



Raporti sipas departamenteve dhe statusit të zgjidhjes

1.4.2025 – 30.4.2025

Shkurtesa	Përshkrimi	Pranuar	Në proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Përfunduar	Gjithsej
DA	Drejtoria e Administratës	2	432	477	0	0	0	0	0	8,517	9,428
DSH	Drejtoria e Shëndetësisë	0	143	4	0	0	0	0	1	0	148
DA	Drejtoria e Arsimit	2	125	7	4	0	0	0	0	0	138
DEZHL	Drejtoria e Planifikimit Strategjik dhe Zhvillimit të Qëndrueshëm	0	51	0	0	0	0	0	0	0	51
DUNMM	Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit	0	260	4	0	0	0	0	0	0	264
DIL	Drejtoria e Investimeve Kapitale dhe Menaxhimit të Kontratave	0	98	7	0	0	0	0	0	0	105
DSHPMSH	Drejtoria e Shërbimeve Publike, Mbrojtjes dhe Shpëtimit	0	633	52	25	0	0	0	2	0	712
DK	Drejtoria e Kulturës	0	32	2	0	0	0	0	0	0	34
DI	Drejtoria e Inspeksionit	0	430	7	1	0	0	0	1	0	439
DF	Drejtoria e Financave	1	364	773	3	1	0	0	11	0	1,153
DK	Drejtoria e Kadastrit	2	2,745	37	0	0	0	0	16	0	2,800
DB	Drejtoria e Bujqësisë	1	41	2	0	0	0	0	0	0	44
KK	Kabineti i Kryetarit	8	306	239	0	0	0	0	4	0	557
DP	Drejtoria e Pronës	0	88	1	0	0	0	0	0	0	89
DMS	Drejtoria e Mirëqenies Sociale	0	186	22	7	0	0	2	0	0	217
DS	Drejtoria e Sportit	0	4	12	2	0	0	0	0	0	18
DP	Drejtoria e Parqeve	0	11	1	0	0	0	0	0	0	12
DSE	Drejtoria e Sigurisë dhe Emergjencave	2	19	6	1	0	0	0	0	0	28
		18	5,968	1,653	43	1	0	2	35	8,517	16,237

2. Sektori i Gjendjes Civile

DOKUMENTET E LËSHUARA NGA ZYRAT E GJENDJES CIVILE - PËR PËRDORIM TË BRENDSHËM

#	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Gjithsej
1	Prishtinë	1089	1739	1850	292	145	1308	664	909	56	8052
Gjithsej		1089	1739	1850	292	145	1308	664	909	56	8052

DOKUMENTET E LËSHUARA NGA ZYRAT E GJENDJES CIVILE - PËR PËRDORIM TË JASHTËM

#	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Gjithsej
1	Prishtinë	3323	4061	89	911	873	386	297	609	205	10754
Gjithsej		3323	4061	89	911	873	386	297	609	205	10754

Që nga data **1.4.2025** e deri më **30.4.2025** në Shërbimin e Gjendjes Civile janë lëshuar **18806** certifikata.

Raport i punës nga komisioni për shqyrtimin e kërkesave që kanë të bëjnë me gjendjen civile, nga **dt. 1.4.2025 deri më 30.4.2025**, në procedurë administrative nga ky komisioni janë nxjerrë **88 vendime** për kërkesat e palëve, të cilat kanë të bëjnë me çështje të ndryshme nga gjendja civile.

Gjatë kësaj periudhe kohore **dëshmi mbi vdekjen** janë lëshuar **70**, nga dt. **1.4.2025** deri **30.04.2025**.

Raporti i adresave të ndërlidhura e të regjistruara në sistem të Gjendjes Civile nga AKK janë 568, kurse nga E –Kosova 389.

Shkëndije Krasniqi, udhëheqëse e Shërbimit të Gjendjes Civile

Maj 2025, Prishtinë

3. Sektori i Kuvendit

Sektori i Kuvendit është organ profesional që kryen punë për Kuvendin e Kryeqytetit, ndihmon në mënyrë profesionale kryetarin, nënkryetarin dhe kryesuesin e Kuvendit lidhur me çështje profesionale juridike.

Roli i Sektorit të Kuvendit i përket dhënies së shërbimit profesional për anëtarët e Kuvendit, komisioneve, komiteteve dhe trupave tjera të themeluar nga Kuvendi i Komunës. Është një zyrë profesionale, që për Kuvendin, komisionet, komitetet dhe trupat tjera të themeluara nga Kuvendi kryen këto detyra:

Përgatit ftesën dhe rendin e ditës për mbledhje në aspektin teknik, gjuhësor, pas pranimit të pikave të propozuara nga Kryetari dhe kryesuesi për mbledhjet e radhës;

Ndihmon kryesuesin e Kuvendit që obligimet e dala nga seancat e Kuvendit për organet e administratës, të përgatiten dhe të dërgohen për ekzekutim;

Shpërndan materialin në mënyrë elektronike dhe fizike;

Mban procesverbal për mbledhje ose takime të komiteteve;

Nxjerr transkriptin e mbledhjes së Kuvendit, ekstraktet e procesverbaleve të Kuvendit të Kryeqytetit, Komitetit për Komunitete, si dhe komiteteve të tjera;

Bën përkthimin e dokumenteve në gjuhë zyrtare shqip-serbisht dhe anasjelltas, lekturimin dhe arkivimin e tyre;

Bën përgatitjen e materialeve për mbledhjet e Kuvendit, pranon propozimet e rregulloreve, propozim-vendimet dhe materialet tjera për mbledhje të Kuvendit, përkatësisht në Komitetin për Politikë dhe Financa;

Përpilon tekstet e korrigjuara të miratuara në Kuvend, përpilon shkresa dhe materiale të ndryshme. Të njëjtat punë bëhen edhe në Komitetin për Politikë dhe Financa;

Bën hartimin e statuteve, vendimeve, rregulloreve dhe akteve tjera juridike, duke u kujdesur për teknikën e hartimit të tyre në bashkëpunim dhe konsultë me drejtorët e drejtorive;

Konstaton kuorumin e nevojshëm për fillimin e mbajtjes së mbledhjeve si dhe

Bën numërimin e votave gjatë çdo procesi vendimmarrës;

Kujdeset që dërgimi i akteve të procedohet për shqyrtim të ligjshmërisë brenda afateve ligjore në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal;

Koordinon pyetjet dhe kërkesat shtesë nga anëtarët e Kuvendit, komitetit, komisionit, apo trupave tjera të themeluara nga Kuvendi për kërkesat që janë objekt shqyrtimi.

Spektori i Kuvendit shërben edhe si zyrë profesionale ndërlidhëse me ekzekutivin e komunës, qytetarët dhe palët tjera që të interesuara për kërkesa që adresohen në Kuvend, komitete, komisione apo trupa tjera të themeluara nga Kuvendi.

Gjatë muajit prill është mbajtur mbledhja e tretë e Komitetit për Politikë dhe Financa, si dhe seancat e jashtëzakonshme të Kuvendit të Kryeqytetit;

Gjatë kësaj periudhe kemi pranuar të gjitha propozimet dhe materialet tjera lidhur me plotësim-ndryshimet shtesë nga drejtorit përkatëse, lidhur me pikat e propozuara për mbledhjen e radhës të Komitetit për Politikë dhe Financa si dhe Kuvendit.

Gjatë muajit prill janë kryer edhe punë të tjera:

Përgatitja e materialeve, rendit të ditës dhe pjesëmarrja në mbledhjen e katërt të KPF-së;

Përgatitja e transkriptit të mbledhjes së tretë të Komitetit për Politikë dhe Financa, si dhe hartimi i ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes së tretë të Komitetit për Politikë dhe Financa;

Përgatitja e transkriptit të seancës së tretë të Kuvendit, si dhe hartimi i ekstraktit të procesverbalit të seancës së tretë të Kuvendit të Kryeqytetit;
Përgatitja e materialeve për dy seancat e jashtëzakonshme të Kuvendit të Kryeqytetit;
Pjesëmarrja në mbledhjen e katërt të Komitetit për Komunitete, përgatitja e materialit si dhe mbajtja e procesverbalit;
Hartimi i ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes së tretë të Komitetit për Komunitete.

Gjatë muajit prill janë lekturuar këto materiale:

Lekturimi i plotësim-ndryshimit të rendit të ditës së mbledhjes së tretë të Kuvendit;
Lekturimi i propozim-vendimit për definimin e kufirit në mes bllokut A 6 dhe A 7 të Planit rregullues “Prishtina e Re – Zona Qendër”;
Lekturimi i ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes së tretë të Komitetit për Komunitete;
Lekturimi i ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes konstituive të Kuvendit të Shoqatës së Vullnetarëve të Zjarrfikjes dhe Shpëtimit të Kryeqytetit;
Lekturimi i raportit buxhetor financiar, tremujori i parë i vitit 2025 (TM 1);
Lekturimi i ekstraktit të mbledhjes së tretë të KPF-së;
Lekturimi i ekstraktit të procesverbalit të mbledhjes së tretë të Kuvendit të Komunës;
Lekturimi i thirrjes për mbledhjen e katërt të KPF-së;
Lekturimi i thirrjes për mbledhjen e katërt të Kuvendit të Komunës;
Lekturimi i vendimit për dhënien e pronës në shfrytëzim ndërmarrjes “Trafiku Urban” në Prishtinë;
Lekturimi i vendimit për lënie në shqyrtimit publik të Planit zhvillimor komunal 2025 – 2033;
Lekturimi i biografisë së z. Shkëmb Manaj, nënkryetar i Kryeqytetit, Prishtinës;
Lekturimi i thirrjes për mbledhjen e katërt të Kuvendit të Komunës;
Lekturimi i Rregullores së punës së Kuvendit dhe organizimit të brendshëm të *Shoqatës së Vullnetarëve për Zjarrfikje dhe Shpëtim të Kryeqytetit*;
Lekturimi i transkriptit të procesverbalit të mbledhjes konstituive të Kuvendit të Shoqatës Vullnetare të Zjarrfikjes dhe Shpëtimit të Kryeqytetit, e mbajtur më 23.3.2025;
Lekturimi i thirrjes për mbledhjen e katërt të Komitetit për Komunitete;
Lekturimi i transkriptit të mbledhjes së jashtëzakonshme të Kuvendit, mbajtur më 24.4.2025.

Gjatë muajit prill janë përkthyer këto materiale:

Mehmet Gjyrevci; 011-463-2/7483/24-kadastër;

Propozim- vendimi Prishtina e Re; Raporti 31. ZKKK;

L. 1539-b25- Kadastër; L 1553-25; L.1446-b 25;

Rekomandim për takimin e KK; Ekstrakti i KK;

Thirrje për takim të KK; thirrje publike për përkrahje financiare OJQ;

L 142004-24 Kadastër; L-CERTIFIKATA-49194-25;

L- 6773-24 Kadastër; L1823-24 Kadastër;

Përkthim simultan në mbledhjen e Komitetit par Komunitete;

L.1948-25 Kadastër; L.1985-25 Kadastër; Biografia. Shkëmb Manja; L.2103-b25 Kadastër;

Testimi i sistemit të alarmit publik në komunën e Prishtinës, Njoftim për publikun;

L.4506- 24; L.552-25.

Gjatë muajit prill janë kryer edhe punë të tjera, varësisht nga kërkesat e parashtruara.

4. Sektori i autoparkut

Nr	Lloji i automjeteve	km të kaluara	Benzinë	Deriv. të naftës	%100 k v.euro	vlera euro
1	XHIP TOJOTA 01Z-65-19 KABINETI	981		87.00	8.86	93.85
2	SHKODA 01Z-19-19 KRYETARIT	3674		172.03	4.68	185.57
3	PEGUAET 01Z-10-19 NENKRYETARI	1756	110.48		6.26	118.36

4	PEGUET 01Z-39-19 NENKRYETARI	392		43.02	10.96	46.41
5	PEGUET 01Z-20-19 D. Administratës	1232		132.55	10.71	142.98
6	XHIP NISSAN 01Z-12-19 D.INVESTIMEVE KAPIT.	1459		131.50	9.08	141.85
7	PEGUET 308 01Z-18-19 D. e Pronës	653		46.00	7.04	49.62
8	XHIP NISSAN 01Z-11-19 D.ISPEKSIONIT	742		147.20	19.83	158.60
9	DASTER 01Z-15-19 D.ISEKSIONIT	2030	142.22		7.05	152.36
10	DASTER 01Z-16-19 D.ISPEKSIONIT	2165	189.68		8.76	203.20
11	PEGUET 308 01Z-08-19 D.URBANIZMIT	91		49.01	5.38	52.87
12	PEGUET 308 01Z-09-19 D.FINANCAVE	660		60.02	9.09	65.61
13	PEGUET 308 01Z-14-19 D. INVESTIMEVE KAPIT.	106		50.00	47.16	53.94
14	PEGUET 308 01Z-17-19 D.PLANIFIKIMIT	187		42.00	22.45	45.31
15	PEGUET 308 01Z-21-19 D.ARSIMIT	172		48.00	27.90	51.78
16	PEGUET 308 01Z-22-19 D.EMERGJENCES					
17	PEGUET 308 01Z-23-19 KABINETI I KRYETARIT					
23	HYUNDAI 01Z-24-19 Shoqata e të Verbërve		36.75			39.37
60	Gjithsej	16300	479.13	1,083.95	9.36	1601.68

Gjatë muajit prill në përdorim kanë qenë 15 automjete dhe kanë kaluar 16300 km, duke shpenzuar 1083.95 litra naftë
Naftë, benzinë 479.13 litra ku mesatarja e shpenzimeve % në 100 km është 9.36 litra, mesatarja e km të kaluara për
automjet është 1086.66 km, vlera e faturës është 1601.68 euro.

5. Sektori i logjistikës

1. Nga kabineti i ish-nënkryetarit, z. Zogaj, ekipi ka zhvendosur gjësendet për në depo në pranin e Selver Dodës dhe Rifat Gashit.
2. Bartja e ujit nëpër korridore dhe ndërrimi i një poçi në depo.

2.4.2025

1. Intervenimi në BL në Lakërishtë, ndërrimi i dorezës së hyrjes kryesore;
2. Ndërrimi i cilindrit të kabineti i nënkryetarit, z.Manaj, bartja e pikturave, si dhe bartja e materialit harxhues të dy kabinetet e nënkryetarëve, dhe drejtorit z. Sylejmani;
3. Ndërrimi i llambave ndriçuese, BL Muhaxhirët;
4. Intervenimi në banjë në katin II;
- 5.Vendosja e pikturave të z.Dushi.6.

3.4.2025

1. Nga objekti i ri i Komunës është tërhequr kompjuteri nga zyrtarja, Albana, në katin I, nr. 17 për në Drejtorinë e Sportit, të zyrtarja Zoja Krasniqi;
2. Janë dhënë masat për foltoret, të cilat ende janë pa emblemën e Komunës nga mirëmbajtësi, Vetoni;
3. Është bartur tavolina nga kati III në katin IV për të zyrtarja Zoja Krasniqi;
4. Pas pauzës, Sylejman Dobratiqi ka shkuar në Rimanishtë për të salduar dyert e hyrjes tek B Lokale.

4.4.2025

1. Është intervenuar në objektin e B.Lokale në Dardani, ndërrimi i cilindrit të hyrjes kryesore;
2. Sylja para dite ka përfunduar punën në B. Lokale në Rimanishtë,
3. Fadili ka përfunduar me baterinë e ujit në pjesën e pastrueseve ku i kanë kthinat e lavatriçeve.

7.4.2025

1. Vetoni dhe Fadili në mëngjes kanë shkuar në objektin e ri me kryesuesin e komisionit për asgjësim, për të sistemuar tabelat dhe shenjat e rrugëve të cilat kanë mbetur në një kthinë, punë e përfunduar;
2. Sylja dhe Labi merren me punët brenda objektit të vjetër rreth zyrave të Kuvendit dhe disa karrige të Prokurimit.

8.4.2025

1. Punë të ndryshme nëpër objektin e vjetër të Komunës. Labi e Sylja shkuan në B. lokale në Dardani për saldimin e një dërraje të hyrjes;
2. Vetoni dhe Fadili u morën me përgatitjen e odës për mysafirët e kabinetit;
3. Nga ora 16.00 dhe deri në orën 21.00, Labinot Ymeri, Sylejman Dobratiqi dhe Gzime Pllana-Pacolli, kanë punuar në Këshillin lokal të B. lokale në B. Të Epërme.

10.4.2025

- 1, Përgatitja e odës me flamuj për mysafirët e Kryetarit;
2. Sylja dhe Labinoti shkuan në një bashkësi Lokale në rrugën “Haxhi Zeka” për intervenim të një dërraje;
3. Fadil Gashi bëri bartjen e pijeve nga depoja kryesore për në kabine të Kryetarit;
4. Labi dhe Sylja në fund të orarit, nga ora 16 dhe 21.00, janë të angazhuar në Këshillin lokal në Mati I, në shkollën “Pavarësia”.

11.4.2025

1. Vetoni në Bashkësinë lokale të Muhaxhirët, intervenim në një banjë;
2. Sylja dhe Labi në Drejtoratin e Inspektionit, intervenim për avari në rrjetin elektrik.

14.4.2025

1. Sylejman Dobratiqi rregulloi dyert e hyrjes në Sektorin e Prokurimit;
2. Bartja dhe renditja e tavolinave për takim mes KFOR-it dhe Drejtorisë së Emergjencave;
3. Përgatitja e sallës për takim dhe drejtorëve të shkollave dhe

4. Përgatitja e sallës nr. 37 për Bordin e Drejtorëve.

15.4.2025

1. Heqja e tavolinave nga zyra e medieve, kthimi i tyre në vend;
2. Intervenimi në banjën në katin përdhes, ku nuk ka ndriçim;
3. Labinot Ymeri dhe Fadil Gashi, këshilli lokal në Çagllavicë në shkollën “Afrim Gashi” nga ora 16-23.

16.5.2025

1. Fadil Gashi, kthimi i dy flamujve të mëdhenj në depo;
2. Labi Syla, intervenim në dyert e hyrjes në kabinet.

17.4.2025

1. Labinoti, Syla dhe Fadili, në mëngjes bënë përgatitjen e tapetit të kuq, si dhe flamujt për pritjen e mysafirëve për kabinetin e Kryetarit;
2. Fadili merret me ujin e pijshëm nëpër korridore, si dhe sistemimin e ujit, të ardhur nga kompanija “Dauti Komerc”;
3. Do të mbahet Këshilli Lokal “Çagllavica 2”, duke filluar nga ora 18:00 në të njëjtën shkollë “Afrim Gashi”, në Hajvali, ku nga logjistika do të jenë Labinot Ymeri dhe Sylejman Dobratiqi.

18.4.2025

1. Përgatitja e sallës për Epopenë e UÇK-së, si dhe punë të tjera rreth organizimit;
2. Bartja e karrigeve nga zyra e medieve dhe të tjera për në sallën e Kuvendit.

22.4.2025

1. Vetoni, Fadili dhe Labi i kthyen të gjitha karriget nga salla e Asamblesë nëpër vendet e tyre te zyra e medieve, korridoreve, si dhe në sallën nr. 37;
2. Te njëjtit ndërruan edhe dy llamba ndriçimi në banjat e katit përdhes;
3. Po ashtu, bënë bartjen e tavolinës nga zyra e Lindita Jasharit për në bodrum, si dhe sirtarin e rregulluar për te sigurimi.

4. Labinot Ymeri dhe Fadil Gashi do jenë pas dite për në Këshill lokal në Bashkësi Lokale.

23.5.2025

1. Komplet ekipi bën bartjen e kompjuterëve dhe gjësendeve nga kati I, IV për te zyra e Lindës në Sektorin e Kuvendit.

24.4.2025

1. Fadili, përgatitja e sallës për mbledhjen e jashtëzakonshme;

2. Labi e Syla, përgatitja e bufësë për porosinë e ujit të pijshëm për kabinet;

3. Unë isha i caktuar në komision për praninë të dorëzimit të bibliotekës “H. Sylejmani”, por dështoi takimi i sotshëm.

4. Porosia e ujit të pijes për kabinet;

5. Bartja dhe heqja e gjësendeve për asgjësim nga bufeja dhe mbrapa objektit komunal nga kompania e asgjësimit.

6. Sylejman Dobratiqi dhe Fadil Gashi janë angazhuar me Këshillin lokal në shkollën “Pavarësia”;

7. Nga Labinoti Syla dhe Vetoni u bartën karriget për te oda nga kabineti nr. 37, kurse nga Syla dhe Fadili u bartën librat për në depo për një kohë të caktuar;

8. Nga ora 13:30 pas një takimi me punëtorët e logjistikës, i ndamë punët dhe detyrat e punëve si në vijim:

9. Ditën e diel, më 27.4.2025, Bashkim Gashi kujdestaron në objektin e ri të Komunës, për t’i fikur dritat nga ora 20:30, kurse në objektin e vjetër nga ora 15:00 Veton Islami për mbledhjen e kabinetit, kurse në ora 20 : 30 minuta Labinoti me Sylën për t’i fikur dritat.

28.4.2025

1. Përgatitja e zyrës së medieve për takimin me kabinetin e Kryetarit, si dhe

2. Bartja e dy tavolinave nga bodrumi për në katin IV.

3. Intervenimi në Drejtorinë e Inspeksionit, në katin e dytë, në ndriçim të banjave.

29.4.2025

1. Rregullimi i disa karrigeve në sallën e Asamblesë;

2. Përgatitja e sallës për seancë të jahtëzakonshme;

3. Labinot Ymeri dhe Fadil Gashi në Këshillin lokal në Bashkësinë lokale - shkolla “Nazim Gafurri”.

30.4.2025

1.Bartja e ujit në bufe me kompani dhe përgatitja e vendit.

6. Sektori i TI-së

REZULTATET PËR MUAJIN PRILL 2025

- 1. Ofrimi i shërbimeve:** mirëmbajtja e serverëve, mirëmbajtja e rrjetit lokal kompjuterik, shërbime harduerike dhe softuerike, mirëmbajtja e sistemit të menaxhimit të radhës, mirëmbajtja e-kiosqeve, përditësimi i informatave në ueb-faqen zyrtare: Prishtina Online, krijimi i llogarive në e-mail-in zyrtar.
- 2. Menaxhimi/administrimi i projekteve dhe sistemeve:** administrimi i sistemit të brendshëm të Internetit, mirëmbajtja e ueb-faqes: Prishtina Online, komunikimi me online qytetar përmes Prishtina Online, platforma digjitale për participim publik.
- 3. Ueb-faqe** – Publikimi i informatave të ndryshme, vendimeve të Kuvendit, procesverbaleve të Kuvendit dhe KPF-së, vendimet e kryetarit, të hyrat, shpenzimet, buxheti, investimet, proceset e lëndëve të Urbanizmit dhe Legalizimit etj. Vendosija dhe rregullimi i dokumenteve në ueb-faqen e re të Komunës të lansuar nga ASHI-ja.
- 4. HelpDesk:** Për stafin e Komunës, si dhe për institucionet tjera komunale:
- 5. Menaxhimi/mbikëqyrja dhe vlerësimi i kontratave:** menaxhimi i kontratës AQP-së: "Shfrytëzimi i fotokopjeve dhe printerëve me qira", menaxhimi i kontratës "Mirëmbajtja dhe servisi i pajisjeve të TI-së, mirëmbajtja e E-kiosqeve, mirëmbajtja e ueb-faqes PrishtinaOnline" etj.
- 6. Përgatitja e konstatimeve për realizimin e pagesave për situacionet e projekteve të kontraktuara për sektorin e TI-së;**
- 7. Bashkëpunim profesional me ekipin e kabinetit të Kryetarit për digjitalizim;**
- 8. Transmetimi direkt i seancës së parë të Kuvendit Komunal të Kryeqytetit;**
- 9. Inicimi i dy projekteve të digjitalizimit për publikimin e tyre në platformën e-prokurimi.**

SFIDA E MUAJIT Prill 2025

- 1. Kërkesat e shumta për furnizim me pajisje të TI-së, kërkesa të paplanifikuara paraprakisht nga ana e drejtorive dhe stafit komunal.**

