashtë saj);
8. Punon në ekipe;
9. Ruan sekretin mjekësor në punën e përditshme;
10. Komunikon me dispeçerin si dhe merr urdhra nga ai;
11. Njëkohësisht e vozitë edhe autoambulancën;
12. Kryen edhe punë tjera nga fusha e përgjegjësisë.

Kualifikimi dhe përvoja:

1. Të ketë kryer Fakultetin e infermierisë, ose shkollën mesme të mjekësisë;
2. Njohja e punës me kompjuter në softuer të nevojshëm për kryerjen e punëve;
3. Licenca e punës e lëshuar nga organi kompetent;
4. E preferueshme njohja e gjuhës angleze.



MËNYRA E APLIKIMIT:

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Qendrën për Shërbim me Qytetarë të Komunës së Prishtinës, kati përdhese në Ndërtesën e Komunës së Prishtinës.

Aplikacioni mund të shkarkohet nga Web Faqja Zyrtare e Komunës së Prishtinës dhe i plotësuar dorëzohet personalisht në Qendrën për Shërbim me Qytetarë (në Sportele) apo të dërgohet me postë në këtë adresë: Komuna e Prishtinës, Rruga UÇK Nr. 2, Prishtinë, Sektori i Burimeve Njerëzore, Kati II, Zyra Numër 229.

Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim:

Formulari i aplikimit, i plotësuar;

- a) Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore (personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë diplomat e Nostrifikuara nga Ministria e Arsimit);
- b) Kopjet e dokumentacionit të përvojës së punës nëse ka;
- c) Të jetë Shtetas i Republikës së Kosovës;
- d) Kopjen e dokumentit personal;
- e) Dëshmitë përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar (prezantohet nga kandidati nëse ai/a jo përzgjidhet për emërim pas përfundimit të vlerësimit dhe në përputhje me rezultatin e arritur);
- f) Dëshmi mjekësorë se kandidati është në gjendje të mirë shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse (prezantohet nëse kandidati përzgjidhet për emërim);
- e) Nëse kohëzgjatja lidhur me përvojën e kërkuar të punës është në Sektorin Publik, atëherë është i nevojshëm vërtetimi nga institucioni ku ka punuar kandidati me të cilën dëshmohet se ai/a jo nuk ka masë disiplinore në fuqi për shkelje të rëndë të pushuar sipas Ligjit për Zyrtarët Publik;
- i) Kopjet e dëshmive të trajnimeve.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:

- a) Testimi me shkrim;
- b) Intervistë.

Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët, si dhe shpallja e rezultateve përfundimtare:

Përmes Web faqes së Komunës së Prishtinës (<https://www.prishtinaonline.com>) si dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net/>).



Afati i aplikimit do të jetë 30 ditë nga dita e publikimit në Sistemin Informativ i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore. Kandidatët e interesuar mund t'i marrin aplikacionet nga data **01.08.2025** në Qendrën për Shërbim me Qytetarë të Komunës së Prishtinës, aplikacionet e plotësuara së bashku me dokumentet e kërkuara sipas kriterëve të këtij konkursi mund t'i dorëzojnë në Qendrën për Shërbim me Qytetarë të Komunës së Prishtinës deri më **30.08.2025**.

VËREJTJE: Fletë aplikacionet e kandidatëve me dokumente të pakompletuara dhe ato që arrijnë pas afatit, nuk do të merren në shqyrtim, dhe dokumentacioni nuk do të kthehet. Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar inkurajohen të aplikojnë në këtë konkurs. Për informata të hollësishme mund të kontaktoni me Zyrën e Burimeve Njerëzore në nr. tel: 038/230-900, lok. 10-70, prej orës 08:00 – 16:00 me adresë Komuna e Prishtinës, Rruga UÇK nr. 2, Prishtinë – Republika e Kosovës.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina

Protokol br: 14-111/01-0111836/25

Datum: 01.08.2025

Na osnovu člana 78. stav 2., članova 80. i 81. Zakona br. 08/L-197 o javnim funkcionerima Republike Kosovo, člana 8. Zakona br. 03/L-212 o radu, člana 5., člana 6. stav 3. stava 3.3, člana 7. i člana 8. Uredbe (NRC) br. 30/2024 o postupku prijema službenika u javnoj službi u sektor zdravstva, Opština Priština objavljuje:

JAVNI KONKURS

Naziv grupe: Vozač medicinski radnik četiri (4) izvršitelja.

Ustanova: Opština Priština.

Jedinica: Centar za Hitnu Medicinu.

Javni službenik Kategorija: Službenik za javnu službu.

Platni razred i koeficijent: H17 / 5.4 (Bachelora) H20 / 5.1 (srednja škola)

Ugovor o radu se zaključuje: Na neodređeno vreme, probni rad šest (6) meseci.

Radno vreme: Puno radno vreme, 40 sati nedeljno.

Supervizor: glavna medicinska sestra, menadžer smene, šef zdravstvene službe i direktor.

Rok za prijavu: 01.08.2025 do. 30.08.2025.

Radne dužnosti i odgovornosti:

1. Upravlja dokumentacijom pacijenata, pozivima, nalogima, intervencijskim datotekama i unosi potrebne podatke u računar;
- KSNUMKS. Pomaže u pružanju hitne pomoći, posmatranju, manjim operacijama, izvođenju kardio pulmonalno-cerebralne reanimacije, korišćenju defibrilatora, EKG-a, monitora, zaustavljanju krvarenja, pružanju anti šok terapije, posmatranju pacijenata u kolima hitne pomoći ili napolju;
3. je redovni član medicinskog tima u Centru, kod kuće, u stanu, na ulici i u bilo kom drugom prostoru, kao i u transportnim timovima;
4. Da imaju znanje o radu opreme u ambulanti, centru kao i njihovom održavanju;
5. Kontrolise medicinsku opremu u ambulanti, centru i odgovoran je za njihov rad;
6. Pomaže lekaru u trijaži bolesnih, povređenih, itd .;
7. bezbedan transport i rukovanje tokom transporta (na teritoriji opštine Priština i u slučaju potrebe van nje);
8. Radi u timovima;
9. Održava medicinsku tajnost u svakodnevnom radu;
10. Komunicira sa dispečerom i prima naređenja od njega;
11. U isto vreme, vozite i kola hitne pomoći;
12. Obavlja druge poslove u oblasti odgovornosti.

Kvalifikacije i iskustvo:

1. Završili su Fakultet za medicinske sestre ili Medicinsku školu;
2. poznavanje rada računara u softveru neophodnom za obavljanje posla;
3. radna dozvola koju izdaje nadležni organ;
4. Poželjno je poznavanje engleskog jezika.



NAČIN PRIMENE:

Prijave se primaju i podnose u Centar za usluge građanima opštine Priština, prizemlje u zgradi opštine Priština. Prijavu možete preuzeti sa zvaničnog sajta opštine Priština i popuniti tako da je lično pošaljete u Centar za podršku građanima (na šalterima) ili poštom na adresu: Opština Priština, OVK 2, Priština, Sektor za ljudske resurse, II sprat, Kancelarija 229.

Dokumentacija koja se dostavlja za prijavu:

Obrazac za prijavu, popunjen;

a) kopije diploma koje su izdale obrazovne ustanove (lica koja su diplomirala van Kosova moraju imati diplome koje je certificiralo Ministarstvo prosvete);

b) Kopije dokumentacije o radnom iskustvu ako ima;

c) Budite državljanin Republike Kosovo;

d) Kopija ličnog dokumenta;

e) relevantne dokaze da kandidat ima punu sposobnost za delovanje (predoči kandidat ako je izabran za imenovanje nakon završetka procene i u skladu sa postignutim rezultatom);

f) medicinski dokaz da je kandidat dobrog zdravlja za obavljanje relevantnog zadatka (predočen ako je kandidat izabran za imenovanje);

e) ukoliko je trajanje u vezi sa potrebnim radnim iskustvom u javnom sektoru, potrebno je potvrditi od ustanove u kojoj je kandidat radio da mu nije na snazi disciplinska mere zbog teškog prekršaja koji je otpušten prema Zakonu o javnim funkcionerima;

i) Kopije sertifikata o obuci.

Način vrednovanja kandidata/kandidata:

a) pismeno testiranje;

b) Intervju.

Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima, kao i objavljivanje konačnih rezultata:

Preko sajta Opštine Priština (<https://www.prishtinaonline.com>) kao i elektronskog portala za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net/>).

Rok za prijavu će biti 30 dana od dana objavljivanja u Informacionom sistemu za upravljanje ljudskim resursima. Zainteresovani kandidati mogu da primaju prijave od **01.08.2025. godine** u Centru za servis građanima opštine Priština, a popunjene prijave zajedno sa potrebnom dokumentacijom prema kriterijumima ovog konkursa mogu se dostaviti Centru za servis građanima opštine Priština do **30.08.2025. godine**.

NAPOMENA: Prijave kandidata sa nepotpunom dokumentacijom i one koje stižu nakon isteka roka neće biti razmatrane, a dokumentacija neće biti vraćena. Ne-većinske zajednice i njihovi članovi, osobe sa invaliditetom i nedovoljno zastupljeni rod se podstiču da se prijave na ovo takmičenje.

Za detaljne informacije možete kontaktirati Kancelariju za ljudske resurse na br. Tel: 038/230-900, loc. 10-70, od 08:00 do 16:00 časova sa adresom Opština Priština, Ulica UCK br. 2, Priština – Republika Kosovo.

