



KOMUNA E PRISHTINËS

RAPORT MUJOR

Drejtoria	Drejtoria e Kadastrit në Prishtinë
Periudha raportuese	Dhjetor 2022
Emri dhe mbiemri i raportuesit	Donat Lushaku Drejtor i Drejtorisë së Kadastrit

1. PËRMBLEDHJE - Përmbledhje e përgjithshme rreth mbarëvajtjes/ecurisë së punës në drejtorinë tuaj për muajin raportues.

Drejtoria e Kadastrit - Zyra kadastrale komunale (ZKK) e Prishtinës ka vazhduar të bëjë ofrimin e shërbimeve sa me efikase për qytetar duke ofruar informacione dhe të dhëna të azhurnuara për pronat e paluajtshme.

Gjatë muajit **dhjetor 2022** në zyrat pritëse janë pranuar gjithsej **2244** kërkesa nga të cilat janë aprovuar **2066** kërkesa, refuzuar **4** kërkesa dhe kanë mbetur në procedurë edhe **154** kërkesa, të cilat janë realizuar përmes **2 sektorëve**: sektorit të kadastrit dhe sektorit të gjeodezisë.

2. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA - Listoni aktivitetet për muajin raportues të parapara me plan programin e Komunës për drejtorinë tuaj .

Aktivitetet e planifikuara të drejtorisë së kadastrit janë:

- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të pronësisë
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim dhe çregjistrim të hipotekës
- Shqyrtimi i kërkesave për përmirësim të regjistrave kadastral
- Shqyrtimi i kërkesave për regjistrim të banesave
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.
- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë, parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave)
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njëjësive banesore
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri
- Shqyrtimi i kërkesave nga gjeodetët dhe kompanitë e licensuara
- Shqyrtimi i kërkesave/ankesave të palëve dhe institucioneve.

3. AKTIVITETET E IMPLEMENTUARA - Listoni dhe shpjegoni aktivitetet e implementuara gjatë periudhës raportuese nga drejtoria juaj duke përfshirë edhe aktivitetet që janë në implementim e sipër. Theksoni të arriturat e drejtorisë.

Në Drejtorinë e Kadastrit në Prishtinë gjatë muajit **dhjetor 2022** nëpërmes zyrave pritëse dhe 2 sektorëve, atij të kadastrit dhe gjeodezisë janë pranuar kërkesa të ndryshme prej të cilave:

Në sektorin e kadastrit janë përpunuar kërkesat në vijim:

- **309** kërkesa për regjistrim të pronësisë prej të cilave janë aprovuar **242**, janë refuzuar **3** kërkesa për regjistrim të pronësisë, ndërsa janë njoftuar palët në procedurë me **64** aktvnedime për pezullim të pë prokohshëm të procedurës deri në plotësimin e lëndëve me dokumentacione përkatëse.
- **5** kërkesa për historiata nga persona fizik, institucione.
- **204** shkresa kërkesa nga institucionet e ndryshme prej të cilat janë aprovuar te gjitha.
- **5** kërkesa për lirim të barrës tatimore dhe **0** kërkesa për vendosjen e barrës tatimore.
- **93** kërkesa për regjistrim të hipotekave dhe **80** kërkesa për çregjistrim hipoteke prej të cilave janë aprovuar të gjithat.
- **190** përmirësime/ankesa/ plotësim lënde nga institucionet e ndryshme prej të cilat janë aprovuar **128**, refuzuar 1 dhe në procedurë **61**.

Totali i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 892 nga të cilat 763 kërkesa janë aprovuar, 4 janë refuzuar dhe 125 kërkesa kanë ngelur në procedurë.

Në sektorin e gjeodezisë janë përpunuar kërkesat në vijim:

- **1099** kërkesa për certifikata të pronësisë dhe kërkesa për kopje të planit nga të cilat janë aprovuar të gjitha.
- **103** kërkesa për ndarje të parcelave prej të cilave janë aprovuar **96** dhe **7** kanë mbetur në procedurë.
- **35** kërkesa për bashkim të parcelave prej të cilave janë aprovuar **31** dhe **4** kanë mbetur në procedurë.
- **18** kërkesa për përcaktimi të kufijve prej të cilave janë aprovuar **15** dhe **3** kanë mbetur në procedurë.
- **5** kërkesa për ri-rregullimi i kufijve të parcelave nga të cilat janë aprovuar **të gjitha**.
- **29** kërkesa për identifikimin të parcelave-njësive banesore prej të cilave janë aprovuar **22** dhe **7** kanë mbetur në procedurë.
- **40** kërkesa për legalizimin e objekteve pa leje prej të cilave janë aprovuar **40** dhe **32** kanë mbetur në procedurë.
- **12** kërkesa për ndërrimin e destinimit të tokave-parcelave nga të cilat janë aprovuar të gjitha.

- 2 plotësime të lëndëve nga të cilat janë aprovuar **të gjitha**.
- 1 kërkesë për regjistrim e objekteve dhe njësisive banesore nga të cilat janë aprovuar te gjitha.
- 13 kërkesa zyrtare për përmirësime nga palët dhe kërkesa zyrtare nga institucionet si: Drejtoria e Pronës, Drejtoria e Urbanizmit, Ministria e Planifikimit Hapësinor, Agjencia Kosovare e Privatizimit (AKP), Agjencia Kosovare e Pronës (KPA) etj, nga te cilat janë aprovuar te gjitha.

Totali i kërkesave të pranuar për këtë sektor ka qenë: 1357 prej të cilave janë aprovuar 1328 dhe 29 kanë mbetur në procedurë.

Nga të dhënat e lartshënuara shihet se drejtoria e kadastrit ka implementuar gati **90** përqind (%) të planit të saj duke i aprovuar, refuzuar dhe pezulluar kërkesat e palëve në procedurë sipas shqyrtimeve ligjore që ka bërë lidhur me këto kërkesa.

E arritur e kësaj Drejtorie është që në afatin e përcaktuar ligjor prej 15 ditëve ka arritur të nxjerr vendime meritore për secilën prej kërkesave të parashtruara nga palët /subjektet juridike.

4. AKTIVITETET NË IMPLEMENTIM E SIPËR - Të përshkruhen në detaje aktivitetet që janë në implementim e sipër nga drejtoria juaj për muajin raportues.

Nga sektori i kadastrit aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër janë:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej **5** ditë punë që kanë të bëjnë me regjistrimin e pronës së paluajtshme në operatin kadastral.
- Lëndët e dërguara në KPA verifikim dhe pëlqime për regjistrim të banesave.
- Lëndët e dërguara për verifikim në gjykata, arkiv komunal ose ndër komunal.

Nga sektori i gjeodezisë aktivitetet të cilat janë në implementim e sipër janë:

- Lëndët për ndarje, identifikim dhe bashkim të parcelave.
- Lëndët për identifikimin e njësisive banesorë.
- Lëndët për kërkesa zyrtare dhe kërkesa nga institucionet.

4.1.1. STATISTIKAT-Të listohen te gjitha statistikat përkatëse për drejtorinë tuaj, duke filluar nga buxheti e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese, diskutimet publike, takimet me palë, institucione, qytetarë e të ngjashme, kërkesat për qasje në dokumente zyrtare, lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër, dhe statistika tjera specifike që mund të këtë drejtorja juaj. Shtoni kategoritë sipas nevojës.

Kërkesat e pranuar në drejtorinë e kadastrit muaji Dhejtor 2022	Numri total i kërkesave	Të aprovuara	Të refuzuara	Në procedurë	Mjetet e grumbulluara €
Kërkesa për RDPP (regjistrimi i të drejtës për pronë të paluajtshme)	309	242	3	64	15220.00
Kërkesa për historiate zyrtare, historiate për persona fizik dhe juridik	6	6	0	0	80.00
Kërkesa nga Institucionet e ndryshme dhe përgjigjet nga Gjykata dhe Institucione të tjera - Shërbimi i RDPP-së	204	204	0	0	00
Vendosje të barrës tatimore dhe shënim te përmbarimit	5	5	0	0	80
Lirim nga barra tatimore dhe fshirje të shenimit të përmbarimit.	0	0	0	0	00
Kërkesat për regjistrim të hipotekave	93	93	0	0	9680.00
Kërkesat për çregjistrim të hipotekave dhe ndryshime	80	60	0	0	00.00
Kërkesa të tjera:përmirësime, ankesa, plotësime lënde etj.	190	128	1	61	60.00
Çertifikata të pronësisë & Kopje të planit	1099	1099	0	0	11688.00
Ndarje-parcializimet copëtimet	103	96		7	7993.00
Bashkimi i parcelave	35	31		4	10523.00
Legalizimi i objekteve pa leje	40	32		8	00.00
Identifikimi i parcelave dhe njësisve banesore	29	22		7	600.00
Përcaktimi i kufijve të parcelave	18	15		3	946.00

Ri-rregullimi i kufijve të parcelave	5	5		0	402.00
Ndërrimi i destinimit të tokës-parcelave	12	12		0	66997.00
Plotësimi i lëndëve	2	2		0	160.00
Regjistrimi i objekteve dhe njësisve banesore	1	1		0	160.00
Kërkesa zyrtare nga institucionet-Shërbimi i gjeodezisë (Certif, dhe Kopje e Planit)	13	13		00	00.00
Totali	2244	2066	4	154	124,589.00

4.1.2 Buxhetin e planifikuar dhe shpenzuar për periudhën raportuese

Drejtoria e Kadastrit nuk shpenzon buxhet për të regjistruar të drejtat pronësore në regjistrat kadastral përkundrazi kjo drejtori realizon të hyra nga taksat e qytetarëve.

4.1.3 Takimet me palë

- **Spektori i kadastrit** - zyra për regjistrimin e pronës së paluajtshme (RDPP) ka mbajtur takimet me palë që mbahen një herë në javë, ditën e enjte , nga ora 9 deri ne oren 12.
- **Spektori i gjeodezisë** - ka takime të rregullta me palë një herë në javë (e mërkurë) ora 9 deri ne oren 12.

5. Takimet me institucione të tjera

- **Spektori i kadastrit** - Me zyratret e AKK-së Plocine e Kosoves , AKP, NPB.

5.1.1 *Diskutime Publike/Takimet me qytetarë* - Nuk kemi pasur.

6. Kërkesat për qasje në dokumente zyrtare

6.1.1 *Lëndët e pranuar, kryera dhe në përfundim e sipër*

- **Sektori i kadastrit:**

- Lëndë të pranuar: 892
- Lëndë të aprovuar: 763
- Lëndë të refuzuara: 4
- Lëndë në procedurë: 125

- **Sektori i gjeodezisë:**

- Lëndë të pranuar: 1357
- Lëndë të aprovuar: 1328
- Lëndë të refuzuara: 00
- Lëndë në procedurë: 29

Takime të tjera - nuk ka.

7. *SFIDAT - Nëse gjatë implementimit të planeve është hasur në vështirësi të ndryshme, p.sh. pengesa brenda drejtorisë, komunës apo institucioneve të ndryshme, ju lutëm shpjegoni në këtë hapësirë.*

Sektori i kadastrit:

- Sfiduese është komunikimi me institucionet, mos përgjigjet e tyre në afate ligjore të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- 10 kërkesa presin për - Verifikime në Arkiv Komunal dhe Ndërkomunal (lëndë nga muaj paraprak).
- 25 kërkesa presin për Verifikime në Gjykatë (lëndë nga muaj paraprak).
- 1 kërkesa presin për Verifikime në Privatizim(lëndë nga muaj paraprak).
- 2 kërkesa presin për Verifikime në NPB(lëndë nga muaj paraprak).
- 10 kërkesa presin për Verifikime në AKKVP(lëndë nga muaj paraprak).
- 34 kërkesa presin për Verifikim ne Noteret (lënden nga muaj paraprak

Sektori i gjeodezisë:

- Sfiduese është komunikimi me Agjencinë Kadastrale të Kosovës, mos përgjigjet e tyre në lidhje me problemet që hasim çdo ditë me programin **Cadastral Map** dhe **SIKTK** të cilat na krijojnë probleme me palë dhe përfaqësues të palëve.
- Mungesa e shënimeve në pjesën grafike, gabimet të cilat janë krijuar me rastin e rikonstruimit të disa zonave kadastrale nga **Agjencia Kadastral e Kosovës**.

8. **REKOMANDIME** - Shënoni rekomandime rreth përmirësimit të mbarëvajtjes së proceseve nëse keni dhe nevojave të drejtorisë për të gjitha aspektet, p.sh. trajnime të punëtoreve, furnizim me pajisje shitesë, etj.

Spektori i kadastrit:

- Ndririmi i paisjeve teknologjike, printer skaner ,rregullimi i telefonave, nje telfon dalës per zyrën e juristave, nje kompjuter per takimet me pale.

Spektori i gjeodezisë:

- Trajnime për punëtor.

9. **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES** -Listoni aktivitetet e planifikuara për drejtorinë tuaj për muajin pasues

Spektori i kadastrit:

- Lëndët në shpallje publike në afat prej 5 ditë punë.
- Lëndët në KPA për pëlqime për regjistrim të banesave.
- Lëndët për verifikim në gjykata, NPB, AKP, arkiv komunal ose ndër komunal dhe te noterët.

Spektori i gjeodezisë:

- Shqyrtimi i kërkesave për ndarje të pronësisë
- Shqyrtimi i kërkesave për dhënien e produkteve (koordinatave)
- Shqyrtimi i kërkesave për bashkim të parcelave
- Shqyrtimi i kërkesave për identifikimin e njësisve banesore
- Shqyrtimi i kërkesave për përcaktim dhe ri-rregullim kufiri
- Shqyrtimi i kërkesave për gjeodetët apo kompanitë e licencuara
- Shqyrtimi i kërkesave/ ankesave të palëve dhe institucioneve.

10. **TË TJERA** - Shënoni çështjet tjera që mendoni se janë me rëndësi të raportohen e që nuk kanë qenë të përfshira në pikat e mësipërme