



**KOMUNA E PRISHTINËS**  
**RAPORTI TRE MUJOR**

Drejtoria	<b>Drejtoria e Administratës</b>
Periudha raportuese	<b>Janar-mars, 2020</b>
Emri dhe mbiemri i raportuesit	<b>Vasilika Zotaj</b>

## **1. PËRMBLEDHJE**

Pa ndonjë veçori negative të shprehur. Sektorët me përpikëri kanë realizuar detyrat e parashtruara dhe të kërkuara nga ato.

Nuk ka pasur fluks të madh të qytetareve për shkak të situatës së krijuar dhe masave të marra nga Qeveria për mbrojtjen nga pandemia Coronavirus - Covid 19.

Janë pajisur me maska, doreza dhe dezinfektues zyrat e bashkësive lokale dhe ofiqarisë, ku nuk kishte të tillë.

Njëkohësisht është bërë dezinfektimi i bashkësive lokale.

## **AKTIVITETET E PLANIFIKUARA**

Drejtoria e Administratës është duke realizuar edhe një numër të projekteve të tjera, të cilat nuk janë paraparë me Planin e veprimit në fillim të vitit, por të cilat projekte dalin si nevojë në përkrahje të avancimit të shërbimeve ndaj

qytetarëve. Të gjitha këto projekte do të listohen gjatë muajve të ardhshëm në këtë raportim.

## 2. STATISTIKAT SEKTORIALE

<b>Projektoria</b>	<b>Pranuar</b>	<b>Ne Proces</b>	<b>Miratuar</b>	<b>Refuzuar</b>	<b>Pezulluar</b>	<b>Anuluar</b>	<b>Përfunduar</b>
<b>Projektoria e Administratës</b>	14.00	313.00	1,4750	0	1	3	28,213
<b>Projektoria e Shëndetësisë</b>		533	5	0	0	2	0
<b>Projektoria e Arsimit</b>	0	799	35	34	39	1	
<b>Projektoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit të Ndrueshëm</b>	0	103	258	4	0	1	
<b>Projektoria e Urbanizmit, Vlerësimit dhe Mbrojtjes së Mbrojtjes së</b>	0	411	118	5	0	4	0
<b>Investimet Kapitale dhe Mbrojtja e Kontratave</b>	0	204	0	0	0	2	0

Agjësoria e Shërbimeve Publike, Mbrojtjes dhe Mbrojtimit	1	493	569	121	0	4	0
Agjësoria e Kulturës	0	32	52	2	0	0	0
Agjësoria e Inspeksionit	0	626	184	1	0	0	0
Agjësoria e Financave	57	1,531	17,243	5	0	35	0
Agjësoria e Kadastrit	11	621	5,859	1	0	93	0
Agjësoria e Bujqësisë	0	14	0	0	0	7.00	0
Kabineti i Kryetarit	3	971	332	159	0	0	0
Agjësoria e Pronës	0	51	0	0	0	0	0
Agjësoria e Mirëqenies Sociale	0	1,268	1.00	0	16	4	0
Agjësoria e Sportit	0	14	35	3	1	0	0
Agjësoria e Parqeve	0	15	0	0	0	0	0
	<b>86</b>	<b>7,999</b>	<b>26,173</b>	<b>335</b>	<b>0</b>	<b>149</b>	<b>28,213</b>

## QENDRA E SHËRBIMIT ME QYTETARË

### GJENDJA CIVILE

1	Lindje	2326
2	Të rregullta	1,942
3	Me vonesë	386
4	Verifikime	756
5	Rishikim lindje	146
6	Regjistrim i qytetarit	7
7	Martesa	376
8	Rishkrim martesa	296
9	Shkurorëzime	38
10	Në mes qytetarëve të huaj	<b>70</b>
11	Vdekje	<b>631</b>
12	E rregullt	<b>506</b>
13	Me vonesë	<b>125</b>
	<b>Gjithsej</b>	<b>5,279</b>

### BASHKËSITË LOKALE

Gjatë periudhës raportuese janë kryer këto punë:

- Është përgatitur dokumentacioni i nevojshëm për ndërtimin e objektit të Bashkësisë Lokale në fshatin Mrevc;

- Është bërë mbikëqyrja e kontratës për pastrimin e objektet komunale, pasi që jam në cilësinë e menaxherit për realizimin e kontratës;
- Është kryer instalimi i rrjetit të internetit në bashkësitë lokale në fshatrat e komunës së Prishtinës;
- Kam vizituar bashkësitë lokale dhe kam përcjell mbarëvajtjen e punëve;
- Për shkak të situatës ekzistuese, numrin e vërtetimeve të lëshuara në bashkësitë lokale nuk mund ta japim, pasi që një pjese e bashkësive lokale nuk punojnë për momentin;
- Janë kryer edhe punë të tjera të përditshme që dalin nga natyra e punës së sektorit.

## **SEKTORI I TI-SË**

Gjatë periudhës janar – mars 2020, Sektori për teknologji informative ka kryer këto punë dhe detyra:

- Janë kryer shërbime softuerike dhe harduerike, ndihma për shfrytëzuesit e TI-së, për zgjidhjen e problemeve në këto institucione komunale: administratës komunale, shkollave, çerdheve, qendrave për punë sociale, qendrave të mjekësisë familjare, bashkësive lokale, zjarrfikësve etj.:
- Instalimi dhe konfigurimi i sistemeve operative, programeve aplikative;
- Instalimi dhe konfigurimi i serverëve;
- Instalimi dhe konfigurimi i kompjuterëve për operim funksional në rrjetë;
- Instalimi dhe konfigurimi i printerëve, fotokopjeve, ploterëve, digjital senderëve etj.;

- Identifikimi dhe zgjidhja e problemit të sistemit operativ dhe programeve aplikative;
- Identifikimi dhe zgjidhja e problemeve harduerike;
- Identifikimi dhe zgjidhja e problemeve në rrjetin lokal (LAN);
- Është bërë kujdesi për siguri në teknologji informative, në rrjeta, aparate, sisteme dhe programe të cilat punojnë dhe ruajnë të dhëna të ndjeshme. Janë bërë kopjet (backup), ruajtja e të dhënave të rëndësishme nga bazat e të dhënave të ndryshme që kemi në Komunë;
- Është bërë mirëmbajtja e serverëve të Komunës së Prishtinës;
- Është bërë mirëmbajtjen e infrastrukturës së rrjetit LAN dhe, sipas nevojës, është bërë kyçja e kabllave në kabinete, switch-a, dhe përcaktimi i porteve;
- Është vazhduar me krijimin e llogarive në e-mail-in zyrtar për stafin e Komunës, në bashkëpunim me MAP/Agjencinë për Shoqëri të Informacionit (ASHI);
- Është bërë mirëmbajtja e e-kiosqeve të Komunës së Prishtinës;
- Është bërë mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit të radhës;
- Është bërë monitorimi i mbledhjeve të Kuvendit të Komunës së Prishtinës përmes teleprezencës;
- Është bërë azhurnimi i informatave në aplikacionin “e-shpenzimet”;
- Është bërë përditësimi i informatave në ueb-faqen zyrtare dhe Prishtina Online;

Janë përgatitur dhe iniciuar këto projekte:

- “Furnizimi me pajisje të TI-së për vitin 2020”;
- “Blerja e tabletëve për nevojat e Drejtorisë së Financave”;

Janë menaxhuar dhe mbikëqyrur këtë projekte:

- “Platforma për hapjen e të dhënave “Prishtina Open Data””;
- Është bërë menaxhimi dhe mirëmbajtja e Platformës digjitale për participim publik”;
- “Aplikacioni mobil për Prishtinën”;
- “Aplikacioni “Ndreqe.com””;
- Publikimi i rregulloreve të Komunës në fuqi, në ueb-faqen e “Gazetës Zyrtare të Republikës së Kosovës”;
- Menaxhim i Data-bazës së klientëve për projektin e shërbimeve publike “Menaxhimi i mbeturinave”.

Janë menaxhuar dhe mbikëqyrur këto kontrata:

- Kontratën e AQP-së “Shfrytëzimi i fotokopjeve dhe printerëve me qira”;
- “Furnizimi me pajisje të TI-së për nevojat e Komunës”;
- “Furnizimi me toner për nevojat e Komunës së Prishtinës”;
- “Mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit elektronik të automjeteve me pajisje GPS.

## SEKTORI I SHËRBIMEVE TEKNIKE

- Sektori teknik ka zhvilluar aktivitetin e tij në mbështetje të Planit vjetor të punës, në mbështetje të Rregullores mbi organizimin dhe sistematizimin e vendeve të punës. Gjatë kësaj periudhe, nga ky sektor është bërë:
- Sigurimi i objekteve të Komunës;
- Mirëmbajtja e ndërtesave të Komunës;
- Mirëmbajtja e higjienës në objektet e Komunës;
- Shërbimet hoteliere nga bufeja e Komunës për zyrtarët e Komunës;
- Punët teknike lidhur me funksionimin dhe mirëmbajtjen e teknologjisë informative në objektet e Komunës;
- Organizimi dhe menaxhimi i shfrytëzimit të automjeteve zyrtare;
- Menaxhimi i rrjetit të telefonisë fikse;
- Mirëmbajtja e ngrohjes qendrore në objektet e Komunës;
- Mirëmbajtja e pajisjeve në sallën e Kuvendit të Komunës;
- Mirëmbajtja e pajisjeve në sallën e Kuvendit të Komunës;
- Gjatë periudhës raportuese janë angazhuar, me vendim të Kryetarit të Komunës, si anëtarë në dy grupe punuese për:
  - - hartimin e Planit zhvillimor komunal dhe
  - - hartimin e Planit për efikasitet të energjisë për komunën e Prishtinës;
  - -Janë kryer edhe punë të tjera teknike nga fushëveprimi i këtij sektori;
  - -Bashkëpunimi me Bankën Evropiane për Zhvillim dhe Rindërtim, kanë nënshkruar marrëveshje për masa të energjisë efikase në ndërtesat komunale, kjo e fundit ka angazhuar konsulencë vendore që t'i bëjë matjet e



duhura dhe të bëjë një auditim të energjisë në ndërtesat komunale, ku hyn edhe ndërtesa e vjetër e Komunës;

- Kërkesa për furnizim dhe servisim i aparateve kundër zjarrit;
- Kërkesat për intervenim në ndërtesën e re të Komunës:
- -Renovimi i kulmit të rrafshët me të gjitha shtresat që janë të dëmtuara;
- -Ndarja e Zyrës së adresave me Zyrën e arkitektëve me mur ndarës;
- -Riorganizim i zyrave me ndarje të reja për projektet e palëve;
- -Ndarja e sallës me katin e Urbanizmit;
- -Rregullimi i fasadës së jashtme dhe derës emergjente në katin e tret dhe të rregullohet qelqi i thyer;
- -Ngjyrosja e zyrave sipas kërkesave të mëhershme;
- -Rregullimi i laminatit të dëmtuar nëpër zyrat e urbanizmit dhe vendosja e laminatit nëpër zyra kërkesat të mëhershme;
- -Lista e ndërtesave që rekomandohen për periudhën 2020-2022, për t'i futur në planin zbatues 3-vjeçar : Objekti i vjetër i Komunës;
- IP “Buzëqeshja”, 3. SHF “Avni Rrustemi”, Mramor , 4. “Ditët e Minatorit” Shashkoc , 5. SHF “Pjeter Bogdani”, Kolovicë; 6. Bashkia X lokale dhe objekti i ri i Komunës;
- -Furnizimi dhe mirëmbajtja e kondicionerëve në objektin e Komunës dhe institucionet e tjera komunale;
- -Riorganizimi dhe renovimi i disa hapësirave në objektin e vjetër dhe objektin e ri të Komunës: arkivi në objektin e vjetër të Komunës, dhoma e serverëve;
- -Objekti i vjetër i Komunës, riorganizimi i tualeteve për personat me aftësi të kufizuar dhe arkivi në objektin e ri të Komunës;
- -Furnizimi dhe montimi i një laure komplet me sensorë dhe dy pilotë

- -Është bërë riparimi i nëntë dyerve automatike, riparim i sensorit dhe centrimi i dyerve të qelqit;
- -Asgjësimi i inventarit të papërdorshëm dhe disa pajisjeve të papërdorshme;
- -Është bërë zhvendosja e gjeneratorit të objekti i BQK-së;
- P.S. Të gjitha punët janë kryer me sukses dhe nuk kemi pasur ndonjë avari, edhe pse jemi në mungesë të punëtorëve-ekzekutuesve, kjo na ka sjellë mjaft probleme.

### **Takimet me institucione të tjera:**

- Vizitë bashkësive lokale dhe ofiqarive në fshatrat e komunës së Prishtinës – mbledhja e informacioneve dhe njohja nga afër me problemet që mund ta shoqërojnë funksionimin normal të bashkësive lokale dhe ofiqarive;
- Vizitë bashkësive lokale dhe ofiqarive në qytet - mbledhja e informacioneve dhe njohja nga afër me problemet që mund ta shoqërojnë funksionimin normal të bashkësive lokale dhe ofiqarive.
  - Lëndët e pranuar, të kryera dhe në përfundim e sipër:
- Të gjitha lëndët e pranuar janë shqyrtuar, por një pjesë e tyre është në proces (kërkesat për punë praktike – mblidhen dhe pastaj intervistohen të gjithë që kanë parashtruar kërkesë; kërkesat për kompensime nga dëmet e shkaktuara të natyrave të ndryshme). Të gjitha kërkesat tjera janë të përfunduara, siç edhe shihet në tabelën e raportimit të sektorit të Qendrës së shërbimit për qytetarë.

- Takime të tjera:
- Takime të rregullta me shefat e sektorëve në kuadër të Drejtorisë së Administratës.

### **3. SFIDAT**

- Kemi pasur sfida në pajisjen e punëtorëve me pajisje mbrojtëse ,si doreza, maska dhe dezinfektues, në mbrojtje nga pandemia Coronavirus - Covid 19 .

### **4. REKOMANDIME**

- Të kontrollohet në mënyrë të vazhdueshme mbarëvajtja e punëtorëve të Komunës.
- Të kontrollohen a po përdoren pajisjet mbrojtëse, si dorezat, maskat dhe dezinfektuesi.

### **5. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA PËR MUAJIN PASUES**

Pajisja në vazhdimësi e objekteve të bashkësive lokale me kompjuterë dhe printerë atje ku mungojnë. Në momentin e lirim të fluksit të punës së Hortikulturës, kemi marrë aprovimin se do të na mbështesin për gjelbërimin e territorit përpara bashkësive lokale.

## RAPORTI I KOMISIONIT PËR ANKESA

Në bazë të vendimit për hapjen e kutive të ankesave, komisioni hapi kutitë e ankesave sipas planprogramit dhe i shqyrtoi, duke i ndarë nëpër drejtori, të cilat paraqiten sipas tabelës:

<b>Nr.</b>	<b>Drejtoria</b>	<b>Numri i ankesave</b>
1.	Objekti i ri i Komunës	15
2.	Objekti i vjetër i Komunës	3
<b>GJITHSEJ</b>		<b>18</b>

Për tremujorin e parë të vitit 2020, gjatë hapjes së kutive të ankesave gjithsej kanë qenë 18 ankesa, 15 në objektin e ri të Komunës dhe 3 në objektin e vjetër të Komunës.

## **ANNEX 1**

### **Punët dhe detyrat e shefit të Sektorit**

Në muajin janar ka qenë një angazhim i shtuar, kryesisht rreth mbajtjes dhe mbarëvajtjes së mbledhjes së Kuvendit. Krahas këtyre punëve, janë bërë edhe punë të tjera që ndërlidhen me natyrën e punëve të këtij sektori.

#### **1. Luljeta Selimi, u.d. së udhëheqëses së Sektorit të Kuvendit**

Punët dhe detyrat e udhëheqësit të Sektorit të Kuvendit, kryesisht ndërlidhen me organizimin dhe koordinimin e punëve brenda sektorit, si për ndarjen e punëve dhe në kujdesin për angazhimin e plotë të punëtorëve, që këto punë të kryhen në mënyrë më të rregullt.

Gjatë muajit janar është punuar kryesisht rreth organizimit, përgatitjes së materialeve dhe mbajtjes së mbledhjes së katërt të Komitetit për Politikë dhe Financa. Gjithashtu, është punuar rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve të mbledhjes së katërt të Kuvendit të Komunës së Prishtinës. Janë përpiluar vendimet për këmbim dhe dhënien në shfrytëzim të pronave të Komunës së Prishtinës. Po ashtu, janë punuar edhe punë që ndërlidhen me natyrën e këtij sektori.

**2. Zijadin Gashi, zyrtar i lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, gjatë muajit janar 2020, ka kryer këto punë:**

Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të mbledhjes së dhjetë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës
Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Komitetit për Politikë dhe Financa dhe ka mbajtur procesverbalin e mbledhjes
Ka marrë pjesë në mbledhjen e jashtëzakonshme të Kuvendit të Komunës së Prishtinës
Ka kryer edhe punë të tjera, sipas kërkesës së udhëheqëses së Sektorit

**3. Shyhrete Islami, zyrtare e lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, gjatë muajit janar 2020, ka kryer këto punë:**

Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së dhjetë të Komitetit për Politikë dhe Financa	
Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Komitetit konsultativ të PAK-së	
Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së parë të Komitetit konsultativ të PAK-së	

Ka marr pjesë në mbledhjen e parë të Komitetit për Politikë e Financa dhe ka mbajtur procesverbalin e mbledhjes	
Ka marrë pjesë në mbledhjen e jashtëzakonshme të Kuvendit të Komunës	
Ka kryer edhe punë të tjera, sipas kërkesës së udhëheqëses të Sektorit.	

**4. Shefki Jashari, zyrtar për lekturim, gjatë muajit janar 2020, ka bërë lekturimin e këtyre materialeve:**

Raporti i Drejtorisë së Bujqësisë, gusht 2019	4	3.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Bujqësisë, shtator 2019	4	3.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Bujqësisë, tetor 2019	4	3.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Bujqësisë, nëntor 2019	5	3.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, qershor 2019	9	6.1.2020
Pyetje dhe përgjigje nga mbledhja e 10-të e Kuvendit	5	6.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, korrik 2019	8	8.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, gusht 2019	8	9.1.2020
Pjesa e parë e transkriptit të mbledhjes së 10-të të Kuvendit	7	10.1.2020

Pjesa e dytë e transkriptit të mbledhjes së 10-të të Kuvendit	12	13.1.2020
Ekstrakti i mbledhjes së 10-të të KPF-së	11	13.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Arsimit, dhjetor 2019	8	14.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, dhjetor 2019	8	15.1.2020
Raporti i Drejtorisë së Kadastrit, dhjetor 2019	15	16.1.2020
Pjesa e tretë e transkriptit të mbledhjes së 10-të të Kuvendit	19	17.1.2020
Thirrje për mbledhjen e parë të Komitetit për Politikë dhe Financa	2	17.1.2020
Propozimi dhe arsyetimi i Kryetarit të Komunës për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarëve Naxhije (Rashit) Hertica, Bahrije Pakashtica dhe Mustafa Pakashtica.	2	17.1.2020
Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarëve Naxhije (Rashit) Hertica, Bahrije Pakashtica dhe Mustafa Pakashtica.	2	20.1.2020
Propozimi dhe arsyetimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarit Zuka (Isuf) Beka.	2	20.1.2020
Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarit Zuka (Isuf) Beka.	6	20.1.2020



Ekstrakti i mbledhjes së 12-të të Komitetit për Komunitete	2	21.1.2020
Propozimi dhe arsyetimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës së Prishtinës me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarit Bajram Gashani.	3	21.1.2020
Propozimi dhe Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Bajram Gashanit	3	21.1.2020
Propozimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Arton, Veton dhe Sylejmon Topanicës, Adem Berishës, Ismit Shabanit, Sabit Shabanit	3	21.1.2020
Vendimit dhe arsyetimi për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarëve Arton Topanica, Ismit (Avdi) Shabani, Adem (Shaban) Berisha, Sylejman Topanica dhe Sabit Shabani.	2	22.1.2020
Propozimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës së Prishtinës me pronën e paluajtshme në pronësi të Xhavit (Isa) Vllasaliut.	2	22.1.2020
Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Xhavit (Isa) Vllasaliut.	2	23.1.2020
Pjesa e katërt e transkriptit të mbledhjes së 10-të të Kuvendit	24	24.1.2020

Ekstrakti i mbledhjes së 10-të të Kuvendit, 2019	12	24.1.2020
Plani vjetor i punës së Kuvendit të Komunës së Prishtinës për vitin 2020.	12	24.4.2020
Tabela e planit vjetor të punës së Kuvendit për vitin 2020	12	27.1.2020
Raporti financiar buxhetor i Komunës së Prishtinës për periudhën 1 janar – 31 dhjetor 2019	34	28.1.2020
Raporti financiar buxhetor i Komunës së Prishtinës për periudhën 1 tetor – 31 dhjetor 2019, (TM 4)	30	29.1.2020
Raporti vjetor i KKSB-së, 2019	3	30.1.2020
Propozimi dhe arsyetimi i Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në bashkëpronësi të pronarëve Faik Breznica dhe Osman Breznica.	3	30.1.2020
Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në bashkëpronësi të pronarëve Faik Breznica dhe Osman Breznica.	2	30.1.2020
Ekstrakti i 6-të i Komitetit komunal veprues	6	31.1.2020

**5. Miranda Pacolli - Dibra, zyrtare për përkthim shqip - serbisht, gjatë muajit janar 2020, ka kryer këto punë:**

Raporti mujor i ZKK-së	3	1-4	09.01.20 20
Sqarim- Prokurim	1		10.01.20 20
Pronësia te lokacioni për Bashkësinë Islame të Kosovës	2		14.01.20 20
Ekstrakti i 12 i Komitetit për Komunitete	4		16.01.20 20
Milos Mitic- Drejtoria e Katastrit	2		21.01.20 20
Kamer Nelaj	1	1-1	23.01.20 20
Thirrje publike- 2020 -1	4		27.01.20 20
Shaban Hajdari	2		29.01.20 20
Përkthim konsektiv në Komitin për Komunitete			31.01.20 20

**6. Lendita Spahija, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal, gjatë muajit janar 2020, ka kryer këto punë:**

Ka përpiluar ekstraktin e mbledhjes së dymbëdhjetë të Komitetit për Komunitete.	
Ka përgatitur materialin për mbledhjen e parë të Komitetit për Komunitete.	
Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Komitetit për Komunitete, ku ka mbajtur procesverbalin gjatë mbledhjes.	
Ka përpiluar ekstraktin e procesverbalit të Komitetit Komunal të Veprimit	
Ka marrë pjesë në mbledhjen e jashtëzakonshme të Kuvendit komunal.	
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqëses së Sektorit.	

**7. Albina Behluli, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht, gjatë janarit 2020, ka kryer këto punë:**

Raporti vjetor 2019 i Komitetit për Komunitete-serb	6	03.01.2020
Plani i punës së Komitetit për Komunitete 2020 -SERB	9	06.01.2020
Raporti i punës së OKZP-së për muajin dhjetor	3	09.01.2020
Pronësia te lokacioni për Bashkësinë Islame të Kosovës-kadastër	2	14.01.2020

Ekstrakti i 12 i Komitetit për Komunitete-serb	3	17.01.2020
Bedri Alija-2973/19-Kadastër(serb)	3	21.01.2020
Kamer Nela- 3978/19-Kadastër(serb)	1	23.01.2020
Thirrje publike- 2020 -2---D e Kulturës (serb)	4	24.01.2020
Përkthim konsektiv në Kom. për Komunitete	2	29.01.2020
Dobrilla Geric-2387 / 79-Kadastër(shqip)	2	31.01.2020

**8. Edona Krasniqi, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit të Komunës, gjatë janarit 2020, ka kryer këto punë:**

Ka marrë pjesë në mbledhjen e jashtëzakonshme të Kuvendit.
Ka përpiluar transkriptin e mbledhjes së dhjetë të Kuvendit
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të Sektorit

**9. Arton Brahim, zyrtar për arkiv 1, ka kryer këto punë:**

Ka ndihmuar në përgatitjen e Planit vjetor të punës së Kuvendit
Ka marr pjesë në mbledhjen e grupit punues për përgatitjen e Planit vjetor të punës së Kuvendit.
Ka marr pjesë në mbledhjen e jashtëzakonshme të Kuvendit.
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit përcjellës për mbledhje të jashtëzakonshme të Kuvendit dhe me pasur në përcjelljen e vendimeve në MAPL.
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke përgatitur propozimvendime dhe materiale të ndryshme për mbledhjen e KPF-së.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e KPF-së.
Në bashkëpunim me udhëheqësen e sektorit, ka kryer edhe punë të tjera të cilat i përkasin Sektorit të Kuvendit.

## **Raportin i muajit shkurt 2020, i punës së punëtorëve të Sektorit të Kuvendit**

### **1. Luljeta Selimi, u.d. Udhëheqëse në Sektorin e Kuvendit.**

Punët dhe detyrat e udhëheqësit të Sektorit të Kuvendit, kryesisht ndërliken me organizimin dhe koordinimin e punëve brenda sektorit, si për ndarjen e punëve dhe në kujdesin për angazhimin e plotë të punëtorëve që këto punë të kryhen në mënyrë më të rregullt.

Gjatë muajit shkurt 2020, është punuar rreth organizimit dhe përgatitjes së mbledhjes së parë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.

Gjithashtu, është punuar kryesisht rreth organizimit, përgatitjes së materialeve për mbledhjen e dytë të Komitetit për Politikë dhe Financa.

Janë punuar edhe punë të tjera, të cilat ndërlidhen me natyrën e këtij sektori.

**2. Zijadin Gashi, zyrtar i lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:**

Ka marrë pjesë në përgatitjen e materialit për mbledhjen e parë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.
---

Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës dhe ka mbajtur procesverbalin e mbledhjes.
--

Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të mbledhjes së parë të Kuvendit.
---

Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të Sektorit
---

**3. Shyhrete Islami, zyrtare e lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:**

Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së parë të Komitetit për Politikë e Financa.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit.
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesë së udhëheqësit të Sektorit.

4. **Shefki Jashari, zyrtar për lekturim**, ka kryer këto punë:

Raporti i DSHPMSH, dhjetor 2019	12	3.2.2020
Rekomandimet e Kuvendit të Komunës për anulimin e Kushteve ndërtimore të lëshuara në pjesën e liqenit të Badocit, më 26.11.2019;	1	3.2.2020
Vendimi për pezullimin e pjesërisht për zbatimin e vendimit të Planit zhvillimor komunal për periudhën 2013 – 2022, deri në nxjerrjen e dokumenteve të reja të planifikimit, siç janë Planit zhvillimor komunal, Harta zonale dhe Planet rregulluese të hollësishme.	32	3.2.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, janar – dhjetor 2019	7	6.2.2020



Raporti i punës së Drejtorisë së Inspeksionit, dhjetor 2019	30	7.2.2020
Plani i punës për vitin 2020 i Sektorit të tatimit në pronë	6	12.2.2020
Raporti i Drejtorisë së Shëndetësisë, janar 2020	8	13.2.2020
Ekstrakti i procesverbalit të mbledhje së parë të KPF-së, 2020	7	14.2.2020
Raporti i Dr. së Inspeksionit, janar 2020	8	18.2.2020
Ekstrakti i parë i Komitetit për Komunitete	5	19.2.2020
Raporti i Drejtorisë së Parqeve, janar 2020	2	20.2.2020
Propozimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në bashkëpronësi të Salih Grajqevcit ...	2	21.2.2020
Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të pronarëve Salih Grajqevci...	2	21.2.2020
Vendimi për Planin komunal për riintegrimin e qëndrueshëm të personave të riatdhesuar në komunën e Prishtinës, 2020-2022.		24.2.2020
Vendimi për ndryshimin dhe plotësimin e Vendimit për themelimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, nr. 01-020/04-0105364, dt. 04.05.2018.	35	25.2.2020
Transkripti i mbledhjes së jashtëzakonshme të Kuvendit të Komunës, 2020	7	26.2.2020

Pjesa e parë e transkriptit të mbledhjes së parë të Kuvendit	12	27.2.2020
Pjesa e dytë e transkriptit të mbledhjes së Kuvendit	18	28.2.2020

5. **Miranda Pacolli Dibra**, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht, ka kryer këto punë:

Vendim për pezullimin e PZHK-së -serb
Dobrila Geric
Plani i punës 2020 (L)
Vendim për këmbim - Xhavit (Isa) Vllasaliu
10.1 Vendim për këmbim -Faik Breznica dhe Osman Breznica
10.1. Vendim për këmbim -Albi Moni Arton Topanica
Vendim për pezullimin e PZHK-se -serb
Aktvendim
Procesverbali i Mbledhjes VI, 2019
Plani i veprimit për KKSB - 2020
Shenjëzimi për parkingje
Rend dite
Raport vjetor i KKSB-së 2019

Mursel dhe Vesel Gashi 3485/19
Përkthim konsektiv në mbledhjen e Komitetit për Komunitete
Përkthim konsektiv ne mbledhjen e KKSB-së
Xhevdet Gashi

**6. Lendita Spahija, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal,** ka kryer këto punë:

Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së parë të Komitetit për Komunitete.
Ka përgatitur materialin e mbledhjes së dytë të Komitetit për Komunitete.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Komitetit për Komunitete dhe ka mbajtur procesverbalin gjatë mbledhjes.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit.
Ka kryer punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të Sektorit.

**6. Albina Behluli, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht,** ka kryer këto punë:

Vendim për këmbim - Rrahim, Fatmir dhe Gafurr Gashit-serb	2	03.02.2020
Vendim për këmbim -Naxhije(Rashit)Hertica,Bahrije Pakashtica dhe Mustafa Pakashtica-serb	2	03.02.2020
Vendim për këmbim Zuka(Isuf)Beka-serb	2	04.02.2020
Vendim për shitjen e automjeteve, pronë e luajtshme, për ankand publik-serb	1	04.02.2020
Halim Kadrijaj 011-463-2/85/20-Kadastër(serb)	2	05.02.2020
Procesverbali i mbledhjes VI, 2019-serb	2	10.02.2020
Ekstrakti i parë i KK-serb	4	18.02.2020
Raport vjetor i KKSB-së 2019-serb	2	19.02.2020
Dinamika e punës së KKSB 2020-serb	1	19.02.2020
Plani i veprimit për KKSB-2020-serb	2	20.02.2020
Mursel dhe Vesel Gashi-011-463-2/3485/19serb (kadastër)	1	20.02.2020
Rendi i ditës KKSB -serb	1	24.02.2020
Përkthim konsekriv në Komitetin për Komunitete		26.02.2020
Përkthim konsekriv në KKSB-serb		27.02.2020
Xhevdet Gashi, 011-463-2/540/20 serb (kadastër)	2	27.02.2020

**8. Edona Krasniqi, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal,** ka kryer këto punë:

Ka marrë pjesë në mbledhjen e parë të Kuvendit
Ka përpiluar transkriptin e mbledhjes së parë të Kuvendit
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit
Ka kryer punë të tjera sipas urdhrit të shefit

**9. Arton Brahimi, zyrtar për arkiv 1,** ka kryer këto punë:

Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke përgatitur propozimvendime dhe materiale të ndryshme për mbledhje të Kuvendit.
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit dhe më pas në përcjelljen e vendimeve në MAPL.
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit të Komitetit për Zhvillim Ekonomik dhe Rural.
Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të mbledhjes së Komitetit për Zhvillim Ekonomik dhe Rural.
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke nxjerrë propozime, vendime dhe materiale të ndryshme për mbledhje të KPF-së

Në bashkëpunim me udhëheqësen e Sektorit, ka kryer edhe punë të tjera që i përkasin Sektorit të Kuvendit.

## **Raporti i muajit mars 2020, i punës për punëtorët e këtij Sektorit të Kuvendit**

### **1. Luljeta Selimi, u.d. e udhëheqëses së Sektorit të Kuvendit**

Punët dhe detyrat e udhëheqësit të Sektorit të Kuvendit, kryesisht ndërlidhen me organizimin dhe koordinimin e punëve brenda sektorit, si për ndarjen e punëve dhe në kujdesin për angazhimin e plotë të punëtorëve që këto punë të kryhen në mënyrë më të rregullt.

Gjatë muajit mars është punuar kryesisht rreth organizimit dhe përgatitjes së materialeve për mbledhjen e dytë të Komitetit për Politikë dhe Financa.

Gjithashtu është punuar rreth organizimit dhe përgatitjes së mbledhjes së dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës dhe mbledhjeve solemne.

Gjatë muajit mars është mbajtur edhe një dëgjim publik “Projektregullorja për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës”.

Janë punuar edhe punë të tjera të cilat ndërlidhen me natyrën e këtij sektori.

**2. Zijadin Gashi, zyrtar i lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:**

Ka marrë pjesë në përgatitjen e materialit për mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës dhe ka mbajtur procesverbalin e mbledhjes.
Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të mbledhjes së dytë të Kuvendit.
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të Sektorit.

**3. Shyhrete Islami, zyrtare e lartë për punë profesionale të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:**

Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së dytë të Komitetit për Politikë e Financa.
Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit të Komunës së Prishtinës.
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesës së udhëheqësit të Sektorit.

**4. Shefki Jashari, zyrtar për lekturim, ka kryer këto punë:**

Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Tafil (Arif) Osmanit.	2	2.3.2020
Vendimi për këmbimin e pronës së paluajtshme komunale me pronën e paluajtshme në pronësi të Bajram Gashanit dhe “AL TRADE HOLDING” LLC	2	2.3.2020
Propozimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës së Prishtinës me pronën e paluajtshme në pronësi të Bajram Gashanit dhe “AL TRADE HOLDING” LLC.	3	2.3.2020
Propozimi për miratimin e Vendimit për këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës me pronën e paluajtshme në pronësi të Tafil (Arif) Osmanit.	3	2.3.2020
Ekstrakti i mbledhjes së jashtëzakonshme të Kuvendit - Badovci	7	3.3.2020
Ekstrakti i mbledhjes së parë të Kuvendit, 2020	12	3.3.2020
Transkripti i mbledhjes së parë, 2020	44	5.3.2020
Raporti i Drejtorisë së Urbanizmit	11	9.3.2020
Marrëveshje mirëkuptimi në mes të Komunës së Prishtinës dhe NP “Termokos” në Prishtinë, për hapjen e Zyrës shërbyese	5	10.3.2020
Raporti i DIKMK, dhjetor 2019	114	11.3.2020



Raporti i DIKMK, janar 2020	24	12.3.2020
Raporti i Drejtorisë së Kadastrit, janar 2020	7	12.3.2020
Raporti i Drejtorisë së Kadastrit, shkurt 2020	7	13.3.2020
Raporti i Drejtorisë së Arsimit	12	17.3.2020
Raporti i Drejtorisë së Urbanizmit, tetor 2019	11	20.3.2020
Rregullore për definimin e parametrave urbanë – arkitektonikë të ndërtimeve dhe hapësirave gjelbëruese	4	20.3.2020
Ekstrakti i procesverbalit të takimit me qytetarë, më 4.3.2020	8	26.3.2020

**5. Miranda Pacolli Dibra, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht, ka kryer këto punë:**

Vendim për ndarje e subvencioneve		12.03.2020
Takimi i Këshillit të sigurisë në bashkësi		16.03.2020
Masat parandaluese për COVID-19		16.03.2020
Shpërndarja e shujtave		19.03.2020
Pastrimi i rrugës		19.03.2020

Pastrimi i pikave të grumbullimit		19.03.2020
Pastrimi i rrugëve vazhdon		20.03.2020
Ndalesa e qarkullimit		20.03.2020
Dezinfektimi i banesave në Hajvali		20.03.2020
Stop daljeve		21.02.2020
Trafiku urban		22.03.2020
Dezinfektim i hyrjeve kolektive		24.03.2020
Inspeksioni me orar të zgjatura		24.03.2020
Vazhdon pastrimi i platove dhe shkallëve		25.02.2020
Vazhdon pastrimi i hyrjeve në Qendër		26.03.2020
Java e mësimit nga distanca		27.03.2020
Orari i qarkullimit të trafikut urban		27.02.2020
Dezinfektimi i shkollave		28.03.2020
Ndarja e 2000 pakove		30.03.2020
Donacion me 50 maska mbrojtëse		31.03.2020

**6. Lendita Spahija, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal,** ka kryer këto punë:

Ka përgatitur ekstraktin e mbledhjes së dytë të Komitetit për Komunitete.
Ka përgatitur materialin për mbledhjen e tretë të Komitetit për Komunitete.
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit me rastin e 8 Marsit
Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit, Epopeja e UÇK-së.
Ka kryer punë të tjera sipas urdhrimit të shefit.

**7. Albina Behluli, zyrtare për përkthim, shqip- serbisht, ka kryer këto punë**

Fillimi i pastrimit të rrugëve -serb	1	17.03.2020
Dezinfektimi i 200 hyrjeve, NPB-serb	1	17.03.2020
Prezenca e mjekut në QKMF-serb	1	19.03.2020
Shpërndarja e shujtave	1	19.03.2020
Përgatitja e mësimit online	1	20.03.202
Dezinfektimi i 300 hyrjeve-serb	1	20.03.2020

Panelet ndriçuese-serb	1	21.03.2020
Shtyrja e kësteve-serb	1	23.03.2020
Material mbrojtës për punët shëndetësore-serb	1	23.03.2020
Shpërndarja e shujtave(ora 17)-serb	1	24.03.2020
Angazhimi në QMF1	1	24.03.2020
Formimi i grupit të vullnetarëve-serb	1	26.03.2020
Pastrimi i hapësirave të konviktet-serb	1	27.03.2020
Ekipi i vullnetareve-serb	1	27.03.2020
Shpërndarja e shujtave-serb	1	28.03.2020
Procesi i dezinfektimit të objekteve shëndetësore-serb	1	28.03.2020
Shpërndarja e pakove higjienike-serb	1	30.03.2020
Dezinfektimi i ndërtesave të reja-serb	1	31.03.2020

**8. Edona Krasniqi, zyrtare për mbështetje administrative teknike të Kuvendit komunal, ka kryer këto punë:**

Ka marrë pjesë në mbledhjen e dytë të Kuvendit
Ka përgatitur transkriptin e mbledhjes së dytë të Kuvendit
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne të Kuvendit
Ka përgatitur transkriptin e dëgjimit publik “Projektregullorja për orarin e punës dhe veprimtarive tjera”
Ka kryer edhe punë të tjera sipas kërkesë së udhëheqësit të Sektorit.

**9. Arton Brahim, zyrtar për arkiv 1, ka kryer këto punë:**

Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke nxjerrë propozimvendime dhe materiale të ndryshme për mbledhje të KPF-së
Ka marrë pjesë në mbledhje të KPF-së
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit, duke nxjerrë propozimvendime dhe materiale të ndryshme për mbledhje të Kuvendit.
Ka marrë pjesë në mbledhje të Kuvendit
Ka ndihmuar në përgatitjen e materialit dhe më pas në përcjelljen e vendimeve në MAPL
Ka marrë pjesë në dëgjimin publik “Projektregulloren për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës”

Ka përgatitur ekstraktin e procesverbalit të dëgjimit publik “Projektregullorja për fillimin dhe mbarimin e orarit të punës”
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne me rastin e 22 vjetorit të Epopesë së UÇK-së
Ka marrë pjesë në mbledhjen solemne me rastin e 8 Marsit, “Ditës së Gruas”
Në bashkëpunim me udhëheqësen e sektorit, ka kryer edhe punë tjera të cilat i përkasin sektorit të Kuvendit.

## ANNEX 2

### **RAPORTI I SHPENZIMEVE TË AUTOMJETEVE NË TREMUJORIN E PARË, JANAR - MARS 2020**

MUAJI	KM.KALURA	DERIVATE	V. NE EURO.
1.JANAR	54415	4799.57	4497.62

2.SHKURT	58086	4663.75	4114.42
3. MARS	51657	4371.94	3216.30

Ne bazë të shënimeve që kemi, automjetet zyrtare në periudhën janar-mars 2020, kanë kaluar 164158 km, kanë shpenzuar 13835.26 litra derivate, në vlerë 11828.34 euro. Pra, krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2019, ku kemi pasur 146137km, derivate të shpenzuara 14728.68 litra, në vlerë 14027.26 euro, kemi rritje të shpenzimeve për 2520 km, ulje të shpenzimeve të derivateve për 893.42 litra, si dhe ulje të pagesës për 2198.92 euro.

Njëherësh kemi ulje të % në 100 km, nga 9.11 litra në vitin 2019, në 8.42 litra në vitin 2020.

## AUTOMJETET E KOMUNËS SË PRISHTINËS NË PERDORIM

### RAPORTI I SHPENZIMEVE TË DERIVATEVE PËR MUAJIN MARS, 2020

NR	Lloji i automjeteve	Km. të kaluara	Benzinë	Naftë	%100 k v.euro	vlera euro
1	Xhip Tojota 01Z-65-19 Kryetari	1602		210.02	13.1	154.62

2	Xhip Tojota, 01Z-43-19, D. Ispeksionit	2868		271.00	9.44	199.51
3	Kombi, FW 01Z-50-19, D. Arsimit-Çerdhet	990		132.01	13.33	97.19
	Kombi VITA, 01Z-57-19, D. Arsimit - Çerdhet	611		64.00	10.47	47.12
5	Kombi VITA, 01Z-58-19, D. Arsimit-Çerdhet	156				
6	Tojota, 01Z-44-19, D. Ispeksionit	3778		358.01	9.47	263.57
7	MEGANA, 01Z-70-19, ZYRA PER INFORMIM.	512		39.00	7.61	28.71
8	MEGANA, 01Z-68-19, D. MIRËQ. SOCIALE	965		116.01	12.02	85.66
9	MEGANA, 01Z-79-19, D. E URBANIZMIT	621		40.00	6.44	29.45
10	MEGANA, 01Z-67-19, D. SH.PUBLIKE	987		80.00	8.10	58.90
11	MEGANA, 01Z-92-19, D. INVES. KAPITALE	664		81.00	12.19	59.63
12	MEGANA, 01Z-69-19, NËNKRYETARI	1236		67.00	5.42	49.33
13	MEGANA, 01Z-91-19, D.ADMINISTR.	<b>455</b>		39.00	<b>8.57</b>	28.71
14	MEGANA, 01Z-63-19, D.URBANIZMIT	400		40.01	1.00	29.46
15	MEGANA, 01Z-66-19, D.FINANCA	1042		82.01	7.86	60.38
16	MEGANA, 01Z-80-19, D.ARSIMIT	377		38.00	10.07	27.98
17	MEGANA, 01Z-88-19, D.ZH.RURAL	378		38.00	10.08	27.98
18	MEGANA, 01Z-77-19, D.ADMINISTRATES	1064		98.00	9.21	72.15
19	MEGANA, 01Z-76-19, D.ISPEKSIONIT	320		30.01	9.34	22.09
20	MEGANA, 01Z-75-19, D.ISPEKSIONIT	909		54.00	5.94	39.75
21	MEGANA, 01Z-73-19, D.IN.KAPITALE	508		38.00	7.48	27.98
22	MEGANA, 01Z-85-19, D.SHENDETESIS	517		40.00	7.73	29.45
23	MEGANA, 01Z-72-19, D.FINANCA	532		42.00	7.89	30.92
24	MEGANA, 01Z-82-19, D.KATASTER	182				
25	MEGANA, 01Z-90-19, D.PER SPORT	1083		100.02	9.23	73.63



26	MEGANA, 01-256-KP, D. ISPEKSIONIT	2408		124.00	5.14	91.29
27	MEGANA, 01Z-86-19, D.FINANCA	302		43.01	14.23	31.66
28	MEGANA, 01Z-84-19, D.ISPEKSIONIT	1199		77.01	6.42	56.69
29	MEGANA, 01Z-94-19, D.SH.P.EMERGJEN.	688		38.03	5.52	28.00
30	MEGANA, 01Z-89-19, D.FINANCA	712		38.00	5.33	27.98
31	MEGANA, 01Z-74-19, D.PER PARQE	428		40.00	9.50	29.45
32	MEGANA, 01Z-64-19, D.ISPEKSIONIT	899		75.52	5.78	55.60
33	DACIA, 01Z-93-19, D.ISPEKSIONIT	1454		89.01	6.12	65.53
34	DACIA, 01-689-KP, D.FINANCA	416		45.01	10.84	33.14
35	DACIA, 01-691-KP, D.ISPEKSIONIT	1748		113.03	6.46	83.21
36	DACIA, 01Z-96-19, D.ISPEKSIONIT	226		42.01	18.58	30.93
37	DACIA, 01-696-KP, Bart. Nxënësve serbë	715		48.01	6.71	35.34
38	DACIA, 01-697-KP, D.ISPEKSIONIT	1155		137.02	11.86	100.87
39	DACIA, 01-698-KP, D.FINANCA	200				
40	DACIA, 01-699-KP, D.FINANCA	442		45.01	10.18	33.14
41	DACIA, 01-705-KP, D.SH.PUBLIKE EMERGJ.	428		45.00	10.51	33.13
42	DACIA, 01-706-KP, Z.KRYETARIT	1738		108.01	6.21	79.52
43	DACIA, 01-708-KP, D.ZH.RURAL	546		87.00	15.93	64.05
44	DACIA, 01-715-KP, D.SH.PUBLIKE EMERGJ	513		42.00	8.18	35.34
45	DACIA, 01-717-KP, D.ARSIMIT	163				
46	DACIA, 01-718-KP, D.INVESTIME KAPITALE	379		48.00	12.66	35.34
47	DACIA, 01-722-KP, D.INVESTIME KAPITALE	268				
48	DACIA, 01-723-KP, D.INVESTIME KAPITALE	677		48.00	7.09	35.34
49	DACIA, 01-725-KP, D.ISPEKSIONIT	854		43.00	5.03	31.66

50	DACIA, 01-728-KP, D. INVEST.KAPITALE	251		45.01	17.92	33.14
51	DACIA, 01-729-KP, D.SH.PUBLIKE ERMEGJ.	435				
52	DACIA, 01-730-KP, D.INVESTIMEVE KAPIT.	87				
53	DACIA, 01-731-KP, D.INVESTIMEVE KAPIT.	687		47.00	6.84	34.60
54	DACIA, 01-732-KP, D.FINANCA	303		48.00	15.84	35.34
55	DACIA, 01-733-KP, D.FINANCA	172				
56	DACIA, 01-735-KP, D.INVESTIME KAPITALE.	579		82.00	14.16	60.37
57	DACIA, 01Z-95-19, D.ISPEKSIONIT	1167		91.04	7.79	67.02
58	DACIA, 01Z-97-19, D.ISPEKSIONIT	1978		138.01	6.97	101.60
59	DACIA, 01-741-KP, D.ARSIMIT	171		42.01	24.56	30.93
60	DACIA, 01-742-KP, D.ISPEKSIONIT	707				
61	DACIA, 01-745-KP, D.URBANIZMIT	456		53.01	11.62	39.03
62	DACIA, 01-746-KP, D.PRONES	398		46.01	11.55	33.87
63	PEZHO, 01Z-71-19, NENKRYETARI	1105		105.02	9.50	77.32
64	MEGANA, 01Z-83-19, D.PER PRONE	953		77.00	8.07	56.69
65	MEGANA, 01Z-87-19, D.KATASTER.	581		78.01	13.42	57.43
66	MEGANA, 01Z-78-19, D.URBANIZEM	154				
67	MEGANA, 01Z-81-19, D.URBANIZEM	158				
68	HYUNDAI, 01Z-24-19, SH. E TË VERBËRVE		47			32.30
	GJITHESEJ	51657	47	4,324.91		3,216.30

Gjatë muajit mars 2020, në përdorim kanë qenë 67 automjete, që kanë kaluar 51657 km, dhe kanë shpenzuar 4324.91 litra aftë, benzinë 47 litra, pra në 100 km kane % shpenzuar 8.37 litra, si dhe një automjet mesatarisht ka kaluar 771 km.

Vlera e faturës për pagesë është 3216.30 euro.

