

# UDHËZUES PËR QYTETARË

PRISHTINA



DUNMM-K.K. Prishtinë

## UDHËZUES PËR QYTETARË

Sipas Udhëzimit Administrativ Nr.09/2013,

Komuna është Organi Kompetent për lëshimin e lejeve për Ndërtimet e Kategorisë I dhe Kategorisë II të cilat klasifikohen si në vijim:

### **OBJEKTET NDËRTIMORE - KATEGORIA I**

Ndërtimet e Kategorisë I, përfshijnë të gjitha punët ndërtimore me rrezik të ulët.

Objektet që bëjnë pjesë në Kategorinë I janë:

- Shtëpitë individuale të banimit me hapësirë deri në 450 m<sup>2</sup>;
- Garazhet përdhese;
- Parkingjet;
- Ndërtesat komerciale që nuk tejkalojnë një kat ose hapësirë prej 10,000 m<sup>2</sup>.

### **OBJEKTET NDËRTIMORE - KATEGORIA II**

Ndërtimet e Kategorisë II, përfshijnë të gjitha ndërtimet me rrezik të mesëm.

Objektet që bëjnë pjesë në Kategorinë II janë:

- Ndërtesat shumë-katëshe rezidenciale dhe/ose komerciale;
- Qendra tregtare;
- Qendrat Sportive;
- Restorantet;
- Hotelet dhe motelet;
- Spitalet dhe objektet tjera të kujdesit shëndetësor;
- Objektet shkollore;
- Parqet e argëtimit;
- Sheshet e qyteteve;
- Rrugët lokale dhe në vendbanime të definuara sipas ligjit për Rrugët;
- Tubacionet me presion deri në gjashtëmbëdhjetë (16) bar dhe që nuk tejkalojnë territorin e një komunë;
- Deponitë e naftës, gazit dhe produkteve të naftës me kapacitet që nuk tejkalon pesëqind (500) ton;
- Objektet bazike të përpunimit të industrisë kimike, metalurgjisë së zeze dhe të ngjyrosur, objekte për përpunimin e lëkurës dhe leshit, objektet për përpunimin e kauçikut, objektet për prodhimin e celulozës dhe letrës dhe objektet për përpunimin e lëndës së parë të mineraleve jometale, përveç objekteve për përpunimin primar të gurëve të çmueshëm dhe llojeve të tjera për të cilat NUK kërkohet vlerësimi i ndikimit në mjedis sipas Ligjit për Vlerësimin e Ndikimit në Mjedis, Nr. 03/L-214;
- Stadiumet për më pak se dhjetë mijë (10,000) spektatorë;
- Siloset me kapacitet më të vogël se dhjetë mijë (10,000) m<sup>3</sup>;
- Hidrocentrale dhe termocentrale me digë përkatëse me fuqi me më pak se dhjetë (10) MË, termocentralet me fuqi me më pak se dhjetë (10) MË, termocentralet me fuqi me më pak se dhjetë (10) MË dhe termocentrale - ngrohtore elektrike me fuqi me më pak se dhjetë (10) MË si dhe largpërcues dhe transformacione të tensionit më të ulët se njëqind e dhjetë (110) KV;
- Impiante për përgatitjen e ujit për pije me kapacitet deri katërqind (400) l/s ose më pak dhe impianteve për pastrimin e ujerave të zeza në vendbanimet me pesëmbëdhjetë mijë (15000) banorë ose me pak ose me kapacitet të barabartë me ose me pak se katër-dhjetë (40) l/s;
- Pune rregulluese për mbrojtje nga ujërat e mëdha në zona urbane dhe sipërfaqe deri treqind (300) ha ose me pak;
- Impiantet për trajtimin e mbeturinave jo të rrezikshme, me djegie apo metoda kimike me kapacitet deri shtatëdhjetë (70) ton për ditë apo më pak;
- Deponitë regionale ose deponitë e mbeturinave jo të rrezikshme për zona me dyqind mijë (200,000) banorë ose më pak;
- Objektet për prodhimin e energjisë nga burimet e ripërtëritjes energjetike me fuqi prej dhjetë (10) MË ose më pak dhe centralet me prodhim të kombinuar;

dhe të tjera si:

(palestrat sportive deri në 10,000 spektatorë, pishinat e mbyllura, qendrat për rehabilitim, objektet bujqësore, fabrikat për prodhimin e materialeve të ndryshme, stacionet e ndryshme dhe objektet ekonomike)

*\*Vërejtje*

- Për çdo ndërtim tjetër i cili nuk gjendet në listë, ju lutem udhëzohuni tek zyrtarët komunal.

- Rastet sociale dhe invalidët e luftës janë të liruar nga pagesa e taksës komunale.

# UDHËZUES PËR QYTETARË

## DOKUMENT (1)

### INFORMATË MBI PLANIN

*Nënkupton informimin e qytetarëve rreth kushteve të ndërtimit në parcelë të parapara me Rregulloren 01. nr. 110-288305, më 31.12.2014 për procedurën e ndërtimit të objekteve me karakter të përkohshëm në pronat e personave fizikë dhe juridikë, Planin Rregullues Urban, Planin Zhvillimor Urban dhe Planin Zhvillimor Komunal.*

Hapi I

#### **APLIKIMI**

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e Komunës

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi"

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12

Hapi II

#### **KOPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM**

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale  
*(Dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)*
2. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit Autorizimi nga pronari në rast se kërkesa parashtrohet nga një person tjetër
3. Dëftesë pagesa e taksës komunale

Hapi III

#### **INFORMIMI**

Maksimum 15 ditë pune, nga dita e pranimi të dokumentacionit në Drejtori

## DOKUMENT (2)

### KUSHTET PËR NDËRTIM TË RI DHE NDËRTIM TË PËRKOHSHËM - KATEGORIA I

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative; Rregullorja 01. Nr. 110-288305, më 31.12.2014 për procedurën e ndërtimit të objekteve me karakter të përkohshëm në pronat e personave fizikë dhe juridik

Me Ndërtim të ri nënkuptojmë "ndërtim[in] që kryhet në pjesë të një parcele toke ku nuk ka ndërtim ose që zëvendëson plotësisht ndërtimin ekzistues" (Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, Neni 3). Ndërsa me kushte ndërtimore nënkuptojmë "kushtet të cilat shërbejnë si bazë për hartimin e dokumentacionit ndërtimor për çdo parcelë kadastrale përmes zonimit dhe klasifikimit të shfrytëzimit të tokës, siç përcaktohen në Hartën Zonale të Kosovës, Planet Hapësinore për Zona të Veçanta, Hartën Zonale të Komunës dhe Planet Rregulluese të Hollësishme" (Ligji Nr. 04/L-174 i Planifikimit Hapësinor, Neni 21). Përndryshe, "nëse nuk ekziston plani rregullativ urban, aplikuesi i propozon organit kompetent kushtet ndërtimore që dalin mbi bazën e diametrit prej pesëdhjetë (50) metrave nga vijat kufizuese të parcelës tokësore për të cilën aplikuesi ka kërkuar të ndërtoj objektin e tij ndërtimor" (Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, Neni 18)

#### Hapi I

##### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e Re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

#### Hapi II

### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)
2. Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res/pronarëve të parcelës dhe investitorit\*
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit
4. Inçizimi gjeodezik i parcelës kadastrale (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) dhe sipërfaqes përreth në diametër prej 50m prej kufirit të parcelës (të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë)
5. Pëlqimi nga pronarët e parcelave kadastrale fqinje për sigurimin e qasjes deri në rrugë publike\*\* (vetëm për parcelat që nuk kanë qasje në rrugë, duhet të sigurohet Pëlqim i Noterizuar me fqinjët nëpër pronën e të cilëve kalon rruga)
6. Projekt propozimi i kushteve të ndërtimit në hapësirën 50m nga skajet e parcelës kadastrale- në rastet kur nuk ka plane rregulluese;
7. Për objektet e përkohshme, projekt-propozimi në bazë të kriterëve të Rregullores Komunale 01. nr. 110-288305, më 31.12.2014 për Objekte të Përkohshme (të përgatiten nga kompani e licencuar për projektim)
8. Informata nga plani (PZhK, PZhU ose PRrU-opcionale)
9. Pëlqimi nga fqiu kur ndërtesa vendoset në kufi të parcelës apo edhe në distancë më të vogël se sa që parashihet me kriteret e planit rregullues (pëlqimi duhet të jetë i noterizuar)\*\*
10. Fotografi të lokacionit (fotografi të parcelës dhe ndërtesave përreth, deri në diametër prej 50m nga skajet e parcelës kadastrale)
11. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### Vërejtje:

\* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë

\*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

#### Miratimi i kushteve ndërtimore përcakton:

- Kushtet për Marrëveshje për shpronësimin e pronës në hapësirë publike (rrugë, gjelbërim, çerdhe, shkollë, ambulancë, etj.) ose transferin e koeficientëve (ky proces realizohet në Drejtorinë e Financave dhe Pronës, me propozim nga Drejtoria e Urbanizimit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit)
- Mënyrën e riparcelimit (bashkimit dhe ndarjen e parcelave kadastrale) (ky proces realizohet në Drejtorinë e Kadastrit, me propozim-pëlqim nga Drejtoria e Urbanizimit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit. Kërkesa për këtë dokument bëhet në Ndërtesën e Re të Komunës, Kati përdhësë, sporteli Nr. 3-9)

#### Hapi III

##### VENDIMI

- Maksimum 15 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

## DOKUMENT (3)

# UDHËZUES PËR QYTETARË

## KUSHTET PËR RINDËRTIM TË NDËRTESAVE - KATEGORIA I

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative;

“Kushtet ndërtimore janë kushtet të cilat shërbejnë si bazë për hartimin e dokumentacionit ndërtimor për çdo parcelë kadastrale përmes zonimit dhe klasifikimit të shfrytëzimit të tokës, siç përcaktohen në Hartën Zonale të Kosovës, Planet Hapësinore për Zona të Veçanta, Hartën Zonale të Komunës dhe Planet Rregulluese të Hollësishe” (Ligji Nr. 04/L-174 i Planifikimit Hapësinor, Neni 21). Ndërsa, “nëse nuk ekziston plani rregullativ urban, aplikuesi i propozon organit kompetent kushtet ndërtimore që dalin mbi bazën e diametrit prej pesëdhjetë (50) metrave nga vijat kufizuese të parcelës tokësore për të cilën aplikuesi ka kërkuar të ndërtoj objektin e tij ndërtimor” (Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, Neni 18)

Me Rindërtim nënkuptojmë “punë ndërtimore që ka për synim ndryshimin substancial të një ndërtimi, për shembull:

- Ndërtim i katit të ri të një ndërtese ose largim i një kati ekzistues, si dhe ndryshim i gabaritit të ndonjërit kat për më shumë se një (1) metër;
- Ndryshim i madhësisë së elementeve arkitekturore të pjesës së jashtme për më shumë se dy për qind (2 %) dhe zero presje një (0,1) metër;
- Zëvendësim, largim, ose riparim i pjesëve strukturore të ndërtimeve;
- Ndryshim i projektit ekzistues sipas të cilit paraprakisht është lëshuar certifikata e shfrytëzimit;
- Modifikim, zgjerim ose reduktim i sistemeve të shërbimeve publike për përdorim të përbashkët në ndërtim” (Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, Neni 3.

### Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës  
Ndërtesa e Re e Komunës,  
Lagjja Arbëria, Rr. “Ahmet Krasniqi”,  
Kati përdhese, Sporteli Nr. 12.

### Hapi II

## KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)
2. Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res/pronarëve të parcelës dhe investitorit\*
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit
4. Inçizimi gjeodezik i parcelës (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) dhe sipërfaqes përreth në diametër prej 50m prej kufirit të parcelës (të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë)Pëlqimi nga pronarët e parcelave fqinje për sigurimin e qasjes deri në rrugë publike (vetëm për parcelat që nuk kanë qasje në rrugë, duhet të sigurohet Pëlqim i Noterizuar me fqinjët nëpër pronën e të cilëve kalon rruga)
5. Projekti i gjendjes ekzistuese dhe propozimi për rindërtim. Projekti duhet të përmbajë përshkrimin teknik për punët që kërkohen të zhvillohen gjatë rindërtimit(të përgatitet nga kompani e licensuar për projektim)
6. Analiza e stabilitetit të ndërtesës ekzistuese dhe ndikimi i rindërtimit në atë ndërtesë (të përgatitet nga eksperti lëmisë apo kompani e licencuar)
7. Informata nga plani (PZhK, PZhU ose PRrU-opcionale)
8. Pëlqimi nga fqiu kur rindërtimi bëhet në distancë më të vogël se distanca e paraparë me kriteret e planit rregullues, ose rindërtimi bëhet në kufi të parcelës me fqiu (Pëlqimi duhet të jetë i noterizuar)\*\*
9. Fotografji të lokacionit (fotografi të parcelës dhe ndërtesave përreth, deri në diametër prej 50m)Leja e ndërtimit apo leja e legalizimit të ndërtesës ekzistuese (me dokumentacionin teknik. Në rast se ndërtesa është në procedurë të legalizimit, vërtetimi që ndërtesa figuron në regjistrin e Ndërtimeve pa leje)
10. Dëftesë pagesa e taksës komunale

### Vërejtje

- \* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë
- \*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

Miratimi i kushteve ndërtimore përcakton:

- Kushtet për Marrëveshje për shpronësimin e pronës në hapësirë publike (rrugë, gjelbërim, çerdhe, shkollë, ambulancë,etj.) ose për transferin e koeficientëve (ky proces realizohet në Drejtorinë e Financave dhe Pronës, me propozim nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit)
- Mënyrën e riparimit (bashkimit dhe ndarjen e parcelave kadastrale)-(ky proces realizohet në Drejtorinë e Kadastrit, me propozim-pëlqim nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit. Kërkesa për këtë dokument bëhet në Ndërtesën e Re të Komunës, Kati përdhese, sporteli Nr. 3-9)

### Hapi III

#### VENDIMI

Maksimum 15 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

DOKUMENT (4)

## KUSHTET PËR NDËRTIM - KATEGORIA II

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative;

“Kushtet ndërtimore janë kushtet të cilat shërbejnë si bazë për hartimin e dokumentacionit ndërtimor për çdo parcelë kadastrale përmes zonimit dhe klasifikimit të shfrytëzimit të tokës, siç përcaktohen në Hartën Zonale të Kosovës, Planet Hapësinore për Zona të Veçanta, Hartën Zonale të Komunës dhe Planet Rregulluese të Hollësishme” (Ligji Nr. 04/L-174 i Planifikimit Hapësinor, Neni 21). Ndërsa, “nëse nuk ekziston plani rregullativ urban, aplikuesi i propozon organit kompetent kushtet ndërtimore që dalin mbi bazën e diametrit prej pesëdhjetë (50) metrave nga vijat kufizuese të parcelës tokësore për të cilën aplikuesi ka kërkuar të ndërtoj objektin e tij ndërtimor” (Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtim, Neni 18)

### Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. “Ahmet Krasniqi”,

Kati përdhese, Sporteli Nr. 12.

### Hapi II

#### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)
2. Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave dhe investitorit\*
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit
4. Marrëveshja për bashkë-investim në mes të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave dhe investitorit (marrëveshja duhet të jetë e noterizuar)\*\*
5. Pëlqimi nga pronarët e parcelave fqinje për sigurimin e qasjes deri në rrugë publike (vetëm për parcelat që nuk kanë qasje në rrugë, duhet të sigurohet Pëlqim i Noterizuar me fqinjët nëpër pronën e të cilëve kalon rruga)\*\*
6. Për ndërtesat në pronësi publike, shtetërore, universitare, komunale, fetare etj., të sigurohet pëlqimi nga organi kompetent
7. Informata nga plani (PZhK, PZhU ose PRrU-opcionale)
8. Inçizimi gjeodezik i parcelës (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) dhe sipërfaqes përreth në diametër prej 50m prej kufirit të parcelës (të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë)
9. Projekt propozimi i zgjidhjes urbane dhe projekti ideor i ndërtimit (projekti duhet të dorëzohet në kopje të fortë dhe në formatin digjital duke përfshirë edhe prezantimin e zgjidhjes nga kompani e licencuar projektuese)
10. Fotografi të lokacionit (fotografi të parcelës dhe ndërtesave përreth, deri në diametër prej 50m)
11. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### Vërejtje

- Zgjidhjet urbane janë proces i kushteve duhet të hartohen në përputhje me kriteret e planeve hapësinore të miratuara në kuvendin komunal duke paraparë zhvillim të mëtejshëm të parcelave fqinje;
- Të gjitha parcelat e përfshira në bllokun urban duhen trajtuar në mënyrë të barabartë;
- Kushtet e ndërtimit për komplekse brenda blloqeve nëpërmjet zgjidhjeve urbane duhet të sigurojnë qëndrueshmëri duke paraparë realizimin në faza të ndryshme përveç në rastet kur në plan përcaktohet ndryshe;
- Kushtet e ndërtimit nëpërmjet zgjidhjes urbane duhet të jenë në harmoni me zgjidhjet urbane të miratuara paraprakisht brenda të njejtit bllok dhe të sigurojë qasje në rrugë të planifikuar sipas kategorisë së përcaktuar me plan;

#### Vërejtje

\* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë

\*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

Miratimi i kushteve ndërtimore përcakton:

- Kushtet për Marrëveshje për shpronësimin e pronës në hapësirë publike (rrugë, gjelbërim, çerdhe, shkollë, ambulancë, etj.) ose transferin e koeficientëve (ky proces realizohet në Drejtorinë e Financave dhe Pronës, me propozim nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit)
- Mënyrën e riparcelimit (bashkimit dhe ndarjen e parcelave kadastrale) (ky proces realizohet në Drejtorinë e Kadastrit, me propozim-pëlqim nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit. Kërkesa për këtë dokument bëhet në Ndërtesën e Re të Komunës, Kati përdhese, sporteli Nr. 3-9)

### Hapi III

#### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

### VENDIM-PËLQIMI PËR NDËRRIMIN E DESTINIMIT TË PËRDORIMIT TË NJËSIVE BANESORE NË AFARISTE OSE ANASJELLTAS

**BAZA LIGJORE:** Ligji nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-134 për Ndërtesat e banimit në bashkëpronësi, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative

#### Hapi I

##### **APLIKIMI**

Plotësimi i Aplikacionit përkatës  
Ndërtesa e Re e Komunës,  
Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",  
Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

#### Hapi II

##### **KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM**

1. Çertifikata e pronësisë së njësive kadastrale të pronarit. *(ky dokument lëshohet nga Drejtoria e Kadastrit)*
2. *Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit/pronarëve të parcelës/parcelave dhe investitorit \**
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe shfrytëzuesit
4. *Marrëveshja (e noterizuar) në mes të shfrytëzuesit të njësive të ndërtesës (për ndërrim destinimi) dhe pronarit të njësive (kjo marrëveshje kërkohet kur investitori është shfrytëzues dhe jo pronar i banesës) \*\**
5. Pëlqimi (i noterizuar) i pronarëve, ku shuma e sipërfaqes së shfrytëzueshme të njësive të tyre të veçanta (banesave dhe lokaleve), përbënë mbi 50% të sipërfaqes së përgjithshme të shfrytëzueshme të ndërtesës
6. *Nëse ndërhyhet në elemente të përbashkëta të bashkëpronësisë (fasadë, kulm, korridore, shkallë etj.) dhe në elemente të konstruksionit, pëlqimet (e noterizuara) duhet të jenë të të gjithë pronarëve të njësive të ndërtesës (banesave dhe lokaleve), sipas Ligjit Nr.04/L-134 për Ndërtesat e Banimit në Bashkëpronësi, Neni 17, paragrafi 2 dhe 3*
7. Fotografi të lokacionit *(fotografi të parcelës dhe ndërtesave përreth, deri në diametër prej 50m)*
8. Projekti ideor që duhet të përmbajë projekt propozimin për ndërrimin e destinimit të njësive dhe përshkrimin teknik për punët që kërkohen të zhvillohen
9. Analiza e stabilitetit të ndërtesës ekzistuese dhe ndikimi i ndërrimit të destinimit dhe punëve ndërtimore që do të zhvillohen në atë ndërtesë *(të përgatitet nga ekspert i lëmisë apo kompani e licencuar)*
10. Dëftesë pagesa e taksës komunale

##### Vërejtje

- \* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë
- \*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

#### Hapi III

##### **VENDIMI**

- Maksimum 15 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

## UDHËZUES PËR QYTETARË

### **LEJA NDËRTIMORE, NDËRTIM I RI, RINDËRTIM DHE NDËRTIM TË PERKOHSHËM- Kategoria I**

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative;

*Leja ndërtimore, sipas Ligjin Nr. 04/L – 110 për Ndërtim, Neni 3, nënparagrafi 1.17., është “Leje e lëshuar nga organi kompetent që shërben si bazë ligjore për realizimin e ndërtimit në përputhje me këtë ligj”*

#### Hapi I

##### **APLIKIMI**

Plotësimi i Aplikacionit përkatës  
Ndërtesa e re e Komunës,  
Lagjja Arbëria, Rr. “Ahmet Krasniqi”,  
Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

#### Hapi II

### **KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM**

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit*)
2. *Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res/pronarëve të parcelës/ave dhe investitorit\**
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit
4. Informata nga plani (*PZhK, PZHU ose PRrU-opcionale*)
5. Kushtet ndërtimore të miratuara
6. Inçizimi gjeodezik i parcelës (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) dhe sipërfaqes përreth në diametër prej 50m prej kufirit të parcelës (*Të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë*)
7. Projekti kryesor me të gjitha fazat. Projekti duhet të dorëzohet në 3 kopje të forta dhe një kopje digjitale (*sipas Udhëzimit Administrativ MMPH 10/2013*)
8. Pëlqimet nga kompanitë publike (*KEDS, KUR “Prishtina”, Termokos, PTK, etj.*)
9. Nëse ndërtesa pozicionohet në dy e më shumë parcela kadastrale, paraprakisht të bëhet bashkimi i tyre (*Pas pëlqimit nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit, kërkesa për këtë dokument bëhet në Ndërtesën e Re të Komunës, Kati përdhësë, drejtuar Drejtorisë së Kadastrit*)
10. Gabaritet e ndërtesës dhe tabela e kalkulimeve të hapësirave përmbajtëse për llogaritjen e përafërt të taksës administrative dhe të densitetit
11. Tek ndërtimet e përkohshme deklarata e noterizuar e pronarit të parcelës se është i pajtimit për afatin e përkohshëm të vendosjes së ndërtimit.
12. Dëftesë pagesa e taksës komunale

Vërejtje

\* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë

#### Hapi III

##### **VENDIMI**

- Maksimum 30 ditë pune, nga data e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës



# UDHËZUES PËR QYTETARË

## DOKUMENT (7)

### LEJE NDËRTIMORE - KATEGORIA II

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative;

#### Hapi I

*Për të aplikuar për leje ndërtimore do të verifikohen:*

1. *Marrëveshja për shpronësimin e pronës në hapësirë publike (rrugë, gjelbërim, çerdhe, shkollë, ambulancë,etj)ose transferi i koeficientëve; në rast se plani parasheh që një pjesë e parcelës kadastrale të destinohet si hapësirë me interes publik, procesi i shpronësimit realizohet në Drejtorinë e Financave dhe Pronës, me propozim nga Drejtoria e Urbanizmit, Ndërtimit dhe Mbrojtjes së Mjedisit)*
2. *Pagesa e taksave për leje ndërtimore paraprake brenda kompleksit ndërtimor (nëse ka)*
3. *Nëse aplikuesi/investitori figuron në listën e borxhlinjve*
4. *Bashkimi i parcelave kadastrale*
5. *Nëse parcela është në kontest gjyqësor*
6. *Nëse prona është në hipotekë*

#### Hapi II

##### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

#### Hapi III

##### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. *Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)*
2. *Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res/ pronarëve të parcelës/ave kadastrale dhe investitorit\**
3. *Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale dhe investitorit*
4. *Kopjet e kushteve ndërtimore dhe informatës mbi planin të lëshuara paraprakisht nga DUNMM-ja*
5. *Kontrata/marrëveshja e noterizuar e pronarëve me investitorin për bashkë-investim\*\**
6. *Marrëveshja për zgjidhje urbane e vërtetuar tek noteri (kur ky dokument nuk posedohet tek kushtet ndërtimore)\*\*\**
7. *Inçizimi gjeodezik i parcelës kadastrale (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) dhe sipërfaqes përreth në diametër prej 50m prej kufirit të parcelës (Të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë)*
8. *Projekti kryesor me të gjitha fazat në 3 kopje të forta dhe një kopje digjitale (sipas Udhëzimit Administrativ MMPH 10/2013)*
9. *Pëlqimet nga kompanitë publike (KEDS, UR"Prishtina", Termokos, PTK, etj.)*
10. *Kopja e Lejes Mjedisore Komunale ose vërtetimin e aplikimit për këtë leje*
11. *Elaboratin dhe pëlqimin e mbrojtjes kundër zjarrit (ky dokument lëshohet nga Ministria e Punëve të Brendshme)*
12. *Elaborati gjeomekanik i truallit dhe sigurimit të gropës (elaborati të punohet nga kompani e licencuar dhe të dorëzohet në lidhje të fortë)*
13. *Elaborati i organizimit të punishtes (elaborati të punohet nga kompani e licencuar- opcionale)*
14. *Plani Dinamik i Ndërtimit dhe i Mbikëqyrjes Inspektuese (plani të punohet nga kompani e licencuar - opcional)*
15. *Elaborati i Fizikës së Ndërtimit dhe aplikimi i masave për Eficiencë të Energjisë (elaborati të punohet nga kompani e licencuar)*
16. *Pëlqimet e noterizuara nga fqinjët në rast se parashihet të ndërtohet ndërtesa në kufi të parcelës.\*\**
17. *Nëse ndonjë parcelë kadastrale është në hipoteke-peng, paraprakisht të sigurohet pëlqimi nga pengmarrësi.*
18. *Gabaritet e ndërtesës dhe tabela e kalkulimeve të sipërfaqeve përmbajtëse për kalkulimin e taksave*
19. *Fotografi të lokacionit (fotografi të parcelës dhe ndërtesave përreth, deri në diametër prej 50m)*
20. *Për ndërtesat në pronësi publike, shtetërore, universitare, komunale, fetare etj., të sigurohet pëlqimi nga organi kompetent*
21. *Në rastet e komplekseve të ndërtesave dhe realizimit me faza, duhet të prezantohen dokumentacionet e lejeve dhe aktvendimet e taksave dhe tarifave të densitetit për ndërtesat e realizuara në fazat e mëhershme.*
22. *Dëftesë pagesa e taksës komunale*

#### Vërejtje

\* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë

\*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

\*\*\* Politikë e Drejtorisë në zbatim të planeve

#### Hapi IV

##### VENDIMI

- Maksimum 45 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

DOKUMENT (8)

**VENDIM-PËLQIM PËR NDËRTIMIN E MUREVE MBROJTËSE, RREGULLIMIN E OBORREVE, RRETHIMIN E PARCELAVE**

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative

Hapi I

**APLIKIMI**

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

Hapi II

**KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM**

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin original ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit*)
2. *Vërtetimi i tatimit në pronë të pronarit-res të parcelës/ave kadastrale\**
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale
4. Projekt propozimi (skica në bazë prerje e dukje në përpjesë 1:50 ose 1:100) të zhvillimit të punimeve duke përfshirë edhe gjendjen ekzistuese si dhe përshkrimi i zhvillimit të punimeve me materiale të përdorura (*të përgatitet nga profesionistë*)
5. Llogaritë statike- për muret mbrojtëse (*të përgatitet nga profesionistë*)
6. Fotografi të ndërtesës dhe lokacionit për ndërhyrje (*duke përfshirë të gjitha ndërtesat në kuadër të parcelave*)
7. *Nëse kërkohet të ndërtohet në kufi të parcelës - sidomos tek rrethoja e parcelës, apo muri mbrojtës - duhet të merret pëlqimi i noterizuar nga fqiu. \*\**
8. Inçizimi gjeodezik i parcelës (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) duke përfshirë edhe rrugën që ka qasje parcela (*Të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë*)
9. Leja e ndërtimit apo e legalizimit të ndërtesat ekzistuese (*me dokumentacionin teknik-Në rast se ndërtesa është në procedurë të legalizimit, vërtetimi që ndërtesa figuron në regjistrin e ndërtimeve pa leje*)
10. Dëftesë pagesa e taksës komunale

*Vërejtje*

\* Politikë e komunës për mbledhjen e tatimit në pronë

\*\* Kërkesa plotësuese për definim të pronës

Hapi III

**VENDIMI**

- Maksimum 30 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

### DOKUMENT (9)

#### LEJE MJEDISORE KOMUNALE

**BAZA LIGJORE:** Udhëzimi administrativ Nr. 10/2012 për dhënien e lejes mjedisore komunale, Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative

Me Leje Mjedisore Komunale nënkuptojmë raportin e shkurtër për ndikimet e aktiviteteve ose projekteve në mjedis

#### Hapi I

##### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

#### Hapi II

##### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. Tri kopje të raportit/elaboratit për Leje Mjedisore Komunale në formë të shkruar dhe një kopje në formë elektronike
2. Çertifikatën e regjistrimit të biznesit
3. Çertifikatën e pronësisë
4. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res /pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale
5. Kopjen e planit me koordinata
6. Kontratën për shfrytëzimin e ngastrës nëse nuk është pronë e aplikuesit
7. Raporti/elaborati për Lejen Mjedisore Komunale duhet të nënshkruhet nga hartuesi dhe aplikuesi
8. Dëftesë pagesa e taksës komunale

Hartuesi dhe aplikuesi i raportit për LMK është përgjegjës për saktësinë e të dhënave të përfshira në raportin/elaboratin e Lejes Mjedisore Komunale

#### Hapi III

##### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune, nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori duke mos llogaritur kohën e plotësimit eventual të lëndës

## UDHËZUES PËR QYTETARË

### DOKUMENT (10)

#### LEJE PËR RRËNIM

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative

Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdheshë, Sporteli Nr. 12.

Hapi II

#### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TE NEVOJSHËM

Kopja e Planit dhe Çertifikata e pronësisë

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit*)
2. Vërtetimi i Tatimit në Pronë të pronarit/res
3. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale
4. Projekti i rrënit të ndërtesat me planin dinamik
5. Konstatim nga Drejtoria e Inspeksionit nëse rrënimi i ndërtesave paraqet rrezik për banorët dhe rrethinën.
6. Elaborati për të gjitha masat e sigurisë gjatë realizimit të rrënit
7. Plani i bartjes së mbetjeve inerte;
8. Dëftesë pagesa e taksës komunale

Hapi III

#### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune nga dita e pranimit te dokumentacionit në Drejtori

*\*Vërejtje*

*Para lëshimit të lejes së rrënit bëhet verifikimi nëse ndërtesa është nën mbrojtje me ligj.*

### DOKUMENT (11)

#### CAKTIMI I PIKAVE PËR NDERTIMIN E NDËRTESEVE - PIKETIMI

Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdheshë, Sporteli Nr. 12.

Hapi II

#### KOMPLETIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT TË NEVOJSHËM

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*Fotokopja e tyre e notrëzuar nëse aplikohet në afat prej 30 ditësh nga marrja e lejes*)
2. Fotokopja e vendimit të Lejes së Ndërtimit së bashku me dispozitën urbanistike (me koordinata)
3. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune nga dita e pranimit te dokumentacionit në Drejtori

## UDHËZUES PËR QYTETARË

### DOKUMENT (12)

#### PËLQIM PËR NDËRRIMI TË DESTINIMIT TË TOKËS NGA TOKË BUJQËSORE NË TOKË NDËRTIMORE

**BAZA LIGJORE:** Ligji Nr. 04/L-110 për Ndërtimin, Ligji nr. 04/L-174 për Planifikimin hapësinor, Ligji nr. 04/L-013 për Kadastër, Ligji nr.02/L-28 për Procedurën administrative, Udhëzimi administrativ Nr.41/2006 për Ndërrim të destinimit të tokës bujqësore

Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. “Ahmet Krasniqi”,

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit*)
2. Informata nga plani (PZhK, PZhU ose PRrU-opcionale)
3. Kushtet Ndërtimore (*në rast se posedohen*)
4. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res të parcelës kadastrale
5. Autorizimi nga pronari në rast se aplikimi bëhet nga dikush tjetër
6. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori

### DOKUMENT(13)

#### PËLQIM PËR BASHKIM TË PARCELAVE

Hapi I

#### APLIKIMI

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. “Ahmet Krasniqi”,

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale (*dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin origjinal ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit*)
2. Informata mbi planin (*nga planet rregulluese, PZhU, PZhK- opsionale*)
3. Kushtet Ndërtimore (*nëse posedohet*)
4. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarëve të parcelave kadastrale
5. Zgjidhja urbane (*nëse posedohet*)
6. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### VENDIMI

- Maksimum 30 ditë pune nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori

### DOKUMENT (14)

### PËLQIM PËR PARCIALIZIM SIPAS KRITEREVE TË PLANIT (PzhU, PRrU)

Hapi I

#### **APLIKIMI**

Plotësimi i Aplikacionit përkatës

Ndërtesa e re e Komunës,

Lagjja Arbëria, Rr. "Ahmet Krasniqi",

Kati përdhësë, Sporteli Nr. 12.

Hapi II

#### **KOMPLETIMI DHE DOREZIMI I DOKUMENTACIONIT TE NEVOJSHEM**

1. Kopja e planit dhe Çertifikata e pronësisë në emër të pronarit-res/pronarëve të parcelës/parcelave kadastrale *(dëshmia mbi pronën jo më e vjetër se 6 muaj në formatin original ose të fotokopjuar dhe të vërtetuar nga noteri. Kopjet e planit të parcelave kadastrale duhet të jenë të harmonizuara me vektorët kadastral. Këto dokumente lëshohen nga Drejtoria e Kadastrit)*
2. Informata nga plani (nga planet rregulluese, PZHU, PZHK-opcionale)
3. Kushtet ndërtimore *(nëse posedohen)*
4. Zgjidhja urbane (nëse posedohet) Inçizimi gjeodezik i parcelës (në sistem shtetëror Kosova Ref. 01) me propozim të parcializimit (Të përgatitet nga kompania e licencuar gjeodezike dhe dorëzimi të bëhet në formatin digjital edhe në kopje të fortë)
5. Incizimi gjeodezik me propozim të parcializimit
6. Fotokopja e dokumentit të identifikimit të pronarit-res të parcelës kadastrale
7. Autorizimi në rast se aplikimi bëhet nga dikush tjetër
8. Dëftesë pagesa e taksës komunale

#### **VENDIMI**

- Maksimum 30 ditë pune nga dita e pranimit të dokumentacionit në Drejtori