

	Republika e Kosovës Republika Kosova – Republic of Kosovo Komuna e Prishtinës Opština Priština –Municipality of Prishtina	 PRISHTINA
---	--	---

KONTRATA

KOMUNA E PRISHTINËS, rruga: UÇK 2, në tekstin e mëtejmë ("Autoriteti Kontraktues"), në njëren anë dhe

Grupi i Operatorëve "INFINIT" SH.P.K. dhe **"GRAF-TEK"SH.P.K** me Lider **"INFINIT"SH.P.K.** nga Prishtina-“Dëshmorët e Kombit”, Prishtinë me numër të regjistrimit të biznesit 71266419 dhe numër fiskal 601614177 e përfaqësuar nga Selvije Krasniqi- drejtor, në tekstin e më tejmë ("Kontraktuesi"), janë pajtuar te lidhin këtë kontrate publike për furnizimet e shënuara me poshtë:

Furnizim me llaptop, projektor dhe aparate fotokopjuese për institucionet arsimore

Nr1 i prokurimit	616-18-1759-1-2-1
Nr i brendshëm	616 18 043 121

Neni 1

Lënda

1.1 Lënda e kontratës do të jetë **Furnizim me llaptop, projektor dhe aparate fotokopjuese për institucionet arsimore (Furnizim me llaptop (110 cope), projektor(110 cope) dhe aparate fotokopjuese (10 cope)**

Neni 2 Kushtet e dërgesës

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë [10] ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

Afati kohore përfundimin e kontratës eshte 60 dite

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë Institucionet arsimore

Neni 3 Origjina

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës.

3.2 Origjina e mallrave do të përcaktohet sipas Kodit të Doganave të Bashkësisë Evropiane (Community Customs Code-) ose sipas marrëveshjeve ndërkombëtare të cilat i ka nënshkuar vendi në fjalë.

¹ Të raportohet në çdo dokument apo kërkesë në lidhje me këtë aktivitet të prokurimit

Neni 4**Çmimi**

4.1 Çmimi total i furnizimeve duhet të jetë: 74.665,00€; (*Shtatëdhjetë e katëmijë e gjashtëqind e gjashtëdhjetë e pesë Euro*).

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës.

4.3 Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

4.4 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 5**Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës**

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kjo marrëveshje e kontratës;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;
- (e) Oferta financiare;

5.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 6 Komunikimet

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo qe në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetoj", "miratoj" ose "vendosë" do të shenojen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsy.

6.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën **[shqipe]** në tri origjinale, për Autoritetin Kontraktues dhe një originale për Furnizuesin.

Për Autoritetin Kontraktues		Për Kontraktuesin	
Emri:	Zekë Bardhaj	Emri:	<i>ASTRIT UKA</i>
Pozita:	Udhëheqës i Prokurimit	Pozita:	<i>Menaxher</i>
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:	<i>11.09.2018</i>	Data:	<i>11.09.2018</i>
Vula:		Vula:	

PJESA II E KONTRATES KUSHTET E PËRGJITHSHME

Neni 1

Përkufizimet

1.1 "**Kontratë**" do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkorporuar me referencë në të.

1.2 "**Produktet**" përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kuqizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 "**Autoriteti Kontraktues**" do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 "**Furnizues**" do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 "**Palë(t)**" do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 "**Ikotermet**" do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 "**Furnizim**" do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 "**Çmimi i kontratës**" do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tillë dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 "**Shërbimet pas shitjes**" do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuo furnizuesi dhe/ose detyrimë të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 "**KPK**" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 "**KVK**" do të thotë Kushtet e Vecanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3

Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përshtatje apo interes nga ajo, përvèç në këto raste:

a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhen ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lironë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përvèç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjesë të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit te ofertes. Ne rast te ndryshimit te nënkontraktuesve gjate implementimit te kontrates, Furnizuesi duhet te njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontraktion pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithe nënkontraktuesit e propozuar duhet te përbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkizati me furnizimet që i jep nënkontraktuesi. Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tillë për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

Neni 5 Dhënia e dokumenteve

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifimeve dhe dokumenteve tjera. Në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qellime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

Neni 6 Ndihma lidhur me rregulloret vendore

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikës se Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkua ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkua apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçëtësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrove administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmët e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qellime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërtja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

Neni 8 Prejardhja

8.1 Furnizuesi do të paraqesë një certifikatë zyrtare të prejardhjes në momentin e pranimit të përkohshëm. Nëse ky obligim nuk plotësohet, kjo do të çojë në ndërprerje të kontratës, me paralajmërim zyrtar.

Neni 9 Siguria e ekzekutimit

9.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mire të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktesohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

9.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

9.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës se perkohshme të pranimit.

Neni 10 Sigurimi

10.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jene të siguruara plotësisht me një valute lirisht te konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit te rastësishëm te prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj ne mënyrën e specifikuar ne KVK.

10.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 10.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

Neni 11 Programi i realizimit

11.1 Nëse kërkohet në KVK, Furnizuesi do të dorëzojë një program të realizimit të kontratës që do të aprovohet nga autoriteti kontraktues. Ky program do të përbajë së paku këto:

- i) rendin sipas të cilët Furnizuesi propozon të realizohet kontrata, duke përfshirë dizajnin, prodhimin, dorëzimin në vend të pranimit, instalimin, testimin dhe komisionimin; dhe
- ii) të dhëna dhe informata të tjera të cilat mund t'i kërkojë me arsyet e autoritetit kontraktues.

11.2 KVK do të saktësojnë limitin kohor brenda të cilët programi i realizimit duhet t'i dorëzohet për aprovim autoriteti kontraktues dhe afatin e fundit për aprovimin e Autoritetit Kontraktues. Aprovimi i programit nga autoriteti kontraktues nuk e liron Furnizuesi nga obligimet e tij sipas kontratës.

11.3 Nëse Autoriteti Kontraktues nuk arrin te njoftoj vendimin e tij te aprovimit i përmendur ne Nenin 11.2 brenda afateve te përmendura ne kontrate programi i tillë i realizimit duhet te konsiderohet i aprovuar me kalimin e afateve. Ne qofte se nuk ka afat te caktuar, ato do te konsiderohet te aprovuara 30 dite pas pranimit.

11.4 Asnjë ndryshim material në program nuk mund të bëhet pa aprovimin e autoritetit kontraktues. Megjithatë, nëse progresi i realizimit të kontratës nuk bëhet sipas programit, autoriteti kontraktues mund ta udhëzojë Furnizuesin që ta ripunojë programin dhe ta dorëzojë programin e ripunuar për aprovim te ai.

11.5 Para pranimit të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi duhet të furnizoj me manualet e funksionimit dhe mirëmbajtjes së bashku me vizatime, të cilat do të janë në detaje të tillë që do të mundësoj Autoritetit Kontraktues operimin, mirëmbajjen, rregullimin dhe riparimin e të gjitha pjesëve të furnizimeve. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, manualet dhe vizatimet do të janë në gjuhën e kontratës dhe në forma dhe numrat të tillë të deklaruara në kontratë. Furnizimet nuk do të konsiderohen të përfunduara me qëllim të pranimit të përkohshëm deri sa manualet dhe vizatime e tillë janë furnizuar Autoritetit Kontraktues.

Neni 12 Marrëveshjet tatimore dhe doganore

12.1 Duke iu nënshtruar dispozitave të tjera të përcaktuara në KVK, Furnizuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për pagesën e të gjitha taksave, detyrimeve të pullës, taksat e licencave, tarifat doganore dhe taksat tjera që lindin apo imponohen deri në dorëzimin e Mallrave të kontraktuara në vendin e dorëzimit, siç është përcaktuar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 13 Patentat dhe licencat

13.1 Përveç në rastet kur është paraparë ndryshe në KVK, Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përvëç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

Neni 14 Periudha e ekzekutimit të detyrave

14.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e fiksuar në pajtim me Nenin 2, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund t'i lejohen sipas Nenit 15.

14.2 Përveç kur palët pajtohen ndryshe, realizimi i kontratës duhet të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Furnizuesi ka të drejtë të mos e realizojë kontraten dhe të marrë përfundimin e saj apo kompensimin për dëmin që ka pësuar. Furnizuesit do ta humb këtë të drejtë përvëç nëse ai e ushtron atë brenda 30 ditëve nga data e skadimit të periudhës 90 ditësh.

14.3 Nëse mundësohen periudhat e ndara të realizimit për sasi të ndara, këto periudha nuk do të mblidhen në rastet kur një Furnizuesi i jepen më shumë se një sasi.

Neni 15 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

15.1 Furnizues mund tē kérkojë zgjatje tē periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do tē vonohet, pér ndonjérën nga këto arsyë:

- Autoriteti kontraktues porosit furnizime ekstra ose plotësuese;
- Kushte tē jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- Pengesa apo kushte fizike që mund tē ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, tē cilat nuk kanë mundur tē parashihen në mënyrë tē mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, pérveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit tē furnizuesit;
- Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë pér shkak tē gabimit tē Furnizuesit;
- Forca madhore;
- Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte tē përgjithshme dhe tē cilat nuk janë pér shkak tē gabimit tē Furnizuesit.

15.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kupuar se mund tē ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka pér qëllim tē bëjë kérkesë pér zgjatje tē periudhës së realizimit pér tē cilën ai konsideron se ka tē drejtë dhe, pérveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues tē dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që tē mund tē kontrollohet kérkesa.

15.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim pér furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje tē periudhës së realizimit nëse mund tē arsyetohet, ose në mënyrë prospektive ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejtë pér zgjatje tē periudhës.

Neni 16 Vonesat e ekzekutimit

16.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë osë tē gjitha mallrat ose tē realizojë shërbimet brenda limiteve kohore tē specifikuara në kontratë. Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera tē tij sipas kontratës, do tē ketë tē drejtë, pér secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit tē periudhës së kontratës dhe datës aktuale tē përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara tē barabarta me 0.25% në ditë tē vlerës së furnizimeve tē pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % tē vlerës totale tē kontratës.

16.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm tē furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara tē parapara në paragrafin 16.1 do tē llogariten në bazë tē vlerës totale tē kontratës

16.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar tē drejtën tē kérkojë së paku 10 % tē vlerës së kontratës ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

- tē konfiskojë garancinë e realizimit;
- tē ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do tē ketë tē drejtë pér kompensim; dhe
- tē hyjë në një kontratë me një palë tē tretë pér dhënien e pjesës së mbetur tē furnizimeve. Furnizuesi nuk do tē paguhet pér këtë pjesë tē kontratës. Furnizuesi gjithashtu do tē jetë i detyruar tē paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

Neni 17 Suspendimi

17.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që tē pezullojë:

- prodhimin e furnizimeve;
- dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimit në kohën e specifikuar pér dorëzim në programin e realizimit ose, nëse nuk është specifikuar koha, në kohën kur ato duhet tē dorëzohen; ose
- instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimit.

17.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do tē mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkqësimi, humbja apo dëmtimi pér aq sa tē jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimit në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

17.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit tē kontratës. Furnizuesi nuk do tē marrë pagesë tē shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- Zgjidhur në mënyrë tē ndryshme në kontrat; ose
- është i nevojshëm pér arsyë tē kushteve tē zakonshme klimatike në vendin e pranimit;

- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

17.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përvèç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

17.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizues përkizazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

17.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizues, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

17.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përbajtjesore, parregullsi ose mashtrimi. Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcione me rëndësinë e gabimeve, parregullsi ose mashtrimi.

17.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përbajtjesore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përbajtjesore ose parregullsitë do të janë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitive rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 18 Cilësia e furnizimeve

18.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkzesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

18.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkzesë të dërguar nga furnizuesi i për autoritetin kontraktues. Në kërkzesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuara në kërkzesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkzesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

18.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikuj do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

Neni 19 Inspektimi dhe testimi

19. Furnizues do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimit me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësishë vështirësitet që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsyé përvonesë.

19.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimit apo në vendet që janë specifikuara në KVK.

19.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizues do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

19.4 Nëse përfaqësuesi i Autoriteti Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përvèç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuara si duhet të rezultateve të testit te Autoriteti kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

19.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpermendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

19.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'i ja përfundimën e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë te furnizuesi. Rezultatet e ri-testimit do të janë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

19.7 Gjatë realizimit të detyrate të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

Neni 20 Parimet të përgjithshme të pagesave

20.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës qe duhet t'i behet Furnizues sipas kësaj Kontrate do te specifikohen ne KVK.

20.2 Pagesat qe duhet te bëhen sipas faturës se lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi, i njëjtë formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë. duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

20.3 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

20.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëherëshëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

20.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 20.3, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

20.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 20.3 do t'i jepin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 21 Dorëzimi

21.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të janë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

21.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashper, ekspozimin në temperaturë ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rendë në të gjitha pikat gjatë transitit.

21.3 Paketimi, shënim i dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të janë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtronen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

21.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

21.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

Neni 22 Operacionet e verifikimit

22.1 Furnizimet nuk do tē pranohen derisa tē jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund tē realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final tē mallrave.

22.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se tē merren furnizimet, duhet tē ketë fuqinë që tē urdhërojë ose tē vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësh siç është specifikuar në urdhër, tē tē gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe tē përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme tē tyre ose pagesat e pjesshme tē tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin pér tē cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i plotësojnë kërkuesit e kontratës.

22.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime tē veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuara. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrove, Autoriteti kontraktues do tē ketë tē drejtë tē punësojë persona tjera pér t'i zbatuar urdhrat dhe tē gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do tē shfaqen pér shkak tē kësaj. Autoriteti kontraktues do t'i zblesë nga paratë që do tē paguhën ose tē cilat do tē bëhen obligim pér t'u paguar Furnizuesit.

22.4 Furnizimet që nuk janë tē cilësisë së kërkuar do tē refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve tē refuzuara. Shenja nuk duhet tē jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo tē ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimit, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoritetit kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do tē hiqen me tē drejtë me shpenzim dhe me frezlik tē furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do tē refuzohen.

Neni 23 Pranimi i përkohshëm

23.1 Furnizimet do tē merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur tē jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë tē kënaqshme testet e kërkua, dhe tē jenë autorizuar, si dhe tē jetë lëshuar një certifikatë e pranimit tē përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

23.2 Furnizuesi mund tē bëjë kërkuesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, pér një certifikatë tē pranimit tē përkohshëm atëherë kur furnizimet tē jenë tē gatshme pér pranim tē përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do tē veprojë sipas njërsë që këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimit tē përkohshëm me një kopje pér Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përvèç tjerash, edhe datën në tē cilën sipas mendimit tē tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë tē gatshme pér pranim tē përkohshëm; ose
- tē refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin tē cilin, sipas mendimit tē tij e kërkon Furnizuesi pér ta lëshuar certifikatën.

23.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë tē pamundur që tē vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së liksuar pér pranim tē përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë pér ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimit ose e refuzimit do tē përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në tē cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuar. Furnizuesi nuk do tē nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave pér tē evitar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje tē përshtatshme pér pranim.

23.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose tē lëshojë certifikatën e pranimit tē përkohshëm ose tē refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do tē konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit tē asaj periudhe, përvèç në rastet kur certifikata e pranimit tē përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë tē pranimit përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do tē ketë tē drejtë tē bëjë kërkuesë pér certifikatë tē veçantë pér secilën pjesë.

23.5 Në raste tē dorëzimit tē pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon tē drejtën pér tē dhënë pranim tē pjesshëm e tē përkohshëm.

23.6 Pas pranimit tē përkohshëm tē furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më pér përdorim përkufizuar me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do tē heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe tē bëjë ndonjë ndryshim tē gjendjes së vendit tē pranimit siç kërkohen në kontratë.

Neni 24 Obligimet pér garanci

24.1 Furnizuesi do tē garantojë që furnizimet tē jenë tē reja, tē papërdorura, tē modeleve tē fundit dhe tē përfshijë tē gjitha përmirësimet e kohëve tē fundit në dizajn dhe materiale, përvèç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do tē garantojë që asnjë nga furnizimet tē mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshtëria. Kjo garanci do tē mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

24.2 Furnizuesi do tē jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund tē paraqiten, apo tē ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe tē cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshtërisë së gabueshme ose dizajnit jo tē mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

24.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo tē mund tē praktikohet. Periudha e garancisë pér tē gjithë artikujt e ndërruar ose tē riparuar do tē fillojë përsëri nga data në tē cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. periudha e garancisë do tē vazhdohet vetëm pér atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

24.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë k Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor tē paraparë në njofitim, autoriteti kontraktues mund tē:

- a) tē korrigojë defektin apo dëmin vetë, ose tē punësojë dikë tjeter pér ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në tē cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do tē zbritet nga paratë që duhet tē paguhen ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga tē dy;
- b) nē rast se nuk ka sasi tē duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkoni që tē merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose
- c) tē ndërpresë konratën.

24.5 Obligimet e mirëmbajtjes do tē parashihen në KVK dhe në specififikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do tē jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do tē fillojë në datën e pranimit të përkohshëm.

Neni 25 Shërbimet pas-shitjes

25.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do tē jepen në pajtim me tē dhënët e parapara në KVK. Furnizuesi do tē marrë përsipër tē realizojë ose tē organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe tē riparimit të furnizimeve dhe tē sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund tē saktësojnë që Furnizuesi tē sigurojë ndonjë ose tē gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë tē bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

- a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund tē vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas konratës
- b) nē rast tē ndërpërjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet tē lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues pér t'i mundësuar që tē blejë pjesët e këruara dhe, pas ndërpërjes, skicat, vizatimet dhe specififikimet e pjesëve rezervë, nëse kërkohen dhe kur kërkohen do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

Neni 26 Pranimi përfundimtar

26.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, nē rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur tē jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë tē pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në tē cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas konratës dhe nē mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues tē jetë i kënaqr. Certifikata finale e pranimit do t'i lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë këruar sipas Nenit 24 tē jenë përfunduar nē mënyrë të tillë që tē jetë i kënaqr autoriteti kontraktues.

26.2 Kontrata nuk do tē konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa tē jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa tē konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

26.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do tē mbeten tē detyruar pér plotësimin e obligimeve që dalin sipas konratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare tē pranimit dhe tē cilat kanë mbetur tē parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve tē tillë do tē përcaktohen duke iu referuar dispozitive tē konratës.

Neni 27 Shkelja e konratës

27.1 Pala ka shkelë konratën nëse nuk arrin tē shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me konratë.

27.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e konratës, pala e dëmtuar do tē ketë tē drejtë pér këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërpërjen e konratës.

27.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpérblime. Ato mund të janë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

27.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhën Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 28 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

28.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- a) kur Furnizuesi në mënyrë përbajtjesore nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;
- b) Furnizuesi dështon në përbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;
- c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhreve administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;
- d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- e) Furnizuesi falimenton ose është duke u myllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykata, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtronhet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nationale;
- f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rendë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- h) Furnizuesi i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korruption, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjeter ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;
- i) Furnizuesi, pas një procedure tjeter të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të finançuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;
- j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përvëq nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- k) shfaqet ndonjë paaftësi tjeter ligjore që i pengon realizimin të kontratës;
- l) Furnizuesi nuk arrin t'i japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

28.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjeter me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shityrë përbushjen duhet të pushojë së ekzistuar menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të janë paraqitur tashmë.

28.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përbyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zgjegluar në minimum shpenzimet.

28.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përlaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rekhixtrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhën Furnizuesit dhe parave që i ka borsxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

28.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të janë përfunduar furnizimet. ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

28.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

Neni 29 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit

29.1 Furnizuesi, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

- nuk arrin t'i paguajë Furnizuesit shumat që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.
 - vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
 - e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsyen që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t'i atribuoohen Furnizuesit.

29.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

29.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) te Seksionit 29.1 , Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin përhumbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Furnizuesit.

Neni 30 Forca madhore

30.1 Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tillë parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *force majeure* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyjnë fuqi.

30.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mylljet e objektit osë çregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, blokada, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vërtëima vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplodimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtjeri kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

30.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 16 dhe 28. Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 20.5 dhe 29. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, përmosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

30.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim. Furnizuesi do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktikë, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjetet të tillë alternative përvèc nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

30.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhreve të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 30.4 shuma e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

Nenj 31 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

31.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkëses për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkëses. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkësave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdoinjë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

31.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpilen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVKG. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, sejilla palët do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes

Neni 32 Zgħidha e mosmarr-ġeshje u procedur ġiġi qiegħi

32.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, seçila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
b) kurdo qe palët paitohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënpshkrimit te kontratës palët duhet te vendlodin përmes mënvrës së zgjedhjes se mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitritmi.

PJESA III E KONTRATES

KUSHTET E VEÇANTA

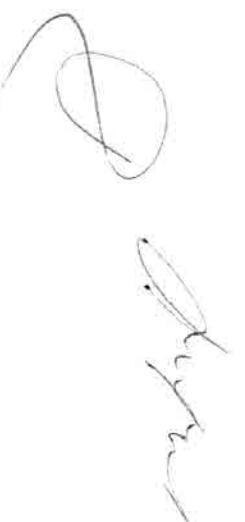
KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksoni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë gjuha Shqipe.
Siguria e ekzekutimit	9.1	Shuma e sigurisë së ekzekutimit është 10% i vlerës se kontratës me vlefshmëri prej 90 ditesh
Sigurimi	10.1	Incotermi i aplikueshëm është DDP (Delivery Duty Paid).
Programi i ekzekutimit	11	N/A
Tatimet dhe marrëveshjet doganore	12.1	DDP (Delivery Duty Paid)
Patentat dhe licencat	13.1	N/A
Cilësia e furnizimeve	18.2	Autoriteti Kontraktues do te refuzoje çdo dergese te materilalit i cili deshton ne permbushjen e specifikimeve minimale te cilesise te percaktuara ne specifikimin teknik.
Inspektimi dhe testimi	19.2	Inspektimi dhe testimi do te kryhen me rastin e dorëzimit dhe ne përputhje me Nenin 19 te Kushteve te Përgjithshme ne adresat e specifikuara ne Nenin 2.2 te Kontratës.
Pagesa	20.1	Pagesa do të bëhet nga ana e Autoritetit Kontraktues për furnizimet e dorezuara vetëm në bazë të shumës së vlerës së një Urdhër Blerje te vlefshme të lëshuar nga autoriteti kontraktues.
Dorëzimi	21.3	Furnizuesi do t'i bartë të gjitha rreziqet që kanë të bëjnë me mallrat deri në pranimin në destinacion. Furnizimet

		<p>duhet të paketohen në mënyrë që të parandalohet dëmtimi i tyre deri në destinacionin e tyre.</p> <p>Dërgesa:</p> <p>Dërgesat do të bëhet brenda 10 ditëve pas marrjes se "urdhër blerjes" nga ana e Furnizuesit.</p> <p>Dorëzimi do të bëhet në një ditë pune dhe gjatë orarit të punës të Autoritetit kontraktues (e hënë - e premte, 8:00-16:00).</p>
Obligimet e garacionit	24.1	
	24.5	N/A
Shërbimet pas shitjes	25.1	N/A
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjës	31.2	Komisioni Rregullativ i Prokurimit Publik – Divizioni i rregullave
Zgjidhja e mosmarrëveshjës me procedure gjyqësore	32.1	<p>a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet Gjykatën Themelore-Prishtinë në. ose</p> <p>b) kurdo qe palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në arbitrazh të Tribunali i Përhershëm i Arbitrazhit të Kosovës në kuadër të Odës Ekonomike të Kosovës, në përputhje me rregullat e Dhomës Ndërkombëtare të Tregtisë.</p> <p>Para nënshkrimit te kontratës palët duhet te vendosin për mënyrën e zgjidhjes se mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.</p>

Furnizimi me laptop, projektor dhe aparate fotokopjuese për institucionet arsimore

Nr.	Titulli	Çmimi e për njësi së	Norma TVSH-	Çmimi për njësi (me TVSh)	Sasia	Njësie matëse	Totali	Totali (me TVSh)	Totali TVSh	Titulli prodhues	Vendi i origjinës
1	Laptop	260.00	8.00	280.80	110.00	cope	28,600.00	30,888.00	2,288.00	HP	China
2	Projektor	220.00	8.00	237.60	110.00	cope	24,200.00	26,136.00	1,936.00	Beng	China
3	Aparate fotokopjuese	1,495.00	18.00	1,764.10	10.00	cope	14,950.00	17,641.00	2,691.00	Konica Minolta	China



DEKLARATE E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Për: *Kuvendi I komunës së Prishtinës*

Nga: *INFINITT SH.P.K- Prishtine*

Lidhur me projektin:

Nr. i Prokurimit: ***616-18-1759-1-2-1***

Titulli: **“Furnizim me laptop , projector dhe aparate fotokopjuese per institucionet arsimore ”**

Me ane te kesaj letre deklarojme se paisjet e ofruara per projektin e lartecekur jane ne perputhje te plete me specifikimet teknike si ne ANEKS 1.

Dt. 26/04/2018.

Astrit Uka

Menagjer



Prokurimi Prishtine

From: Prokurimi Prishtine
Sent: 16 May, 2018 10:02
To: 'GRAF-TEK Prokurimi'; 'graftek.ks@gmail.com'; 'INFINITT shpk'
Subject: Njoftim B47
Attachments: B47 Leter Standarde e kerkeses per sqarimin e tenderit INFINIT SHPK&Graftek doc

Me respekt,

Letër Standarde e kërkesës për sqarimin e tenderit

16.05.2018

INFINIT SHPK&GRAFTEK

Nr i prokurimit	616-18-1759-1-2-1
Nr i brendshëm	616 18 043 121

Titulli: Furnizim me llaptop, projektor dhe aparatë fotokopjuese për institucionet arsimore

I/e nderuar(a) [Z/Znj]

Faleminderit që morët pjesë në procedurën e lartshënuar të prokurimit publik. Procedura është udhëhequr në pajtim me Ligjin për Prokurimin Publik Nr. 04/L-042, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, siç citohet në vazhdim “LPP”.

Për të vlerësuar tenderin e juaj në mënyrë të duhur, ne kërkojmë që të siguroni sqarimin e tenderit të juaj si në vijim:

Tenderitati kemi ekzaminuar oferten tuaj dhe kemi konstatuar se:

KURK, S.A.T. Kemi prezantuar një liste se keni realizuar furnizime te ngashtave, por nuk mundgjohem shesmit e realizimit (referencat ose ndonjë dokument tjetër që evidenton performimin e tillë).

Furnizim me UPS-3900€ me Komunen e Mitrovices se Veriut

Furnizim me Llaptop-1440€ me Ministrin e Shendetësis

Furnizim me modema-6530.80€ me “VALA”, për kete aktivitet keni dorezuar vetem një letier jo permisive se Kontrates.

Furnizim me paisje te IT-9338.02€ me Posten e Kosovës

Ajterari tjeter i konzorciumit ka dorezuar po ashtu një liste:

Furnizim me paisje te IT LLOT I dhe LLOT II (10265€ dhe 4720€)-MA¹

Furnizim me pjesë rezerve te IT-26785€ Kontrat Kornize-Zyra e Kryemirësit

Furnizim me kompjuter-OSHP-1510€

Furnizim me paisje informatike Llaptop-1ber Lepenc-2950€

Një dorezon referencat apo ndonjë dokument tjetër që evidenton performimin e tillë.

VJ. PSH SAZ. Kemi dorezuar deklaratën per specifikacioni teknikë per LLAPTOPI (IP).

¹ Të raportohet në çdo dokument apo kërkesë në lidhje me këtë aktivitet të prokurimit

DISHNI KOMUNIKATI Nr. 2 dñe APARATE Fotokopjuese KONICA MINOLTA cu baze te
dëshlarueskë kohim e nje dorezimi specifikacioni teknik te detajuar per secilin produkt te
vazhduesh.

Përgjigja ose përgjigjet e juaja svaruese duhet të pranohen prej nesh **me shkrim** në adresën
elektronike -e-mailit [\[prokurimi.prishtine@rks-gov.net\]](mailto:prokurimi.prishtine@rks-gov.net) brenda **2 ditëve** nga data e kësaj
kërkesë.

Pa përgjigjën nga ana e juaj në pyetjet e lartë shënuara brenda afatit kohor të lartë shënuar,
tenderi i juaj do të refuzohet.

Ju falënderojmë paraprakisht,

Me respekt,

Prokurimi Prishtine

From: INFINITT SHPK <infinitshpk@hotmail.com>
Sent: 21 May, 2018 10:47
To: Prokurimi Prishtine
Subject: Katalogat
Attachments: Data Sheet per Fotokopje -1.pdf; HP 250 G6 Notebook.pdf; X1123H_X1223H product sheet.pdf; Katallogu - RICOH MP 301.pdf

pershendetje,

bashkangjitur ne atach gjeni katalogjet

*Me respekt
Astrit Uka
INFINITT SHPK
Rr. "28 Nëntori"
10.000/ Prishtinë
kontakt: 044974590
045232525
infinitshpk@hotmail.com*



HP LaserJet MFP M436 Printer series

Reliable, high-workhorse with networking

Count on reliable, affordable A3 MFP productivity to expand potential. Simplify workflows with efficient scan solutions and copying, and get networking plus remote monitoring. Save resources and time with automatic paper-handling features...



HP LaserJet MFP M436nda



HP LaserJet MFP M436n

Reliable, high-workhorse with networking

- Conserve resources with automatic two-sided printing and copying – consume up to 50% less paper.
- Capture both sides of the page with ease, using the 100-sheet reversing automatic document feeder.
- Launch tasks at the device – streamline copying, capture a two-sided ID and darken, enlarge, or reduce images.
- Create a one-sided copy of a two-sided ID – quickly capture the front and back on a single-sided page.

Business-copying performance & reliability

- Put affordable MFP performance with exceptional value to work for your business
- Help protect your investment and get affordable running costs, using Original HP toner cartridges.

Business-networking and remote monitoring

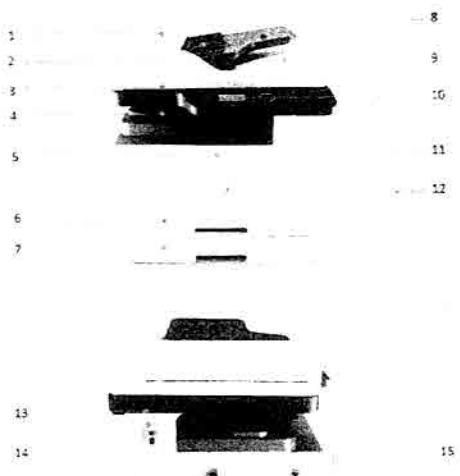
- Easily set up, print, and share printing resources with built-in Ethernet networking
- Identify new devices and gain insight into printing with HP Web Jetadmin remote discovery and monitoring.



Product Overview

HP LaserJet MFP M436nda shown

- 1 ADF cover
- 2 ADF width guide
- 3 Scanner glass (A3)
- 4 250-sheet output bin
- 5 Front door access to toner cartridges
- 6 250-sheet input tray 2
- 7 250-sheet input tray 3 (optional as a service part only)
- 8 100-sheet reversing ADF (input)
- 9 ADF output tray
- 10 4-line LCD, 10-key pad, 4-button quick set
- 11 100-sheet multipurpose tray 1
- 12 Tray 3 jam cover
- 13 Hi-Speed USB 2.0 printing port
- 14 Built-in Ethernet 10/100 Base TX networking
- 15 Automatic two-sided printing and copying*



Model	HP LaserJet MFP M436dn Printer	HP LaserJet MFP M436n Printer	HP LaserJet MFP M436nda Printer
Product number	2KY38A	W7U01A	W7U02A
Print/copy speed up to 23 ppm	Yes	Yes	Yes
Input capacity	350 sheets (Standard); 600 sheets (maximum) with the optional 250-sheet tray as service part only	350 sheets (Standard); 600 sheets (maximum) with the optional 250-sheet tray as service part only	350 sheets (Standard); 600 sheets (maximum) with the optional 250-sheet tray as service part only
Output capacity: 250 sheets	Yes	Yes	Yes
Built-in Ethernet networking	Yes	Yes	Yes
100-sheet reversing ADF	Optional as a service part only	Optional as a service part only	Yes
Automatic duplex printing and copying	Yes	Not available	Yes

Supplies	CF256A HP 56A Black Original LaserJet Toner Cartridge (7,400 pages) CF256X HP 56X High Yield Black Original LaserJet Toner Cartridge (13,700 pages) CF257A HP 57A Original LaserJet Imaging Drum (80,000 pages)
Service and support	U9JT4E HP 3 year Next Business Day with Defective Media Retention Hardware Support for LaserJet M436 Multifunction Printer U9JT5E HP 4 year Next Business Day with Defective Media Retention Hardware Support for LaserJet M436 Multifunction Printer U9JT6E HP 5 year Next Business Day with Defective Media Retention Hardware Support for LaserJet M436 Multifunction Printer U9JU3PE HP 1 year Post Warranty Next Business Day with Defective Media Retention Hardware Support for LaserJet M436 Multifunction Printer U9JT2E HP Instant Service with Next Week Workgroup Printer

Model	HP LaserJet MFP M436dn Printer	HP LaserJet MFP M436n Printer	HP LaserJet MFP M436nda Printer
Product number	2KY38A	W7U01A	W7U02A
Functions	Print, Copy, Scan		
Control panel	4-Line LCD, 4 Quick-launch buttons		4-Line LCD, 4 Quick-launch buttons
Print			
Print technology	Laser		
Print speed	Black (A4, normal): Up to 23 ppm. Black (A4, duplex): Up to 12 ipm. Black (A3, normal): Up to 12 ppm	Black (A4, normal): Up to 23 ppm. Black (A3, normal): Up to 12 ppm	Black (A4, normal): Up to 23 ppm. Black (A4, duplex): Up to 12 ipm. Black (A3, normal): Up to 12 ppm
First page out	Black (A4, ready): As fast as 8.8 sec	Black (A4, ready): As fast as 8.8 sec	Black (A4, ready): As fast as 8.8 sec
Print resolution	Black (best): Optical: 1800 x 600 x 2 bit dpi; Enhanced: 1200 x 1200 dpi; Technology:Laser		
Monthly duty cycle	Up to 50,000 pages per month (A4). Recommended monthly page volume: 2,000 to 5,000		
Printer smart software features	4 line LCD, 4 Quick-set button Copy		
Standard print languages	PCL5e, PCL6, XPS		
Fonts and typefaces	49 Scalable Fonts (Include OCR-A / OCR-B) / 1 Bitmap		
Print area	Print margins: Top: 6 mm, Bottom: 6 mm, Left: 7 mm, Right: 7 mm, Maximum print area: 297 x 914 mm		
Duplex printing	Plain, Mid-weight, Light, HP LaserJet, Coloured, Preprinted, Recycled, Intermediate, Prepunched: A4, A5, B5(JIS), Executive, Statement, A3, B4(JIS), B5(JIS), 8K, 16K, Oficio 216 x 340 mm, Oficio 60 x 110 g		Plain, Mid-weight, Light, HP LaserJet, Coloured, Preprinted, Recycled, Intermediate, Letterhead, Prepunched, A4, A5, B5(JIS), Executive, Statement: A3, B4(JIS), B5(JIS), 8K, 16K, Oficio 216 x 340, Oficio 60 x 110 mm
Copy			
Copy speed	Black (A4): Up to 23 cpm		
Copier specifications	600 x 600 dpi x 2 bit, Originals content settings: Text, Text/Photo, Photo, Map; Reduce/Enlarge scaling: 25% to 400%, Copy quantity settings: 1 to 9999, Darkness controls: 11 levels (Light, Normal, Dark); Collation: Yes (Limited); N-up: A3: 2/4/8/16-up, A4: 2/4/8-up, Maximum number of copies: Up to 9999 copies, Copy resolution: Platen: Scan 600 x 600, Printing 600 x 600; Document feeder: Scan 600 x 600, Printing 600 x 600, Reduce/Enlarge: 25 to 400%		
Scan			
Scan speed	Normal (A4): Up to 30 ppm (With ADF Accessory); Duplex (A3) (A4): Up to 12 ppm (With ADF Accessory)	Normal (A4): Up to 30 ppm (With ADF Accessory); Duplex (A4): Up to 12 ipm (With ADF Accessory)	Normal (A4): Up to 30 ppm; Duplex (A4): Up to 12 ipm
Scan file format	PDF, Single-Page-TIFF, JPEG, Multi-Page-TIFF, Single-Page-PDF, TIFF		
Scanner specifications	Scanner type: D-CIS; Scan technology: D-CIS; Scan input modes: TWAIN, WIA; Scan to PC (Local, Network) from ADF or Platen; Twain version: 2.1; Duplex ADF scanning: Yes; Scan size maximum (flatbed, ADF): 297 x 432 mm; Optical scan resolution: Up to 600 x 600 dpi		
Scanner Advanced Features	Scan to PC, E-mail, Folder, USB, SMB,FTP,		
Scannable area	Minimum media size (flatbed): 140 x 130 mm Maximum media size (flatbed): 297 x 432 mm Minimum media size (ADF): Optional 140 x 130 mm; Maximum media size (ADF): Optional ADF: 297 x 432 mm	Minimum media size (flatbed): 140 x 130 mm Maximum media size (flatbed): 297 x 432 mm Minimum media size (ADF): Optional 140 x 130 mm, Maximum media size (ADF): Optional ADF: 297 x 432 mm	Minimum media size (flatbed): 140 x 130 mm Maximum media size (flatbed): 297 x 432 mm Minimum media size (ADF): 140 x 130 mm, Maximum media size (ADF): 297 x 432 mm
Bit depth/ Grey scale levels	2 / 256 Levels		
Processor speed	800 MHz		
Connectivity			
Standard	1 High-speed USB 2.0 Device Port		
Wireless	No		
Supported network protocols	IP Management, DHCP, DHCPv6, BOOTP, AutoIP, Static, Discovery Protocol: SLP, UPnP, mDNS, DNS, WINS, Printing Protocol: TCP/IP (9100), TCP/IPv6, LPR, LPR6, IPP, WSD, Management Protocol: SNMPv1.2, SNMPv1.2(IPv6), SNMP3, SNMPv3(IPv6, HTTP); Scan Protocol: Twain for Network, Security Protocol: IPSec		
Network capabilities	Standard (build-in 10/100 Base TX Internet		
Hard disk	Standard: 250 GB		
Memory	Standard: 128 MB; Maximum: 2 GB		
Media handling			
Number of paper trays	Standard: 2, Maximum: 3		
Media types	Plain, Mid-weight; Light; HP LaserJet, Coloured; Preprinted, Recycled, Intermediate, Letterhead, Prepunched		

Model	HP LaserJet MFP M436dn Printer	HP LaserJet MFP M436n Printer	HP LaserJet MFP M436nda Printer
Product number	2KY38A	W7U01A	W7U02A
Media size	<p>Custom (metric): Tray 1: Minimum: 125 x 102 mm; Maximum: 306 x 914 mm; Tray 2: Minimum: 148 x 182 mm; Maximum: 297 x 432 mm; Optional Tray 3: Minimum: 148 x 172 mm; Maximum: 297 x 432 mm</p> <p>Supported (metric): A3, A4, A5, B4, B5, Oficio 216 x 340, 8K, 16K</p> <p>ADF: Optional ADF, A3, A4, A5, B4, Statement</p>	<p>Custom (metric): Tray 1: Minimum: 125 x 102 mm; Maximum: 306 x 914 mm; Tray 2: Minimum: 148 x 182 mm; Maximum: 297 x 432 mm; Optional Tray 3: Minimum: 148 x 172 mm; Maximum: 297 x 432 mm</p> <p>Supported (metric): A3, A4, A5, B4, B5, Oficio 216 x 340, 8K, 16K</p> <p>ADF: Optional ADF, A3, A4, A5, B4, Statement</p>	<p>Custom (metric): Tray 1: Minimum: 125 x 102 mm; Maximum: 306 x 914 mm; Tray 2: Minimum: 148 x 182 mm; Maximum: 297 x 432 mm; Optional Tray 3: Minimum: 148 x 172 mm; Maximum: 297 x 432 mm</p> <p>Supported (metric): A3, A4, A5, B4, B5, Oficio 216 x 340, 8K, 16K</p> <p>ADF: A3, A4, A5, B4, Statement</p>
Media handling	<p>Standard input: 100-sheet multi-purpose tray 1, 250-sheet input tray 2, automatic two-sided printing</p> <p>Standard output: Up to 250 Sheets</p> <p>Optional input: Optional 250 sheets</p>	<p>Standard input: Tray 1: 100 sheet; Tray 2: 250 sheet</p> <p>Standard output: Up to 250 Sheets</p> <p>Optional input: Optional 250 sheets</p>	<p>Standard input: Input tray: 250-sheet; Tray 100 sheet</p> <p>Standard output: Up to 250 Sheets</p> <p>Optional input: Optional 250 sheets</p>
Media weight	<p>Tray 1: 60 to 163 g/m²; Tray 2: 60 to 110 g/m²; Optional Tray 3: 60 to 110 g/m²; Optional ADF: 60 to 195 g/m²; ADF: Optional ADF: 60 to 128 g/m²</p>	<p>Tray 1: 60 to 163 g/m²; Tray 2: 60 to 110 g/m²; Optional Tray 3: 60 to 110 g/m²; Optional ADF: 60 to 195 g/m²; ADF: Optional ADF: 60 to 128 g/m²</p>	<p>Tray 1: 60 to 163 g/m²; Tray 2: 60 to 110 g/m²; Optional Tray 3: 60 to 110 g/m²; Optional ADF: 60 to 195 g/m²; ADF: Standard 60 to 128 g/m²</p>
Input capacity	<p>Tray 1: Sheets: 100; Mid-weight: 80; Heavy: 20 Light: 100; Cardstock: 20</p> <p>Tray 2: Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Tray 3: Optional Tray 3; Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Maximum: Up to 600 Sheets</p> <p>ADF: Optional, 100 sheets</p>	<p>Tray 1: Sheets: 100; Mid-weight: 80; Heavy: 20 Light: 100; Cardstock: 20</p> <p>Tray 2: Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Tray 3: Optional Tray 3; Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Maximum: Up to 600 Sheets</p> <p>ADF: Optional, 100 sheets</p>	<p>Tray 1: Sheets: 100; Mid-weight: 80; Heavy: 20 Light: 100; Cardstock: 20</p> <p>Tray 2: Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Tray 3: Optional Tray 3; Sheets: 250; Mid-weight: 190; Light: 250</p> <p>Maximum: Up to 600 Sheets</p> <p>ADF: Standard, 100 sheets</p>
Output capacity	<p>Standard: Up to 250 Sheets</p> <p>Envelopes: Occasional use only</p> <p>Transparencies: No</p> <p>Maximum: Up to 250 Sheets</p>		
Compatible operating systems	Windows OS compatible with In-Box Driver; Windows XP all 32/64-bit editions, Windows Vista all 32/64-bit editions, Windows 7 all 32/64-bit editions, Windows 8/8.1 all 32/64-bit editions (excluding RT OS for Tablets), Windows 10 all 32/64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows OS compatible with Universal Print Driver (From http://www.hp.com); Windows 7 all 32/64-bit editions, Windows 8/8.1 all 32/64-bit editions (excluding RT OS for Tablets), Windows 10 all 32/64-bit editions (excluding RT OS for Tablets); Windows 8/8.1/10 RT; Other OS Linux (available from HPLIP)		
Compatible network operating systems	Windows OS compatible with In-Box Driver; Windows Server 2003/2003 R2 32-bit (SP1/SP2) Standard/Enterprise (+ Cluster & Terminal Services); Windows Server 2008 32/64-bit (SP2) Standard/Enterprise (+ Cluster & Terminal Services); Windows Server 2008 R2 64-bit (SP1) Standard/Enterprise (+ Cluster & Terminal Services); Windows OS compatible with Universal Print Driver (UPD) or Product-Specific drivers from http://www.hp.com ; Windows Server 2003/2003 R2 32/64-bit (SP1/SP2) Standard/Enterprise/Datacenter (+ Cluster & Terminal Services); Windows Server 2008/2008 R2 32/64-bit (SP1/SP2) Standard/Enterprise/Datacenter (+ Cluster & Terminal Services); Windows Server 2012/2012 R2 64-bit Standard/Foundation/Essentials/Datacenter (+ Cluster & Terminal Services); Windows 8 (32/64-bit) recommend v5.86+; 8.1 recommend v5.94+; Windows 7 (32/64-bit) recommend v5.82+; Windows Vista (32/64-bit) recommend v5.82+; Windows XP / SP3 (32/64-bit) recommend v5.82+		
Minimum system requirements	Windows: CD -ROM or DVD drive, or Internet connection; Dedicated USB or network connection or Wireless connection; 200 MB available hard disk space; For OS hardware requirements see http://www.microsoft.com ;		
Software included	For Windows OS: HP Software Installer/Uninstaller; HP PCL 6 Printer Driver; HP Update; Product Registration Assist; Online user manuals; HP Scan App and Drivers		
Security management	Embedded Web Server; password protection; configurable login failure policy; configurable auto logout; IPv4 address protection; secure browsing via SSL/TLS		
Printer management	Printer Administrator Resource Kit for HP Universal Print Driver; UPD Active Directory Template; AutoUpgrade UPD; Driver Configuration Utility; Deployment Utility; HP Managed Printing Administrator; PRNCON.EXE; HPPRLOG; Migrate Server Tools; UpdateNow; Remove Plug and Play Driver; HP SNMP Proxy Agent; HP WS Pro Proxy Agent; HP JetAdvantage Security Manager; HP Web Jetadmin Software		
Dimensions and Weight	<p>Printer dimensions (W x D x H): Minimum: 560 x 540 x 413 mm; Maximum: 960 mm x 1090 mm x 933 mm</p> <p>Package dimensions (W x D x H): 734 x 721 x 678 mm</p> <p>Printer weight: 25.4 kg (includes supplies)</p> <p>Package weight: 31.9 kg</p> <p>Operating environment: Temperature: 10 to 30°C; Humidity: 20 to 80% RH</p>		
		<p>Minimum: 560 x 540 x 413 mm; Maximum: 960 x 1090 x 933 mm</p> <p>734 x 721 x 678 mm</p> <p>25 kg (includes supplies)</p> <p>31.5 kg</p>	<p>Minimum: 560 x 583 x 505 mm; Maximum: 960 x 1133 x 933 mm</p> <p>809 x 750 x 653 mm</p> <p>30 kg (includes supplies)</p> <p>37.4 kg</p>

Model	HP LaserJet MFP M436dn Printer	HP LaserJet MFP M436n Printer	HP LaserJet MFP M436nda Printer
Product number	2KY38A	W7U01A	W7U02A
Storage	Temperature: -20 to 40°C. Humidity: 10 to 90% RH		
Acoustics	Acoustic power emissions: 6.5 B(A); Acoustic pressure emissions: 49 dB(A)		
Power	Requirements: AC 220 - 240V; 50/60Hz; Normal Operation 550 W; Ready 80 W; Max/Peak 1.1 kWh; Sleep/Power Off 1 W/0.2 W; TEC 0.998 kWh; Consumption: TEC: 0.998 kWh; Typical Electricity Consumption (TEC): 0.998 kWh; Power supply type: Internal (Built-in) power supply	Requirements: AC 220 - 240V; 50/60Hz; Normal Operation 550 W; Ready 80 W; Max/Peak 1.1 kWh; Sleep/Power Off 1 W/0.2 W; TEC 0.998 kWh; Consumption: TEC: 0.998 kWh; Typical Electricity Consumption (TEC): 0.998 kWh; Power supply type: Internal (Built-in) power supply	Requirements: AC 220 - 240V; 50/60Hz; Normal Operation 550 W; Ready 80 W; Max/Peak 1.1 kWh; Sleep/Power Off 1 W/0.2 W; TEC 0.998 kWh; Consumption: TEC: 0.998 kWh; Typical Electricity Consumption (TEC): 0.998 kWh; Power supply type: Internal (Built-in) power supply
Certifications	CISPR 32:2012/EN 55032:2012 Class A; EN 61000-3-2:2014; EN 61000-3-3:2013; EN 55024:2010; Directive 2014/30/EU with CE Marking (Europe), other EMC approvals as required by individual countries.		
What's in the box:	HP LaserJet MFP M436dn; HP Original Black LaserJet Introductory Toner Cartridge (4,000 page yield); HP Original LaserJet Imaging Drum (80,000 page yield); Printer documentation and software on CD-ROM; Quick install guide; Support flyer; Warranty card; Power cord; USB Cable	HP LaserJet MFP M436n; HP Original Black LaserJet Introductory Toner Cartridge (4,000 page yield); HP Original LaserJet Imaging Drum (80,000 page yield); Printer documentation and software on CD-ROM; Quick install guide; Support flyer; Warranty card; Power cord; USB Cable	HP LaserJet MFP M436nda; HP Original Black LaserJet Introductory Toner Cartridge (4,000 page yield); HP Original LaserJet Imaging Drum (80,000 page yield); Printer documentation and software on CD-ROM; Quick install guide; Support flyer; Warranty card; Power cord; USB Cable
Warranty	One-year warranty. Warranty and support options vary by product, country and local legal requirements. Go to http://www.hp.com/support to learn about HP award winning service and support options in your region.		

- ¹ Not all HP Web Jetadmin features are supported on the HP LaserJet MFP M436. HP Web Jetadmin is available for download at no additional charge at <http://www.hp.com/go/webjetadmin>
- ² Automatic two-sided printing is standard on the HP LaserJet MFP M436nda only.
- ³ Reversing automatic document feeder is standard on the HP LaserJet MFP M436nda only. Requires a separate purchase for the HP LaserJet MFP M436n.

⁴ Ships with One HP Original Black LaserJet introductory Toner cartridge (yield ~4,000 pages). One HP Original Imaging Drum (yield ~80,000 pages). Declared yield value in accordance with ISO/IEC 19752 in continuous printing. Actual yields vary considerably based on images printed and other factors. For more information visit: <http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies>

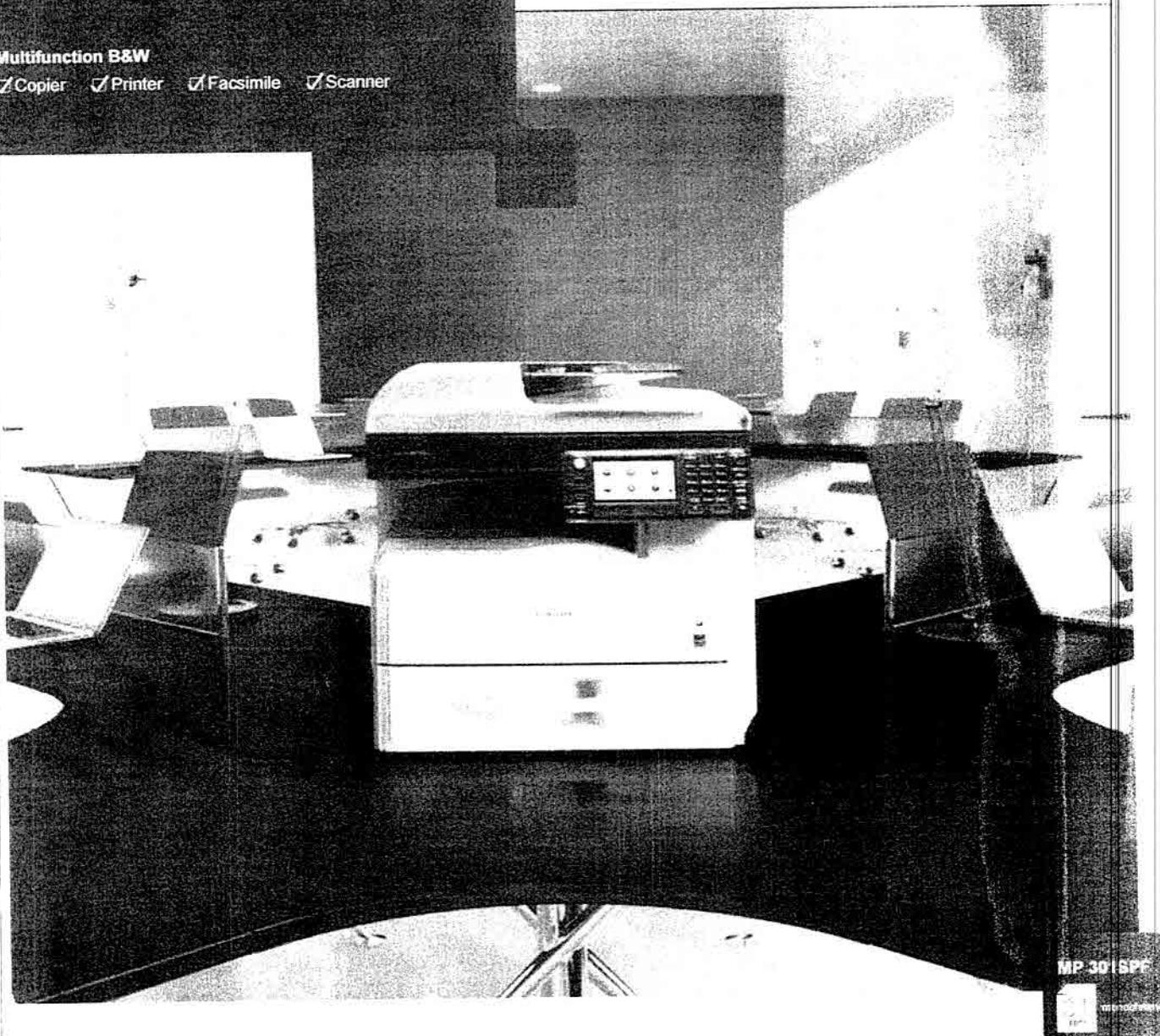


The product could differ from the images shown. © Copyright 2017 HP Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

RICOH
imagine. ch

Ricoh Aficio MP 301SPF

Multifunction B&W
 Copier Printer Facsimile Scanner

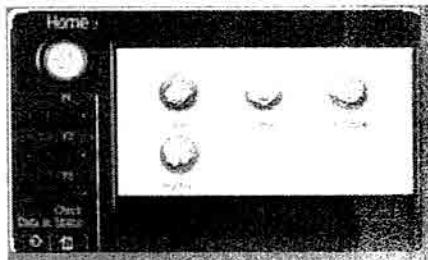


Affordable, productive multitasking at your convenience

Raise your expectations — and improve your productivity. The RICOH® Aficio® MP 301SPF offers advanced capabilities to streamline workflow and reduce total cost of ownership. Use it to produce fast, black-and-white output, share electronic documents, protect sensitive information and optimize IT resources cost-effectively. With its unique combination of powerful, reliable performance and intuitive management in a compact design, it offers incredible value as the primary multifunction device in an office or as part of an integrated Ricoh Managed Document Services (MDS) strategy throughout the enterprise. Expect the MP 301SPF to exceed your low-volume, desktop multifunctional product demands without compromising space or the budget.

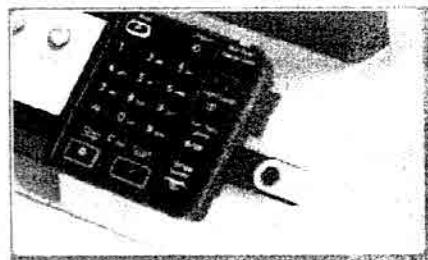
Choose your own efficiency

Loaded with customizable features in a sleek, desktop design, the MP 301SPF makes everyday tasks more accessible. The tiltable, 4.3" color touch-panel display and an optional external keyboard enable users to deftly manage every job with ease. Four frequently used functions are available directly from the Home Screen, so users can select specific workflows quickly to save steps and help maximize productivity. In addition, users can return to the Home Screen at any time with simple, one-touch operation.



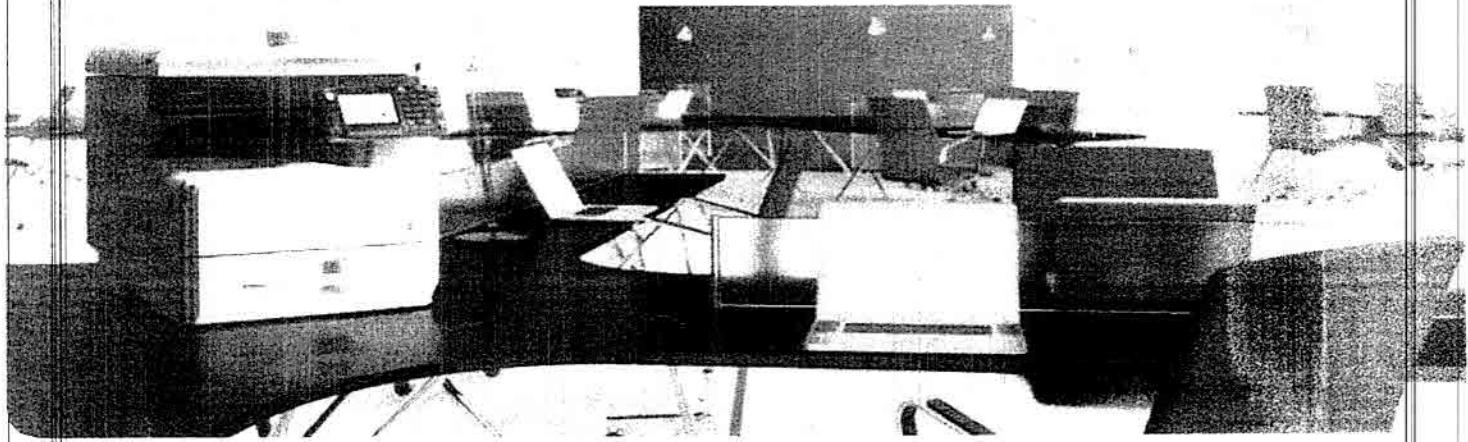
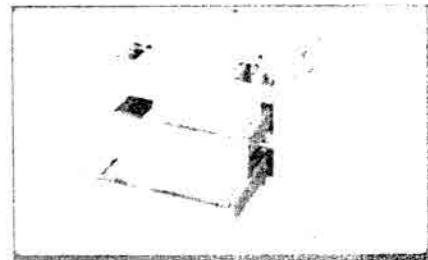
Perform any task, anywhere

Move mobile users forward, while improving workflow, with innovative electronic media capabilities. Users can insert a USB memory or SD card into a slot on the MFP control panel to preview and print output remotely, without a PC. Users can also work from a mobile device, such as a smart phone or tablet, to locate the MFP quickly and print output without the use of utilities, software or drivers.



Discover the power of versatility

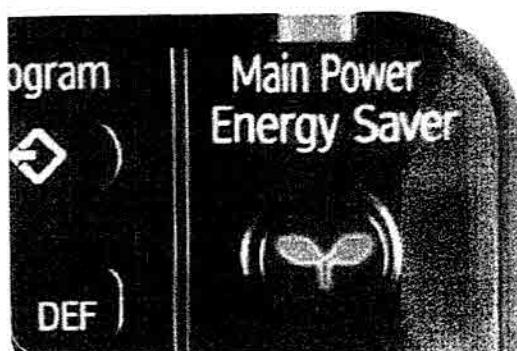
The MP 301SPF enables users to handle a wide range of demanding tasks with ease. It generates up to 31 pages per minute for outstanding throughput. Storage capacity can be expanded to 1,350 paper sheets to support longer, uninterrupted runs. Its 8" x 14" platen is perfect for copying, scanning and faxing oversized documents, including booklets, catalogs and other media. In addition, when the optional hard drive is installed the Document Server offers convenient access for up to 3,000 frequently-used documents.



A sleek, compact MFP streamlined for the desktop—and your workflow

Sustainable savings and productivity

Backed by Ricoh's long-standing commitment to energy- and environmentally-friendly solutions, the MP 301SPF offers a host of innovative features to reduce total cost of ownership. With the Eco-Friendly Indicator, users can check usage status for individual employees and foster more environmental awareness and responsible paper consumption. With its class leading energy efficiency, based on the low Typical Energy Consumption (TEC) value of only 1.5 kWh/week, combined with a short recovery time of less than 10 seconds from Sleep Mode, high speed duplexing and enhanced first copy out time, the system provides a quicker availability and saves more energy.



Sophisticated scanning and faxing

Capture black-and-white or full-color originals quickly and distribute them electronically for faster, more affordable communications. Users can retrieve numbers and addresses from LDAP-registered directories and eliminate costly delivery charges by sending documents instantly via Scan-to-Email/Folder/SD/USB. One-sided and two-sided originals can be scanned in a single job using Enhanced Batch Scan to boost productivity. Plus, a powerful Super G3 fax modem, IP (T.38) and Internet (T.37) faxing minimize bottlenecks while eliminating transmission costs.



Complex management tasks simplified

With exceptional compatibility and easy-to-use utilities, the MFP automates processes and optimizes workflow. Users can take advantage of Ricoh's services-led platform to integrate customized applications and software solutions to boost productivity and help reduce operating costs. Shortcuts, system and application settings and more can be exported to an SD card for installation on another MP 301. Workflows can be customized from the desktop and accessed within moments for fast walk-up operations on the most comprehensive jobs.

Edit Home

Icons can be edited and an image can be inserted into the icons.

Edit Icons

Move icon

Add icon

Restore Default

Insert Image

Insert Image on Home Screen

Ricoh Aficio MP 301SPF

System Specifications

Product Information

Configuration	Desktop Multifunctional Product (MFP)
Scanning Element	Flatbed with CCD array image-sensing element
Printing Process	Laser beam scanning/marking & electro-photographic printing
System Memory	2GB, (RAM) standard
Output Speed (Copy/Print)	Up to 31 ppm (Letter)
First Copy Time	6 seconds or less
Recovery Time to Product Ready Mode	Less than 23 seconds (from main power switch on)
Copy Resolution	Less than 10 seconds (from sleep mode) 600 x 600 dpi (platen), 600 x 300 (ARDF)
Grayscale	256 levels
Exposure Adjustment	Manual and automatic
Multiple Copies	Up to 9999
Document Feeder (Standard)	Automatic Reversing Document Feeder (ARDF)
Original Capacity	50 sheets (ARDF)
Paper Sizes	Standard Tray 5.5" x 8.5" to 8.5" x 11" (A4/LT/A5/LT) Optional Trays 8.5" x 11" to 8.5" x 14" (A4/LT/LG/Folio) Bypass Tray 5.5" x 8.5" to 8.5" x 14" (A5/A4/LT/LG) Duplex Unit 8.5" x 11" to 8.5" x 14" (A4/LT/LG)
Paper Weights	Standard/Optional Trays, 16 – 24 lb. Bond (60 – 90 g/m ²) Bypass Tray 16 – 42 lb. Bond (60 – 157 g/m ²) Duplex Unit 20 – 24 lb. Bond (60 – 90 g/m ²) Up to 8.5" x 14"
Exposure Glass	Standard 250 sheets + 100-Sheet Bypass Tray
Input Capacity	Optional 500 sheets x1 or 2 Trays
Output Capacity	250 sheets (internal tray)
Paper Types	Plain, Recycled, Colored, Letterhead, Preprinted, Bond, Card Stock, Pre-punched, Special Thick, OHP (transparency), Envelopes, Label Stock
Auto Duplex	Standard
Zoom	25% to 400% in 1% increments
Preset Reduction and Enlargement Ratios	65%, 78%, 85%, 129%, 155%
Dimensions (WxDxH)	19.0" x 17.7" x 18.1" (478 mm x 450 mm x 451 mm) – includes ARDF
Weight	57.3 lbs. / 26 kg
Power Requirements	120V, 60Hz, 8A
Power Consumption	Less than 1.1 kW (max.)
TEC	Sleep Mode 2.8 W (MP 301SPF), MP 301SPF = 1.507 kWh/week**
Standard Features	Document Server™, Image Rotation Auto, Off Timer, Combine Copy, Electronic Sort, Energy Saver Timer, Photo Mode, Series Copy Job Programs (25), User Codes (8 digits, 1,000 Personal Codes)

*Bypass Tray only

**HDD option required

***Typical electric consumption by ENERGY STAR program

Printer

CPU	RM7035C = 800 MHz
Memory Capacity	Standard: 2 GB RAM
Hard Disk Drive	Standard: 250 GB HDD
Page Description	Standard: PCL5e/6, Genuine Adobe PostScript 3
Maximum Print Resolution	1800 x 600 dpi
Standard Interfaces	Ethernet (RJ-45 network port, 10Base-T/100Base-TX), USB2.0 Type A and B
Optional Interfaces	IEEE1284, Wireless LAN (IEEE802.11a/b/g), Giga Ethernet (1000BASE-T), Bluetooth
Network Protocols	TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX (available with Netware option)
FONTS FOR PCL 5e/6	45 Roman fonts
FONTS FOR PS3	136 Roman fonts
Network Operating Systems	Windows XP/Server 2003/Vista/Server 2008/R Novell Netware 6.5, UNIX Filters for Sun Solaris 2.6/7/8/9/10; HP-UX 10.11/xi/11/i11v3; Red Hat Linux Enterprise V4, V5, V6, SCO OpenServer 5.0/5.0.7/6.0, IBM AIX Version 5.3, 6.1, 7.1, SAP R/3 3.x or later, mySAP, ERP2004 or later, Mac OS X 10.2 or later, Citrix Metaframe XP/Presentation Server 4, 5/XenApp 5.0-6.0
Utilities	SmartDeviceMonitor for Admin and Client, WebSmartDeviceMonitor, WebImageMonitor, Media Direct Print (Print from USB/SD), Mobile Driver, Bonjour Support, Classification Code, Mail to Print, PDF Direct Print, Sample/Hold/Store/Locked Print, Store and Print, Windows Active Directory Support, DDNS Support, WSPrinter, PCL resident font adoption, Tray-Parameter Change from WebImageMonitor, XPS Support
Other Printer Features	HDD option required

HDD option required

Scanner	31 ppm @ 300 dpi B/W (LT)
Scanning Speed	21 ppm @ 300 dpi Full-Color (LT)
Scanning Resolution	600 dpi
Scan Area	Main: 8.5" (216 mm) Sub: 14.0" (356 mm)
Compression Method	B/W, MH (default), MR, MMR, JBIG2 Full-Color: JPEG
Scan Mode	B/W, Text, Text/Line Art, Text/Photo, Photo, Grayscale, Full-Color, Text/Photo, Glossy Photo, Grayscale
Standard Interfaces	Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX
Optional Interfaces	Wireless LAN (IEEE 802.11a/b/g), Gigabit Ethernet (1000BASE-T)
Scan Modes Supported	Scan-to-USB/SD, Scan-to-Email (POP3, SMTP, TCP/IP), Scan-to-Folder (SMB/FTP/NCP), Network TWAIN Scanning, WSDScanner for Vista

Standard Features

PDF Encryption, Preview Before Transmission, TX Preview, Direct Out
Send, Simultaneous Fax and Scan
Scan-to-Email, SMB, FTP, NCP, POP3
LDAP Support, T-Code Scanning

HDD option required
Netware option required

Fax

Type	ITU-T (CCITT) T3
Circuit	PSTN, PBX
Resolution	200 x 100 dpi (50% x 70%)
Modem Speed	33.6K – 2,400 bps with Auto Handoff
Compression Method	MH, MR, MMR, JBIG
Scan Speed	2.4 seconds/JPG
Transmission Speed	Approx. 2 seconds/page (JBIG)
Memory	4 MB (approx. 226 pages)
Memory Backup	12 hours
Quick/Speed Dials	200 (2,000 with HDD option)
Group Dials	10 groups (max. 100 numbers per group with HDD option)
User Function Key	3 keys
Standard Features	Detection of Misplaced Documents, Double Check Destination Address, Direct SMTP, Simultaneous Fax and Scan, Fax Forward to Email/Folder, Internet Fax (T.37), IP Fax (T.35), L-N Fax, Paperless Fax, LDAP Support

HDD option required

Paper Feed Options

Paper Size	8.5" x 11" SEF, 8.5" x 14" SEF (A4/LT/LG)
Paper Weight	16 – 24 lb. Bond (60 – 90 g/m ²)
Paper Capacity	500 sheets (1" x 13" x 15")

Additional Options

HDD Option Type 301 (includes HDD, envelope and encryption)
Cabinet Type FAC557, Cabinet Type FAC558 (IEEE802.1284 Interface)
Board Type A (IEEE802.11a/g Interface Unit Type 1, Gigabit Ethernet)
Board Type A, Bluetooth Interface Unit Type D, 3.5" Card Type 1, File Format Converter Type E, Browser Unit Type G, 3.5" Card for IEEE802.11n, Printing Type I, Unicode Font Packages for SAP, 1.101001, Print Pack available, Handset Type C556/2 (includes Counterfeit Detector)
Unit Type A, Copy Data Security Unit Type E, ACR-2400/4000, FAX Security

Security

Quota Setting/Account Limit, SMTP over SSL, File Disk Lock
Overwrite Security, Authentication (Windows, LDAP, Kerberos, S-HTTP)
User Code 802.1x Wired, Encryption (Address, Block, Full/Partial)
Password/SSL Communication/S/MIME (Email, Web Print)
Power/HDD / Network Protocol (Port On, Port Off, Power Off, Power On, Data Security Unit, RAM Based Security, Network, Disk Protection)

Only required with HDD option.

Some features may require additional options.



www.ricoh-usa.com

Ricoh America Corporation, Five Dorval Place, West Caldwell NJ 07040, 1-800-42-RICOH.
Ricoh and the Ricoh Logo are trademarks of Ricoh Company, Ltd. All other trademarks are the property of their respective owners. The content of this document and the appearance, features and specifications of Ricoh products and services are subject to change from time to time without notice. Products are shown with optional features. While care has been taken to ensure the accuracy of this information, Ricoh makes no representations or warranties about the accuracy, completeness or adequacy of the information contained herein, and shall not be liable for any errors or omissions in these materials. Actual results will vary depending upon use of the products and services, and the conditions and factors affecting performance. The only warranties for Ricoh products and services are as set forth in the express warranty statements accompanying them.

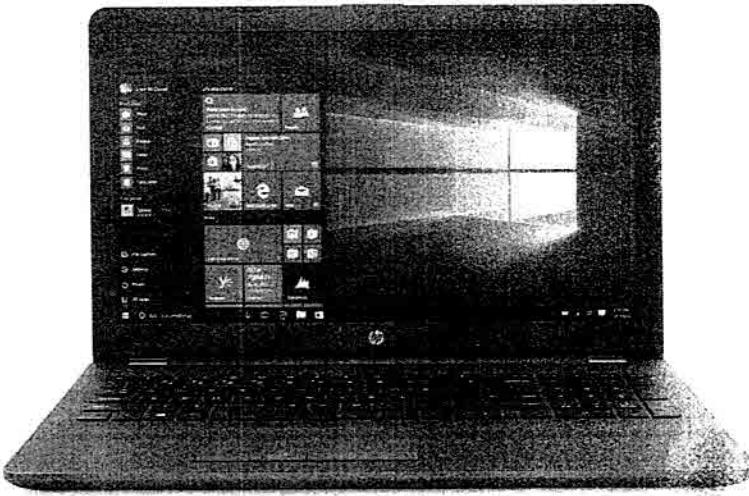


HP 250 G6 Notebook PC



Product-friendly. Business ready.

Get connected with the value-priced HP 250 Notebook PC. Complete business tasks with Intel® technology, essential collaboration tools and Windows 10 Pro loaded on the HP 250. The durable chassis helps protect the notebook from the rigors of the day.



HP recommends Windows 10 Pro.

Durable mobile design

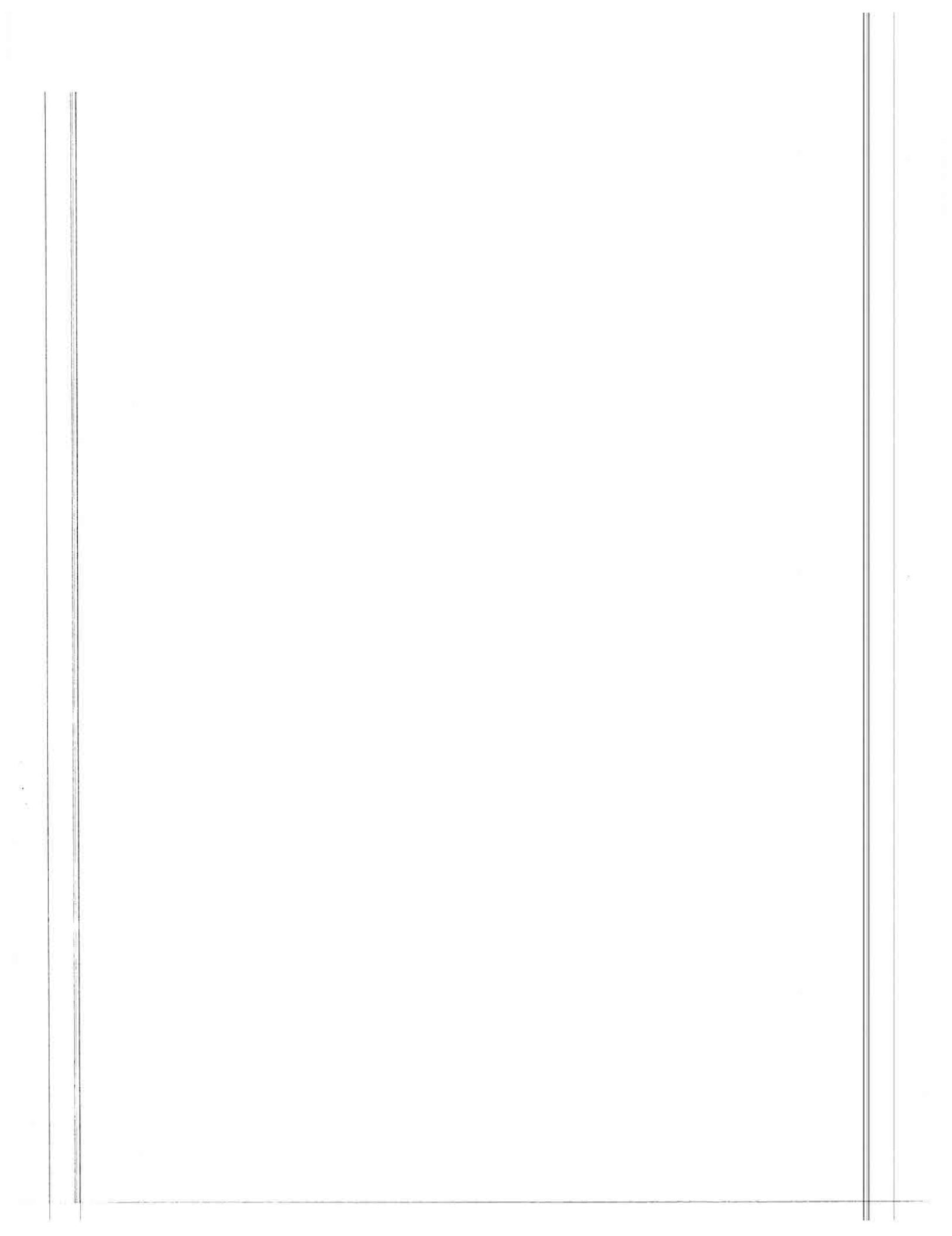
- Rest assured that the HP 250 can keep up with assignments on the run. The durable design is built to withstand the professional rigors of your day.

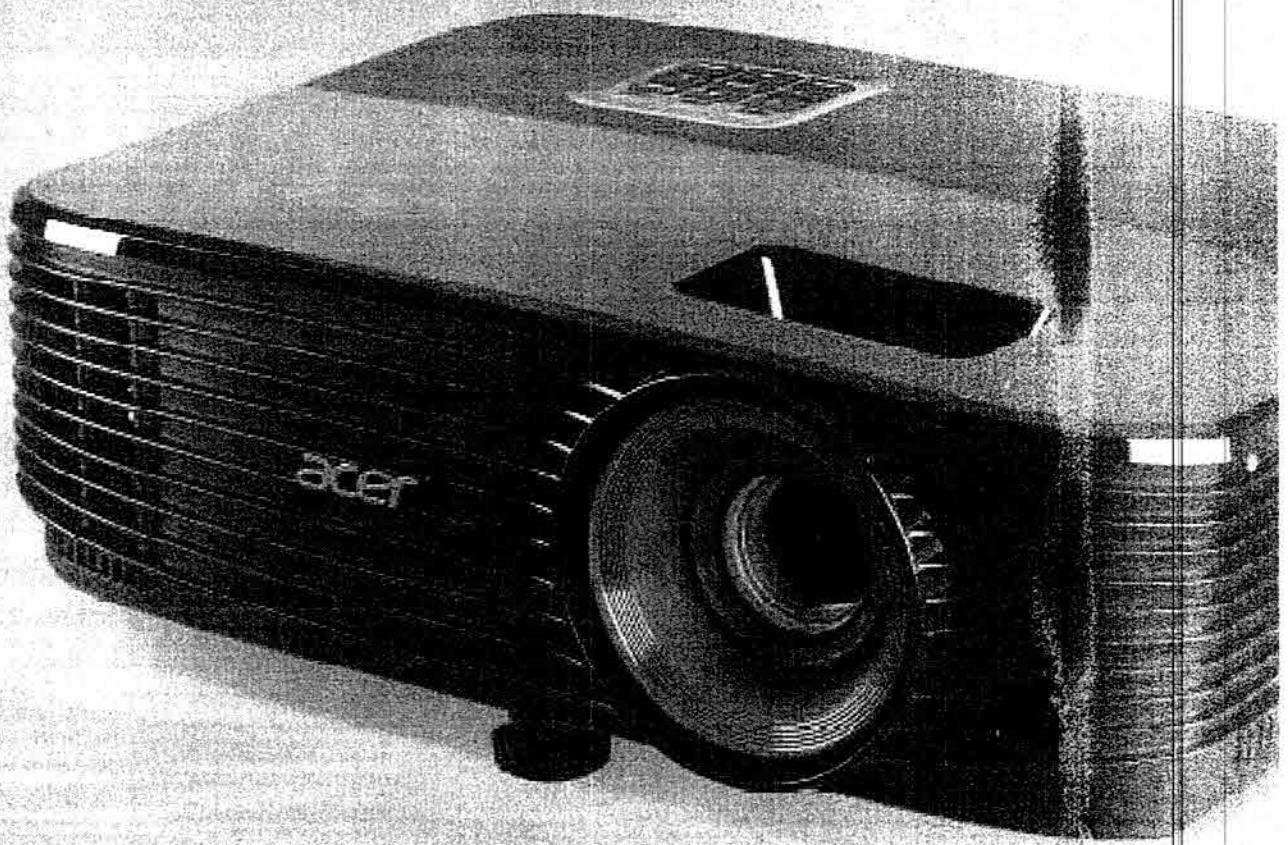
Powered for business

- Unleash your productivity with Microsoft® Pro, and enjoy one of the largest* battery life times* in our entire portfolio.

Extras that polish the experience

- HP's ultrathin design provides you with a fully functional notebook that's perfect for travel or on-the-go needs. Charge via an HP USB port and a VGA port.
- Help secure the future of your business. PCs from HP make the most of Microsoft® Office 365 security features and intelligent management and productivity features for business.
- The optional HD wide-view Webcam lets you to watch DVDs and create backups of your most important files.
- Sometimes it's just a pain to face confrontation while doing. Thanks to the 14.1" Full HD (1920 x 1080) display, you always come off looking your best in bright and low-light conditions.
- Subless background noise including keyboard clicks with HP Noise LAN, which are 50% more effective than standard noise cancellation.
- Quickly connect to your peripherals in the office or at home with legacy ports (DVI, HDMI, and a USB 3.0 port) to add and move data to and from your HP 250 with the fast and convenient SD card slot.
- The firmware Trusted Platform Module (TPM) provides hardware-based encryption for secure storage of user credentials.
- Get fast connections with Gigabit LAN and WLAN 802.11ac/Bleutooth® 4.2/Bonjour®.
- Optional 3SSD™ with up to 512GB of capacity provides fast boot times and allows you to store more data so you can get down to business.





PROJECTOR

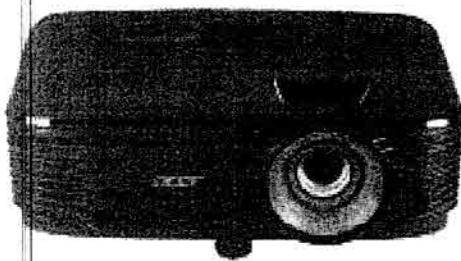
Acer X1123H / X1223H

3,600 lumens brightness

Acer Bluelight Shield

Acer LumiSense

20,000:1 Dynamic Black



X1123H	X1223H
	DLP™
SVGA (800 x 600)	XGA (1,024 x 768)
Maximum WUXGA (1,920 x 1,200)	
3,600 ANSI Lumens (Standard), 2,880ANSI Lumens (ECO) (Compliant with ISO 21118 standard)	
4:3 (Native), 16:9 (Supported)	
Dynamic Black 20,000:1	
1.96 ~ 2.15 (50" @ 2 m)	
F = 2.56 ~ 2.68, f = 22.0 mm ~ 24.1 mm Manual Zoom and Manual Focus	
+/-40° (Vertical, Manual)	
5,000 Hours (Standard), 10,000 Hours (ECO), 15,000 Hours (ExtremeEco)	
30 dBA (Standard), 26 dBA (ECO)	
Analog RGB/Component Video (D-sub) x 1 Composite Video (RCA) x 1 HDMI (Video, Audio, HDCP) x 1 PC Audio (Stereo mini jack) x 1	
Analog RGB (D-sub) x 1 PC Audio (Stereo mini jack) x 1	
USB Ctrl (Mini-B) x 1 RS232 (D-sub) x 1	
299.5 x 220 x 105.1 mm (11.8" x 8.7"x 4.1", with feet)	
2.4 Kg (5.29 lbs)	

- Expressive display**
- SVGA (800 x 600) – X1123H
 - XGA (1,024 x 768) – X1223H
 - 3,600 ANSI lumens
 - Dynamic Black 20,000:1
 - Acer BlueLight Shield
 - Acer LumiSense
 - Acer ColorBoost3D
 - Acer ColorSafe II
 - HDMI 3D with 144Hz

Enhanced usability

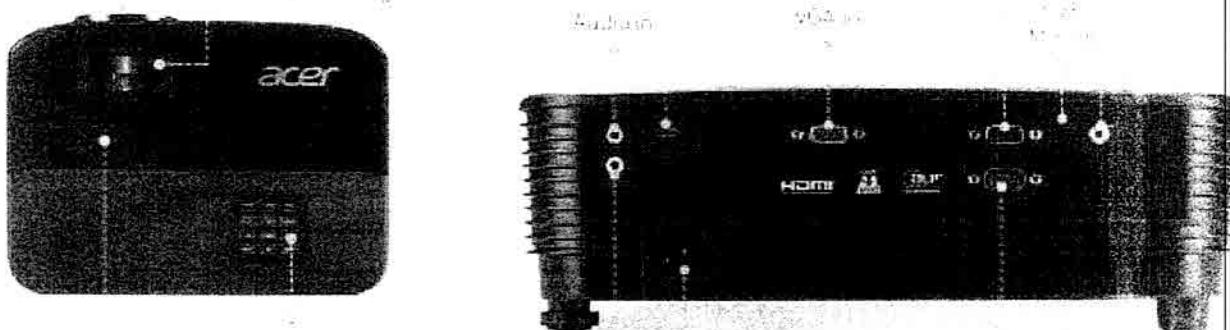
- 3W built-in speaker
- AC power on
- Instant resume
- Acer SmartFormat

Installation flexibility

- 40-degree keystone correction
- Top-loading lamp

Eco-friendly functionality

- Acer EcoProjection
- Lamp life up to 15,000 hours in ExtremeEco mode



Optional Accessory



3D Glasses
E4W

Ceiling Mount
CM-01S

Ceiling Mount
CM-02S

Acer Bluelight Shield

Acer Bluelight shield allows users to lower levels of blue light to lessen the negative effects of blue light exposure. There are three levels of filter in projector suitable for different scenario. Each level also contains dynamic mechanism that will optimize the blue light level based on content. Bluelight shield can reduces up to 30% blue light and protect your eyes.



Acer LumiSense

LumiSense incorporates a clever content-aware process. It analyzes projected content frame by frame and dynamically adjusts image visibility to optimum levels. Thanks to LumiSense intelligent judgment and dynamic adjustment, all dark scenes are clearly displayed with no loss of detail.



About Acer

Founded in 1976, today Acer is one of the world's top ICT companies and has a presence in over 160 countries. As Acer looks into the future, it is focused on enabling a world where hardware, software and services will infuse with one another to open up new possibilities for consumers and businesses alike. From service-oriented technologies to the Internet of Things to gaming and virtual reality, Acer's 7,000+ employees are dedicated to the research, design, marketing, sale, and support of products and solutions that break barriers between people and technology. More information is at www.acer.com.

Prokurimi Prishtine

From: Prokurimi Prishtine
Sent: 24 May, 2018 14:27
To: Hysen Hyseni; Arben Jupolli; Faton Marolli; Fatlum Osmani
Cc: Zeke Bardhaj
Subject: FW: Njoftim

Me respekt,
Kaltrina Dalipi
Zyrtare e Lartë e Prokurimit
Kabineti i Kryetarit
Komuna e Prishtinës

e-mail: kaltrina.dalipi@rks-gov.net
tel: +381 (0)38 230 900 lok: 1171

From: INFINITT SHPK [mailto:infinitshpk@hotmail.com]
Sent: 24 May, 2018 14:24
To: Prokurimi Prishtine <prokurimi.prishtine@rks-gov.net>; graftek.ks@gmail.com
Subject: Re: Njoftim

pershendetje,

ju lutem te merni per baze modelin- Ricoh Aficio MP 301 SPF

falemnderit per mirekuptim

*Me respekt
Astrit Uka
INFINITT SHPK
Rr. "28 Nëntori"
10.000/ Prishtinë
kontakt: 044477666
045232525
infinitshpk@hotmail.com*

From: Prokurimi Prishtine <prokurimi.prishtine@rks-gov.net>
Sent: Thursday, May 24, 2018 10:47 AM
To: INFINITT SHPK; graftek.ks@gmail.com
Subject: Njoftim

Me respekt,

Sent: 21 May, 2018 10:47
To: Prokurimi Prishtine <prokurimi.prishtine@rks-gov.net>
Subject: Katalogat

pershendetje,

bashkangjitur ne atach gjeni katalogjet

*Me respekt
Astrit Uka
INFINITT SHPK
Rr. "28 Nëntori"
10.000/ Prishtinë
kontakt: 044974590
045232525
infinitshpk@hotmail.com*

Prokurimi Prishtine

From: Prokurimi Prishtine
Sent: 24 May, 2018 10:48
To: 'INFINITT SHPK'; 'graftek.ks@gmail.com'
Subject: Njoftim
Attachments: B47 Leter Standarde e kerkeses per sqarimin e tenderit INFINIT SHPK&Graftek.doc

Me respekt,

From: INFINITT SHPK [mailto:infinitshpk@hotmail.com]
Sent: 21 May, 2018 10:47
To: Prokurimi Prishtine <prokurimi.prishtine@rks-gov.net>
Subject: Katalogat

pershendetje,

bashkangjitur ne attach gjeni katalogjet

*Me respekt
Astrit Uka
INFINITT SHPK
Rr."28 Nëntori"
10.000/ Prishtinë
kontakt: 044974590
045232525
E-mail: astrit@infinitshpk.com*

Letër Standarde e kërkesës për sqarimin e tenderit

24.05.2018

INFINIT SHPK&GRAFTEK

Nr i prokurimit	616-18-1759-1-2-1
Nr i brendshëm	616 18 043 121

Titulli: Furnizim me llaptop, projektor dhe aparate fotokopjuese për institucionet arsimore

I/e nderuar(a) [Z/Znj]

Faleminderit që morët pjesë në procedurën e lartshënuar të prokurimit publik. Procedura është udhëhequr në pajtim me Ligjin për Prokurimin Publik Nr. 04/L-042, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092, siç citohet në vazhdim “LPP”.

Për të vlerësuar tenderin e juaj në mënyrë të duhur, ne kërkojmë që të siguronî sqarimin e tenderit të juaj si në vijim:

I/e nderuar kemi ekzaminuar Sqarimet e turja, undaj kemi një pagartesi tek llojet e kësaj. Kemi dorezuar dy lloje te Fotokopjeve ne Katallog(HP Laser Jet MFP M428fdw (Ricoh Aficio MP 301 SPF))

Ju lajmërojme se përcilin lloj ofertoni.

Përgjigjja ose përgjigjet e juaja sqaruese duhet të pranohen prej nesh **me shkrim** në adresën elektronike -e-mailit [\[prokurimi.prishtine@rks-gov.net\]](mailto:prokurimi.prishtine@rks-gov.net) brenda **2 ditëve** nga data e kësaj kërkesë.

Pa përgjigjën nga ana e juaj në pyetjet e lartë shënuara brenda afatit kohor të lartë shënuar, tenderi i juaj do të refuzohet.

Ju falënderojmë paraprakisht,

Me respekt,

¹ Të raportohet në çdo dokument apo kërkesë në lidhje me këtë aktivitet të prokurimit



Kompania e Sigurimeve sh.a. - Insurance Company s.a.

KOSOVA e RE

Prishtinë, Lagja Kalabria nr. 5, Blloku B1
Tel: (0)38 770 777, Fax: (0)38 770 888, E-mail: Info@kosovaere.com

Pjesë përbërse e Polices Nr

199946

PËR KLIENTIN

Deklaratë e Garantuesit

Siguria e ekzekutimit

Data e lëshimit: 11/09/2018

Për: KUVENDI I KOMUNES SE PRISHTINES

(Me tej "Autoriteti Kontraktues")

DUKE PATUS PARASYSH SE I SIGURUARI! **INFINITT SH.P.K & GRAF-TEK SH.P.K**

(në tekstin e mëposhtëm "Operatori Ekonomik") ka marrë përsipër të postojë një sigurim të ekzekutimit lidhur me kontratën me titull:

Furnizim me lloptop, projektor dhe aparate fotokopjuese për institucionet arsimore

Të dhënë me numrin e Prokurimit 616-18-1759-1-2-1 Për Operatorin ekonomik nga Autoriteti Kontraktues:

DHE DUKE PASUR PARASYSH QË Operatori Ekonomik dëshiron të lëshojë një siguri për shumën e specifikuar në dosjen e tenderit nën numrin e dhënë të prokurimit :

DHE DUKE PASUR PARASYSH QË jemi paituar t'i iapim Operatorit Ekonomik këtë siquri:

PËR KËTO ARSYE vërtetojmë që ne jemi Garantues dhe përgjegjës ndaj juve, në emër të Operatorit Ekonomik, deri në një shumë totale prej **7,466.50** € [me fjalë] Shtate mije e katerqinde e gjashtedhjet e gjashtë me morim përsipër të ju paguajmë, me kërkesën tuaj të parë me shkrim që deklaron që Operatori Ekonomik ka bërë qabim sene:

- Autoriteti kontraktues është konfrontuar me humbje substanciale që janë rezultat i dështimit të Operatorit Ekonomik për të kryer obligimet e veta sipas kontratës; dhe/ose
 - Operatori Ekonomik ka shkelur kontratën e nënshkruar, dhe kjo shkakton dëm të konsiderueshëm te Autoriteti kontraktues dhe/ose kërkon nga Autoriteti kontraktues të bëjë shpenzime të konsiderueshme për realizimin e kësaj kontrate; dhe/ose
 - Operatori Ekonomik e ka shkelur kontratën e nënshkruar, dhe kjo ka lënë pa pagesë shumë punëtorë, nënkontraktues, dhe/ose furnizues materialë; ose
 - Tender jonormalisht I ulët I dorzuar nga Operatori Ekonomik zbulon që ky tender nuk mund të realizohet dhe pa asnjë ankesë ose argument, të gjitha shumat brenda limiteve **7,466.50** siç është thënë më lart, pa pasur nevojë që të dëshmohet ose të jepen arsyet ose bazat për kërkesën tuaj ose për shumën e specifikuar këtu.

Kjo siguri është e vlefshme deri më 10/12/2018

01:06



Nr. i Seri 

2444

Emri mbiemri dhe nënshkrimi

**PËR Klientin****POLICË PËR SIGURIMIN E GARANCISË SË TENDERIT DHE EKZEKUTIMIT TË KONTRATËS****PERFOMANCE BOND POLICY**

Kontraktuesi:	INFINITT SH.P.K & GRAF-TEK SH.P.K	
Përfaqësuar nga:	Selvije Krasniqi	
Adresa:	Prishtine	
Nr.i Biznesit	71266419	
Garantuesi:	K.S. Kosova e Re	
Banka e Garantuesit:	BPB Banka Private e Biznesit	
Përfituesi:	KUVENDI I KOMUNES SE PRISHTINES	
Adresa:	PRISHTINE	
Shuma e Sigurimit	7,466.50	Shuma e Garantuar 7,466.50
Aktiviteti Ekonomik:	Sig.Kon.-Ekzekutimit. Nr Prok:616-18-1759-1-2-1	
Aktiviteti Ekonomik:	11/09/2018	Data e mbarimit 10/12/2018
		Ora 10:06
Prim i Transfer Bank	78.40	TVSH 14.11
Mënyra e pageses	Gjithsej 92.51	
	1300001001081313	
Data e lëshimit	11/09/2018 Nr. Ilogarisë	

Lënda e garancisë*Detyrimet e Siguruesit ndaj Përfituesit sipas kësaj Police të sigurimit janë:***1. Mbështetur në këtë Police -Garancie, Siguruesi / Garantuesi merre përsipër që të plotesojë çdo detyrim kontraktor i cili është i garantuar me kete police.****2. Përfituesi e ka të drejtën t'i drejtohet Siguruesit / Garantuesit për marrjen e dëmshperblimit deri në shumën e garantuar, vetëm kur detyrimet kontraktuale nuk plotësohen përfasim të Siguruarit / Kontraktuesit -Ekzekutuesit të Kontratës.****3. Me plotësimin e detyrimeve ndaj Përfituesit, Siguruesit / Garantuesit i lind e drejta që t'i drejtohet të Siguruarit / Kontraktuesit, me të gjitha mjetet ligjore, përfasim të detyrimeve ndaj përfituesit (cedimi i të drejtave nga Përfituesi të Suguruesi / Garantuesi).****4. Ky sigurim është lidhur sipas Kushteve të Pergjithshme të Sigurimit të Garancive dhe ekzekutimit të Kontratës të cilat janë pjesë përbërëse e kësaj Police.****5. Çfarëdo mosmarrëveshje ose pretendim që del nga apo në lidhje me këtë kontratë, ose shkelje, ndërprerje ose jo-vlefshmëri me këtë, do të zjidhet nga arbitrazhi nën ombrellën e Odës Ekonomike të Kosovës në pajtim me Rregullat e Arbitrazhit të Tribunalit të Arbitrazhit.**Nr. Serisë: **NO.34093**

Garantuesi dhe Kontraktuesi me vullnet të lirë, të barabartë dhe me mirëbesim lidhin kete lloj sigurimi

Erand Pajaziti B/A Broker



I Siguruari / The Insured