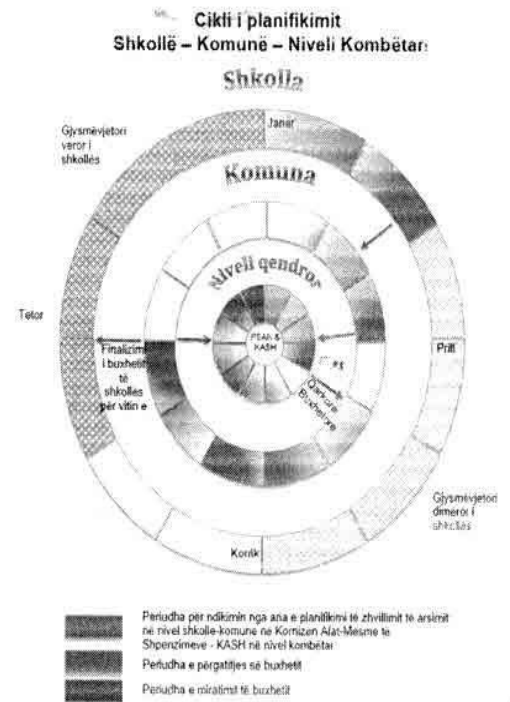


PLANI ZHVILLIMOR I SHKOLLËS (PZSHH)

2021-2023

Kalendari i planifikimit

Grafiku më poshtë tregon se si kalendari i planifikimit për Planin e Zhvillimit të Arsimit në Komunë lidhet me kalendarin e veprimeve në nivel të shkollave dhe atë kombëtar, dhe si të gjitha janë të lidhura me ciklin e buxhetit.



Emri i shkollës: SHFMU “Ganimete Tërbeshi”

Vendi: Llukar

Komuna: Prishtinë

PZSHH i aprovuar nga: KDSH me datë: 22.01.2021

Data e rishikimit: 22 janar 2022

Nënshkruar nga Kryetari i KDSH: Afrim Berisha



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



SHKOLLËS (PZHSH)

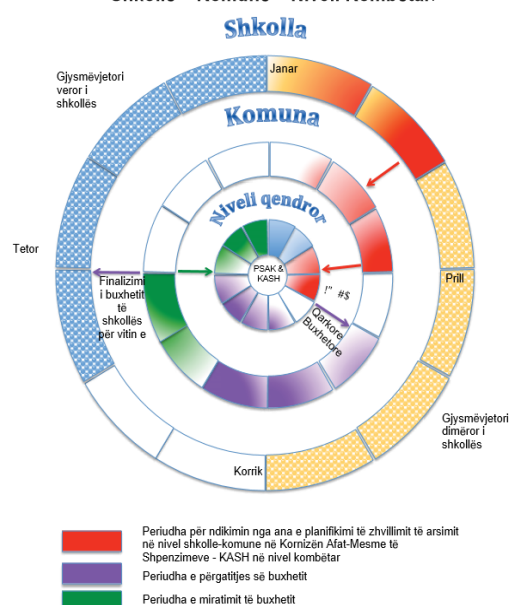
2021-2023

Kalendari i planifikimit

Grafiku më poshtë tregon se si kalendari i planifikimit për Planin e Zhvillimit të Arsimit në Komunë lidhet me kalendarin e veprimeve në nivel të shkollave dhe atë kombëtar, dhe si të gjitha janë të lidhura me ciklin e buxhetit.



Cikli i planifikimit
Shkollë – Komunë – Niveli Kombëtar:



Emri i shkollës: SHFMU “Ganimete Tërbeshi”

Vendi: Llukar

Komuna: Prishtinë

PZHSH i aprovuar nga: **KDSH me datë: 22.01.2021**

Data e rishikimit: **22 janar 2022**

Nënshkruar nga Kryetari i KDSH: **Afrim Berisha**



Përmbajtja e Planit Zhvillimor të Shkollës

I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN.....	4
1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës	4
1.2. Përmbledhje e të dhënave bazë të shkollës.....	5
1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)	6
1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve.....	7
1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja	9
Mungesat e nxënësve nga vitit shkollor paraparak.....	9
Braktisja e nxënësve	9
II. VIZIONI DHE MISIONI	10
Vizioni dhe misioni i shkollës:	10
III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS	11
3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës:	11
3.2. Lista e kritereve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare	13
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT	14
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT	17
3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT	18
3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës	19
IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR	20
4.1. Prioritetet e përzgjedhura – arsyeshmëria.....	20
4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar.....	21
V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS.....	22
5.1. Tabela e prioriteteve	22
5.2. Monitorimi dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës.....	25
5.3. Aktivitete tjera	28
Shtojca:1 Të dhënat bazë të SMIA-s	29
2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës	35
3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë.....	37



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.1. Përshkrimi/pasqyrimi i shkurtër i të dhënave të shkollës

Shkolla është institucion gjithëpërfshirës, e cila veprimtarinë e vet do ta realizojë në edukimin dhe arsimimin e fëmijëve të moshës parafillore, fillore dhe të mesme të ulët

HISTORIKU I SHKURTËR I SHKOLLËS

Institucioni (Shkolla) udhëhiqet dhe menaxhohet nga drejtori i shkollës së bashku me Këshillin Drejtues të Shkollës, të cilët bashkëveprojnë me të gjithë akterët dhe këshillat e shkollës, të cilët janë funksional gjatë gjithë vitit.

Mësimdhënësit do të jenë të kualifikuar dhe të trajnuar për punën edukativo-arsimore të cilët përzgjedhen profesionalisht nga DKA-ja, në bashkëpunim me drejtorin e shkollës dhe Këshillin Drejtues të shkollës. Shkolla do të ketë bashkëpunim të rregullt me shkollat tjera, e sidomos me ato përreth, ku do të proklamoj një etikë të fortë, e gjithashtu do të jemi të hapur dhe të gatshëm për bashkëpunim me prindërit dhe komunitetin, të cilët do të kenë role kyçe në vendimmarrje të të gjitha proceseve që kalon shkolla.

Shkolla është institucion gjithëpërfshirës, e cila veprimtarinë e vet do ta realizojë në edukimin dhe arsimimin e fëmijëve të moshës parafillore, fillore dhe të mesme të ulët. Synimi im është që edukimi parafillor të funksionalizohet sa më parë. Në shkollën tonë do të përfshihet mësimi inkluziv me fëmijët me nevoja të veçanta (të cilëve do t'ua sigurojmë të gjitha kushtet e nevojshme), pa dallim etnie apo kulture dhe fëmijët e grupeve të marginalizuara apo pafavorizuara. Në shkollën tonë do të bëhet përgatitja e nxënësit për jetesë të përgjegjshme në frymën e mirëkuptimit, të paqes, tolerancës, barazisë gjinore dhe në miqësi me pjesëtarët e të gjitha komuniteteve në Republikën e Kosovës, e më gjerë, gjithashtu zhvillojmë te nxënësi respektin për mjedisin dhe respektohen maksimalisht të drejtat e të gjitha komuniteteve .

VITI I NDËRTIMIT TË OBJEKTIT SHKOLLOR, SIPËRFAQJA E SAJ ME DHOMA MËSIMI

Shkolla fillore dhe e mesme e ulët "GANIMETE TERBESHI" në Prishtinë – Fshati LLUKAR, u themelua më 1 shtator 1945, ndërsa rindërtimi i objektit shkollor ka përfunduar në tetor të vitit 2008.

Shkolla amë ka edhe paralelen e ndarë në Siqevë.



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.2. Përmbledhje e të dhënave bazë të shkollës

Viti shkollor: 2020/ 2021

Nr.	Kategoria	Përshkrimi		Koment shtesë
1.	Numri i nxënësve	Gjithsej: 204		
2.	Numri i mësimdhënësve	Gjithsej: 27		
3.	Numri i mësonjësve	15		
4.	Numri i klasave	15		
5.	Anëtarë i Komunitetit të të Mësuarit së bashku:	PO	JO	
6.	Internet dhe wireless	PO	JO	
7.	Dollapë për nxënës	PO	JO	
8.	Qasje për personat me aftësi të kufizuara	PO	JO	
9.	Ngrohja	Qëndrore		
10.	Kushtet sanitare:	Mesatare		
11.	Furnizim i rregullt me ujë:	PO	JO	
12.	Tualetet (të ndara për meshkuj dhe femra)	Brenda	Jashtë	
13.	Çanta e ndihmës së parë	PO	JO	
14.	Pajisjet e zjarrit në shkollë	PO	JO	
15.	EPRBM ²	PO	JO	
16.	Objektet përcjellëse	PO	JO	
17.	Paralelet e ndara	PO	JO	PNF-Siqevë 5 mësonjësve

¹ Kjo tabelë azhurnohet çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës ² Ekipi i Parandalim dhe Reagimit ndaj Braktisjes dhe Mos regjistrimit



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.3. Të dhënat për orët e planifikuara dhe të mbajtura (në dy vitet e fundit)¹

Klasa	Viti shkollor 2019/2020 (çdo vit) Viti paraprak shkollor			Viti shkollor i tanishëm 2020/2021 Fundi i vitit shkollor		
	Të planif. P1	Të mbajtura M1	Ndryshimi N1=(P1-M1)	Të planif. P2	Të mbajtura M2	Ndryshimi N2=(P2-M2)
I	1053	1049	4	1053	1049	16
II	1051	1046	5	1051	1046	15
III	1142	1135	7	1142	1135	14
IV	1200	1197	3	1200	1197	17
V	1239	1235	4	1239	1235	19
VI	2094	2034	60	2094	2034	16
VII	2242	2204	38	202	2204	23
VIII	2220	2170	50	2220	2170	24
IX	1050	1021	29	1050	1021	24
X						
XI						
XII						
Gjithsej	13291	13091	200	8450	8278	168

Shkalla e përmbushjes:

- Mesatarja e orëve të mbajtura=Shuma(P1-M1):Shuma (P1)
- Mesatarja e orëve të mbajtura=shuma(P2-M2):Shuma (P2)

13291	13091	200
-------	-------	-----

¹ Tabela azhurnohet në fund të çdo viti shkollor



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.4. Suksesi i nxënësve sipas lëndëve⁴

Kosova për herë të parë merr pjesë në testin PISA (Programi ndërkombëtar për vlerësim të nxënësve) ku vlerësohen nxënësit e moshës 15 vjeçare në matematikë, shkencë dhe lexim. Për ta përcjellë me vëmendje të shtuar performancën dhe rezultatet e nxënësve në këto lëndë nga drejtorët e shkollave kërkohet të analizojnë suksesin e arritur të studentëve çdo vit shkollor duke e krahasuar me suksesin e vitit paraprak.

Për të pasur një pasqyrë reale të rezultateve, shkollat duhet të shtojnë rezultatet nga vlerësimi i jashtëm i shkollës së tyre, nëse nuk është e mundur atëherë ata duhet të shfrytëzojnë rezultatet nga testi i kaluar nga niveli komunal.

Shkollat, sipas nevojave dhe interesave, mund të raportojnë edhe për lëndët tjera mësimore duke shtuar rreshta të rinjë në këtë tabelë.

Suksesi në Nivelin I – KSNA I (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) Klasa V

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Mesatarja kombëtare nga suksesi i fundit (testi i kl V) ⁵	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë shqipe	V	4.6	4.6	4.6		14	0
Matematikë	V	4.37	4.6	4.47		14	0
Shkencat e natyrës	V	4.35	4.45	4.4		14	0

⁴ Suksesi i paraqitur në këto tabela azhurnohen çdo vit shkollor dhe vendoset në web faqe të shkollës.

⁵ Lidhja me Divizionin për vlerësim standarde dhe monitorim (DVSM)



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

Suksesi në Nivelin II – KSNA II (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa IX

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (semimatura)	Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II				
Gjuhë Shqipe	IX	3.23	3.7	3.46	Nuk është mbajt testi	30	0
Matematikë	IX	2.8	2.5	2.65	Nuk është mbajt testi	30	0
Shkencat e natyrës	IX	3.23	3.8	3.51	Nuk është mbajt testi	30	0

Suksesi në Nivelin III – KSNA III (Klasifikim Standard Ndërkombëtar i Arsimit) klasa XII

Lënda	Klasa	Suksesi mesatar në gjysmë vjetor		Suksesi mesatar në fund të vitit shkollor	Suksesi mesatar nga vlerësimi i jashtëm (Matura)		Nr. i nxënësve	Nr. i nxënësve të pa notuar
		I	II		Afati i parë	Afati i dytë		
Gjuhë amtare	XII							
Matematikë	XII							
Shkencat e natyrës	XII							
Totali i përgjithshëm nga të gjitha lëndët	XII							



I. TË DHËNAT PËR SHKOLLËN

1.5. Mungesat e nxënësve dhe braktisja

Mungesat e nxënësve nga viti shkollor paraprak

Klasa	Me arsye	Pa arsye	Mesatarja e mungesave për nxënës	Numri më i madh i mungesave për një nxënës
1-5	1418	84	15	65
6-9	1779	269	19	110
10-12	0	0	0	0
Total	3197	353	34	175

Braktisja e nxënësve

Nxënësit që kanë lëshuar shkollën	Nxënësit kanë ndërruar shkollën, kanë konfirmuar dhe dokumentuar regjistrimin e tyre	Numri neto i nxënësve që e kanë braktisur shkollën
A	B	A-B
x	x	x



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

II. VIZIONI DHE MISIONI

Vizioni dhe misioni i shkollës:

Vizioni: (deklarata e vizionit – “ëndrra realiste”)

Deklarata e vizionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht vizioni i shkollës për arritjen/avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare.

Shkolla jonë synon të bëhet një shkollë bashkëkohore dhe gjithëpërfshirëse me personel të përgatitur profesionalisht, mjedis të ngrohtë mësimi dhe e hapur për të gjithë.

Misioni: (deklarata e misionit – Si të arrijmë këtë ëndërr realiste)

(Deklarata e misionit duhet të bazohet në fushat e cilësisë – përkatësisht misioni i shkollës për arritjen/avancimin e fushave të cilësisë gjatë një periudhe 10 vjeçare)

Ne do të përkushtohemi që të krijojmë një mjedis të përshtatshëm në ambientin e shkollës, ku do të ofrohen kushte të mira për procesin e mësimdhënies dhe mësimnxënies, në të cilin nxënësit ndihen të mirpritur dhe të socializuar me njëri tjetrin.



SHËNIM: Kandidatët të cilët kandidohen për herë të parë për pozitën e udhëheqësit të institucionit edukativo arsimor (iea) e plotësojnë pzhsh deri këtu. Pjesa tjetër e pzhsh plotësohet pasi kandidati të jetë zgjedhur drejtues i iea.



III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.1. Fazat e hartimit të planit zhvillimor të Shkollës:

Në këtë pjesë (½ deri një faqe), bëhet një përshkrim i shkurtër i fazave nëpër të cilat ka kaluar procesi i hartimit të planit zhvillimor të shkollës dhe aktivitetet kryesore që janë realizuar.

1

Informon ekipin e shkollës mbi procesin e zhvillimit apo azhurnimit të PZHSH;

Nga drejtori i shkollës janë informuar ekipet punuese të shkollës dhe u janë caktuar detyrat.

2

Informon Bordin Drejtues të shkollës për të fillu zhvillimin apo azhurnimin e PZHSH;

Në mbledhjen e mbajtur të Këshillit Drejtues të Shkollës drejtori e njoftoi KDSH dhe ish-in dakord për të filluar punën rreth zhvillimit të PZHSH. U caktuan grupet punuese të cilat do të angazhohen për punimin e PZHSH

3

Mbledhja e të dhënave;

Nga ekipet punuese u mblodhën të dhënat për të filluar punën për zhvillimin e PZHSH

4

Përcaktimi i Vizionit dhe Misionit;

Gjatë mbledhjes së KDSH kishte mendime të ndryshme për përcaktimin e Vizionit dhe Misionit. Me votim u përcaktua për vizionin dhe misionin.

5

Analiza SWOT e bazuar në aspektet relevante të fushave të cilësisë;

Në secilin aspekt të fushës pikë për pikë u analizua dhe u diskutua analiza SWOT

6

Caktimi i Objektivave dhe prioriteteve, kontrollimi i koherencës mes PZHAK (Komunë) + PSAK (MASHT)

Caktimi i objektivave dhe prioriteteve u bënë në bazë të nevojave të shkollës por në përputhje me objektivat strategjike PZHAK dhe objektivave strategjike të PSAK



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

7

Përzgjedhja e prioriteteve;

Pasi u dhanë propozime disa prioritete, përzgjedhja e tyre u bë me votim nga KDSH

8

Dakordimi mbi Planin trevjeçar: Vendimi

Dakordimin dhe vendimin e mori KDSH dhe Drejtori.

9

Nxjerrja e planit vjetor nga plani 3 vjeçar;

Plani vjetor u nxorr nga plani trevjeçar, duke i përzgjedhur prioritetet

10

Marrja e vendimit: Aprovimi i PZHSH nga KDSH;

Me datë 22.01.2021 u mbajtë takimi i KDSH, ku të gjithë të pranishmit u dakorduan për aprovimi e PZHSH .



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.

3.2. Lista e kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën për një periudhë 3 vjeçare

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tablele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës. Nëse keni bërë vetëvlerësim ju duhet ta shfrytëzoni atë për të identifikuar aspektet relevante, shiko shtojcën 2 të bashkangjitur.

	FUSHAT E CILËSISË SË SHKOLLËS	Zgjedh aspektet relevante të kriterëve të cilësisë me interes të veçantë për shkollën
A	MENAXHIMI DHE QEVERISJA	Shkolla ka në fokus të orientimit strategjik zhvillimin e kompetencave të nxënësve. Prioritetet e zhvillimit të shkollës pasqyrojnë vizionin e saj, nevojat e nxënësve dhe rezultatet e vetvlerësimit. Udhëheqja e shkollës udhëheq dhe monitoron zbatimin e PZhSh dhe politikave arsimore.
B	KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR	Shkolla siguron për të gjithë nxënësit mundësi të barabarta për zotërimin e kompetencave. Shkolla ka praktika të konsoliduara të përfshirjes së gjithë komunitetit shkollor në përmirësimin dhe mirëmbajtjen e mjedisit fizik. Shkolla ofron një mjedis të sigurt dhe mundësues për realizim të të nxënësve efektiv.
C	MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA	Shkolla siguron përfshirjen e nxënësve dhe prindërve në aktivitetet mësimore. Përmbajtjet dhe aktivitetet mësimore janë në funksion të qasjes së integruar. Shkolla është e angazhuar për përmirësimin e praktikave të mësimdhënies dhe të nxënësve.
D	ZHVILLIMI PROFESIONAL I MËSIMDHËNËSVE	Praktikat e zhvillimit profesional të mësimdhënësve janë në funksion të zhvillimit të kompetencave të nxënësve. Praktikat e zhvillimit profesional të mësimdhënësve janë në funksion të mësimdhënies së integruar. Shkolla mbikqyr ndikimin e ZhPM në përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies.
E	PERFORMANCA E NXËNËSVE	Arritshmëria dhe progresi i nxënësve në zotërimin e kompetencave kryesore plotëson pritshmëritë e vendosura me KB. Nxënësit janë të angazhuar në aktivitete ekstra kurrikulare. Nxënësit janë të angazhuar në menaxhimin e përparimit vetjak.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

Shto aspektet nga tabela 3.1

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tableje janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
A	Shkolla ka në fokus të orientimit strategjik zhvillimin e kompetencave të nxënësve. Prioritetet e zhvillimit të shkollës pasqyrojnë vizionin e saj, nevojat e nxënësve dhe rezultatet e vetvlerësimit. Udhëheqja e shkollës udhëheq dhe monitoron zbatimin e PZhSh dhe politikave arsimore.	Shkolla nuk ka numër të madh të punëtorëve, menaxhohet më lehtë. Puna ekipore në shkollë në mes organeve udhëheqëse.	Burimet e kufizuar materiale, pamundësojnë zhvillimin e aktiviteteve të ndryshme ekstrakurrikulare.	Mobilizimi i kapaciteteve intelektuale të komunitetit të prindërve për tu angazhuar në politikat zhvillimore të shkollës.	Mosgatishmëria e pjesëtarëve të komunitetit për tu përfshirë në politikat zhvillimore të shkollës.

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakso të paktën tri prioritete kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
B	Shkolla siguron për të gjithë nxënësit mundësi të barabarta për zotërimin e kompetencave. Shkolla ka praktika të konsoliduara të përfshirjes së gjithë komunitetit shkollor në përmirësimin dhe mirëmbajtjen e mjedisit fizik. Shkolla ofron një mjedis të sigurt dhe mundësues për realizim të të nxënësve.	Shkolla ka një hapësirë prej 10 hektarësh. Hapësira e mjaftueshme e objektit shkollorë në raport me numrin e nxënësve.	Oborri i shkollës nuk i plotëson kushtet për një mjedis të pershtatshëm shkollor.	Investimi në terrenin sportiv krijon një ambient të jashtëm shkollor në kushte normale.	Buxheti i limituar i shkollës.

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakso të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
C	Shkolla siguron përfshirjen e nxënësve dhe prindërve në aktivitetet mësimore. Përmbajtjet dhe aktivitetet mësimore janë në funksion të qasjes së integruar. Shkolla është e angazhuar për përmirësimin e praktikave të mësimdhënies dhe të nxënësve.	Të gjithë mësimdhënësit janë të kualifikuar. Hapësira dhe sistemi kabinetik ofron kushte të mjaftueshme në objektin shkollor.	Mungesa e teksteve shkollore për implementimin e kurrikulës në klasën e VIII-IX. Mungesa e pajisjeve teknologjike.	Përgatitja e mësimdhënësve për zbatimin e Kurrikulës Bërthamë të Kosovës. Sigurimi i teksteve dhe materialeve shkollore për klasën e VIII-IX me qëllim të implementimit të kurrikulës.	Buxheti i limituar nuk mundëson blerjen e pajisjeve teknologjike.

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakso të paktën tri prioritete kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
D	<p>Praktikat e zhvillimit profesional të mësimit janë në funksion të zhvillimit të kompetencave të nxënësve. Praktikat e zhvillimit profesional të mësimit janë në funksion të mësimit të integruar.</p> <p>Shkolla mbikqyr ndikimin e ZhPM në përmirësimin e cilësisë së mësimit.</p>	<p>Të gjithë mësimit janë të trajnuar për implementimin e KKK-së. Si dhe interesimi apo gatishmëria e mësimit për trajnime të ndryshme (apo mësimit gjatë gjithë jetës).</p>	<p>Mosha e shtyer e disa mësimit. Mosnjohja e punës me mjetet digjitale (pajisjet teknologjike)</p>	<p>Bashkëpunimi me institucionet dhe shkollat tjera. Binjakëzimi me shkollat periferike si dhe jashtë vendit.</p>	<p>Ndryshimet e shpeshta të dispozitave ligjore.</p>

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakso të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



3.3. Analiza e gjendjes në fusha të cilësisë së shkollës – analiza SWOT

	Fushat e cilësisë së shkollës	Përparësitë/ Sukseset	Mangësitë/ Dobësitë	Mundësitë	Rreziqet
E	Arritshmëria dhe progresi i nxënësve në zotërimin e kompetencave kryesore plotëson pritshmëritë e vendosura me KB. Nxënësit janë të angazhuar në aktivitete ekstrakurrikulare. Nxënësit janë të angazhuar në menaxhimin e përparimit vetjak.	Rezultatet e mira të nxënësve në testin e arritshmërisë dhe ne garat komunale. Rezultate të mira në aktivitete të lira kurrikulare dhe ato ekstrakurrikulare	Rezultate jo të mira në disa lëndë. Kushtet e dobëta dhe mungesa e pajisjeve të konkretizimit si psh. në kabinetin e TIK-ut.	Organizimi i mësimit plotësues, garave dhe kuizeve. Stimulimi i nxënësve. Sigurimi i pajisjeve teknologjike.	Mosrealizimi i detyrave të dhëna. Ngecja e nxënësve në disa lëndë mësimore.

Plotësoni fushat në tabelë dhe rrumbullakso të paktën tri prioritetet kryesore, në të cilat ju dëshironi të punoni.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i



Shkollë



PZHKA

PSAK



shkollës

III. FAZAT E HARTIMIT TË PLANIT ZHVILLIMOR TË SHKOLLËS

3.4. Objektivat zhvillimore të shkollës

Objektivat zhvillimore të shkollës prezentohen dhe përshkruhen. Këto objektiva janë specifike për shkollën por gjithashtu në mënyrë të qartë të lidhura dhe në korrelacion të drejtpërdrejtë me objektivat Zhvillimore Komunale të Arsimit të theksuara në PZHKA të komunës përkatëse.

Interesi kombëtar – Objektiva e marrë nga MASHT	
1	OS2 Menaxhimi i sistemit arsimor Menaxhimi cilësor dhe efikas i sistemit të arsimit, i bazuar në transparencë dhe në llogaridhënie
2	OS5 Mësimdhënia dhe të nxënit Avancimi i të nxënit përmes mësimdhënies cilësore, duke zbatuar kurrikulën e bazuar në kompetenca dhe duke shfrytëzuar resurse mësimore të cilësisë së lartë.
Interesi Komunal – Objektiva e marrë nga PZHKA	
1	Mjedisi shkollor: Mjedisi shkollor i përshtatshëm për zhvillimin e procesit mësimor dhe aktiviteteteve jashtë mësimore. OS2 të PSAK ndërlidhte OS4 që i kushtohet mjedisit shkollor.
2	Mësimdhënia dhe të nxënit Përmirësimi domethënës i cilësisë së mësimdhënies dhe të nxënit në shkollë OS1 është në përputhje me objektivin strategjik OS5 të PSAK
Interesi i shkollës – Objektiva e marrë nga Shkolla	
1	Metodologjia e mësimdhënies të jetë me nxënës në qendër. Planifikimi i mësimdhënies dhe nxënies sipas kurrikulës të M.A.SH.T-it dhe aftësive të nxënësve. Gjithpërfshirja e nxënësve në mësimdhënie dhe nxënie, duke shfrytëzuar pajisjet teknologjike.
2	Të gjithë mësimdhënësit të jenë të rikualifikuar dhe avancuar profesionalisht. Aftësimi i mësimdhënësve në jetësimin kurrikulit në mësimdhënie dhe nxënie. Aftësimi i mësimdhënësve për aplikimin e teknologjisë bashkëkohore didaktike mësimore.
3	Që shkolla të sigurojë për të gjithë nxënësit mundësi të barabarta për zotërimin e kompetencave. Që shkolla të ketë praktika të konsoliduara të përfshirjes së gjithë komunitetit shkollor në përmirësimin dhe mirëmbajtjen e mjedisit fizik. Që shkolla të ofroj një mjedis të sigurt dhe mundësues për realizim të të nxënit efektiv.
Bazuar në fushat e rrumbullakuara nën 3.2 por të transferuara në Objektiva Realiste	



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.1. Prioritet e përzgjedhura – arsyeshmëria

(kriteret: rëndësia, mundësia për të përmirësuar cilësinë e punës në shkollë, urgjenca, kapacitetet për implementim dhe qëndrueshmëria) përfshirë planin e veprimit nga komunitetet e të mësuarit së bashku (PV i KMS)

Nr.	Fushat e Cilësisë (A-E)	Renditja e të gjitha objektivave ²	Arsyeshmëria për prioritetet e përzgjedhura bazuar në SWOT, PSAK, PZHKA dhe PV i KMS
1	Menaxhimi dhe Qeverisja	Avancimi i formave të tërthorta të bashkëpunimit me komunitetin e prindërve, nxënësve dhe shkollës	Me qëllim të ngritjes së nivelit të suksesit të nxënësve dhe arritshmerisë në mësimdhënie dhe nxënie.
2	Kultura dhe mjedisi shkollor	Gjithpërfshirja në aktivitete rreth krijimit të një mjedisi relaksues dhe normal për nxënësit. Renovimi i infrastrukturës së jashtme shkollore (oborri i shkollës).	Që shkolla të jetë një ambient i dëshirueshëm për të gjithë nxënësit, duhet të kontribuojmë edhe në ambientin e jashtëm që na rrethon.
3	Mësimdhënie dhe nxënie	Blerja e pajisjeve teknologjike dhe veglave të konkretizimit. Sigurimi i materialeve shkollore për nxënësit e klasës së VIII- IX.	Me qëllim të ngritjes së nivelit të suksesit në mësimdhënie dhe nxënie.
4	Zhvillimi profesional	Percjellja permanente për ta implementuar KKK-në, duke i ndjekur trajnimet vazhdimisht për ti aftësuar profesionalisht mësimdhënësit.	Që mësimdhënësit të përgatiten për mësimdhënie digjitale dhe online. Që mësimdhënësit të jenë të përgatitur për reforma.
5	Përformanca e nxënësve	Organizimi i aktiviteteve të ndryshme me karakter mësimor, duke i përfshirë edhe garat me shkollat periferike si dhe ato komunale. Organizimi i garave në lëndë të ndryshme në bashkëpunim me shkollat e tjera.	Që nxënësit tanë të jenë në nivel të duhur. Të arrijnë nivelin e moshatarëve në regjion e më gjerë.

² Aprovuar nga Bordi Drejtues i Shkollës



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



IV. PLANI I MENAXHIMIT TË ZHVILLIMIT TË SHKOLLËS – PLANI TRE VJEÇAR

4.2. Pasqyra e planit tre vjeçar

Fushat e cilësisë (A-E)	Renditja e objektivave	Afatet kohore												Përgjegjësi	Kostoja financiare	
		2021				2022				2023						
		Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor	Janar-mars	Prill-qershor	Korrik-shtator	Tetor-dhjetor			
1	Kultura dhe mjedisi shkollor	Renovimi i infrastruktures së shkollës dhe oborrit të jashtëm			✓							✓			MASHT DKA Komuniteti	10.000€
2	Mësimdhënie dhe nxënie	Blerja e pajisjeve teknologjike dhe veglave të konkretizimit	✓									✓			MASHT, DKA Komuniteti	Donacion Komune 2500€
3	Zhvillimi profesional	Aftësimi profesional i mësimdhënësve.			✓						✓			✓	MASHT DKA Komuniteti	3600 €
4	Përformanca e nxënësve	Organizimi i aktiviteteve të ndryshme me karkater mesimorë.	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	Drejtori K. i cilësisë Mësimdhënësit	Aktivite ekstrakurrikulare 2800 €	
5	Zhvillimi profesional	Trajnimi i mësimdhënësve të kl. I dhe VI për punë me Kurrikul.			✓						✓			✓	MASHT, DKA	DKA-ja
6	Përformanca e nxënësve	Organizimi i garave në lëndë të ndryshme në bashkëpunim me shkollat tjera.		✓		✓			✓				✓	✓	Drejtori K. i cilësisë Mësimdhënësit	1200 €
7	Mësimdhënie dhe nxënie	Sigurimi i materialeve shkollor për nxënësit e klasës së 8, 9			✓						✓			✓	MASHT, DKA	350 €
8	Menaxhimi dhe Qeverisja	Avancimi i formave të tërthorta të bashkëpunimit me komunitetin e prindërve, nxënësve dhe shkollës	✓				✓					✓			Drejtori KDSH	xxx
9	Kultura dhe mjedisi shkollor	Gjithpërfshirja në aktivitete rreth krijimit të një mjedisi relaksues dhe normal për nxënësit.	✓				✓					✓			KDSH Komuniteti	xxx

Te aprovohet nga KDSH në takimin e fundit parapërfundimit të vitit shkollor.

SHËNIM: Pasqyra printohet në posterë të mëdhenj dhe vendoset në hapësirat e shkollës (salla e arsimtarëve, korridori i shkollës, këndi i lajmërimeve, apo të ngjashme).



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



V. PLANI VJETOR I SHKOLLËS

Plani vjetor i shkollës 2022 (pas rishikimit)

Të paktën 3 prioritete për vit.

5.1. Tabela e prioriteteve

Në tabelë përfshihen vetëm prioritetet e vitit të parë të PZHSH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZHSH.

Prioriteti 1 : Renovimi i infrastruktures së shkollës				Rezultatet e pritura: Kultura dhe mjedisit shkollorë të jenë më të përshtatshëm				
NR	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁷	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ⁸
1	B	Te furnizohen dhomat e mesimit me banka dhe karrige.	Ruajtja dhe krijimi i një mjedisi higjienik dhe të përshtatshëm në shkollë	KDSH Drejtori	Kompania kontraktuese per furnizim	5 000 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata e kryerjes së punës dhe faturat e blerjes
2	B	Instalimi i ngrohjes qendrore	Ruajtja dhe krijimi i një mjedisi higjienik dhe të përshtatshëm në shkollë	KDSH Drejtori	Kompania kontraktuese	9500 €	Korrik-shtator 2022	Fotografitë Kontrata e kryerjes së punës dhe faturat e blerjes
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

9. Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

10. Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Prioriteti 2 : Blerja e pajisjeve teknologjike dhe veglave të konkretizimit				Rezultatet e pritura: Një rezultat të nxënit më të mirë				
Nr	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ⁹	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ¹⁰
1	C	Blerja e pajisjeve per kabinet të TIK-ut	Përdorimi i teknologjive ne procesin mësimor	Mësimdhënësi i TIK-ut Drejtori	4 Laptop dhe 20 PC	4200 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata dhe faturat e blerjes
2	C	Blerja e veglave të muzikës	Përdorimi i veglave në procesin mësimor	Mësimdhënësi i Muzikës Drejtori	Zmadhues zëri BOXE – 1 copë, 10 fizarmonika, 1 harmonikë, kitarë, violinë etj.	1800 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata dhe faturat e blerjes
3	C	Blerja e veglave të Ed. Fizike	Përdorimi i veglave në procesin mësimor	Mësimdhënësi i ED.Fizike Drejtori	Tabel Pig-pongit (+ rrjeta dhe dy parë lopata +topa ping pongu), paisje te gjimnastikës ritmike 10 topa te volejbollit 10 topa te futbollit 10 topa te basketbollit, kona të plastikës.	950 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata dhe faturat e blerjes
4	C	Blerja e materialeve për laboratorin e lëndës së Biologjisë dhe Kimisë	Përdorimi i veglave në procesin mësimor	Mësimdhënësi i Biologjisë Drejtori	Materiale konkretizues kabinetin e lendeve Biologji - Kimi	2150 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata dhe faturat e blerjes
5	C	Blerja e materialeve per laboratorin e Fizikës	Përdorimi i veglave konkretizuese në procesin mësimor	Mësimdhënësi i Fizikës Drejtori	Materiale konkretizuese per laboratorin e Fizikes	970 €	1 Janar-31 Mars 2022	Fotografitë Kontrata dhe faturat e blerjes
6								
7								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

9. Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

10. Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Prioriteti 3 : Aftësi profesionale dhe aftësi të mësimdhënësve				Rezultatet e pritura: Performancë më e mirë e mësimdhënësve				
Nr	Fusha e cilësisë (A-E)	Kopja e renditjes së objektivave	Aktivitetet – të përqendrohet në zhvillimin e veprimeve jo-monetare ¹¹	Personi/at përgjegjës	Resurset e nevojshme	Kostoja financiare	Afati kohor (fillimi dhe përfundimi) Muaji-viti	Mjetet e verifikimit / Dëshmitë për të arriturat ¹²
1	D	Trajnimi i mësimdhënësve për përdorimin e mjeteve digjitale	Përgatitja për përdorimin e teknologjisë në procesin mësimor	Drejtori dhe mësimdhënësit	Trajnerët	800	1 Korrik – 1 shtator 2022	Certifikatat
2	D	Trajnimi i mësimdhënësve për zbatimin e metodologjive të reja	Përgatitja për përdorimin e metodologjive të reja në procesin mësimor	Drejtori dhe mësimdhënësit	Trajnerët	2800	1 Korrik – 1 shtator 2022	Certifikatat
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								



Printo dhe paraqit në sallën e mësimdhënësve

9. Mbështetje me mjete jo-monetare, aprovuar nga DKA, e lidhur me shkollat tjera etj;

10. Dokumentimi i procesit të të arriturave, ngjarja ka ndodhur, ceremonia është mbajtur, të dhënat janë të disponueshme etj;



5.2. Monitorimit dhe vlerësimi i zbatimit të Planit Zhvillimor të Shkollës

Në tabelë ofrohet plani i monitorimit dhe vlerësimit ku paraqiten vetëm prioritetet e vitit të parë të PZHSH. Udhëzimet e detajuara për përdorim të tabelës ofrohen në Modulin III – PZHSH.

Prioriteti 1 : Renovimi i infrastruktures së shkollës								
Fusha e cilësis	Plani i aktiviteteve i kopjuar nga tabela 5.1	Rezultate e pritshme	Progresi ¹³			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
B	Të furnizohen dhomat e mësimi me banka dhe karrige. Ruajtja dhe krijimi i një mjedisi higjienik dhe të përshtatshëm në shkollë	Kultura dhe mjedisi shkollor të jenë më të përshtatshme						

E kryer nga drejtori i shkollës dhe mësimdhënësja e Teknologjisë, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës.

¹³ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Prioriteti 2 : Blerja e pajisjeve teknologjike dhe veglave të konkretizimit								
Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve i kopjuar nga tabela 5.1	Rezultate e pritshme	Progresi ¹³			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
C	Blerja e pajisjeve për kabinet të TIK-ut Përdorimi i teknologjive në procesin mësimor Përdorimi i veglave në procesin mësimor.	Një rezultat të të nxënëit më të mirë						

E kryer nga drejtori i shkollës dhe mësimdhënësja e Teknologjisë, mbështetur nga koordinаторët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës

¹³ Referohet vlerësimit të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritë; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

Prioriteti 3 : Aftësimi profesional i mësimeve								
Fusha e cilësisë	Plani i aktiviteteve i kopjuar nga tabela 5.1	Rezultate e pritshme	Progresi ¹³			Evidenca e të arriturave e kopjuar nga tabela 5.1	Vështirësitë	Veprimet e ndërmarra
			A	B	C			
D	Përgatitja për përdorimin e teknologjisë në procesin mësimor Përgatitja për përdorimin e metodologjive të reja në procesin mësimor	Aftësimi i mësimeve në përdorimin e metodave bashkëkohore dhe mjeteve teknologjike Performancë më e mirë e mësimeve						

E kryer nga drejtori i shkollës dhe mësimeve e Teknologjisë, mbështetur nga koordinatorët e cilësisë, raportohet tek Bordi Drejtues i Shkollës.

¹³ Referohet vlerësimi të progresit në krahasim me (A) E implementuar plotësisht në kohë, rezultatet janë arritur; (B) Është vonuar, rezultatet janë implementuar pjesërisht; (C) Nuk është implementuar, aktivitetet janë anuluar apo janë në rrezik për tu anuluar.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



5.3. Aktivitete tjera

Në këtë seksion, shkolla nxjerrë në pah ndonjë aktivitet të paplanifikuar apo ad-hoc që ka ndodhur gjatë vitit aktual. Këto mund të jenë aktivitete të reja si rezultat i donacioneve të reja, ide të reja apo mundësi të reja të krijuara me iniciativë të rrjeteve të shkollave.

Meqënëse shkolla jonë është duke u përgatitur për punimin e planit të ri, nuk kemi pasur aktivitete tjera të pa planifikuara për shkak të COVID-19.



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

Shtojca:1 Të dhënat në bazë të SMIA-s

(përdoret formati në përdorim nga shkollat – për nevojat e shkollës dhe DKA)

KOMUNA					Prishtinë							
Emri dhe adresa e shkollës	Personi kontaktues		tel.	fax	Email	Lokacioni	Urban	0	Gjuha mësimore në shkollë	Shqipe Serbe Boshnjake Turke.	Shqip	
	Shfm.“Ganimete Tërbeshi“ Llukar	Driton Krasniqi– Drejtör		044 /399-865			Shfmu.g.terbeshi@rks- gov.net	Rural				x
NDËRTESA SHKOLLORE DHE KUSHTET FIZIKE	Nr. i mësonjëtoveve	8		Sipërfaqja e dhomave të mësimit m2	450		Nr. i klasëve për edukim Shfmu.g.terbeshi@rks-gov.net	0		Sipërfaqja e dhomave të mësimit të edukimit special m ²	0	
	Laboratorët	Po (Sa)	2	Kabinetet	Po(Sa)	6	Punëtoritë e Tik	Po	1	Sallat e arsimtarëve	Po	x
		Jo	0		Jo	0		Jo	0			
	Toaletet e meshkujve	Po	x	Toaletet e femrave	Po	x	Toaletet e nxenesve me nevoja te veqanta	Po	x	Toaletet e mësimdhënësve	Po	x
		Jo	0		Jo	0		Jo	0			
	Bibliotekat	Po	x	Kuzhinat	Po	x	Sallat per edukate fizike	Po	x	Depo	Po	x
		Jo	0		Jo	0		Jo	0			
	Klasa për parafillor	Po	x	Kycja në ujësjellës	Po	x	Kycja në rrjetin e kanalizimit	Po	x	Mënyrat e ngrohjes	Klasike	0
		Jo	0		Jo	0		Jo	0		Qendrore	x
	Rrethojat	Po	x	Fushat Sportive	Po	x	Tjetër: (specifiko)	Po	0		Tjetër: (specifiko)	Po
Jo			Jo			Jo		0	Jo	0		
Ndririmet	1		Objekti shkollor sa ndertesa i ka?	1	0	Paralelet (klasët e formuara me nxënës) sa	Parashkollor		1	Nr i paraleleve	18	
	2	x		2	x		Klasët 1 - 9		9			
	3			3	0		Klasët e kombinuara		-			
	4			4	0		Klasët e bashkangjitura		-			

Përgjigjet Po shënoni meX, Përgjigjet Jo shënoni me0



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

NXËNËSIT	Klasë	18		Distanca e udhëtimit				Sa nxënës udhëtojnë					
	Paralelel	18						Deri 1km	1-2km	2-3km	3-4km	4-5km	5+ km
	Numri I nxënësve	204		Mashkull				85	Femëra				65
	Kombësia	Shqiptar	Serb	Turk	Boshnjak	Goran	Ashkali	Rom	Egjiptian	Kroat	Të tjerë		
		204	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	Nxënës me nevoja të veçanta	intelektuale	-	Pengesa ne te degjuarit	-	Dëmtim e në të dëgjuar	-	Dëmtime fizike	-	Dëmtime të shumlojshme		-	
		Gjinia	M	F	Sa nxënës të larguar (+ etniciteti)	Gjinia	M	F	Sa nxënës braktisës I kemi (+ etniciteti)	Gjinia	M	F	
	Sa nxënës të ardhur (etniciteti)	Shqiptarë	-	-		Shqiptarë	-	-		Shqiptarë	-	-	
		Serb	-	-		Serb	-	-		Serb	-	-	
		RAE	-	-		RAE	-	-		RAE	-	-	
Tjere		-	-	Tjere		-	-	Tjere		-	-		
Nxënës nga familjet me asistencë sociale	Numri total	6	Meshkuj gjithsejt				-	Femra gjithsejt			-		



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

TË MËSUARIT	Planifikimi i orëve mësimore		Numri total i orëve të planifikuara mësimore per vitin e kaluar		Numri total i orëve të planifikuara mësimore per vitin vijues		Orët e mbajtura	Per vitin e kaluar		Per vitin vijues	
			7606		7606			7606			
	Suksesi	Lënda	Numri i nxënësve me sukses pozitiv		Numri i nxënësve përsëritës		Numri i nxënësve të panotuar				
		Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra	Meshkuj	Femra				
Gjuha shqipe		55	50								
Matematikë		55	50								
Biologji		55	50								
Fizikë		55	50								
Kimi		43	41								
Gjuhë Angleze		55	50								
TIK		55	50								
Ed.qytetare		55	50								
Histori		55	50								
Gjeografi		55	50								
Ed.Figurative		55	69								
Ed.Muzikore	55	50									
Ed.fizike	55	50									
Njeriu dhe Natyra	62	37									
Punëdore	62	37									



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

MËSIMDHËNËSIT	Numri i mësimdhënësve		Gjinia		Etniciteti		Sa janë të kualifikuar		Sa janë orët e punës	
	Emrat e mësimdhënësve-Bashkangjit listën sipas kësaj faqe me nr ne listen e pagave	Sa meshkuj	Sa femra	Sa Shqiptar	M	F	Sa Femra	Sa meshkuj	Sa orë mësimore i kryejnë femrat	Sa orë mësimore i kryejnë meshkujt
					5	22				
					-	-				
Gjithsejt	27	5	22	Sa Boshnjak				ore mesimore ne jave 40	ore mesimore ne jave 40	
				Sa RAE	-	-				
				Turk						

Nr.	Emri	Mbiemri	Dta e lindjes	Shkollimi	Titulli	Lënda	Orët
1	Arton	Bruçaj	05.06.1980	Bachelor	Arsimtare	Ed. fizike	16+4
2	Bedrije	Berisha	06.03.1967	Prof. i gj.shqipe	Arsimtare	Gj. shqipe	20
3	Zyneta	Mustafa	07.04.1994	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
4	Erlinda	Hajdari	26.11.1987	Bachelor	Arsimtare	Teknologji me TIK	20
5	Bukurije	Pantina	18.04.1983	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
6	Emolinda	Islami	31.01.1976	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
7	Filloreta	Ibrahimi	13.10.1985	Bachelor	Mësuese	Mësues klase	20
8	Fitore	Krasniqi	11.06.1985	Bachelor	Mësuese	Fizikë	20
9	Ilirjana	Mehaj	05.07.1997	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
10	Ganimete	Hyseni	09.12.1979	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
11	Hatixhe	Krasniqi	10.02.1961	SHLP	Mësuese	Matematikë	20
12	Jetmira	Azemi-Kika	15.03.1983	Bachelor	Mësues	Mësuese klase	20
13	Kosovar	Berisha	28.11.1992	Master	Mësues	Gjuhë Shqipe	20
14	Krenare	Muçaj	14.05.1988	Bachelor	Mësuese	Ed. Muzikore	20



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

15	Njomza	Jakupi	03.08.1989	Bachelor	Mësuese	Gjuhë anglezr	20
16	Qefsere	Krasniqi	05.07.1982	Bachelor	Mësuese	Gjeografi	20
17	Rina	Aliu	06.10.1996	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
18	Sami	Berisha	25.05.1962	Profesor i Historise	Mësues	Histori	20
19	Selvete	Krasniqi	04.06.1962	Profesor i Kimis	Mësuese	Kimi	20
20	Selvete	Krasniqi	30.10.1979	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
21	Shefkije	Veliu	21.09.1959	Bachelor	Mësuese	Biologji	16+4
22	Shkurte	Halimi	01.09.1981	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20
23	Shqipe	Sogojeva	30.11.1983	Bachelor	Mësuese	Gjuhë Ghermane	12+8
24	Skender	Krasniqi	07.02.1974	Bachelor	Mësuese	Art Figurativ	20
26	Visar	Zeka	12.09.1979	Bachelor	Mësuese	Gjuhë Angleze	14+6
27	Zyneta	Mustafa	07.04.1994	Bachelor	Mësuese	Mësuese klase	20

STAFI ADMINISTRATIV	Numri i stafit		Gjinia		Etniciteti		Detyra e punës						
	Emrat - Bashkangjit listen sipas kesaj faqe me nr në listën e pagave	1	Meshkuj	Femra	Sa		Drejtor	Zv Drejtor	Zyr. Administrativ	Bibliotekiste	Tjetër		
					Sa Shqiptar	Sa Serb						M	F
	Gjithsejt	1	1	0	Sa Boshnjak	0	0	1	0	1	0	0	
				Sa RAE	0	0							
				Sa Tjerë	0	0							

Nr	Emri	Mbiemri	Data e lindjes	Shkollimi	Titulli	Detyra	Orët
----	------	---------	----------------	-----------	---------	--------	------



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Drejtori i
shkollës

1	Driton	Krasniqi	15.08.1984	Master	Drejtor	Drejtor	40
2	Bedrije	Berisha	06.03.1967	Bachelor	Koordinatorë	Koordinatorë	2
3							

STAFI MBËSHETËS	Numri i stafit		Gjinia		Etniciteti			Detyra e punës			
	Emrat - Bashkangjit listen sipas kesaj faqe me nr ne listen e pagave		Meshkuj	Femra		M	F	Sigurimi	Mirëmbajtja	Pastrimi	Tjetër
					Sa Shqiptar	2	0				
					Sa Serb	-	-				
	Gjithsejt	2	2	0	Sa Boshnjak	-	-	-	0	2	-
					Sa RAE	0	-				
Sa Tjerë					-	-					
Nr	Emri	Mbiemri	Dta e lindjes	Shkollimi	Titulli	Detyra	Orët				
1	Afrim	Berisha	01.01.1968	Shkolla e mesme	Punëtor teknik	Mirëmbajtje	40				
2	Bislim	Berisha	18.07.1963	Shkolla e mesme	Punëtor teknik	Mirëmbajtje	40				
3	Blerim	Krasniqi	12.01.1965	Shkolla e mesme	Punëtor teknik	Mirëmbajtje	40				
4	Elfete	Krasniqi	17.05.1967	Shkolla e mesme	Punëtoresh teknike	Mirëmbajtje	40				
5	Naim	Krasniqi	16.01.1965	Shkolla e mesme	Punëtor teknik	Mirëmbajtje	40				
6	Rrahim	Krasniqi	01.01.1960	Shkolla e mesme	Shtepiak	Shtepiak	40				



2. Përmbledhje e raportit të vetëvlerësimit të performancës së shkollës

Udhëzimet dhe sqarimet e detajuara për përdorim të kësaj tablele janë dhënë në Modulin III – Plani Zhvillimor i Shkollës.

Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MENAXHIMI DHE QEVERISJA [A]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Takimet e rregullta me KDSH, këshillin e prindërve dhe aktivet e klasave	Procesverbali- Dokumentacioni	
Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: KULTURA DHE MJEDISI SHKOLLOR [B]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Rregullimi i brendshëm i shkollës. Renovimi i infrastrukturës së shkollës. Rregullimi i ambientit të jashtëm kositja e barit.	Fotografitë Dokumentacioni	
Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: MËSIMDHËNIA DHE NXËNIA [C]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Dorëzimi i planeve: Vjetor Mujor Ditor	Dokumentim duke evidentuar dorëzimin nga çdo mësimdhënës	

E kryer nga drejtori i shkollës dhe mësimdhënësja e Teknologjisë në diskutim me Aktivet profesionale dhe Këshillin e nxënësve



SHËNIM: Këto të dhëna shërbejnë si pikënisje për përgatitjet e planit të ri zhvillimor dhe planifikimin e buxhetit përkatës për një vit shkollor. Të dhënat e detajuara për kategoritë e mësipërme, si dhe kategoritë tjera relevante, janë paraqitur në Shtojcën 1 – të dhënat nga SMIA.



Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: Zhvillimi profesional i mësimdhënësve [D]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Certifikimi i mësimdhënësve Avancimi profesional	Certifikimi mbi përfundimin e trajnimeve dhe futja në dosje Diploma mbi kryerjen AKM dhe shkallës së tretë Master	
Vlerësimi i fushës së cilësisë		
Fusha e cilësisë: Përformanca e nxënësve [E]		
Përshkrim i performancës së shkollës	Dëshmitë/evidencat	Komente shtesë
Bashkëpunimi i nxënësve me kultura të ndryshme si racore ashtu edhe fetare	Shoqërizimi në mes të komuniteteve të ndryshme	
NIVELI I PËRGJITHSHËM I PERFORMANCËS SË SHKOLLËS		
Niveli:		
Përshkrimi i performancës së përgjithshme	Përparësitë dhe dobësitë e identifikuar	Rekomandime
Vijimi i rregullt dhe niveli i lartë i përgatitjes profesionale. Niveli i përgatitjes për mësimdhënie dhe nxënie. Pranimi i mësimdhënësve të kualifikuar	Stafi i kualifikuar Profesionalizmi. Përvoja shumëvjeçare	

E kryer nga drejtori i shkollës dhe mësimdhënësja e Teknologjisë në diskutim me Aktivet profesionale dhe Këshillin e nxënësve



3. Përmbledhje e raportit për sigurimin e cilësisë

(Forma e raportit, modeli, ofrohet në Udhëzuesin për sigurim të cilësisë)

Koordinatori i cilësisë në shkollë, në bashkëpunim me drejtorin e shkollës, përgatishin një raport përmbledhës, për një periudhë tre vjeçare, për të prezantuar dhe analizuar aktivitetet e ndërmarra dhe rezultatet e arritura drejt ngritjes së cilësisë në shkollë.

Avancimi i mësimdhënësve duke vazhduar me trajnime.

Mjedis i përshtatshëm - Sigurimi i kushteve për një mjedis të përshtatshëm dhe atraktiv për mësimdhënien dhe nxënien.

Bashkëpunimi me organet e shkollës, KDSH-KP-KA.

Aktivitete jashtëkurrikulare si: Organizimi i vizitave dhe aktiviteteve me karakter mësimi nëpër objekte të ndryshme, organizimi i garave sportive, mirëmbajtja e oborrit të shkollës nga nxënësit në vazhdimësi etj.

Aktivitetet e kujdestarëve të klasave.

Bashkëpunimi me komunitetin, komunitetin e biznesit, organeve shtetërore etj.

Bashkëpunimi i Aktiveve Profesionale në interes të ngritjes së cilësisë në mësimdhënien dhe nxënien.

Avancimi i rregullores së shkollës që kishte me ndiku në kualitetin në shkollë dhe sjellje të mire të nxënësve.

Vetëdijesimi i mësimdhënësve për vetëvlerësim gjatë dhe pas aktivitetit të mësimdhënies.

Bashkëpunimi me prind- mbajtja e takimeve të rregullta.

Evidentimi i dobësive dhe gjetja e zgjidhjeve.

Vlerësimi objektiv i nxënësve.

Respektimi i personalitetit të nxënësve.

Përqafimi i reformave nga mësimdhënësit që është çelës i suksesit.

Nxënësi të konsiderohet subjekt i aktiviteteve në shkollë, ata të ndihen të barabartë, jo të diskriminuar apo të marginalizuar.

Që nxënësi në shkollë të gjejë ngrohtësinë familjare