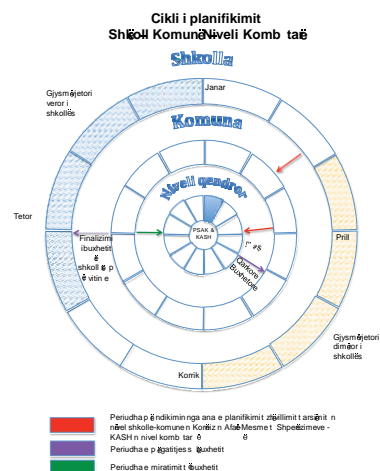


PLANI ZHVILLIMOR I SHKOLLËS (PZHSH)

20 20

Kalendari i planifikimit

Grafiku më poshtë tregon se si kalendari i planifikimit për Planin e Zhvillimit të Arsimit në Komunë lidhet me kalendarin e veprimeve në nivel të shkollave dhe atë kombëtar, dhe si të gjitha janë të lidhura me ciklin e buxhetit.



Emri i shkollës: "Andon Z. Çajupi"

Vendi: Bardhosh

Komuna: Prishtinë

PZhSh dhe rishikimi i aprovuar nga: Këshilli drejtues i shkollës

Data e aprovimit: 25 08 2020

Data e rishikimit (të ardhshëm): 15 11. 2020

Nënshkruar nga Kryetari i KDSH: Muhamet Gubetini

PËRMBAJTJA E PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

I. Të dhënat për shkollën

.....	3
1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës	3
1.2. Përmbledhje e të dhënave në bazë të shkollës	4
3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)	5
4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve – mesatarja e suksesit për vitin e fundit shkollor dhe krahasimi me vitin paraprak	6
1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja	8

II. Vizioni, misioni dhe objektivat strategjike

2.1. Vizioni dhe misioni	9
--------------------------------	---

III. Fazat e hartimit të Planit Zhvillimor të Shkollës

3.1 Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës	10
3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare	11
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës	12
3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës	17

IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

.....	18
4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria	18
4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar	19

V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

5.1. Tabela e prioriteteve	20
5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës	23
5.3. Aktivitete të tjera	26

SHTOJCA

.....	27
1. Të dhënat bazë të SMIA-s	27
2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës	28
3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë	30



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

shkolles

I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës

Veçoritë dhe profili i shkollës:

Sh. f. m e ulët "Andon Z. Çajupi"

Adresa : Bardhosh

Komuna: Prishtinë

Nr. kontakti: 044 260846

-Shkolla fillore e mesme e ulët "Andon Z. Çajupi" ka filluar punë që nga viti 1945 ,ku mësimet i filloi me klasa të kombinuara dhe me komunitete të ndryshme pasi që si fshat kishte komunitete të shumta .

Në atë kohë në kuadër të shkollës ishin edhe disa paralele fizike si në fshatin Bernicë e epërme, në Besi dhe në Lebanë.

Në atë kohë kishte një numër simbolik të nxënësve, pra ishin vetëm 54 nx. shqiptar dhe disa të tjerë.

Mirpo gradualisht numri ka ardh duke u rritë, ku deri tani numri ka arritur në 1135 nx.

- Punën e zhvillojmë në dy ndërrime : ndërrimi i parë e zhvillon mësimin me klasët nga kl.VI-të deri në të IX-tën,ndërsa në ndërrimin e dytë me klasën e I-rë deri ne klasën e V-të . Dhe ka një staf shumë të pregaditur me kualifikim të mirë si me : Bachelor dhe me Master , të cilët tregojnë një rezultat të mirë në mësimdhënie dhe në mësimnxënie me nxënës. Kjo dëshmohet nga rezultatet e arritura në nivel të shkollës dhe në nivel komunal , në gara të ndryshme .

Qëllimi parësor i shkollës sonë është arritja e rezultateve sa më të mira në mësim , rritjen e notës mesatare , suksese më të mëdha në testin e arritshmërisë , kujdesi ndaj mjedisit jetësorë, mirëmbajtjen e higjienës brenda dhe jashtë shkollës , ruajtjen e inventarit shkollorë, rritjen e sipërfaqeve me gjelbërim , organizimet e garave sportive në nivel shkolle si në : futboll,volejbol , hendboll, si dhe mbajtjen e kuizeve të diturisë me shkollat për rreth shkollës sonë, formimin e grupeve ekologjike dhe grupe të tjera sipas lëndëve mësimore.

Shkolla jonë sigurohet në ngritjen e cilësisë duke u bazuar në OBJEKTIVAT strategjike të MARSH-it për vitin 2020 -2021.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.2. Përmbledhje e të dhënave bazë të shkollës

Viti shkollor: 2020-2021 ¹

Nr.	Kategoria	Përshkrimi	Koment shtesë
1.	Numri i nxënësve	Gjithsej: 1075nx	
2.	Numri i mësimdhënësve	Gjithsej: 49	
3.	Numri i mësonjëtove	17	
4.	Numri i klasave	31	
5.	Anëtarë i Komunitetit të Mësuarit së bashku:	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
6.	Internet dhe wireless	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
7.	Dollapë për nxënës	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
8.	Qasje për personat me aftësi të kufizuara	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	jo epërshtateshme
9.	Ngrohja	Qendrore	
10.	Kushtet sanitare:	Mesatare	
11.	Furnizim i rregullt me ujë:	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	jo edhe i rregullt
12.	Tualetet (të ndara për meshkuj dhe femra)	<input checked="" type="radio"/> Brenda <input type="radio"/> Jashtë	
13.	Çanta e ndihmës së parë	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
14.	Pajisjet e zjarrit në shkollë	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
15.	EPRBM ²	<input checked="" type="radio"/> PO <input type="radio"/> JO	
16.	Objektet përcjellëse	jo	
17.	Paralelet e ndara	jo tani	

¹ Kjo tabelë azhurnohet çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës

² Ekipi i Parandalim dhe Reagimit ndaj Braktisjes dhe Mos regjistrimit



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)³

Klasa	Viti shkollor 2015/2016 (çdo vit) Viti paraprak shkollor			Viti shkollor i tanishëm 2016/2017 Fundi i vitit shkollorë		
	Të planif. P1	Të mbajtura M1	Ndryshimi N1=(P1-M1)	Të planif. P2	Të mbajtura M2	Ndryshimi N2=(P2-M2)
I	760	706	0	796		
II	760	760	0	760		
III	796	796	0	976		
IV	872	872	0	872		
V	910	910	0	910		
VI	1062	1050	12	1100		
VII	1100	1085	15	1100		
VIII	1138	1125	13	1138		
IX	1138	1125	13	1138		
X						
XI						
XII						
Gjithsej	8536	8483	53	9428		

Shkalla e përmbushjes:

1. Mesatarja e orëve të mbajtura=Shuma(P1-M1):Shuma (P1)

0.0062

2. Mesatarja e orëve të mbajtura=shuma(P2-M2):Shuma (P2)

³Tabela azhurnohet ne fund te cdo viti shkollor



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve⁴

Kosova për herë të parë merr pjesë në testin PISA (Programi ndërkombëtarë për vlerësim të nxënësve) ku vlerësohen nxënësit e moshës 15 vjeçare në matematikë, shkencë dhe lexim. Për ta përcjellë me vëmendje të shtuar performancën dhe rezultatet e nxënësve në këto lëndë nga drejtorët e shkollave kërkohet të analizojnë suksesin e arritur të studentëve çdo vit shkollor duke e krahasuar me suksesin e vitit paraprak.

Për të pasur një pasqyrë reale të rezultateve shkollat duhet të shtojnë rezultatet nga vlerësimi i jashtëm të shkollës së tyre, nëse nuk është e mundur atëherë ata duhet të shfrytëzojnë rezultatet nga testi i kaluar nga niveli komunal.

Shkollat, sipas nevojave dhe interesave, mund të raportojnë edhe për lëndët tjera mësimore duke shtuar rreshta të rinjë në këtë tabelë.

Suksesi në Nivelin I – KSNA I (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) Klasa V

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Mesatarja kombëtare nga suksesi i fundit (testi i kl V) ⁵	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	V	4.25	4.54	4.39	4.20	74	0
Matematikë	V	4.05	4.27	4.16	3.95	74	0
Shkencat e natyrës	V						

⁴ Suksesi i paraqitur në këto tabela azhurnohen çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës.

⁵ Lidhja me Divizionin për vlerësim standarde dhe monitorim (DVSM)



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

Suksesi në Nivelin II – KSNA II (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa IX

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (semimatura)	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë amtare	IX	3.15	3.74	3.45	3.20	84	0
Matematikë	IX	2.94	3.27	3.10	2,84	84	0
Shkencat e natyrës	IX	3.04	3.47	3.26	2.91	84	0

Suksesi në Nivelin III – KSNA III (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa XII

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (Matura)		Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II		Afati i parë	Afati i dytë		
Gjuhë amtare	XII							
Matematikë	XII							
Shkencat e natyrës	XII							
Totali i përgjithshëm nga të gjitha lëndët	XII							



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja

Mungesat e nxënësve nga vitit shkollor paraprak

Klasa	Me arsye	Pa arsye	Mesatarja e mungesave për nxënës	Numri më i madh i mungesave për një nxënës
1-5	1754	135	1.31	43
6-9	2076	467	1.77	45
10-12	\	\	\	\
Total	3830	602	1.54	88

Braktisja e nxënësve

Nxënësit që kanë lëshuar shkollën	Nxënësit kanë ndërruar shkollën, kanë konfirmuar dhe dokumentuar regjistrimin e tyre	Numri neto i nxënësve që e kanë braktisur shkollën
A	B	A-B
7	7	0



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



II. VIZIONI DHE MISIONI

Vizioni dhe misioni i shkollës: 'Andon Zako Qajupi'- Bardhosh

Vizioni: (deklarata e vizionit – “ëndrra realiste”)

(Deklarata e vizionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht vizioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

- Shkollë me standard bashkohore të mësimdhëniës, që promovon stilin e mësimdhëniës inovative me shfrytëzim maksimal të teknologjisë informative për të krijuar qytetarin (nxënësin) e formuar globalisht, duke inkurajuar zhvillimin tërësor të personalitetit të fëmijës dhe respektimin e diversitetit kulturor, fetar e racor.

Misioni: (deklarata e misionit – Si ta arrijmë këtë ëndërr realiste)

(Deklarata e misionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht misioni i shkollës për arritjen/ avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

-Ofrimi i kushteve për edukim cilësor të të gjithë nxënësve dhe duke ndikuar me mënyra atraktive tek nxënësit që të fitojnë shprehitë e mësimi jo vetëm gjatë mësimi, por dhe gjatë gjithë jetës së tyre.



SHËNIM: Kandidatët të cilët kandidohen për herë të parë për pozitën e udhëheqësit të institucionit edukativo arsimor (iea) e plotësojnë pzhsh deri këtu. Pjesa tjetër e pzhsh plotësohet pasi kandidati të jetë zgjedhur drejtues i iea.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i shkollës

III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës: Nëntor - Shkurt

Në këtë pjesë (½ deri një faqe), bëhet një përshkrim i shkurtër i fazave nëpër të cilat ka kaluar procesi i hartimit të planit zhvillimor të shkollës dhe aktivitetet kryesore që janë realizuar.

1 Informon ekipin e shkollës mbi procesin e zhvillimit apo azhurnimit të PZSH;

2 Informon Bordin Drejtues të shkollës për të fillu zhvillimin apo azhurnimin e PZSH;

3 Mbledhja e të dhënave;

4 Përcaktimi i Vizionit dhe Misionit;

5 Analiza SWOT e bazuar në aspektet relevante të fushave të cilësisë;

6 Caktimi i Objektivave dhe prioriteteve, kontrollimi i koherencës mes PZHAK (Komunë) + PSAK (MASHT);

7 Përzgjedhja e prioriteteve;

8 Dakordimi mbi Planin trevjeçar: Vendimi

9 Nxjerrja e planit vjetor nga plani 3 vjeçar;

10 Marrja e vendimit: Aprovimi i PZSH nga KDSH;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj table janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës. Nëse keni bërë vetëvlerësim ju duhet ta shfrytëzoni atë për të identifikuar aspektet relevante, shiko shtojcën 2 të bashkangjitu.

	FUSHAT E CILËSISË SË SHKOLLËS	Zgjedhë aspektet relevante të kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën
A	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	Menaxhim cilësor i bazuar nga i gjithë stafi i shkollës, puna edukativo-arsimore në kabinete dhe aktivitete ekstrakurrikulare Prioritete të zhvillimit të shkollës të pasqyrojnë vizionin e saj, nevojat e nxënësve dhe rezultatet e vlerësimit. Organet profesionale të shkollës të jetë funksionale dhe efektive në jetësimin e mësimit të integruar.
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	Objektet dhe hapësirat përcjellëse të shkollës të jenë të sigurta, të qasshme, të shëndetshme dhe miqësore. Klima shoqërore/miqësore në shkollë dhe klasë. Shkolla të siguroj për të gjithë nxënësit mundësi të barabarta për zotërimin e kompetencave.
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	Implementimi i kurrikulës së re Aktivitetet mësimore të mundësojnë mbështetje të diferencuar të nxënësve për zotërimin e kompetencave dhe shfrytëzimin e mundësive të tyre. Performanca, kërkesat dhe rezultatet e arritura.
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	Trajnime përkatëse për arritjen e synimeve Komunikimi i rregullt dhe bashkëpunimi i mirëfillt mes mësimeve. Shkolla të përdorë në mënyrë efektive resurset e saj për aktivitetet e ZHPM.
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE	Pjesëmarrja e nxënësve në projekte të ndryshme Arritshmëria dhe progresi i nxënësve në zotërimin e rezultateve dhe kompetencave kryesore. Rezultate e nxënësve në gara brenda dhe jashtë shkollës. Vlerësimi i nxënësve përmes projekteve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	<p>Rregulloret e shkolles hartohen me kohë dhe janë transparente.</p> <p>Vlerësimi i nx. në përgjithësi është transparent.</p> <p>Niveli i përfshirjes së prindërve në shkollë është i mirë.</p> <p>Uji, ndriqimi dhe ngrohja janë të mira.</p> <p>Regjistrimi i nx. në gr. parafillor sipas rregullores nga DKA dhe shkollë për regjistrim duke përfshirë edhe nx. me nevojatë veqanta.</p>	<p>Hapësirat e ngushta për aktivitet në shkollë</p> <p>Hezitimi i të kuptuarit të rëndësisë së rregullit apo rendit.</p> <p>Mos mundësia e përfshirjes së të gjithë nxënësve në projekte si shkak numri i madh i nxënësve nëpër paralele.</p> <p>Nuk ka rregullatë vendosura për shfrytësimin e pajisjeve dhe mjeteve mësimore.</p>	<p>Hartimi i planit emergjent.</p> <p>Respektimi i rregullores mundëson ecurinë normale të punës edukativo arsimore, sipas standarteve.</p> <p>Evidentimi në databazë, bazuar në dokumentet personale.</p> <p>Rritja e bashkpunimit me prindër për zbulimin e hapsirave shkollore.</p>	<p>Dëmtimi i inventarit shkollor dhe mungesa e mjeteve për riparim.</p> <p>Mosrespektimi i rendit nga disa nxënës, mësimdhënës por edhe prindër.</p> <p>Buxheti shumë i vogël për zhvillim të aktiviteteve ekstrakurrikulare.</p> <p>Sjellja e probelmeve nga familja në shkollë. Burim i problemeve shumherë është familja, edukata familjare.</p>

Plotësoni fushat në tabelë dhe rumbullako të paktën tri prioritete kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet	
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	<p>Të gjithë mësimdhënësit janë të trajnuar për kurrikulë.</p> <p>Hartimi i planit zhvillimor për cdo vit shkollor, në mënyrë që të evidentohet në databazë mësimdhënësit që ndjekin trajnimet.</p> <p>Shkolla përdorë resurset e saj për aktivitete për zhvillimin profesional të mësimdhënësve</p>	<p>Mos ndarja e përvojave mes mësimdhënësve.</p> <p>Mungesa e librit të mësuesit.</p> <p>Trajnime jo serioze sa i përket kurrikulës</p> <p>Mungesa e vëzhgimeve dhe monitorimeve të ndërsjellta.</p> <p>Njohës jo të mirë të gjuhëve.</p>	<p>Shprehja e lirë ndërkoligiale në grupet punuese profesionale për suksesedhe mangësitë.</p> <p>Hartimi i PZHP</p> <p>Plotësimi i dosjeve të mësimdhënësve aty ku ka mungesë, inkurajimi i nxënësve për të mbajtur portfolio personale.</p>	<p>Mungesa e fondeve</p> <p>Tekstetshkollore jo adekuate.</p> <p>Ka mësimdhënës që nuk pranon të këshillohet nga kolegët dhe nuk bashkëpunon për të arritur tek kolegët.</p>	

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakot



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukceset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
E	<p>PERFORMANCA E NXËNËSVE</p>	<p>Nx. përdorin shkathtësitë dhe njohuritë në procesin e të nxënësve në të gjitha lëndët</p> <p>Ndihmojnë shkollën në realizimin e projektve si dhe në vendimmarrje.</p> <p>Nxënësit motivohen për pjesëmarrje në aktivitete jashtëshkollor e.</p>	<p>Qëndrimi kohor në shkollë jo i mjaftueshëm.</p> <p>Orari i shkurtë, mësimi zhvillohet në dy ndërrime.</p> <p>Evitimi i mungesave.</p> <p>Mosbajtja e dosjeve personale.</p> <p>Mësimdhënësit të mbajnë takime me nxënës pas procesit të rregullt mësimor, jo gjatë orëve mësimore.</p>	<p>Performancë e mirë e nx. në projekte.</p> <p>Nx. janë kritik dhe vetkritikë ndaj çdo sfide.</p> <p>Shkëmbimi i njohurive mes nxënësve.</p> <p>Ngritja e cilësisë së mesimit, edukatës dhe kulturës.</p>	<p>Mosbashkpunimi i prindërve.</p> <p>Dëmtimi i inventarit shkollor.</p> <p>Largimi i nxënësve nga ora mësimore.</p>

Plotësoni fushat në tabelë dhe rumbullako të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës

Objektivat zhvillimore të shkollës prezantohen dhe përshkruhen. Këto objektiva janë specifike për shkollën por gjithëashtu në mënyrë të qartë të lidhura dhe në korrelacion të drejtpërdrejtë me objektivat Zhvillimore Komunale të Arsimit të theksuara në PZHKA të komunës përkatëse.

Interesi kombëtar – Objektiva e marrë nga MASHT	
1	Ngritja e kapaciteteve për sigurimin e cilësisë.

Interesi Komunal – Objektiva e marrë nga PZHKA	
1	Ngritja e cilësisë në arsim.

Interesi i shkollës – Objektiva e marrë nga Shkolla	
1	Shkollë e hapur dhe githpërfshirëse.
2	Menaxhimi.
3	Krijimi i kushteve dhe hapësirave të mjaftueshme.
Bazuar në fushat e rrumbullakuara nën 3.2 por të transferuara në Objektiva Realiste	



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria

(**kriteret:** rëndësia, mundësia për të përmirësuar cilësinë e punës në shkollë, urgjenca, kapacitetet për implementim dhe qëndrueshmëria) përfshirë planin e veprimit nga komunitetet e të mësuarit së bashku (PV i KMS)

Nr.	Fushat e Cilësisë (A-E)	Renditja e të gjitha objektivave ⁶	Arsyeshmëria për prioritetet e përzgjedhura bazuar në SWOT, PSAK, PZHKA dhe PV i KMS
1	Pjesëmarrja e nx. në gara dhe projekte	1. Pjesëmarrja e nx. nëpër garajashtëshkollore 2. Vlerësimi përmes projekteve	Zhvillohet përgjegjësi individuale, ndërvashmëri sociale, zhvillim i shkathtësisë profesionale.
2	Performancë e qeverisjes në shkollë	1. Raportimi i rregullt i organeve profesionale mbi përparimin e bërë në zbatimin e planeve. 2. Vlerësimi i performancës në shkollë 3. Themelimi i komisionit disiplinor të shkollës.	Zbatimi i kurrikulës së re ka domosdoshmëri, bashkëpunim, delegim dhe koordinim në procesin mësimor. Analiza Swot, PSAK, PV
3	Siguria në shkollë	1. Hartimi i procedurave të qarta për përdorimin dhe mirmbajtjen e mjeteve shkollore 2. Rritja e formave të ndërsjellshme të komunikimit, takime të drejktit, komunikim	Mbajtja e takimeve, tryezave, debateve që kanë të bëjnë me rolin e GN në mes moshatarëve, që nxënësit të zgjidhin rastet pa pasoja.
4	Avancimi i vazhdueshmërisë së mësimdhënësve	1. Trajnimi i të gjithë mësimdhënësve me ECDL 2. Trajnimi i mësimdhënësve në trajnim me MKLSH. 3. Perkrhja e mësimdhënësve që kanë vështirësi në përdorimin e TIK.	Mësimdhënësit do të plotësojnë nevojat për zhvillim profesional. Do të ofrojmë programe nga MARSHT-ti, DKA, katalogu për ZHPM.
5	Partneriteti në shkollë	1. Ngritja e bashkëpunimit me këshillin e prindërve, OJQ brenda dhe jashtë shkollës. 2. Edukimi për qytetari demokratike dhe të drejtat e enjeriut. 3. Pjesëmarrja në projekte kombëtare dhe ndërkombëtare.	Aplikimi në gara kombëtare dhe ndërkombëtare. Inkurajohen vlera humane për shkathtësi jetësore. Angazhimi i prindërve në shkollë.

⁶ Aprovuar nga Bordi Drejtues i Shkollës



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar

Fushat e cilësisë (A-E)	Renditja e objektivave	Afatet kohore												Përgjegjësi	Kostoja financiare
		2019				2020				2021					
		Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor		
1	Performancë e qeverisjes në shkollë	✓		✓		✓			✓	✓			✓	MASH T, DKA, shkollë	Buxheti i shkollës, DKA, MASHT
2	Siguria në shkollë	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	Shkolla Komuna MASHT	Pa kosto
3	Pjesëmarrja e nx. në garadhe projekte		✓				✓				✓			Shkolla Komuna MASHT	Pa kosto
4															
5															

Te aprovohet nga KDSH në takimin e fundit para përfundimit të vitit shkollor.



SHËNIM: Pasqyra printohet në posterë të mëdhenj dhe vendoset në hapësirat e shkollës (salla e arsimitarëve, korridori i shkollës, këndi i lajmërimeve, apo të ngjashme).



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Plani vjetor i shkollës 20 19

Të paktën 3 prioritetë për vit.

5.1. Tabela e prioriteteve

Në tabelë përfshihen vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSH.

Prioriteti 1 : Vazhdimi i cilësisë në menaxhim				Rezultatet e pritura: Model dhe imazh i mirë				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁷	Personi/at përgjegjës	Resursete nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit/ Dëshmitë për të arriturat ⁸
2	MENA X HIMI DHE	Vlerësimi i performancës	Krahasimi i suksesit paraprak me atë	Kryetari i KDSH	Konferenca simpozium	Pa kosto	Shtator 2017-	Mirënjohje
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

⁷ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

⁸ Dokumentimi i procesit të të arriturve, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 2 : Ngritja e cilësisë në mësim				Rezultatet e pritura: Mësim i avancuar i nxënësve				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁹	Personi/at përgjegjës	Resursete nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit/ Dëshmitë për të arriturat ¹⁰
2	PERFORMA	Ngritja e cilësisë	Përkushtimi edukativo	Mësimdhënësit	Nx. edukatorët	Kosto e ndarë nga	Shtator 2017-Korrik	Vëzhgimi i komunikimit
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

⁹ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

¹⁰ Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 3 : Siguria në shkollë				Rezultatet e pritura: Bashkëpunim i mirëfillt				
1	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ¹¹	Personi/at përgjegjës	Resursete nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit/ Dëshmitë për të arriturat ¹²
2	KULTURA DHE MJEDISI	Mirëmbajtje të ambientit	Evidencimi i pajisjeve	Klubi i teknologëve	Teknologë të rinjë	Pakosto	Shtator 2017-Korrik	Databazë
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

¹¹ Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

¹² Dokumentimi i procesit të të arriturve, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës

Në tabelë ofrohet plani i monitorimit dhe vlerësimit ku paraqiten vetëm prioritetet e vitit të parë të PZSHH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZSHH.

Prioriteti 1 : Vazhdim i cilësisë së menagjimit dhe udhëheqje cilësore								
Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve l kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹³			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
Vlerësimi i përformancës së shkollës.	Krahasimi i suksesit paraprak dhe pasues.	Ngritja e notës mesatare, ngritja në shkallë tabelare.						

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹³ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Prioriteti 2 : Ngritja e cilësisë në mësim

Fusha e cilësisë	Plani I aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹⁴			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
Pjesëmarrja e nx. në gara dhe projekte	Ngritja e cilësisë	Rezultatet e nxënësve në gara brenda dhe jashtë shkollës.						

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohe tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹⁴ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i shkollës

Prioriteti 3 : Siguria në shkollë

Fusha e cilësisë	Plani I aktiviteteve I kopjuar nga tabela 5.1	Rezultatet e pritshme	Progresi ¹⁵			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
Avancimi i GNM	Evidencim i rasteve të konflikteve të mundshme.	Nx. kryesues të grupit të ndërmjetësimit mes moshatrëve do të zgjidhin konflikte të mundshme.						

E kryer nga drejtorët e shkollës, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohe tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹⁵ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

5.3. Aktivitete tjera

Në këtë seksion, shkolla nxjerr në pah ndonjë aktivitet të paplanifikuar apo ad-hoc që ka ndodhur gjatë vitit aktual. Këto mund të jenë aktivitete të reja si rezultat i donacioneve të reja, ide të reja apo mundësi të reja të krijuara me iniciativë të rrjeteve të shkollave.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

1. Të dhënat bazë të SMIA-s

(përdoret formati në përdorim nga shkollat – për nevojat e shkollës dhe DKA)



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tablele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MENAXHIMI DHE QEVERISJA [A]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
	Bashkëpunim dhe koordinim i punëve me KDSH, AP, KNx, DKA, MASHT.	

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR [B]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA [C]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MENAXHIMI DHE QEVERISJA [D]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR [E]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë

NIVELI I PËRGJITHSHËM I PERFORMANCËS SË SHKOLLËS		
Niveli:		
Përshkrimi i performancës së përgjithshme	Përparësitë dhe dobësitë e identifikuara	Rekomandime

E kryer nga koordinatori i cilësisë në diskutim me Aktivat profesionale dhe Këshillin e nxënësve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHTOJCA

3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë

(Forma e raportit, modeli, ofrohet në Udhëzuesin për sigurim të cilësisë)

Koordinatori i cilësisë në shkollë, në bashkëpunim me drejtorin e shkollës, përgatisin një raport përmbledhës, për një periudhë tre vjeçare, për të prezantuar dhe analizuar aktivitetet e ndërmarra dhe rezultatet e arritura drejt ngritjes së cilësisë në shkollë.